

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

(название дисциплины)

38.03.02 «Менеджмент»

(код направления (специальности) подготовки)

7-й семестр

(семестр)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование у будущих бакалавров менеджмента:

- 1) управленческого мировоззрения, творческого мышления, профессионального кругозора, деловой лексики и навыков применения теоретических, методических и практических знаний в области стратегического менеджмента, необходимых в профессиональной деятельности и коммуникации;
- 2) компетенций в области стратегического менеджмента, соответствующих требованиям ФГОС ВО, миссии ОПОП, учебного плана, основных потребителей (студентов), представителей бизнеса (потенциальных работодателей), профессионального сообщества и общества в целом;
- 3) умений и навыков стратегического управления деятельностью фирмы и ее подразделений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.Б.30 «Стратегический менеджмент» относится к дисциплинам базовой части Б.30 блока 1 (Б1) учебного плана.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-2 способности находить организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-6 владения методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-1 владения навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-3 владения навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-5 способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-8 владения навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

ПК-15 умения проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании..

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение в дисциплину. Сущность и содержание стратегического менеджмента

Тема 2. Теория стратегического управления

Тема 3. Стратегическое поведение фирмы в конкурентной среде

Тема 4. Законодательство РФ о стратегическом управлении

Тема 5. Стандартизация стратегического менеджмента

Тема 6. Система стратегического менеджмента

Тема 7. Содержание и структура стратегии фирмы

Тема 8. Виды стратегий фирм

Тема 9. Стратегическое управление человеческими ресурсами фирмы

Тема 10. Методика разработки управленческой стратегии фирмы

Тема 11. Методы стратегического анализа фирмы

Тема 12. Формирование стратегического потенциала фирмы

Тема 13. Стратегическое планирование в фирме

Тема 14. Методика реализации стратегии фирмы

Тема 15. Принятие и реализация стратегических решений

Тема 16. Риски в стратегическом менеджменте

Тема 17. Эффективность в стратегическом менеджменте
Тема 18. Корпоративная социальная ответственность за реализацию стратегии фирмы

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – _____ ЭКЗАМЕН
экзамен, зачет, зачет с оценкой

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – _____ 6 ЗЕТ

Составитель: _____ Проф. каф. МН и МР, д.э.н., доц. Родионова Н.В. _____
должность, ФИО подпись

/Заведующий кафедрой _____ МН и МР Филимонова Н.М. _____
название кафедры, ФИО подпись

Председатель _____
учебно-методической комиссии направления _____ Филимонова Н.М. _____
ФИО подпись

Директор института _____ Захаров П.Н. _____ Дата: _____

Печать института

