

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
_____ Коммуникационный менеджмент _____

Направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) подготовки	Управление проектами
Цель освоения дисциплины	формирование компетенций и целостного представления о сущности коммуникационного менеджмента как универсальной деятельности по изучению, проектированию, формированию и развитию коммуникационных систем (организации, проекта, бренда, личности и т.д.), концепции управления изменениями посредством коммуникационных моделей, инструментов, технологий, методологии и методике проведения консалтинговых исследований в сфере управления коммуникациями
Общая трудоемкость дисциплины	3 зачетные единицы, 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет
Краткое содержание дисциплины:	Тема 1. Введение в коммуникационный менеджмент. Информационная политика организации. Тема 2. Планирование коммуникаций. Тема 3. Организация внешних и внутренних коммуникаций компании. Тема 4. Межкультурная коммуникация в сфере бизнеса, менеджмента и переговоров.

Аннотацию рабочей программы составил к.э.н. Смирнов В.Н.



(ФИО, должность, подпись)

30.08.2022 года