

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**КОММУНИКАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

(наименование дисциплины)

<b>Направление подготовки (специальность)</b>	38.03.02 «Менеджмент»
<b>Направленность (профиль) подготовки</b>	Управление проектами
<b>Цель освоения дисциплины</b>	Формирование компетенций и целостного представления о сущности коммуникационного менеджмента как универсальной деятельности по изучению, проектированию, формированию и развитию коммуникационных систем (организации, проекта, бренда, личности и т.д.), концепции управления изменениями посредством коммуникационных моделей, инструментов, технологий, методологии и методике проведения консалтинговых исследований в сфере управления коммуникациями
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	2 зачетные единицы, 72 часа
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет
<b>Краткое содержание дисциплины:</b>	Тема 1 Введение в коммуникационный менеджмент. Информационная политика организации Тема 2 Планирование коммуникаций Тема 3 Организация внешних и внутренних коммуникаций компании Тема 4 Межкультурная коммуникация в сфере бизнеса, менеджмента и переговоров

Аннотацию рабочей программы составил доцент, к.э.н. Смирнов В.Н.

(ФИО, должность, подпись)