

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

(название дисциплины)

38.03.02 «Менеджмент»

(код направления (специальности) подготовки)

5-й семестр

(семестр)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование у будущих бакалавров менеджмента компетенций в области корпоративной социальной ответственности:

- 1) соответствующих требованиям ФГОС ВО, миссии ОПОП, учебного плана, основных потребителей (студентов), представителей бизнеса (потенциальных работодателей), профессионального сообщества и общества в целом;
- 2) обеспечивающих умения по применению инструментов КСО в бизнесе для достижения взаимовыгодных, согласованных с интересами общества его целей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.В.11 «Корпоративная социальная ответственность» относится к дисциплинам вариативной части (В.11) блока 1 (Б1) учебного плана.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК-5 - способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 - способности к самоорганизации и самообразованию

ОПК-1- владения навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 - способности находить организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 - способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-7 - способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-1 - владения навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

ПК-2 - владения различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-3 - владения навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-5 - способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 - способности участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 - владения навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умений координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-9 - способности оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-10 - владения навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

ПК-11 - владения навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

ПК-12 - умения организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

ПК-14 - умения применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

ПК-15 - умения проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-17 - способности оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение в дисциплину. Ответственность и ее роль в менеджменте

Тема 2. Концепции корпоративной социальной ответственности и устойчивого развития корпорации

Тема 3. Существующие подходы к корпоративной социальной ответственности в зарубежной и отечественной теории

Тема 4. Теоретические основания и методические оценки взаимодействий «бизнес – власть - общество»

Тема 5. Особенности соотношения государственного (муниципального, регионального, федерального) и частного секторов в корпоративной социальной ответственности

Тема 6. Корпоративная социальная ответственность в контексте социокультурной среды. Методы борьбы с коррупцией и мошенничеством в связке «бизнес – власть - общество»

Тема 7. Стандартизация отношений социальной ответственности

Тема 8. Эффективность управления с учетом КСО

Тема 9. Социально ориентированный менеджмент и социально ориентированный маркетинг

Тема 10. Социальный проект

Тема 11. Внутренняя и внешняя корпоративная социальная политика компании

Тема 12. Социальный аудит и нефинансовая отчетность

Тема 13. Сравнительный анализ зарубежного и отечественного опыта корпоративной социальной ответственности

Тема 14. Межрегиональные корпоративные программы компании в системе социальной ответственности бизнеса

Тема 15. Благотворительность в рамках КСО

Тема 16. Бережливое производство в рамках КСО

Тема 17. Социальная ответственность бизнесменов и

Тема 18. Социальная ответственность работников и инноваторов

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ –

ЗАЧЕТ

экзамен, зачет, зачет с оценкой

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ –

2 ЗЕТ

Составитель: Проф каф. МНиМР, д.э.н., доц. Родионова Н.В.
должность, ФИО

Заведующий кафедрой МН и МР Ползунова Н.Н.
название кафедры, ФИО

Председатель
учебно-методической комиссии направления

Ползунова Н.Н.
ФИО

Директор института

Захаров П.Н.

Дата: 31.08.2020

Печать института

