

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности

А.А.Панфилов

« 28 » 04 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОЕКТНЫЙ АНАЛИЗ В МАЛОМ И СРЕДНЕМ БИЗНЕСЕ**

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки «Маркетинг»

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
8	3/108	18	36		54	Зачет с оценкой
Итого	3/108	18	36		54	Зачет с оценкой

Владимир 2016

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью дисциплины «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе» является формирование у будущих бакалавров целостного представления о проектном управлении и концепции управления ими от планирования до завершения в реальных условиях рыночной экономики.

Основными задачами дисциплины являются:

- познакомить слушателей с особенностями проектного подхода к управлению и выделением отличий от операционного менеджмента;
- познакомить с основными принципами анализа проектами;
- рассмотреть процессы анализа и управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса;
- выделить основные проблемы, препятствующие успешному анализу и управлению проектами, и пути их разрешения;
- научить ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта;
- научить оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими;
- научить навыкам планирования проектом;
- научить методам анализа эффективности проектов;
- выполнять сетевой анализ, календарное планирование и контроль хода реализации проекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.8 «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе» относится к дисциплинам по выбору (ДВ.8) вариативной части (Б1.В) блока (Б1) дисциплин. Глубокое усвоение материала обеспечивается сочетанием аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов с литературой. Основным видом учебных занятий по данной дисциплине являются лекционные и практические занятия. Изучение дисциплины для студентов очной формы обучения осуществляется в течение одного семестра. По дисциплине осуществляется текущий контроль и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Предшествующими дисциплинами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе», являются: Информатика, Методы принятия управленческих решений, Информационные системы управления, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Математика, Маркетинг, Экономика организации, Управление рисками, Управление проектами, Внутрифирменное планирование, Логистика, Управление операциями, Инновационный менеджмент, Стратегический менеджмент, Технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности, Рейнжиниринг бизнес-процессов, Бизнес-планирование. Также обучающиеся должны иметь достаточную подготовку при прохождении производственной практики.

Дисциплина является базой для изучения дисциплины «Управление ресурсами проекта» и «Нормативное обеспечение управления проектами».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе» направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные компетенции:

ПК-6 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

ПК-12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и

обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, организации государственного или муниципального управления).

ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-6	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знать: З1 (ПК-6) – Основы управления проектами
		Уметь: У1 (ПК-6) – Управлять проектом
		Владеть: В1 (ПК-6) – Навыками участия в управлении проектом
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, организации)	Знать: З1 (ПК-12) – Систему сбора, состав и структуру информации о внешней среде организации и ее участниках З2 (ПК-12) – Методику и методы сбора необходимой информации при расширении внешних связей и обмена опытом с деловыми партнерами З3 (ПК-12) – Направления использования результатов анализа информации о внешней среде и ее участниках при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
		Уметь: У2 (ПК-12) – Выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения при реализации проекта
		Владеть: В1 (ПК-12) – Навыками анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организации и использования полученных сведений для принятия управленческих решений
ПК-16	Владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Знать: З1 (ПК-16) – Показатели, критерии и методы оценки инвестиционных проектов. З2 (ПК-16) – Методы и приемы финансового планирования и прогнозирования для реализации инвестиционных проектов.
		Уметь: У1 (ПК-16) – Использовать показатели, критерии и методы оценки инвестиционных проектов.
		Владеть: В1 (ПК-16) – Методикой оценки инвестиционных проектов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Курс рассчитан на 18 часов лекций, 36 часов практических занятий, 54 часа самостоятельной работы. Всего 3 зачетных единицы (108 часа). Промежуточная аттестация в форме экзамена предусмотрена в 8 семестре.

Таблица 2

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.												
		Всего	Семестр											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<i>Очная форма обучения</i>														
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		54												
лекционного		18												
лабораторные работы														
практического занятия		36												
Самостоятельная работа студента (СРС)		54												
Промежуточная аттестация		3 с оц												
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		108/3												

Таблица 3

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС	КП / КР		
1	Введение в проектный анализ	8	1	2	4			6		3/50	О
2	Анализ внешней и внутренней среды проекта на предприятиях малого бизнеса	8	2	2	4			6		3/50	О
3	Экономические аспекты проекта	8	3	2	4			6		3/50	Рейтинг-контроль №1
4	Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов	8	4	2	4			6		3/50	О
5	Эффект и эффективность реализации проекта малого бизнеса	8	5	2	4			6		3/50	О
6	Анализ проектных рисков	8	6-7	2	4			6		3/50	Рейтинг-контроль №2
7	Планирование проекта	8	8	2	4			6		3/50	О
8	Сетевой анализ и календарное планирование проекта	8	9	2	4			6		3/50	О
9	Анализ формирования финансовых ресурсов проекта	8	10	2	4			8		3/50	Рейтинг-контроль №3
Всего				18	36			57		37/50	Зачет с оценкой

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл. 1)
Тема 1	Введение в проектный анализ	Понятия «проект» и «управление проектами». Отличия управления проектами от классического менеджмента. Процессы управления проектами. Методология управления проектами.	ПК - 6	31(ПК-6) У1(ПК-6) В1(ПК-6)
Тема 2	Анализ внешней и внутренней среды проекта на предприятиях малого бизнеса	Системный подход к управлению проектами. Цели и требования к проекту. Участники и окружение проекта. Жизненный цикл и структура проекта.	ПК - 6	31(ПК-6) У1(ПК-6) В1(ПК-6)
Тема 3	Экономические аспекты проекта	Классификация проектов по критериям менеджеров. Классификация проектов по критериям экономистов. Экономическая модель проекта. Принципы альтернативности.	ПК - 6 ПК 12	31(ПК-6) У1(ПК-6) В1(ПК-6) 31(ПК-12) 32 (ПК-12) 33(ПК-12)
Тема 4	Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов	Правовые формы институционализации предпринимателей. Договорное регулирование проектной деятельности. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга. Договоры простого товарищества и совместной деятельности.	ПК - 12	У2(ПК-12) В1(ПК-12)
Тема 5	Эффект и эффективность реализации проекта малого бизнеса	Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта и её виды. Оценка экономической эффективности проекта. Основные методы инвестиционных расчётов.	ПК - 12	У2(ПК-12) В1(ПК-12)
Тема 6	Анализ проектных рисков	Понятие риска и неопределённости. Классификация проектных рисков. Система управления проектными рисками. Методы анализа и управления рисками.	ПК - 6	31(ПК-6) У1(ПК-6) В1(ПК-6)
Тема 7	Планирование проекта	Сущность планирования проекта. Основные этапы планирования проектами. Иерархическая структура работ. Правила построения WBS.	ПК - 16	У1(ПК-16) В1(ПК-16)
Тема 8	Сетевой анализ и календарное планирование проекта	Функции сетевого анализа и планирование проекта. Анализ критического пути проекта. Определение длительности проекта. Распределение ресурсов проекта.	ПК - 16	31(ПК-16) 32(ПК-16) У1(ПК-16) В1(ПК-16)
Тема 9	Анализ формирования финансовых ресурсов проекта	Анализ стоимости проекта. Бюджетирование проекта. Финансирование проекта. Контроль выполнения плана и условий финансирования.	ПК - 16	31(ПК-16) 32(ПК-16) У1(ПК-16) В1(ПК-16)

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе» предполагает использование следующих интерактивных форм проведения практических занятий: разбор конкретных ситуаций (темы 1,2,4); анализ и составление реальных документов

(техническое задание на проект, положение о конкурсе проектов, технологическая карта экспертов); проведение деловых игр (тема 1 и практические занятия: матрица распределения должностных обязанностей, структурная диаграмма системы «20 ключей»); тренировочные задания по лекционному курсу (разработка контролирующих программ); проведение экскурсии на инжиниринговое предприятие (тема 9); решение задач.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. **Трудоемкость** самостоятельной работы студентов по дисциплине «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе» составляет 54 часов.

Вопросы для самостоятельного изучения

Таблица 5

№ темы	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Роль коммуникаций в проекте.	10
2	Коммуникационные технологии.	10
3	Анализ ожиданий заинтересованных сторон.	10
4	Анализ конфликтов при реализации проектов.	10
5	Анализ изменений в проекте	14
	Итого:	54

6.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе» проводится в соответствии с Учебным планом в форме экзамена в 8 семестре для студентов. Студенты допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

6.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В ходе промежуточной аттестации осуществляется контроль освоения компетенций в соответствии с этапами их формирования.

Этапы формирования компетенций в ходе изучения дисциплины «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе»

Таблица 6

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Коды компетенций
Тема 1	Введение в проектный анализ	Понятия «проект» и «управление проектами». Отличия управления проектами от классического менеджмента. Процессы управления проектами. Методология управления проектами.	ПК - 6
Тема 2	Анализ внешней и внутренней среды проекта на	Системный подход к управлению проектами. Цели и требования к проекту. Участники и окружение проекта. Жизненный цикл и структура проекта.	ПК - 6

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем	Коды компетенций
	предприятиях малого бизнеса		
Тема 3	Экономические аспекты проекта	Классификация проектов по критериям менеджеров. Классификация проектов по критериям экономистов. Экономическая модель проекта. Принципы альтернативности.	ПК – 6 ПК - 12
Тема 4	Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов	Правовые формы институционализации предпринимателей. Договорное регулирование проектной деятельности. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга. Договоры простого товарищества и совместной деятельности.	ПК - 12
Тема 5	Эффект и эффективность реализации проекта малого бизнеса	Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта и её виды. Оценка экономической эффективности проекта. Основные методы инвестиционных расчётов.	ПК - 12
Тема 6	Анализ проектных рисков	Понятие риска и неопределённости. Классификация проектных рисков. Система управления проектными рисками. Методы анализа и управления рисками.	ПК - 6
Тема 7	Планирование проекта	Сущность планирования проекта. Основные этапы планирования проектами. Иерархическая структура работ. Правила построения WBS.	ПК - 16
Тема 8	Сетевой анализ и календарное планирование проекта	Функции сетевого анализа и планирование проекта. Анализ критического пути проекта. Определение длительности проекта. Распределение ресурсов проекта.	ПК - 16
Тема 9	Анализ формирования финансовых ресурсов проекта	Анализ стоимости проекта. Бюджетирование проекта. Финансирование проекта. Контроль выполнения плана и условий финансирования.	ПК - 16

6.4. Описание показателей и критериев на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания компетенций оценивания

Таблица 7

Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

Наименование тем	Коды компетенций	Коды ЗУВ	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
Введение в проектный анализ	ПК - 6	31(ПК-6) У1(ПК-6) В1(ПК-6)	Вопросы на экзамене 1-8	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми	Отлично
Анализ внешней и внутренней среды проекта на предприятиях малого бизнеса	ПК - 6	31(ПК-6) У1(ПК-6) В1(ПК-6)	Вопросы на зачете 9-13		
Экономические аспекты проекта	ПК - 6 ПК 12	31(ПК-6) У1(ПК-6) В1(ПК-6) 31(ПК-12) 32 (ПК-12) 33(ПК-12)	Вопросы на зачете 14-17		
Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов	ПК - 12	У2(ПК-12) В1(ПК-12)	Вопросы на зачете 18-25		Хорошо
Эффект и эффективность	ПК - 12	У2(ПК-12) В1(ПК-12)	Вопросы на зачете		

Наименование тем	Коды компетенций	Коды ЗУВ	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
реализации проекта малого бизнеса			26-29	навыками и приемами их выполнения.	Удовлетворительно
Анализ проектных рисков	ПК - 6	31(ПК-6) У1(ПК-6) В1(ПК-6)	Вопросы на зачете 30-40	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программности материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.	
Планирование проекта	ПК - 16	У1(ПК-16) В1(ПК-16)	Вопросы на зачете 41-44		
Сетевой анализ и календарное планирование проекта	ПК - 16	31(ПК-16) 32(ПК-16) У1(ПК-16) В1(ПК-16)	Вопросы на зачете 45-48		
Анализ формирования финансовых ресурсов проекта	ПК - 16	31(ПК-16) 32(ПК-16) У1(ПК-16) В1(ПК-16)	Вопросы на зачете 49-55	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно

6.5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примеры заданий по дисциплине «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе», используемых для текущего контроля

Рейтинг-контроль № 1

1. Проект можно определить как:

- а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
- б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

2. Окружающая среда проекта – это:

- а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
- в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

3. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), – это:

- а) пассивные участники проекта;
- б) активные участники проекта;
- в) косвенные участники проекта.

4. Руководитель проекта относится:

- а) к активным непосредственным участникам;
- б) пассивным участникам;
- в) пассивным непосредственным участникам;
- г) непосредственным участникам;
- д) пассивным косвенным участникам.

5. Инициатором проекта является:

- а) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;
- б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;
- в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

6. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

- а) прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;
- б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;
- в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта;
- г) фазу разработки, фазу реализации.

7. Возможность участников проекта воздействовать на него:

- а) в фазе разработки больше, чем в фазе реализации;
- б) в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации;
- в) одинакова в фазе реализации и в фазе разработки.

8. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:

- а) ресурсы, работы, результаты;
- б) цели, ресурсы, работы;
- в) время, стоимость, качество;
- г) ресурсы, работы, результаты, риски;
- д) цели и мероприятия по их достижению.

9. К видам управленческой деятельности относятся:

- а) анализ;
- б) прогнозирование;
- в) учет;
- г) контроль;
- д) администрирование.

10. Планирование – это:

- а) определение оптимального результата при заданных ограничениях времени и ресурсов;
- б) определение путей, методов и средств достижения поставленной цели;
- в) установление сбалансированных, гармоничных отношений между участниками совместного труда;
- г) создание стимулирующих условий труда, при которых каждый работник трудится с полной отдачей.

11. Основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт целенаправленного воздействия субъекта управления на объект – это:

- а) управление;
- б) управление проектом;
- в) администрирование;
- г) координация;
- д) управленческое решение.

12. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:

- а) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление ресурсами, управление рисками, интеграцию проекта;
- б) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление персоналом, управление материально-техническим обеспечением, управление коммуникациями, управление рисками;
- в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;
- г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;
- д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

13. Содержание проекта – это:

- а) совокупность целей, работ и участников проекта;
- б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
- в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
- г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

14. При управлении продолжительностью проекта используется:

- а) дерево целей;
- б) сетевая матрица;
- в) структура стоимости;
- г) дерево решений;
- д) график денежных потоков.

15. Команда проекта – это:

- а) совокупность всех заинтересованных в проекте лиц;
- б) совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта;
- в) персонал проекта.

Рейтинг-контроль № 2

1. В качестве финансового результата проекта можно рассматривать:

- а) стоимость произведенной продукции;
- б) достижение необходимого соотношения между доходами и расходами;
- в) внедрение системы бюджетирования проекта.

2. Бюджет проекта – это:

- а) себестоимость продукции проекта;
- б) объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта;
- в) структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта, и статей доходов, возникающих в результате проекта.

3. Полный перечень ключевых аспектов качества проекта включает в себя:

- а) качество, обусловленное соответствием результатов проекта рыночным потребностям и ожиданиям; качество разработки и планирования проекта; качество выполнения работ; качество ресурсного обеспечения проекта;
- б) концентрацию усилий на удовлетворении потребностей клиента, участие высшего руководства в производстве продукции, постоянное совершенствование процессов, системный подход;
- в) планирование качества, обеспечение качества, контроль качества, анализ данных о качестве.

4. Управление закупками представляет собой:

- а) деятельность, направленную на поиск и выбор поставщиков необходимых ресурсов, установление с ними деловых отношений, согласование договорной документации и приобретение прав на использование ресурсов;

- б) деятельность, направленную на обеспечение работ всеми необходимыми материальными ресурсами при соблюдении ранее запланированных сроков и качества;
- в) деятельность по своевременной доставке материальных ресурсов к местам их использования, организацию их приемки, входного контроля, хранения и передачи в использование.

5. Управление запасами представляет собой:

- а) деятельность по поиску и выбору поставщиков ресурсов, по организации и проведению конкурсов (тендеров) на поставку, по управлению контрактами и договорами с поставщиками, по организации поставок, приемки, учета, контроля, хранения и передачи ресурсов в производство;
- б) совокупность процедур, правил и работ, направленных на обеспечение оптимального запаса ресурсов, необходимого для бесперебойного производства работ;
- в) обеспечение своевременности поставок.

6. В рамках управления коммуникациями проекта в фазе разработки решаются такие задачи, как:

- а) определение информационных потребностей участников проекта, проектирование структуры документации и баз данных, а также создание проекта информационной системы, включающей схемы аппаратной и программной составляющих;
- б) разработка технического задания, разработка технического проекта информационной системы, создание информационной системы, включающей аппаратную и программную составляющие;
- в) определение структуры баз данных, разработка проекта локальной вычислительной сети, выбор программного обеспечения, настройка программного обеспечения.

7. При анализе и оценке рисков проекта используется:

- а) метод критического пути;
- б) метод дерева решений;
- в) симплекс-метод.

8. Снизить риски проекта позволяет:

- а) функционально-стоимостный анализ;
- б) метод сбалансированных показателей;
- в) создание резервов;
- г) календарное планирование;
- д) управление конфликтами.

9. Субконтрактором является:

- а) участник проекта, берущий на себя обязательства перед подрядчиком за выполнение отдельных работ, предоставление продукции или услуг;
- б) участник проекта, которому делегированы полномочия по управлению деятельностью, направленной на достижение целей проекта;
- в) юридическое или физическое лицо, являющееся покупателем или пользователем результатов проекта.

10. Детальные решения по организационной структуре управления проектом закрепляются:

- а) в положениях о структурных подразделениях, в должностных инструкциях, матрицах разделения административных задач управления, сетевых матрицах, профиограммах;
- б) календарных планах, сетевых графиках и графиках Ганта;
- в) технических спецификациях, технических заданиях и рабочих проектах.

11. Полный перечень видов деятельности, обеспечивающих управление проектом, включает в себя:

- а) согласование, визирование, исполнение работ, предоставление информации, подготовку предложений;
- б) инициацию, планирование, обеспечение, контроль;
- в) управление ресурсами, управление работами, управление результатами, управление рисками;

г) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль.

12. Деятельность по управлению проектом, направленная на достижение соответствия результатов проекта выявленным потребностям и ожиданиям, представляет собой подсистему:

- а) управления содержанием;
- б) управления качеством;
- в) управления ресурсами;
- г) управления рисками;
- д) управления персоналом.

13. Задача по управлению комплектацией решается в рамках подсистемы:

- а) управления коммуникациями;
- б) управления содержанием;
- в) управления качеством;
- г) управления материально-техническим обеспечением;
- д) управления рисками.

14. В рамках управления стоимостью проекта используются следующие управляющие модели:

- а) организационная структура, штатное расписание, матрица ответственности, сетевая матрица;
- б) структура продукции, структура потребностей (требований к продукции);
- в) структура расходов (дерево стоимости), структура доходов, бюджет, график денежных потоков.

15. Наиболее правильно сущность контроля качества отражает следующее определение:

- а) контроль качества – это сбор и анализ данных, необходимых для принятия решения по качеству произведенной продукции;
- б) контроль качества – это учет данных по качеству;
- в) контроль качества – это учет, анализ, прогнозирование и предупреждение отклонений от требуемого качества;
- г) контроль качества – это выявление несоответствующей продукции и ее исправление;
- д) контроль качества – это планирование, обеспечение и проверка показателей качества.

Рейтинг-контроль № 3

1. Составные структурного параметра внутреннего состояния системы ... параметры.

- а) ресурсные и функциональные
- б) зависимые и независимые
- в) локальные и комплексные

2. Оценка состояния и влияния макросреды на организацию проходит ... стадии (ий).

- а) три
- б) пять
- в) две
- г) четыре

3. Основные уровни инновационной деятельности

- а) операционный и стратегический
- б) операционный и функциональный
- в) стратегический и функциональный
- г) функциональный и проектный

4. Зона микросреды организации является ... анализа микросреды организации.

- а) объектом
- б) целью
- в) предметом

5. Диагностический параметр, который указывает на один дефект системы
- а) локальный
 - б) зависимый
 - в) комплексный
 - г) независимый
6. Диагностический параметр, указывающий на ряд дефектов системы
- а) зависимый
 - б) комплексный
 - в) локальный
 - г) независимый
7. Инновационная среда организации складывается из инновационного потенциала и инновационного (ой) ...
- а) климата
 - б) стратегии
 - в) политики
 - г) потенциала
8. Первая стадия оценки состояния и влияния макросреды на организацию
- а) оценка состояния и влияния отдельных факторов среды фирмы
 - б) оценка влияния всей внешней макросреды на фирму
 - в) оценка влияния сферы организации в целом
9. Влияние характеристик среды на инновационный потенциал организации – это...
- а) предмет анализа микросреды организации
 - б) цель анализа микросреды организации
 - в) объект анализа микросреды организации
10. Одно из обязательных условий высококачественного проведения диагностического анализа
- а) должны использоваться знания системной модели и в целом системного анализа исследуемого объекта
 - б) следует знать основные направления проекта подготовки предприятия для достижения требуемого потенциала
 - в) необходимо знать взаимосвязи функций и ресурсов фирмы
11. Основные составляющие структуры внешней среды организации:
- а) внешняя микросреда, внешняя макросреда
 - б) внешняя конкуренция, глобальные процессы
 - в) поставщики, потребители, конкуренты, властные органы
12. Диагностический подход к оценке инновационного потенциала организации реализуется
- а) в анализе и диагностике состояния организации по доступному кругу параметров
 - б) в описании проблемы развития и системной модели деятельности
 - в) в оценке ресурсного потенциала и определении направлений инновационного проекта
13. Цель осуществления анализа среды фирмы:
- а) при анализе внешней среды силы и слабости фирмы сопоставляются с возможностями и угрозами среды
 - б) при анализе внешней среды выявляются ее критические области и основные конкуренты
 - в) при анализе внешней среды устанавливается вероятность достижения поставленной цели
14. Основные элементы инновационной среды организации
- а) инновационный потенциал и инновационный климат
 - б) наличие трудовых ресурсов
 - в) анализ экономических и политических факторов
 - г) все ответы верны
15. Управление, которое призвано поддерживать и сохранять стабильные
- а) функциональное

- б) условия в организации
- в) стратегическое
- г) операционное
- д) инновационное

Регламент проведения текущего контроля и оценивания

№	Вид работы	Продолжительность
1.	Предел длительности тестирования (3 вопроса)	35-40 мин.
2.	Внесение исправлений	до 5 мин.
	Итого (в расчете на тест)	до 45 мин.

Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов (в соответствии с Положением)

Рейтинг-контроль 1	20 вопроса	До 10 баллов
Рейтинг-контроль 2	20 вопроса	До 10 баллов
Рейтинг контроль 3	20 вопроса	До 10 баллов До 5 баллов
Посещение занятий студентом		5 баллов
Дополнительные баллы (бонусы)		5 баллов
Выполнение семестрового плана самостоятельной работы		15 баллов
Итого		До 60 баллов

**Вопросы к зачет с оценкой по дисциплине
«Проектный анализ в малом и среднем бизнесе»**

1. Понятия «проект» и «управление проектами».
2. Отличия управления проектами от классического менеджмента.
3. Процессы управления проектами.
4. Методология управления проектами.
5. Стандарты управления проектами.
6. Системный подход к управлению проектами.
7. Цели и требования к проекту.
8. Требования к проекту.
9. Окружение проекта.
10. Участники проекта.
11. Жизненный цикл проекта.
12. Структура проекта.
13. Критерии для принятия решений по организационной структуре.
14. Классификация проектов по критериям менеджеров.
15. Классификация проектов по критериям экономистов.
16. Экономическая модель проекта.
17. Принципы альтернативности.
18. Правовые формы институционализации предпринимателей.
19. Договоры в сфере предпринимательства.
20. Договоры НИР и ОКР.
21. Договор коммерческой концессии.
22. Договор франчайзинга.
23. Договор простого товарищества.
24. Договор совместной деятельности.

25. Организационно-правовые формы реализации венчурных инвестиционных проектов
26. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта.
27. Эффективность реализации проекта и её виды.
28. Оценка экономической эффективности проекта.
29. Основные методы инвестиционных расчётов.
30. Понятие риска и неопределённости.
31. Факторы, обуславливающие неизбежность возникновения риска.
32. Классификация проектных рисков.
33. Система управления проектными рисками.
34. Этапы основного процесса управления рисками.
35. План риск-менеджмента.
36. Описание риска.
37. Уровни управления и мониторинг риск менеджмента.
38. Основные подходы к оценке риска.
39. Методы управления рисками.
40. Минимизация рисков по хозяйственным контрактам.
41. Сущность планирования проекта.
42. Основные этапы планирования проектами.
43. Иерархическая структура работ.
44. Правила построения WBS.
45. Функции сетевого анализа и планирование проекта.
46. Анализ критического пути проекта.
47. Определение длительности проекта.
48. Распределение ресурсов проекта.
49. Оценка стоимости проекта.
50. Бюджетирование проекта.
51. Финансирование проекта.
52. Распределение рисков при проектном финансировании.
53. Состав участников при проектном финансировании.
54. Контроль выполнения плана и условий финансирования.
55. Схема бюджетного контроля проекта.

**Варианты контрольной работы по дисциплине
«Проектный анализ в малом и среднем бизнесе»**

1. Экономическая сущность проектирования
2. Общие положения инвестиционного проектирования
3. Основные этапы разработки инвестиционных проектов
4. Инвестиционные цели проектирования
5. Формы систем, принципы, субъекты управления проектом
6. Содержание прединвестиционных исследований
7. Аспекты проектного анализа
8. Основы функционально-стоимостного анализа
9. Основы стратегического анализа
10. Основы анализа показателей эффективности инвестиционных проектов
11. Основы анализа денежных потоков инвестиционного проекта
12. Основы теории дисконтирования

6.6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Зачет принимает лектор. Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер и определяется его:

- ответом на зачете;
- рейтинговыми баллами, набираемыми студентом по итогам трех текущих контролей.

Знания, умения, навыки студента при проведении устного зачете по дисциплине оцениваются по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой. Максимальное количество баллов, которое студент может получить на экзамене, в соответствии с Положением составляет 40 баллов.

Оценивание ответа студента на экзамене по дисциплине «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе»

Оценка в баллах	Оценка	Требования к знаниям
30-40 баллов	«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение.
20-29 баллов	«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
10 -19 баллов	«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
Менее 10 баллов	«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе» в течение семестра равна 100.

Итоговое оценивание студента по дисциплине «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе»

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
91 - 100	«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Высокий уровень
74-90	«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов,	Продвинутый уровень

		некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
61-73	«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	<i>Пороговый уровень</i>
Менее 60	«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	Компетенции не сформированы

6.7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины «Проектный анализ в малом и среднем бизнесе» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Подготовка к зачету. Текущий контроль должны сопровождать рефлексия участия в интерактивных занятиях и ответы на ключевые вопросы по изученному материалу. Итоговый контроль по курсу осуществляется в форме ответа на вопросы к зачету. В самом начале учебного курса необходимо познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная литература

1. Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с.: 60x90 1/16. - (Учебники для программы MBA). (переплет) ISBN 978-5-16-002337-3 Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492857>
2. Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0270-1. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426936>
3. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с. - ISBN 978-5-394-01948-7. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=411352>

б) Дополнительная литература

1. Управление проектами: Учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0308-7 Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=391146>
2. Володин, В. В. Управление проектом [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Володин, Ф. Б. Лобанов, Т. В. Алексеева и др. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - (Сдаем госэкзамен). - ISBN 978-5-4257-0144-2. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451383>
3. Бизнес-планирование с использованием программы Project Expert (полный курс): Учеб. пос. / В.С. оглы Алиев, Д.В. Чистов - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавр.). (п) ISBN 978-5-16-006431-4, 700 экз. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=377350>

в) Интернет-ресурсы

1. www.iprbookshop.ru/ (Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом)
2. <http://znanium.com/> (Электронно-библиотечная система)
3. <http://www.cbr.ru> — Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы).
4. <http://www.rbc.ru> - РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера).
5. www.government.ru - Официальный сайт Правительства Российской Федерации.
6. <http://www.mon.gov.ru> - Министерство образования и науки Российской Федерации.
7. <http://www.minfin.ru> - Министерство финансов Российской Федерации.
8. <http://www.roskazna.ru> - Федеральное казначейство (федеральная служба).
9. <http://www.economy.gov.ru> - Министерство экономического развития Российской Федерации.
10. <http://www.fas.gov.ru/> - Федеральная антимонопольная служба.
11. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)


Для обеспечения образовательного процесса по дисциплине институт располагает следующей материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, предусмотренных учебным планом и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- помещения для проведения практических занятий, оборудованные учебной мебелью;
- библиотека, имеющая места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- компьютерные классы с комплектом лицензионного программного обеспечения Microsoft Office, «КонсультантПлюс».

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектами»


Рабочую программу составил д.т.н., проф. МНИМР Денисенко В.И. 
(ФИО, подпись)

Рецензент:

Генеральный директор ООО «ПКФ Росток» Михеев А.П. 
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг»


Протокол № 8-Р от «24» апреля 2016 года

Заведующий кафедрой д.э.н., проф. Филимонова Н.М. 
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.02 «Менеджмент»

Протокол № 10 от «28» апреля 2016 года

Председатель комиссии:

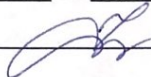
директор Института экономики и менеджмента, д.э.н., проф. Захаров П.Н. 
(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 2014/15 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.14 года

Заведующий кафедрой _____




Рисенко Н.М.

Рабочая программа одобрена на 2018/19 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.18 года

Заведующий кафедрой _____

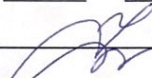


Рисенко Н.М.

Рабочая программа одобрена на 2019/20 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 29.08.19 года

Заведующий кафедрой _____



Рисенко Н.М.

Приложение 1
к РП дисциплины направления
38.03.02 «Менеджмент»
(номер направления, название)

Внести изменение с 01.09.2017 в п.п. 1.1.2. заменив:

Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15 января 2015 г. № 7)

на Приказ Министерства образования и науки РФ от 05 марта 2017г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Заведующий кафедрой _____
подпись

Н.М. Филимонова
И.О. Фамилия

Внести изменение с 30.07.2018 в титульный лист ОПОП заменив:

«Министерство образования и науки РФ»

на «Министерство науки и высшего образования РФ»

Основание:

1. Указ президента РФ от 15.05.2018 № 215 «О структуре федеральных органов власти» п.2
2. Приказ ректора университета от 30.07.2018 № 708/3 «О переименовании министерства»

/ Заведующий кафедрой 
подпись

Н.М. Филимонова
И.О. Фамилия