

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Владимирский государственный университет имени Александра
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

Панфилов

" 11 " марта 2016 г.

Программа производственной практики

Направление подготовки 27.03.02 Управление качеством

Профиль подготовки «Управление качеством в автомобильной промышленности»

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

г. Владимир

2016

Вид практики — производственная

Цели производственной практики по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством.

Прохождение производственной практики строится исходя из требуемого уровня базовой подготовки специалистов в области управления, установленного Федеральным государственным стандартом высшего образования.

Целями производственной практики по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством являются: приобретение профессионального опыта в области управления качеством, закрепление теоретических знаний в области менеджмента качества полученных в ходе обучения, приобретение компетенций по практическому применению инструментов менеджмента качества на предприятии, изучение принципов функционирования системы менеджмента качества, развитие коммуникативных навыков для самостоятельной работы в производстве.

Задачи производственной практики определяются Федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению 27.03.02 Управление качеством

Основные задачи организации и проведения производственной практики по направлению 27.03.02 Управление качеством состоят:

- в участии студентов в конкретном производственном процессе или исследовании,
- в изучении документов системы менеджмента качества ОАО "Завод "Автоприбор"
- в получении практических навыков в применении современных инструментов менеджмента качества,
- в изучении нормативной документации и методик испытаний продукции выпускаемой ОАО "Завод "Автоприбор" и приобретении практических навыков работы с испытательной базой предприятия,
- в освоении современных методов решения проблем, связанных с качеством выпускаемой продукции,
- в участии студентов в работе межфункциональных команд по решению проблем по качеству в производственных подразделениях,
- в отработке навыков принятия решений при оценке качества, выпускаемой продукции,
- в анализе систем управления качеством на производстве, в подготовке материалов и проведении исследований, которые будут составлять основу будущей выпускной квалификационной работы.

3. Способы проведения: стационарная в профильной организации.

4. Формы проведения

Основными методами проведения производственной практики являются: наблюдение, беседа с персоналом предприятия, анкетирование, изучение документов системы менеджмента качества и нормативной документации предприятия, выполнение отдельных поручений, касающихся деятельности инженера по качеству, участие в практических работах на должностях специалистов по качеству, инженеров по испытаниям. Кроме этого, предусмотрены активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов:

- деловые и ролевые игры,
- индивидуальные и групповые проекты.

Для получения практических навыков студентами в ходе производственной практики обеспечивается:

- решение конкретных производственных ситуаций;
- участие в анализе несоответствующей продукции с применением современных инструментов менеджмента качества,
- участие в проведении типовых, периодических, квалификационных испытаний продукции,
- участие в анализе результатов испытаний продукции,

- оценка качества продукции в производственных подразделениях,
- участие в проведении внутреннего аудита системы менеджмента качества.

Студент в период прохождения производственной практики должен собрать и обобщить фактические данные в соответствии с задачами, сделать необходимые выписки из документации, при необходимости собрать и подготовить графический материал. Студент оформляет отчет по результатам прохождения производственной практики.

Студент во время прохождения производственной практики заполняет дневник производственной практики.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций*</i>	Перечень планируемых результатов при прохождении практики*
ОПК-1	Способность применять знание подходов к управлению качеством	<p>Знать: требования системы менеджмента качества; основные нормативные документы в области управления качеством</p> <p>Уметь: реализовывать требования системы менеджмента качества в производственную деятельность</p> <p>Владеть: подходами к управлению качеством</p>
ОПК-2	Способность применять инструменты управления качеством	<p>Знать: инструменты управления качеством</p> <p>Уметь: применять основные инструменты управления качеством, методологии, позволяющие обеспечить уровень качества продукции, требуемый потребителями</p> <p>Владеть: методиками улучшения качества продукции и повышения эффективности процессов</p>
ПК-1	Способность анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа	<p>Знать: основы применения средств и методов управления качеством; методы и средства анализа объектов деятельности</p> <p>Уметь: проводить контроль параметров технологических процессов; разрабатывать мероприятия по управлению качеством на конкретном производстве; прогнозировать эффективность применения средств и методов процессного управления на конкретных производственных участках, производстве в целом, самостоятельно анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа</p> <p>Владеть: методами создания сопроводительной рабочей документации, обеспечивающей процессы контроля и управления на производстве и методами их обработки в автоматизированных информационных системах; навыками применения методов и средств ана-</p>

		лиза объектов деятельности
ПК-2	Способность применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги	<p>Знать: этапы жизненного цикла изделия, продукции или услуги; основные нормативные документы по всем этапам жизненного цикла продукции</p> <p>Уметь: анализировать потребительские, экологические и другие нормативные требования к продукции на всех этапах жизненного цикла; прогнозировать эффективность применения средств и методов процессного управления на конкретных производственных участках, производстве в целом</p> <p>Владеть: умением применять знания этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги и методы обеспечения качества на каждом этапе жизненного цикла изделий, продукции</p>
ПК-3	Способность применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	<p>Знать: задачи, относящиеся к профессиональной деятельности, основные алгоритмы решения задач в рамках профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: применять современные подходы к управлению качеством,</p> <p>Владеть: методологией разработки алгоритмов решения задач в рамках своей профессиональной деятельности, навыками принятия решений при оценке качества продукции</p>
ПК-4	Способность применять проблемно – ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества	<p>Знать: современные методы и инструменты анализа несоответствующей продукции и проблемных процессов для обеспечения качества</p> <p>Уметь: применять методологии, инструменты менеджмента качества для повышения качества продукции, процессов</p> <p>Владеть: методами и инструментами поиска корневых причин несоответствий, навыками работы в межфункциональных командах</p>
ПК-5	Умение выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	<p>Знать: методики оценки производительных и непроизводительных затрат</p> <p>Уметь: рассчитывать технико-экономическую эффективность при выборе управленческих решений</p> <p>Владеть: средствами и методами повышения эффективности производства</p>
ПК-6	Способность использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	<p>Знать: основные этапы планирования эксперимента</p> <p>Уметь: выбирать способы, оборудование, программные средства и информационные системы для осуществления управления производством и его информационным обеспечением; принимать решения в условиях неопределенности</p>

		Владеть: современными программными средствами для решения задач математического моделирования; методами установления необходимой точности результатов измерений; статистическими методами обработки результатов эксперимента
ПК-8	Способность осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества	Знать: основные методы оценки качества продукции и эффективности функционирования системы менеджмента качества Уметь: вести мониторинг показателей качества и удовлетворенности потребителей Владеть: навыками работы с современными программными средствами мониторинга показателей качества
ПК-9	Способность вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности	Знать: нормативную документацию системы менеджмента качества Уметь: вести и разрабатывать документацию по созданию и развитию системы менеджмента качества и контролю ее эффективности Владеть: навыками по оценке эффективности системы менеджмента качества и разработке мероприятий, направленных на повышение ее эффективности
ПК-10	Способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества	Знать: алгоритмы организации разработки корректирующих и предупреждающих действий Уметь: разрабатывать и реализовывать корректирующие и предупреждающие действия, направленные на улучшение качества продукции, услуг Владеть: методами оценки результативности и эффективности корректирующих и предупреждающих мероприятий
ПК-11	Способность идти на оправданный риск при принятии решений	Знать: подходы и методы управления рисками на всех уровнях организации Уметь: разрабатывать и реализовывать предупреждающие действия, направленные на снижение рисков организации Владеть: методами оценки рисков при принятии решений

6. Место производственной практики в структуре ООП бакалавриата

Производственная практика относится к разделу ООП: Б2.П.3.

Для более эффективного прохождения производственной практики необходимо предварительное прохождение учебной практики и изучение дисциплин: Основы управления качеством; Физика; Метрология, стандартизация и сертификация, Средства и методы управления качеством; Технические измерения и измерительные технологии в производственных процессах; Статистические методы в управлении качеством.

Производственная практика является основой для подготовки выпускной квалификационной работы.

7. Место и время проведения производственной практики

Место проведения - ОАО "Завод "Автоприбор" г.Владимир:

- производственные подразделения
- служба качества

Сроки проведения рассредоточенной учебной практики - с 1 сентября 2016 г. по 31 декабря 2016 и с 6 февраля 2017г. по 11 июня 2017г.

8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость производственной практики составляет

6 зачетных единицы
216 часов

9. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Основной этап	<p>Ознакомление с приказом о прохождении практики, выдача заданий и дневников о прохождении практики. Прохождение инструктажей по проведению практики и ТБ на предприятии по месту прохождения практики. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала согласно индивидуальному заданию.</p> <p>Изучение системы управления качеством ОАО «Завод «Автоприбор».</p> <p>Изучение основ менеджмента рисков компании.</p> <p>Работа с нормативными документами предприятия (на примере конкретных производств или изделий).</p> <p>Изучение методик оценки удовлетворенности потребителей, специфических требований потребителей.</p> <p>Изучение производственных процессов, включающих комплект документов на рабочем месте оператора и документов, регламентирующих эффективное функционирование обеспечивающих процессов системы менеджмента качества (на примере конкретных производств).</p> <p>Изучение методов оценки производительных и непроизводительных затрат.</p> <p>Изучение методик испытаний про-</p>	<p>Приказ о прохождении практики, индивид. задание, дневник по практике</p> <p>Отчет студента о прохождении практики</p>

		<p>дукции (на примере конкретной продукции).</p> <p>Ознакомление с испытательным оборудованием.</p> <p>Участие в проведении различных видов испытаний продукции, согласно методики испытаний (на примере конкретной продукции).</p> <p>Оценка результатов испытаний изделий.</p> <p>Участие в инструментальном анализе несоответствующей продукции.</p> <p>Изучение современных методик разработки новых изделий (методология APQP).</p> <p>Освоение функций инженера по качеству.</p> <p>Обработка, анализ полученной информации</p>	
2.	Заключительный этап: подготовка отчёта	<p>Систематизация полученных знаний и результатов собственных исследований. Оформление отчёта и его защита</p> <p>Трудоемкость:</p>	Отчет студента о прохождении практики
	ИТОГО	216	

Примерные темы индивидуальных заданий:

- технология и организация производства продукции (конкретные производственные подразделения);
- применение современных методов и средств управления качеством на предприятии;
- методы обеспечения качества в специальных процессах предприятия (конкретные производственные подразделения);
- реализация специфических требований потребителей;
- реализация процессного подхода на предприятии;
- применение статистических методов на предприятии;
- методики обработки результатов измерений на каком-либо этапе производства;
- менеджмент рисков на всех уровнях управления предприятия;
- разработка методов и средств анализа объектов деятельности;
- анализ статистических данных, полученных на предприятии;
- современные методы измерений, контроля, испытаний и управления качеством;
- разработка методики многоуровневого аудита предприятия;
- эффективность применения средств и методов процессного управления на конкретных производственных участках;
- анализ потребительских, экологических и других нормативных требований к продукции на всех этапах жизненного цикла;
- выбор способов, оборудования, программных средств и информационных систем для осуществления управления производством и его информационным обеспечением;
- анализ основных нормативно-технических документов в сфере управления качеством на предприятии.
- методы контроля, мониторинга и аудита системы менеджмента качества. Корректирующие и предупреждающие действия.

10. Формы отчетности по практике

По итогам практики студент должен написать отчет и приложить к нему следующие документы:

- направление на практику,
- лист «Задание на практику»,
- дневник по практике,
- оценочный лист.

По результатам защиты отчета ставится зачет с оценкой. Оценка за практику выносится по результатам защиты технического отчета руководителем практики от кафедры с учетом мнения представителя ОАО «Завод «Автоприбор»

Дневник практики и отчет рекомендуется составлять на протяжении всей практики по мере накопления материала.

В дневнике по итогам практики руководитель от предприятия приводит краткую характеристику проделанной студентом работы, оценивает теоретическую подготовку и деловые качества практиканта и дает итоговую оценку за выполнение практики (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с реально выполненной программой практики и согласно индивидуального задания. Отчет по учебной практике и приложенное к нему заключение подписывается руководителями практики от предприятия и от университета

Основные требования к содержанию и оформлению отчета по практике.

Структура и содержание отчета

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание на практику.
3. Цели и задачи практики. Перечень компетенций, осваиваемых во время практики.
4. Краткое описание предприятия, его видов деятельности, технологических процессов и применяемой автоматизации.
5. Отчет о выполнении индивидуального задания:
 - изложение теоретического материала, необходимого для выполнения задания.
 - непосредственно изложение выполнения индивидуального задания.
6. Выводы и рекомендации.
7. Список использованных источников.
8. Приложения.

Текстовая часть отчета оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001. Отчет должен быть выполнен любым печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала, шрифт TimesNew Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Рекомендуемый объем отчета – 20 страниц машинописного текста (без приложений).

В отчет могут быть включены приложения, которые не входят в общее количество страниц отчета.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по Производственной практике разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ОПОП направления подготовки 27.03.02 "Управление качеством"

Комплект оценочных средств по Производственной практике предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы, в том числе, рабочей программы Производственной практики для оценивания результатов обучения: знаний, умений, владений и уровня приобретенных компетенций.

Комплект оценочных средств по Производственной практике включает:

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме:

- вопросы для проведения зачета с оценкой.

Показатели, критерии и шкала оценивания компетенций промежуточной аттестации знаний по Производственной практике

– Промежуточная аттестация по итогам освоения Производственной практики (зачет с оценкой) проводится не позднее десяти дней после окончания практики. Зачет проводится по билетам, содержащим 2 теоретических вопроса. Студент пишет ответы на вопросы зачета на листах белой бумаги формата А4, на каждом из которых должны быть указаны: фамилия, имя, отчество студента; шифр студенческой группы; дата проведения зачета; номер билета экзамена. Листы ответов должны быть подписаны и студентом и преподавателем, принимающим зачет после получения студентом билета зачета.

– Максимальное количество баллов, которое может получить студент, отвечая на теоретические вопросы на зачете, в соответствии с Положением, составляет 40 баллов.

Оценка в баллах	Оценка за ответ на зачете	Критерии оценивания компетенции
30-40 баллов	«Отлично»	Студент глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причём не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами решения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачёта.
20-29 баллов	«Хорошо»	Студент показывает твёрдые знания материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения, допуская некоторые неточности.

		сти; демонстрирует хороший уровень усвоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачёта.
10-19 баллов	«Удовлетворительно»	Студент показывает знание только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушая логическую последовательность в изложении программного материала, испытывает трудности при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачёта на минимально допустимом уровне.
Менее 10 баллов	«Неудовлетворительно»	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объёма работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачёта.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по Производственной практике, закрываемая семестровой аттестацией, равна 100.

В соответствии с «Регламентом», оценка по Производственной практике выставляется при условии сформированности по каждой компетенции не ниже порогового уровня.

Оценка в баллах	Оценка по шкале	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
91-100	«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов близких к максимальному.	Высокий уровень
74-90	«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов.	Продвинутый уровень

		некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	
61 -73	«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	<i>Пороговый уровень</i>
Менее 60	«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	<i>Компетенции не сформированы</i>

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Вопросы к зачету

1. Инструктаж по охране труда. Порядок проведения и документального оформления.
2. Инструктаж по пожарной безопасности. Порядок проведения и документального оформления.
3. Служба охраны труда на предприятии, ее задачи.
4. Обязанности работников по соблюдению требований охраны труда, действующих на предприятии.
5. Структура службы качества на предприятии. Основные функции службы качества.
6. Производственная и организационная структура производственных подразделений, взаимосвязь с другими подразделениями завода по принципу «поставщик — потребитель» (на примере конкретного подразделения, в соответствии с индивидуальным заданием);
7. Организация производства в цехе с применением принципов Бережливого производства (на примере конкретного производства, в соответствии с индивидуальным заданием).
8. Потребительские свойства продукта.
9. Этапы жизненного цикла изделий, продукции и услуг.
10. Обеспечение качества на этапах жизненного цикла
11. Требования потребителей, в том числе специфические требования.
12. Требования потребителей к качеству производимой продукции (0-км, гарантия).
13. Организация контроля качества продукции на предприятии.
14. Инструменты контроля качества.
15. Показатели качества выпускаемой продукции.

16. Выборочный приемочный контроль.
17. Экспертные методы оценки качества.
18. Контроль по альтернативному признаку
19. Контроль по количественному признаку.
20. Разрушающий контроль
21. Встроенный контроль качества
22. Защита от непреднамеренных ошибок. Пока-Йоке.
23. Преимущества и недостатки «самоконтроля продукции»
24. Объекты технического контроля
25. Специальные процессы (на конкретном примере специального процесса предприятия).
26. Разработка новых изделий в соответствии с требованиями APQP.
27. План обеспечения качества новых изделий.
29. Верификация продукции и процессов.
30. Валидация продукции и процессов.
31. Обеспечение качества в процессе наращивания мощностей при внедрении новых изделий.
32. Оценка эффективности реализации новых проектов.
33. Реализация процессного подхода на предприятии
34. Показатели результативности и эффективности функционирования процессов
35. Основные преимущества применения процессного подхода в организации.
36. Ключевые элементы процессного подхода.
37. Менеджмент рисков организации.
38. Алгоритм управления рисками.
39. Идентификация рисков.
40. Проведение оценки и анализа рисков организации.
41. Разработка мероприятий по уменьшению рисков.
42. Мониторинг объекта и переоценка рисков.
43. Инструменты повышения качества изделий, продукции и услуг: методология 8Д.
44. Основные инструменты поиска первопричины несоответствия: 5 почему, диаграмма Исикавы.
45. Коррекция и корректирующие действия.
45. Планирование экспериментов. Эффективность предпринятых действий.
46. Роль инженера по качеству в улучшении качества производимой продукции.
47. Применение межфункционального подхода для повышения качества продукции. Эффективность межфункционального подхода.

48. Статистические методы управления качеством.
49. Новая редакция международного стандарта ISO 9001:2015. Реализация в производственную деятельность.
50. Новая редакция международного стандарта IATF 16949:2016.
51. Затраты на качество. Классификация затрат на качество.
52. Управление затратами на качество.

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При прохождении практики студент пользуется пакетами компьютерных программ Microsoft Office (Word, Excel, Power Point и др.), Auto Cad, а также пакетами графических и расчетных прикладных программ предприятия (Компас, Mat Cad, Mat Lab, Космос, Inventor, Adem и др.).

13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Управление качеством: Учебник / О.В. Аристов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ Инфра-М, 2016. – 224 с.: 60x90 1/16. – (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-005652-4

2. Николаев М.И. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством / Николаев М.И. – Электрон. Текстовые данные. – М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ) – 115 с.

3. Басовский, Л.Е. Управление качеством: Учебник / Л.Е. Басовский, В.Б. Протасьев, - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 253 с.

4. Магомедов Ш. Ш. Управление качеством продукции: Учебник / Ш. Ш. Магомедов, Г. Е. Беспалова. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 336 с. - ISBN 978-5-394-01715-5.

5. Герасимов, Б.Н. Управление качеством: Учебное пособие / Б.Н. Герасимов, Ю.В. Чуриков. - М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2012. - 304 с.

б) дополнительная литература:

1. Локальные документы ОАО "Завод "Автоприбор":

- Руководство по качеству, Политика в области качества, Процедуры и рабочие инструкции системы менеджмента качества,

- Должностные инструкции инженеров по качеству.

- Нормативно-технологическая документация предприятия. (Технические условия, технологические процессы, рабочие инструкции, методики испытаний)

2. Федюкин, В.К. Управление качеством производственных процессов: Учебное пособие / В.К. Федюкин. - М.: КноРус, 2013. - 232 с.

3. Тавер, Е.И. Введение в управление качеством: Учебное пособие / Е.И. Тавер. - М.: Машиностроение, 2012. - 368 с.

4. Заика И.Т. Системное управление качеством и экологическими аспектами: Учебник / И.Т. Заика, В.М. Смоленцев, Ю.П. Федулов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с. ISBN 978-5-9558-0364-7

в) Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека ВлГУ: <http://library.vlsu.ru/>
2. Российская Государственная Библиотека: <http://www.rsl.ru>
3. Электронная библиотека журналов: <http://elibrary.ru>
4. <http://www.knigafund.ru>
5. <http://www.biblioklub.ru>
6. <http://www.students.ru/>
7. <http://www.stq.ru/>- "Стандарты и качество";
8. <http://www.deming.ru/>- Ассоциация Деминга;
9. <http://quality.eur.ru/>- Материалы по ИСО 9001:2000. Материалы по разработке, внедрению и сертификации систем менеджмента качества.

14. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для организации и проведения производственной практики используются лаборатории ОАО "Завод "Автоприбор" :

ЦЗЛ - Центральная заводская лаборатория. Используется оборудование и методические пособия для изучения и опробования методик проведения входного контроля сырья, материалов.

ОИ- отдел испытаний. Используется испытательное оборудование и нормативная база по проведению всех видов испытаний.

ОГМетр - отдел главного метролога.

Для получения практических навыков работы с потребителями используются системные порталы потребителей.

Для проведения занятий используются мультимедийные средства, демонстрационные производственные материалы в разрезе изучаемых тем.

Для практического освоения требований системы менеджмента качества используются процедуры системы менеджмента качества ОАО "Завод "Автоприбор", а для анализа функций инженера по качеству - Должностные инструкции инженеров по качеству.

В производственных подразделениях предприятия предусмотрена работа с технологическими процессами, рабочими инструкциями операторов, картами запуска. Предусмотрены практические работы с применением методик, направленных на обеспечение качества. Студенты пользуются компьютерными методами сбора, хранения, обработки и отображения текущей и статистической информации о качестве продукции, состоянии процессов и оборудования. Кроме этого, изучаются методики контроля продукции, норма-

тивная и технологическая документация производства, технологические процессы производства, схемы контроля и управления параметрами процессов; программное и информационное обеспечение процессов управления качеством; разработанные методики по применению на предприятии инструментов менеджмента качества.

Для закрепления материала, изучаемого в ходе самостоятельной работы и материала, изучаемого в ходе производственной практики используются готовые образцы продукции производственных подразделений "Завода "Автоприбор".

15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ПрООП ВО по направлению и профилю подготовки 27.03.02 «Управление качеством».

Автор:

Директор по качеству ОАО «Завод «Автоприбор»,
заведующий базовой кафедрой
«Управление качеством»

(подпись)

А.С. Трифонова

Рецензент:

Управляющий директор
ОАО «Завод «Автоприбор»

(подпись)

Е.В. Салганский

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 27.03.02 «Управление качеством»

Протокол № 6 от 11.03.2016 г.

Председатель комиссии

к.т.н., доцент Ю.А. Орлов