

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

Институт машиностроения и автомобильного транспорта

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
_____ / В.И. Блжкин Д.И.
« 19 » 09 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
ПРАКТИКИ**

направление подготовки / специальность

27.03.02 «Управление качеством»

направленность (профиль) подготовки

«Управление качеством»

г. Владимир

2022

Вид практики – производственная (преддипломная).

1. Цели практики

Цель производственной (преддипломной) практики – формирование у бакалавров требуемых ФГОС ВО профессиональных компетенций, проведение научных исследований, апробирование научного инструментария, получение новых навыков проведения исследований, а также сбор и обработка материалов для подготовки выпускной квалификационной работы магистра.

2. Задачи производственной (преддипломной) практики

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, путем практического изучения современных технологических процессов и оборудования, средств механизации и автоматизации производства, организации передовых методов работы, обеспечения безопасности жизнедеятельности и охраны окружающей среды;
- овладение основами профессии, методологией и технологией решения профессиональных задач;
- ознакомление с инновационной деятельностью предприятий и организаций (баз практики);
- разностороннее изучение профессиональной деятельности: социальной, правовой, гигиенической, психологической, психофизической, технической, технологической, экономической;
- разработка методов и средств повышения эффективности производственных процессов, уровня качества продукции и услуг, конкурентоспособности предприятий;
- участие в работах по сертификации систем менеджмента качества;
- формирование и развитие профессиональных знаний определенных магистерской программой.

3. Способы проведения: стационарная, выездная.

4. Формы проведения: дискретно.

Формы проведения производственной (преддипломной) практики определяется учебным планом и осуществляется дискретно в сроки, определенные графиком учебного процесса с учетом возможностей учебно-производственной базы предприятий. Основной формой прохождения практики является участие студента в технологическом процессе конкретной организации.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОПК-1	Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов естественных наук и математики	Знает процессы контроля и управления качеством продукции (услуг), сырья и материалов. Умеет использовать на практике методы контроля и управления качеством продукции (услуг), сырья и материалов. Владеет процессами контроля и управления качеством продукции (услуг), сырья и материалов
ОПК-2	Способен формулировать задачи профессиональной	Знает профильные разделы математических и естественно-научных дисциплин.

	деятельности на основе знаний профильных разделов математических и естественнонаучных дисциплин (модулей)	Умеет формулировать задачи в области контроля и управления качеством продукции (услуг). Владеет навыками грамотно и аргументированно формировать собственные суждения и оценки на основе знаний по профильным разделам математических и естественнонаучных дисциплин.
ОПК-3	Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления качеством в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности	Знает методы решения типовых задач контроля и управления качеством продукции (услуг). Умеет выбирать методы контроля и управления качеством продукции (услуг). Владеет навыками контроля и управления качеством продукции (услуг) с использованием цифровых информационных технологий
ОПК-4	Способен осуществлять оценку эффективности систем управления качеством, разработанных на основе математических методов	Знает критерии оценки эффективности полученных результатов разработки систем контроля и управления качеством продукции (услуг). Умеет оценивать эффективность систем контроля и управления качеством продукции (услуг). Владеет навыками применять типовые критерии оценки эффективности полученных результатов разработки систем контроля и управления качеством продукции (услуг).
ОПК-5	Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления качеством с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Знает основы интеллектуальных прав для выявления, учета, обеспечения правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности и распоряжения ими, в том числе в целях практического применения Умеет выполнять оценку преимуществ новой технологии по сравнению с аналогами. Владеет навыками предварительного проведения патентного поиска.
ОПК-6	Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения	Знает основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации в целях реализации функций профессиональной деятельности. Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности, использовать программные средства для разработки информационных систем и осуществлять поиск необходимой информации в базах данных и информационных системах. Владеет навыками применения компьютерных программ для решения практических задач цифровизации в области профессиональной деятельности
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает об основных методах, способах и средствах получения, хранения и переработки информации в целях реализации функций профессиональной деятельности. Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. Владеет навыками работы со специализированным прикладным программным обеспечением для решения профессиональных задач.
ОПК-8	Способен осуществлять критический анализ и обобщение профессиональной информации в рамках управления каче-	Знает основные методы, способы, средства и приемы получения достоверной информации. Умеет обобщать и проводить критический анализ полученной информации в области контроля и управления качеством продукции (услуг), процессов жизненного цикла.

	ством продукции, процессов, услуг	Владеет основными средствами и методами управления качеством, квалитметрии, экономического анализа, организации производства, для анализа и обобщения профессиональной информации.
ОПК-9	Способен проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией	Знает основные принципы и методы подтверждения соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацию. Умеет проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификации, проводить аудит качества. Владеет нормативной базой, методологией внедрения и совершенствования систем менеджмента качества, экологического менеджмента, основными принципами и методы подтверждения соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификации
ОПК-10	Способен оценивать и учитывать риски при управлении качеством	Знает средства и методы управления качеством, методы квалитметрии, управления процессами, взаимозаменяемости для оценки и учета рисков. Умеет использовать на практике средства и методы управления качеством, методы квалитметрии, управления процессами для оценки и учета рисков. Владеет положениями квалитметрии, взаимозаменяемости для оценки и снижения рисков при управлении качеством.
ОПК-11	Способен разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики с учетом действующих стандартов качества	Знает основы технического регулирования, законодательные основы метрологии, стандартизации и сертификации, взаимозаменяемости и нормирования точности, управления и обеспечения качества. Умеет разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики с учетом действующих стандартов качества. Владеет средствами компьютерной техники и прикладными программами для разработки техническую документацию в электронном виде.
ПК-1	Способен анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа	Знает методы контроля, анализа и совершенствования процессов обеспечения качества Умеет проводить оценку рисков Владеет навыками выполнять корректирующие действия
ПК-2	Способен применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги	Знает этапы жизненного цикла изделия, продукции или услуг Умеет анализировать этапы жизненного цикла изделия, продукции или услуг в целях управления качеством Владеет навыками применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуг для разработки и внедрения систем управления качеством, охватывающих все процессы организации
ПК-3	Способность применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих	Знает задачи управления качеством Умеет применять показатели и инструменты качества Владеет навыками совершенствования процессов, обеспечивающих требуемый уровень качества

	задач	
ПК-4	Способен применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества	Знает основы процессного подхода в управлении качеством Умеет применять статистические методы управления процессами Владеет методами моделирования и документирования процессов
ПК-5	Умеет выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	Знает виды затрат предприятия Умеет оценивать затраты предприятия Владеет навыками оценки доходности предприятия

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Производственная (преддипломная) практика относится к обязательной части ОПОП.

Объем производственной (преддипломной) практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), продолжительность – 4 недели.

Практика проводится

для очной формы обучения в 8 семестре;

для заочной формы обучения в 10 семестре.

Места проведения практики:

ФБУ «Владимирский ЦСМ» (г. Владимир);

АО ГК «Системы и технологии» (г. Владимир);

НПК «Автоприбор» (г. Владимир);

ВПО «Точмаш» (г. Владимир);

ФКП «ГЛП Радуга» (г. Радужный).

7. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Ознакомление с приказом о прохождении практики, выдача заданий и дневников о прохождении практики, проведение инструктажей по проведению практики и ТБ на предприятии по месту прохождения практики. Трудоемкость: 4	Индивидуальное собеседование. Журнал инструктажей по ТБ.
2.	Основной этап	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала согласно индивидуальному заданию. Знакомство с системой организации управления качеством продукции (услуг) на предприятии по месту прохождения практики, обработка, анализ полученной информации. Трудоемкость: 32	Дневник по практике, индивидуальное собеседование. Оценочный лист по итогам прохождения практики.
3.	Заключительный этап: подготовка отчёта	Подготовка и оформление отчета по практике. Защита отчета по практике (зачет с оценкой). Трудоемкость: 180	Отчет по практике. Оценочный лист по итогам прохождения практики. Ведомость по промежуточной аттестации.
ИТОГО:		216 часов	

Руководитель практики от кафедры должен выдать студентам:

- направление на практику;
- задание на практику;
- дневник магистранта о прохождении практики.

8. Формы отчетности по практике

По итогам производственной (преддипломной) практики оформляются:

- дневник практики;
- отчет по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Оценка по итогам прохождения практики ставится по результатам защиты отчета перед руководителем практики от кафедры с учетом мнения руководителя практики от предприятия.

По итогам прохождения практики и сдачи зачета с оценкой оформляется оценочный лист.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В рамках проведения производственной преддипломной практики используются следующие образовательные и научно-исследовательские технологии.

- применение вычислительной техники, статистических методов в обработке результатов эксперимента, методов менеджмента качества (семь основных инструментов управления качеством, 5S, 8D, КАН-БАН и др.);

- анализ конкретных ситуаций, мастер-классы экспертов и специалистов, встречи с представителями российских и зарубежных компаний;

- технологии коммуникативно-диалоговой деятельности (при организации поисковой деятельности студентов, СРС с литературой, проведении эвристических бесед и т.д.).

При проведении практики используются пакеты компьютерных программ MicrosoftOffice (Word, Excel, PowerPoint и др.), AutoCad, а также пакетами графических и расчетных прикладных программ предприятия места прохождения практики (Компас, MatCad, MatLab, Космос, Inventor, Adem и др.), информационно-справочная система Консультант плюс.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература*		
1. Москвин, В. А. Управление качеством в бизнесе: рекомендации для руководителей предприятий, банков и риск-менеджеров : практическое руководство / В. А. Москвин. - Москва : Финансы и Статистика, 2021. - 384 с. - ISBN 978-5-00184-042-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1831407 (дата обращения: 10.05.2021).	2021	https://znanium.com/catalog/product/1831407 (дата обращения: 10.05.2021)
2. Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс ; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2018. - 472 с. - ISBN 978-5-9614-6829-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1815955 (дата обращения: 10.05.2021)	2018	https://znanium.com/catalog/product/1815955 (дата обращения: 10.05.2021)
3. Системы, методы и инструменты менеджмента качества : учебник / М. М. Кане, Б. В. Иванов, В. Н. Корешков, А. Г. Схиртладзе. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2019. - 576 с. - ISBN 978-5-4461-0514-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1789512 (дата обращения: 10.05.2021)	2019	https://znanium.com/catalog/product/1789512 (дата обращения: 10.05.2021)
Дополнительная литература		
1. Зенченко, И. В. Проектирование бизнес-процессов. Практические аспекты : учебно-методическое пособие / И. В. Зенченко. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 118 с. - ISBN 978-5-9765-3413-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1579907 (дата обращения: 10.05.2021).	2017	https://znanium.com/catalog/product/1579907 (дата обращения: 10.05.2021)
2. Мкртчян Т.Р. Инновационное обеспечение управления качеством на предприятии : монография / Мкртчян Т.Р.. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-7937-1547-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/103951.html (дата обращения: 10.05.2021)	2018	https://www.iprbookshop.ru/103951.html (дата обращения: 10.05.2021)
3. Поникарова А.С. Стратегическое управление промышленными рисками : учебно-методическое пособие / Поникарова А.С., Зотов М.А.. — Казань : Казанский национальный исследова-	2019	https://www.iprbookshop.ru/109597.html (дата обращения: 10.05.2021)

тельский технологический университет, 2019. — 84 с. — ISBN 978-5-7882-2691-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109597.html (дата обращения: 10.05.2021)		
--	--	--

11. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения учебной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- локальная компьютерная сеть кафедры с выходом в глобальную сеть Internet,
- информационные ресурсы ВлГУ,
- производственные и информационные ресурсы предприятий по месту прохождения практики.

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочую программу составил

Ромодановская М.П., доцент каф. АТБ и УК _____
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент (представитель работодателя):

АНО «ЦЯПРОЦНИ»
зам. директора Нуридун В.Ф. _____
(место работы, должность ФИС, подпись)



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АТБ и УК
протокол № 1 от 1.09.2022 года

Заведующий кафедрой АТБ и УК, к.т.н., доцент Амирсейидов Ш.А. _____
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления 21.03.02 Управление качеством
протокол № 1 от 1.09.2022 года

Председатель комиссии
Заведующий кафедрой АТБ и УК, к.т.н., доцент Амирсейидов Ш.А. _____
(ФИО, подпись)