

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Культура профессиональной деятельности

(название дисциплины)

150306 «Мехатроника и робототехника»

(код направления (специальности) подготовки)

I

(семестр)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения данной дисциплины являются:

- получение практических навыков, необходимых для успешного построения корпоративной культуры предприятия;
- понимание целостности производственной системы;
- изучение принципов и правил построения организационной структуры, взаимодействия структурных подразделений, участников процессов, обеспечивающих достижение целей предприятия;
- изучение правил поведения в трудовом коллективе, на производственном предприятии;
- осуществление оценки места и роли инженера на производственном предприятии.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части ОПОП: Б1.В.ДВ.1.

Для изучения содержания дисциплины «Культура профессиональной деятельности» необходимы навыки и знания, полученные при изучении дисциплин «Технология делового общения».

Дисциплина «Культура профессиональной деятельности» является основой для дальнейшего успешного изучения дисциплины «Производственный менеджмент», «Бережливое производство», прохождения практики. Дисциплина позволяет получить знания о принципах построения корпоративной культуры, взаимодействия процессов (технологических, производственных, управленческих) и работников предприятия, относящихся к различным категориям и занимающим различные позиции в организационной структуре, что при дальнейшем изучении специальных дисциплин, позволит им распознавать практическое применение получаемых знаний.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов при прохождении практики**
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Знать: - содержание понятия «корпоративная культура»; Уметь: - читать организационную структуру управления предприятием; - читать и понимать рабочие и должностные инструкции; Владеть: - навыками чтения и анализа нормативных локальных документов;

