

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Правоведение»

15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

4 семестр

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Цель освоения дисциплины «Правоведение»: приобретение студентами необходимых знаний в области теории государства и права и основ российского законодательства.

Задачи:

- усвоение понятий государства и права, изучение основ конституционного строя Российской Федерации;
- знакомство с отраслями российского права;
- изучение гражданского права и трудового права как отраслей, имеющих важное значение в дальнейшей профессиональной деятельности выпускника;
- получение необходимых знаний в области правового регулирования профессиональной деятельности.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 15.03.06 Мехатроника и робототехника (далее – ФГОС ВО).

Пререквизиты дисциплины: «Философия», «История».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП:



Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ОК-6	Полный	<p><i>Знать:</i> правовую терминологию; основные положения теории права; разделы отраслей российского права, необходимые студенту в процессе социальной адаптации и будущей профессиональной деятельности; правовые способы защиты и реализации законных прав и свобод и т.д.;</p> <p><i>Уметь:</i> оперировать правовыми понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и грамотно исполнять правовые нормы; логически мыслить, вести научные дискуссии по вопросам, связанным с правовыми проблемами; работать с различными источниками права; понимать новации в законодательстве и адекватно их оценивать применительно к практике; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным правовым вопросам;</p> <p><i>Владеть:</i> юридической терминологией; навыками работы с юридическими текстами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; навыками успешных действий в ситуациях возникновения правовых проблем и коллизий; навыками анализа правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней; приемами ведения полемики по правовым вопросам; навыками применения правовых знаний в профессиональной деятельности и обыденной жизни.</p>

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Тема 1. Основы теории государства


- Тема 2. Основы теории права
  - Тема 3. Основы конституционного права
  - Тема 4. Основы гражданского права
  - Тема 5. Основы уголовного права
  - Тема 6. Основы административного права
  - Тема 7. Основы трудового права
  - Тема 8. Основы налогового права
  - Тема 9. Основы экологического права
5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет
6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ - 2 Зет / 72 ч.

Составитель:  
ассистент кафедры

  
/О.А. Цыганова/  
  
/С.Н. Мамедов/

Заведующий кафедрой

Председатель  
учебно-методической комиссии направления  
15.03.04 Автоматизация технологических  
процессов и производств

  
/В.Ф. Коростелев/

Согласовано:  
Директор Юридического института  
Дата: « 03 » 09 2019 г.

  
/О.Д. Третьякова/

