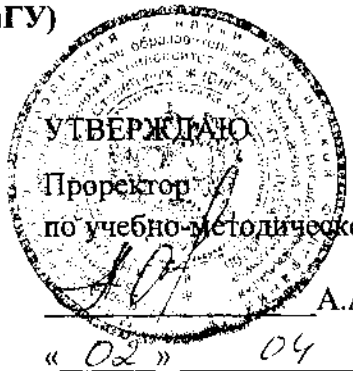
Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
_____А.А.Панфилов
«_02_» ____04____2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

Направление подготовки: 09.03.03 Прикладная информатика

Профиль подготовки: Прикладная информатика в экономике

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед,/ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
2	3/108		18	-	90	зачет
Итого	3/108		18	-	90	зачет

Владимир-2015

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» являются укрепление и повышение уровня владения русским литературным языком и практическое освоение и применение знаний этой области в процессе общения, при создании текстов в разных сферах литературного языка (в устной и письменной его разновидностях) у специалистов нефилологического профиля, в частности технического.

В ходе изучения курса «Русский язык и культура речи» студенты приобретают навыки нормативного владения языком, умения, необходимые для наблюдения за речью, ее анализом и оценкой, расширить общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, эстетическим и познавательным потенциалом русского языка. Студенты приобретают навыки и умения, необходимые для создания устных и письменных высказываний в различных сферах (научной, деловой, бытовой).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана направления 27.03.04 «Управление в технических системах» (бакалавриат). Для освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения следующих предметов: «История», «Религиоведение», «Философия».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать: правила организации коммуникации в устной и письменной формах; иметь представление о поликультурном характере общества, психологических аспектах межличностной коммуникации (ОК-5);

уметь: создавать тексты устного и письменного дискурса для реализации различных коммуникативных задач; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые научные и общественные проблемы, формулируя собственную точку зрения (ОК-5);

владеть: приемами успешной коммуникации в коллективном и межличностном общении; навыками участия в дискуссии, диспуте (ОК-5).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов, 3 зачетные единицы.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*). форма промежуточной аттестации (*по семестрам*)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС	КП / КР		
1	Литературный язык и культура речи. Современная концепция культуры речи.	2	1		2			10		1ч/50%	
2	Нормы современного русского языка	2	2-5		2			10		1ч/50%	Рейтинг-контроль №1
3	Коммуникативные свойства речи.	2	6-8		2			10		1ч/50%	
4	Функциональные стили	2	9		2			10		1ч/50%	
5	Культура научной и профессиональной речи	2	10 - 11		2			10		1ч/50%	Рейтинг-контроль №2
6	Деловая коммуникация.	2	12 - 13		2			10		1ч/50%	
7	Основы ораторского искусства.	2	14 - 16		2			10		1ч/50%	
8	Культура дискуссионно-полемической речи	2	17		2			10		1ч/50%	Рейтинг-контроль

			18							№3
9	Основные аспекты культуры речи	2	1-18		2		10		1ч/50%	
Всего по курсу					**18**		**90**		**9ч/50%**	**Зачет**

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках курса используются разноуровневые задания, тесты, сообщение, творческое задание, контрольная работа.

Используются следующие активные формы обучения:

1. **Лекция-презентация** имеет целью ориентировать студента в материале, систематизировать представления о предмете. Рекомендуется конспектировать подобную лекцию тезисно. Теоретический материал на лекциях-презентациях, как правило, иллюстрируется подборками примеров.

2. **Лекция** является наиболее распространенной формой вовлечения студентов в учебный процесс. Она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, требует постоянной мыслительной деятельности.

3. **Практические занятия** проводятся в соответствии с планами, предложенными в тематической части курса. Работа на практическом занятии сводится к развернутым ответам на предложенные вопросы. Если на один вопрос готов ответить только один студент, работа может считаться несостоявшейся.

4. **Опрос** – метод устного контроля результатов обучения, – как правило, сводится к ответу на вопрос, касающийся содержания того или иного вопроса. Цель опроса – установить, насколько правильно студент умеет анализировать языковой материал.

5. **Письменная домашняя работа,** главная задача которой закрепить знания теории.

6. **Обсуждение** полученных результатов анализа языковых единиц.

7. **Методы IT** – применение компьютеров для доступа к Интернет-сайтам и интерактивным программам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.

Текущий контроль

Задания к рейтинг-контролям

Рейтинг-контроль №1

1. Отметьте нарушение норм лексической сочетаемости слов.

a. предпринять меры; b. заслужить уважение; c. выражать опасения.

2. Отметьте предложение, где есть плеоназм.

a. На околоземных орбитах постоянно работают спутники связи, службы погоды. b. Темный мрак колодца не испугал мальчика, и он смело бросился на помощь. c. Страшно, когда человек не помнит своих истоков.

3. Отметьте предложение, где фразеологизм употреблен без учета его значения.

a. План мой в пух разлетелся при первой же встрече с действительностью. b. Королевская дочка, поглядев на него, нашла, что он как раз в ее вкусе. c. На вес золота хранятся в кладовой семена клевера и тимофеевки.

4. Определите тип лексической ошибки, допущенной в предложении *"Ресторан наполнился веселым гомоном, надрывно плакала гитара, стонал барабан".*

a. многословие; b. смешение паронимов; c. нарушение лексической сочетаемости.

5. Определите причину возникновения двусмысленности в предложении *"Наша шахматистка отстала от своей соперницы в развитии".*

a. неудачное использование многозначного слова; b. лексическая неполнота; c. наличие лишних слов

6. Неясность высказывания *работать без жалоб* вызвана:

a. речевой недостаточностью; b. речевой избыточностью; c. смешением паронимов

7. Укажите существительное, у которого форма именительного падежа множественного числа образована неправильно.

a. доктора; b. окорока; c. мастера; d. шофера.

8. В каком предложении есть грамматическая ошибка?

a. Диван-кровать хорошо отполирована. b. Музей-квартира приобрела новые экспонаты. c. Самолет-амфибия пошёл на посадку. d. Плащ-палатка свернута.

9. Укажите существительное, у которого форма родительного падежа множественного числа образована неправильно.

a. лезгин; b. помидоров; c. турков; d. апельсинов.

10. Укажите существительное, у которого форма родительного падежа единственного числа образована правильно.

a. Эриха Марии Ремарка; b. Шарля де Голль; c. Артура Конана Дойля; d. Ларс фон Триера.

11. Укажите строчку, в которой от каждого глагола можно образовать форму 1 лица ед. ч. настоящего времени:

a. ездить, гореть, угораздить, учредить; b. ощутить, трусить, ютиться, спешиться; c. лебезить, вонзить, оформить, надерзить.

12. Укажите строчку, в которой от каждого прилагательного можно образовать степени сравнения:

a. лесистый, маленький, новый; b. строгий, страстный, знатный; c. гладкий, огромный, отзывчивый.

13. В каком предложении однородные члены употреблены правильно:

a. Мы любим и заботимся о вас. b. Мне не везет ни в любви, ни в обществе. c. В конечной фазе наблюдается переход от буйного возбуждения в глубокий сон. d. Любовью, грязью и колесами она раздавлена была.

14. В каком предложении не нарушен порядок слов?

a. Прошли сутки с момента ареста. b. На замке лежит печать тайны. c. Правительство с размахом решило провести праздник весны и труда. d. Велосипед разбил автобус.

15. В каком предложении отсутствует синтаксическая ошибка:

a. Мы действуем согласно распоряжению директора. b. Иванов отказался со всеми студентами сдавать зимнюю сессию. c. Ему удалось заинтересовать и отвлечь ребят от дурных поступков. d. Издана повесть о школе, в центре которой стоит образ воспитателя, учителя.

Рейтинг-контроль №2

1. Стилистика – это:

а) наука о языке, определяющая правила образования слов и форм слова, употребления частей речи и их форм, построения синтаксических конструкций; б) наука о языке, определяющая выбор речевых средств в соответствии с ситуацией общения; в) наука о языке, определяющая правила употребления слов в соответствии с их значением.

2. Какой стиль некоторые ученые не считают таковым:

а) научный, б) деловой, в) публицистический, г) художественный, д) разговорный

3. В каком стиле часто используют языковую игру:

а) научный, б) деловой, в) публицистический, г) художественный, д) разговорный

4. Какой стиль характеризуется большой долей экспрессии и эмоциональности:

а) научный, б) деловой, в) публицистический, г) художественный, д) разговорный

5. К заимствованной лексике не относят:

а) варваризмы, б) иноязычные слова, в) диалектизмы

6. Слова со стертой семантикой, потускневшей эмоциональной окраской называются:

а) канцеляризмами, б) речевыми штампами, в) терминами

7. Профессиональная лексика – это:

а) общеупотребительная лексика, б) официальные научные наименования специальных понятий, в) слова, не имеющие строгого научного характера, используемые в различных сферах деятельности.

8. Канцелярскую окраску речи придает:

а) употребление отглагольных существительных, б) наличие просторечий, в) неточное употребление терминов

9. Официально-деловые слова являются разновидностью:

а) социально ограниченной лексики, б) разговорной лексики, в) книжной лексики

10. Лексика, обслуживающая все стили устной и письменной речи, называется:

а) разговорной, б) книжной, в) межстилевой

11. Диалектизмы не используют в:

а) художественном стиле, б) научном стиле, в) официально-деловом стиле

12. Определите стиль текста: В связи с отменой губернаторских выборов в 2005 году в регионах будет жарко. Начнется возня вокруг губернаторских кресел. Ожидаются громкие войны компроматов: претенденты в губернаторы будут всеми силами дискредитировать противников в глазах Кремля. Однако Москва вряд ли поведется на пиар-уловки.

а) научный, б) деловой, в) публицистический, г) художественный, д) разговорный

13. Определите стиль текста: Итак, видимое положение звезды оказывается смещенным относительно истинного на некоторый угол. Вектор скорости Земли все время поворачивается в плоскости орбиты, вследствие чего ось телескопа тоже поворачивается, описывая конус вокруг истинного направления на звезду.

а) научный, б) деловой, в) публицистический, г) художественный, д) разговорный

14. Определите стиль текста: После подписания настоящего Контракта все предшествующие переговоры и переписка по нему теряют силу. Всякие изменения

настоящего Контракта и дополнения к нему считаются действительными в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

а) научный, б) деловой, в) публицистический, г) художественный, д) разговорный

15. Определите стиль текста: - Жуешь? Ну, жуй, жуй… Коли на овес не выездили, сено есть будем… Да… Стар уж стал я ездить… Сыну бы ездить, а не мне… То настоящий извозчик был…

а) научный, б) деловой, в) публицистический, г) художественный, д) разговорный

Рейтинг-контроль №3

1. Основными аспектами культуры речи являются

а) нормативный, коммуникативный, этический б) нормативный, этический, эмоциональный в) нормативный, логический, этический г) нормативный, креативный, эстетический

2. Кому принадлежит высказывание: "Риторика - умение находить убеждения о каждом данном предмете"?

а) Сократу б) Ломоносову в) Платону г) Аристотелю

3. Главное для ораторского успеха -

а) подобрать аргументы б) дать представление о главной идее речи в) поддерживать контакт со слушателями г) правильно говорить

4. Важнейший тип контакта оратора с аудиторией - …

а) сердечный б) обонятельный в) осязательный г) визуальный

5. Успех оратора зависит прежде всего от …

а) реквизита б) содержания в) контакта г) внешности

6. Основное положение речи называется …

а) мысль б) замысел в) довод г) тезис

7. Демонстрация связи тезиса с аргументом называется…

а) доказательством б) аргументацией в) экспозицией г) спором

8. Подмена тезиса в споре -

а) ошибка б) уловка в) этап г) завершение

9. Преднамеренное нарушение логических законов в споре называется…

а) эристикой б) аргументированием в) отступление от тезиса г) софизм

10. Множество аргументов в подтверждение тезиса гарантирует его…

а) истинность б) обоснованность в) неоспоримость г) правдивость

11. Уловка - это …

а) запрещённый приём в споре б) приём, облегчающий спорщику достижение своих целей в) нарушение регламента г) софизм

12. Потеря тезиса - …

а) уловка б) ошибка 3 этап спора г) завершение спора

13. Элементы риторического канона располагаются в следующей последовательности

а) инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио б) диспозиция, инвенция, элокуция, меморио, акцио в) инвенция, диспозиция, элокуция, акцио, меморио г) инвенция, элокуция, диспозиция, мемория, акцио

14. Практические советы по сбору материала даются в разделе риторики

а) диспозиция б) меморио в) элокуция г) инвенцияЭлокуция – это раздел речевого сообщения, в котором осуществляется … речи

15. Назовите избыточный элемент характеристики ораторского мастерства, рассматриваемый в разделе акцио

а) манера держаться б) соответствие содержания теме сообщения в) звучание голоса г) внешний вид.

Промежуточная аттестация

Вопросы к зачету по курсу

1. Дайте определение культуры речи. В каких основных аспектах изучается культура речи? Охарактеризуйте каждый из них.
2. Что такое речевое взаимодействие? Назовите основные единицы общения.
3. Объясните, что такое язык и речь. Почему язык называют системой? Какая это система? Назовите основные структурные единицы языка? Как они взаимодействуют?
4. Каковы функции языка?
5. В каких формах существует русский языка? Расскажите о каждой из форм подробней.
6. Чем отличается книжный язык от разговорной речи?
7. Что такое стиль языка и стиль речи? Опишите систему функциональных стилей русского языка.
8. Что такое норма русского языка? Каковы условия правильности речи?
9. Какие группы норм изучает культура речи?
10. Каковы особенности русского словесного ударения?
11. Назовите основные трудности в употреблении морфологических норм?
12. Назовите и охарактеризуйте коммуникативные качества речи?
13. Каковы основные причины нарушения коммуникативной точности и способы их устранения?
14. Что такое речевой этикет? Каковы его функции?
15. Что относится к невербальным способам общения? Их значение и место в речевом общении?

16. Дайте общую характеристику научному стилю. Назовите лингвистические и экстралингвистические факторы образования данного стиля.

17. Назовите и кратко опишите основные жанры научного стиля.

18. Дайте определение термину? В чем особенности профессионализмов?

19. Каковы основные требования к написанию реферата, курсовой работы, дипломной работы и научного доклада.

20. Дайте общую характеристику деловому стилю. Назовите лингвистические и экстралингвистические факторы образования данного стиля.

21. Назовите языковые: морфологические, лексические, синтаксические - особенности стиля.

22. Что такое служебный документ и деловое письмо? Какие виды тех и других существуют?

23. Каковы правила оформления заявления, приказа, служебной записки, делового письма?

24. В чем заключается стратегия и тактика про ведения деловых бесед и переговоров?

25. Что такое риторика? Каких античных ораторов вы можете назвать? Что они привнесли в теорию ораторского искусства?

26. Кого из современных вам людей - одного или нескольких – вы бы назвали идеальным оратором? Почему? Дайте характеристику его/их выступлений, речи.

27. Что из себя представляет структура ораторской речи? Каково значение каждой из ее частей?

28. Какие основные тропы и фигуры, используются в ораторском искусстве?

29. Расскажите о значении фразеологизмов, крылатых слов и выражений, цитат в речи оратора.

30. В чем могут заключаться причины неудач оратора? Как с ними бороться?

31. Что такое фактор аудитории? Типология аудитории.

32. Какие основные приемы удержания внимания аудитории может использовать оратор?

33. Что такое публицистика? Журналистика - это синоним публицистики или нет? Почему? Основные жанры публицистики?

34. Дайте языковую характеристику современных журналистских текстов в различных видах СМИ (средствах массовой информации). В чем заключается языковое и целевое, функциональное отличие желтой прессы от качественной? Какие издания вы бы отнесли к той и к другой группе? Почему?

35. Для чего люди спорят? Что такое спор и его классификация?

36. В чем заключаются стратегия и тактика спора?

37. Какие корректные и некорректные приемы используются в споре? Что относят к допустимым и недопустимым аргументам?

38. В чем специфика общения по сотовому телефону, в Интернете?

39. Какие речевые и этикетные законы общения в Интернете вы знаете?

40. Зачем нам государственное, законодательное регулирование оборота информации в интернете?

Самостоятельная работа студента

Примерный перечень вопросов к СРС

Занятие 1: Литературный язык и культура речи. Современная концепция культуры речи.

1. Что такое современный русский литературный язык? Каковы его функции?
2. В чем отличие литературного языка от его нелитературного варианта?
3. Какие языковые единицы принято относить к нелитературной разновидности языка? Каковы критерии такого выбора?
4. Какие функции выполняют в речи (устной и письменной) устаревшие слова?
5. Где чаще всего используются неологизмы? Перечислите способы создания неологизмов.
6. Чем мотивирован процесс заимствования иноязычной лексики русским языком? Можно ли избежать заимствования?
7. Каковы основные функции синонимов и антонимов?
8. Почему возникает омонимия? Какие виды омонимов выделяют?
9. Из каких аспектов складывается культура речи?
10. Что можно узнать, изучая культуру речи какой-либо нации?
11. Как сочетаются три аспекта культуры речи?
12. Можно ли представить жизнь в обществе без соблюдения культуры речи?
13. О чем могут свидетельствовать нарушения говорящим качеств хорошей речи?
14. Что понимается под «речевым этикетом»?
15. Каковы функции речевого этикета?
16. Что составляет основу речевого этикета любого языка?
17. В чем проявляется специфика русского речевого этикета?
18. Как правила речевого поведения связаны с поведение в обществе?
19. Какие правила речевого поведения позволяют достичь наиболее эффективного общения?
20. Каковы основные функции комплимента?
21. В каких ситуациях общения уместно использование комплиментов?

Занятие 2-5. Нормы современного русского языка.

1. Что такое языковая норма и какие разновидности её существуют в современном русском литературном языке?
2. На какие две группы можно разделить все языковые нормы?
3. Каковы причины возникновения вариативных норм?
4. В чем заключается сложность русского ударения и его специфика?
5. В каких словарях можно проверить правильность произношения слов?
6. Как фонетика связана с орфографией?
7. Что такое лексика?
8. Что такое активный и пассивный словарь?
9. Какие группы слов относят к пассивному словарю? Почему?
10. Какими способами образуются новые слова?
11. Причины заимствования слов в языке?
12. В каких случаях используют слова ограниченного употребления?
13. Что принято понимать под грамматическими нормами?
14. Что изучает морфология?
15. Почему возникают варианты форм одного и того же слова?
16. Как определить род несклоняемого существительного?
17. В чем особенность склонения имени существительного?
18. От каких прилагательных нельзя образовать степени сравнения? Почему?
19. Какие сложности сопутствуют употреблению имени числительного в речи?
20. Как морфология связана с орфографией?
21. Что изучает синтаксис?
22. Каковы основные единицы синтаксиса?
23. Почему в речи возникают синтаксические ошибки?
24. В каких случаях синтаксическая ошибка приводит к двусмысленности в тексте?
25. В каких случаях оправданы нарушения синтаксических норм?
26. Какими выразительными средствами обладает язык на синтаксическом уровне?

Занятие 6-8. Коммуникативные качества речи.

1. Что понимается под коммуникативными качествами речи? Охарактеризуйте основные из них.
2. Какие качества речи выделяют современные исследователи?
3. Каковы функции качеств хорошей речи?
4. Какие качества, на ваш взгляд, помогают добиться наибольшей эффективности общения?

5. Какие виды речевой точности вы знаете?
6. Какие языковые единицы могут нарушить понятность речи?
7. Как быть в ситуации, когда нужно употребить слово, заведомо незнакомое собеседнику?
8. Всегда ли короткая речь соответствует качеству краткость?
9. Что «засоряет» речь современного человека?
10. О чем может свидетельствовать использование слов-паразитов в речи?
11. Из чего складывается богатство речи?
12. В каких ситуациях выразительность речи как качество является факультативным?
13. Какими способами можно добиться выразительности речи?

Занятие 9. Функциональные стили.

1. На основании чего выделяют функциональные стили речи?
2. Какими особенностями характеризуется система функциональных стилей русского языка?
3. Какие оппозиции можно выделить в системе функциональных стилей русского языка? Обоснуйте ответ.
4. На основании чего некоторые ученые не включают художественный стиль в систему функциональных стилей?
5. В каких стилях использование речевых штампов (клише) является неотъемлемой чертой? Почему?
6. В каких стилях можно найти общие признаки? С чем это связано?

Занятие 10-11. Культура научной и профессиональной речи.

1. Каковы языковые особенности научного стиля?
2. Что такое научная фразеология?
3. Каким требованиям должны отвечать термины?
4. Чем обоснована стилевая неоднородность научного стиля?
5. Перечислите виды компрессии научного текста. Каким требованиям они должны соответствовать?

Занятие 12-13. Деловая коммуникация.

1. Каковы экстралингвистические особенности делового стиля?
2. Каковы языковые особенности делового стиля?
3. Что такое документ? Какие виды документов вы знаете?
4. Какие реквизиты являются обязательными для всех типов документов?

5. Каковы основные правила современного речевого общения в деловой сфере?
6. Какие требования предъявляются к деловому телефонному разговору?

Занятие 14-16. Основы ораторского искусства.

1. Какие языковые особенности публицистического стиля выделяют его в системе стилей?
2. Что такое клише?
3. Что такое языковая игра? В каких целях она используется в СМИ?
4. Назовите основные газетные жанры. Каковы их особенности?
5. Что такое публичное выступление? Какова его специфика?
6. В чем состоит особенность композиции публичного выступления?
7. Какие выступления по цели можно выделить?
8. Какие требования предъявляют к тезису и аргументу?
9. Какими характерными особенностями обладает монолог?
10. Какие виды монолога вы знаете?
11. Какую роль играет написание плана при подготовке монолога?
12. В чем заключается специфика композиционного оформления монолога?
13. Каковы основные функции частей монолога?
14. Как аудитория влияет на построение и содержание монологической речи?
15. Какие речевые приемы можно использовать для привлечения внимания аудитории?

Занятие 17-18. Культура дискуссионно-полемической речи.

1. Какие постулаты составляют принцип кооперации Д. Грайса?
2. Какие максимы общения выделяет Дж. Лич в своей концепции?
3. Как сочетаются принцип кооперации Грайса и вежливости Лича?
4. Что такое гармонизирующий диалог?
5. Какие речевые тактики можно отнести к этичным и неэтичным?
6. Какие требования предъявляются к процессу аргументации?
7. Что такое культура спора?

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Константинова, Л. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие М.: ФЛИНТА, 2014. – 188 с.

2. Культура речи [Электронный ресурс]: учебник / А.Г. Петрякова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2012.

3. Культура русской речи: Учебник для вузов/Граудина Л. К., Виноградов С. И., Даниленко В. П., Карпинская Е. В. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 560с.

б) дополнительная литература:

1. Нормы русского литературного языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие по культуре речи / под ред. Л.А. Константиновой - М. : ФЛИНТА, 2010.

2. О языке, достойном человека [Электронный ресурс] : Учеб. пособие : Материалы для самостоятельной работы по курсу "Русский язык и культура речи" / В.К. Харченко - М. : ФЛИНТА, 2010.

3. Речевая культура личности [Электронный ресурс] / Гончарова Т.В. - М.: ФЛИНТА, 2012.

4. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин - М. : ФЛИНТА, 2011.

в) интернет-ресурсы:

1. Gramota.ru - справочно-информационный портал по русскому языку. Словари. Исследования. Учебники по русскому языку

2. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова– (ИРЯ РАН).URL: http://www.ruslang.ru

3. Электронный ресурс справочно-информационного интернет-портала “Русский язык”.URL:http://www.gramota.ru

4. Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник” URL:http://www.slovari.ru

5. Русский язык: говорим и пишем правильно — ресурс о культуре пистменной и устной речи.URL: http://www.gramma.ru

6. «Грамотная речь или учимся говорить по-русски». Словари, ссылки. URL: http://cultrechi.narod.ru

7. Сборник тестов по русскому языку, регистрация.URL:http://rostest.runnet.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для проведения лекций по дисциплине используется мультимедийная аудитория с проектором. Для практических занятий сформирован комплекс слайдов (формат ppt). Для работы с ними необходим ноутбук с установленными программами Microsoft Office или Open Office, проектор.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика»

Рабочую программу составил:
старший преподаватель кафедры «Журналистики, рекламы и связей с общественностью»
ГумИ ВлГУ_____В.К. Никитина

Рецензент _____ Е.А. Кузнецова, к.ф.н., доц. кафедры философии, истории, права и межкультурной коммуникации Владимирского филиала Финансового университета

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Журналистики, рекламы и связей с общественностью»
Протокол № 5 от 20.4.15 года
Заведующий кафедрой_____С.А. Говердовская-Привезенцева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 09.03.03 «Прикладная информатика»
Протокол № 5 от 2.04.15 года
Председатель комиссии _____А.Б. Градусов, зав.каф. информатики и защиты информации, к.т.н., доц.

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа одобрена на 16/17 учебный год

Протокол заседания кафедры № 22 от 31.08.16 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 17/18 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 6.9.17 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____