

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



Проректор
по ОД

А.А. Панфилов

« 31 » 08 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ МУЗЕЙНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Профиль/программа подготовки

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
6	3 зач. ед. 108 час.	18	36	-	54	Зачет, курсовая работа.
7	4 зач. ед. 144 час.	18	18	-	72	Экзамен 36 час.
Итого	7 зач. ед. 252 час.	36	54	-	126	Зачет, курсовая работа, экзамен. 36

Владимир 2016

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса – формирование целостного представления об основных направлениях деятельности музеев, развитии современной музейной практики и категориальном аппарате данной области знания. Данная дисциплина способствует усвоению студентами теоретических знаний и приобретению практических навыков, связанных с функционированием музея как социокультурного института.

Задачами данной дисциплины являются:

- ✓ Изучение основных направления научно-фондовой деятельности и новых тенденций в развитии современных музеев
- ✓ Изучение основных положений государственного регулирования и контроля в области учета и хранения музейных коллекций,
- ✓ Изучение теоретических и научно-практических основ музейной работы: музейного комплектования, учета и хранения музейных фондов
- ✓ Формирование у студента навыков практической работы; с музейной учетной документацией;
- ✓ Изучение основных принципов и методов проектирования музейных экспозиций;
- ✓ Формирование у студентов практических навыков научного и художественного проектирования музейных экспозиций
- ✓ Формирование у студентов представления о базовых и новых формах культурно-образовательной деятельности музеев.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Основные направления и формы музейной деятельности» в структуре ОПОП по направлению подготовки. 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия. занимает важное место в базовой части.

Дисциплина «Основные направления и формы музейной деятельности» имеет тесную методологическую и логическую связь с такими курсами как - «Основы музеологии», «Профильные группы музеев», «Атрибуция и экспертиза музейных предметов». Данные дисциплины являются дополнением друг друга.

Все вышеперечисленные дисциплины формируют у студентов схожие компетенции.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

- ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию
- ОПК-1 способностью применять теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея и объектов культурного и природного наследия
- ОПК-2 - способностью к профессиональной мобильности и изменению при необходимости профиля профессиональной деятельности
- ОПК-5 осознанием социальную значимость будущей профессии, высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности
- ПК-1 способностью применять современные методы исследований в ведущих направлениях музейной деятельности и сохранении культурного наследия
- ПК-2 способностью к оформлению результатов научных исследований: научных отчетов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок
- ПК-6 способностью выполнять работу по текущему и перспективному комплектованию музея

- ПК-7 способностью выполнять все виды работ, связанных с учетом музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия
- ПК-8 – способностью осуществлять контроль режимов музейного хранения
- ПК 10 - способностью к участию в разработке выставочных и экспозиционных проектов
- ПК-12 - способностью использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ

В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования

-Знать:

1. современное состояние и основные тенденции в развитии музеев; (ОК-7, ОПК-1, ОПК-5 ПК-1, ПК-12)
2. основные направления научно-фондовой деятельности музеев России; (ОК-7, ОПК-1, ПК-1, ПК-2)
3. основы научного и художественного проектирования музейных экспозиций и выставок (ОПК-1, ПК-2, ПК-12)
4. основные нормативно-методические документы, регулирующие практическую работу музеев по комплектованию, учету, хранению (ОПК-1, ПК-2 ПК-6, ПК-7, ПК-8)

-Уметь:

применить полученные знания на практике работы с музейным предметом и учетной документацией. (ОК-7, ОПК-5; ПК-2 ПК-6, ПК-7, ПК-10)

анализировать и критически оценивать конкретные экспозиции различных профилей (ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-10)

работать в творческом коллективе, создающем основные проектные документы музейной деятельности (ОК-6, ПК-10, ПК-12)

- Владеть

практическими навыками организации комплектования, учета, хранения музейных предметов (ОПК-1, ПК-2 ПК-6, ПК-7, ПК-8)

практическими навыками и методами проектирования музейных экспозиций (ОПК-1, ПК-2, ПК-10, ПК-12,)

основными методами традиционных (базовых) и новых форм культурно-образовательной деятельности музеев (ОПК-2, ОК-6)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 252 часов или 7 зачетных единицы.

Тематический план курса 6 семестр

№	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах / %)	Форма текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекция	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы,	СРС	КП / КР		
1	<u>Раздел 1.</u> Научно-фондовая работа музеев.	6	1-4	4	8	-	-	10	-	4 / 33%	Рейтинг-контроль №1
2	<u>Раздел 2.</u> Научное комплектование музейных фондов	6	5-10	6	12	-	-	20	-	6 / 33%	Рейтинг-контроль №2
3	<u>Раздел 3.</u> Учет и учетная документация музейных фондов	6	11-18	8	16	-	-	24	-	8 / 33%	Рейтинг-контроль 3
	ИТОГО	6	18	18	36			54		18/33 %	курсовая работа Зачет.

7 семестр

№	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы с применением интерактивных методов (в часах / %)	Форма текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекция	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы,	СРС	КП / КР		
1	<u>Раздел 1.</u> Хранение музейных фондов	7	1-4	4	4	-	-	30	-	2/ 25%	Рейтинг-контроль №1
2	<u>Раздел 2.</u> Научные основы проектирования музейной экспозиции	7	5-12	8	8	-	-	20	-	6/ 37%	Рейтинг-контроль №2
3	<u>Раздел 3.</u> Культурно-образовательная деятельность музеев	7	13-18	6	6	-	-	22	-	4/ 33%	Рейтинг-контроль 3
	ИТОГО	7	18	18	18			72		12/33%	Экзамен 36.
	ИТОГО (за два семестра)	6,7	36	36	54			126		30/33%	курсовая работа, зачёт, экзамен 36

Содержание дисциплины.

Введение. Общие понятия и термины:

Раздел 1

Научно-фондовая работа музеев..

Организация фондовой работы в музее. Музейные инструкции. Специфика распределения фондовой работы музеев. Терминологическая база музейной деятельности с учетом современных подходов. Специфика изучения фондов музея.

Раздел 2

Научное комплектование музейных фондов

Определение и значение комплектования музейных фондов. Виды комплектования: систематическое, тематическое, комплексное, информационное. Организация работы по комплектованию. Этапы комплектования музейных фондов: разработка концепции комплектования, разработка научной программы по теме, собирательская работа, экспертиза и включение материалов в музейный фонд. Источники комплектования. Методика комплектования. Методика полевых исследований (маршрутное экспедиционное обслуживание выбранных объектов, метод стационарного изучения, проведение экспедиций). Этапы работы историко-бытовой экспедиции: подготовительный этап, полевое исследование, подготовка и сдача материалов в фонды музея. Характеристики всех видов документации экспедиции: акты, полевые описи, дневник экспедиции, реестр фотосъемок, адресная книга.

Раздел 3.

Учет музейных фондов. Учетная документация.

Определения, общие положения (учет музейных предметов, учетная документация, система фондовой документации, фондовая информационная система). Первый этап учета - первичный учет: прием предметов музейного значения на ФЗК, активирование (акты приема на постоянное хранение; акты приема на временное хранение; другие акты фондовой работы, запись в книгу поступлений (КП). 2-й этап учета - научная инвентаризация: запись в инвентарные книги (ИК); учет специфических групп музейных предметов (драгметаллов, письменных источников); составление карточек научного описания музейных предметов.

Нанесение учетных обозначений на музейные предметы. Учет движения музейных предметов: учет музейных предметов, переходящих из музея (в постоянное и временное пользование); учет движения музейных предметов внутри музея (на постоянное и временное хранение); списание музейных предметов; сверка наличия музейного фонда.

Раздел 4.

Хранение музейных фондов

Основные понятия: хранение музейных фондов; режимы хранения (температурно-влажностный режим; световой режим; биологический режим; защита музейных предметов в экстремальных условиях). Система хранения фондов. Консервация и реставрация музейных предметов. Система хранения музейных предметов. Оборудование. Хранение музейных предметов в экспозиции.

Раздел 5.

Научные основы проектирование музейной экспозиции

Основные понятия (музейная коммуникация, музейная экспозиция и др.). Принципы построения экспозиции. Методы построения экспозиции (систематический, комплексно-тематический, ансамблевый).

Научное проектирование музейной экспозиции: научная концепция экспозиции (НК); тематическая структура экспозиции, тематико-структурный план (ТСП); тематико-экспозиционный план (ТЭП), сценарий экспозиции.

Художественное проектирование экспозиции: определения, понятия (организация предметно-пространственной среды, оборудование, цвет и свет в ансамбле экспозиции). 1-й этап художественного проектирования: генеральное архитектурно-художественное

решение экспозиции; 2-й этап: разработка эскизного проекта экспозиции; 3-й этап: технико-технологическое проектирование экспозиции. Создание экспозиционных комплексов. Информационное обеспечение экспозиции (тексты и фонокомментарии).

Раздел 6.

Культурно-образовательная деятельность музеев.

История развития музея как культурно-образовательного центра. Культурно-воспитательная работа музеев (конец XIX – начало XX века). Формы культурно-образовательной деятельности музеев: экскурсия; лекция; клубные формы музейной работы. Основные методы работы с посетителем музеев.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Пример использования основных активных и интерактивных методов в лекционных и практических занятиях (аудиторные занятия).

Раздел	Метод (форма)	Общее Количество часов (по разделам)
Раздел 1. Научно-фондовая работа музеев	Проблемное обучение Проблемное обучение Информационно-коммуникационные технологии	4
Раздел 2. Научное комплектование музейных фондов .	Проблемное обучение Опережающая самостоятельная работа Проблемное обучение. Информационно-коммуникационные технологии.	6
Раздел 3. Учет музейных фондов. Учетная документация	Обучение на основе опыта Работа в малых группах Проблемное обучение Информационно-коммуникационные технологии	8
Раздел 4. Хранение музейных фондов	Проблемное обучение Информационно-коммуникационные технологии Обучение на основе опыта Работа в малых группах	2
Раздел 5 Научные основы проектирования музейной экспозиции.	Проблемное обучение Информационно-коммуникационные технологии	6
Раздел 2. Культурно-образовательная деятельность музеев.	Работа в малых группах Проблемное обучение Информационно-коммуникационные технологии	4

Основные виды учебной работы по дисциплине «Основные направления и формы музейной деятельности»: проблемные лекции, лекции и практические занятия с применением ИКТ, лекция – дискуссия активные методы проведения занятий, занятия за круглым столом, обучение с широким использованием ситуационных задач.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20 % аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ОПОП). Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 40 % аудиторных занятий (определяется соответствующим ФГОС).

Удельный вес занятий проводимых в интерактивных формах составляет по данному курсу 33 % Так, в данном курсе при чтении лекций следует широко использовать разнообразные наглядные учебные пособия (раздаточный материал) и (учебные видеоматериалы, электронные протфолио, слайд-шоу и т.д.). Ряд лекционных и практических занятий предполагает совмещение тех или иных методов, как правило это проблемная лекция с применением методов ИКТ.

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателей (консультации и помощь в написании курсовой работы и при выполнении практического проекта экспозиции) и индивидуальную работу студента с ПК и в сети INTERNET (разработка индивидуальных электронных портфолио, мультимедиа презентации выставки), а также работу научной библиотеке ВлГУ (электронные ресурсы), в архиве Владимирской области и в областной научной библиотек, самостоятельная работа предполагает также работу в фондах и экспозициях музея ВлГУ, посещение экспозиций ведущих музеев Владимирской области и крупнейших музеев г. Москвы.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МУЗЕЙНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Основным оценочным средством текущего контроля успеваемости является рейтинг контроль. Всего по дисциплине проводится 6 рейтинг- контроль (за два семестра). В **6 семестре** защита курсовой работы. Форма итоговой аттестации – **зачет** (6 семестр) **экзамен** (в 7 семестре)

Рейтинг-контроль № 1 (6 семестр) (примерные задания)

1 практическое задание.

Проследить изменения в нормативных актах, определяющих специфику фондовой работы музеев в исторической ретроспективе. (составить хронологическую таблицу).

2 практическое задание. Раскрыть термин:

5. Музейный предмет (свойства)
6. Научная организация музейных фондов
7. Основной фонд
8. Фонд научно-вспомогательных материалов
9. Обменный фонд

Рейтинг-контроль № 2 Задание 1.

1. Комплектование музейных фондов (определение и значение).
2. Виды (направления) КМФ.
3. Основные формы комплектования.

4. Разработка научной концепции КМФ.
5. Разработка научной программы КМФ
6. СобираТЕЛЬСкая работа
7. Экспертиза и включение предмета в музейный фонд
8. Источники комплектования музейных фондов.
9. Методика организации и проведение полевых исследований.
10. Историко-бытовые экспедиции. Методика проведения и основные этапы.
11. Современные проблемы отбора предметов при комплектовании фондов.
12. Современные проблемы научно-фондовой работы музеев.

Задание 2.

Роль фондово-закупочной комиссии в комплектовании (составление основной документации)

Рейтинг-контроль № 3.

Рейтинг-контроль состоит из двух частей: контрольного вопроса и практического задания.

1. Дайте Общую характеристику системы фондовой документации.
2. Раскройте порядок приема предмета на постоянное хранение.
3. Раскройте порядок приема предметов на временное хранение.
4. Охарактеризуйте второй этап учета - научная инвентаризация .
5. Выявите особенности учета специфических групп музейных предметов: драгоценных металлов и драгоценных камней.
6. Выявите особенности учета письменных источников.
7. Раскройте порядок выдачи музейных предметов на постоянное и временное хранение в музее.
8. Раскройте порядок выдачи музейных предметов на постоянное и временное хранение вне музея.
9. Выявите особенности сверки наличия фондов музея с учетной документацией.
10. Выявите особенности списания музейных предметов.
11. Выявите особенности нанесения учетных обозначений на музейный предмет (правила).

Практическое задание: самостоятельное заполнение учетных музейных документов.

1. Акт выдачи предметов на постоянное (временное) хранение .
2. Акт приемов предметов на постоянное (временное) хранение .
3. Карточка научного описания (типовая инвентарная карточка для музеев, кроме естественно-научных) .
4. Книга постоянных музейных предметов (основного фонда) на постоянное хранение (для музеев, кроме художественных).
5. Книга учета научно-вспомогательных материалов .
6. Коллекционная опись.
7. Инвентарная книга (научный инвентарь музея) (для музеев, кроме художественных).

Рейтинг-контроль № 1

(семестр 7)

(Работа в малых группах с коллекциями предметов, на основе инструкции по учету и хранению МП)

1. Охарактеризуйте режимы хранения: температурно-влажностный.
2. Охарактеризуйте режимы хранения: биологический режим
3. Охарактеризуйте режимы хранения: световой режим.
4. Расскажите о защите музейных предметов в экстремальных условиях.
5. Проанализируйте особенности организации хранения различных видов музейных предметов (по материалу).

6. Выявите особенности хранения музейных предметов, содержащих драгоценные металлы и камни.
7. Назовите и охарактеризуйте способы транспортировки музейных предметов.
8. Дайте общую характеристику системы хранения музейных предметов.
9. Выявите особенности хранения музейных предметов в экспозиции.
10. Выявите особенности и проблемы в организации открытого хранения фондов.

Рейтинг-контроль № 2

(состоит из двух частей письменного задания и представления письменного домашнего задания по составлению документации)

Задание 1

1. Дать определение: *копия*
2. История складывания музейно-образного метода построения экспозиции

Задание 2

1. Дать определение: *слепок*
2. История складывания образно-сюжетного метода построения экспозиции

Задание 3

1. Дать определение: *репродукция*
2. История появления ансамблевого метода построения экспозиции

Задание 4

1. Дать определение: *голограмма*
2. История складывания систематического метода построения экспозиции

Задание 5

1. Дать определение: *объяснительные тексты – аннотации*
2. История развития тематического метода построения экспозиции

Задание 6

1. Дать определение: *фонокомментарии*
2. Анализ историко-хронологического принципа построения экспозиции (примеры)

Задание 7

1. Дать определение: *указатели*
2. Анализ комплексно-тематического принципа построения экспозиции (примеры)

Задание 8

1. Дать определение: *оглавительные или заглавные тексты*
2. Анализ проблемного принципа построения экспозиции (примеры)

Задание 9

1. Дать определение: *ведущие тексты*
2. Общие принципы построения экспозиции: научность (общая характеристика)

Задание 10

1. Дать определение: *музейный экспонат*
2. Общие принципы построения экспозиции: принцип предметности (общая характеристика)

Задание 11

1. Дать определение: *этикетаж*
2. Общие принципы построения экспозиции: Коммуникативность (общая характеристика)

Задание 12

1. Дать определение: *музейная экспозиция*
2. Характеристика систематической экспозиции (примеры)

Задание 13

1. Дать определение: *экспозиционный комплекс*
2. Характеристика ансамблевой экспозиции (примеры)

Задание 14

1. Дать определение: *экспозиционный пояс*
2. Характеристика тематической экспозиции (примеры)

Задание 15

1. Дать определение: *музейный предмет*
2. Экспозиционные приемы: «экспозиция в окне» (примеры)

Задание 16

1. Дать определение: *экспозиционные материалы*
2. Необычные приемы при построении экспозиции «Экспонат в фокусе»

Задание 17

1. Дать определение: *этикетка*
2. Характеристика основных приемов экспонирования (примеры)

Часть 2.

*Особенности составления (заполнения) данных документов.
(по вариантам)*

1. Тематическая структура экспозиции
2. тематико-экспозиционный план.
3. Эскизный проект экспозиции.

Рейтинг-контроль № 3.

1. **Практическое задание** (*распределить по малым студенческим группам*).
Подготовить сценарий музейного праздника.

2. Практическое задание

Краткий анализ культурно-образовательной формы работы с посетителями в музее (ГИМ, Третьяковская галерея, Русский музей, Эрмитаж, ВСМЗ и пр.):

1. Музейный клуб.
2. Музейная лекция.
3. Музейная экскурсия.
4. Музейное театрализованное представление.
5. Музейный фестиваль.

(вид, состав участников, особенности проведения, особенности рекламы в СМИ)
(музей и формы проведения мероприятия выбирает студент самостоятельно).

Темы курсовых работ

(6 семестр)

Требования к оформлению курсовой работы

Текст работы (общее количество страниц от 40-45 стр) должен быть набран в текстовом редакторе MS WORD, шрифт *Times New Roman* обычный, размер шрифта (кегель) 14 через полуторный интервал на стандартных листах белой бумаги формата А4, с полями: правое, верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3,0 см.

Работа должна иметь титульный лист с наименованием ВУЗа, кафедры, темы письменной работы, ФИО студента и преподавателя; места написания и года.

Страницы должны быть пронумерованы; обязательны правильно оформленные постраничные сноски или внутри текста. При использовании источников следует в сноске или ссылке указываться источник заимствования. Оформление списка литературы в соответствии ГОСТ.

Работа защищается устной форме с представлением презентации.

1. Особенности издательской коммуникации музея.
2. Особенности научно-исследовательской деятельности современных музеев.
3. Государственная музейная сеть и ее современное состояние: анализ фондовых собраний ведущих музеев страны.
4. Музейный праздник как новая форма музейной работы (сценарный подход).

5. Научная концепция комплектования (НКК) фондов как элемент научной концепции музея
6. Музей как хранитель социальной памяти.
7. Комплектование, учет, хранение письменных источников
8. Особенности научного комплектования фондов в музеях исторического и краеведческого профиля
9. Этнографические коллекции музеев России: история комплектования и изучения
10. Историко-бытовые экспедиции исторических музеев России: история и современность.
11. Музейный учет, его юридическая и научная сущность
12. Учет и хранение археологических коллекций
13. Особенности открытого хранения музейных фондов: проблемы и перспективы
14. Сохранение музейных ценностей в годы Великой Отечественной войны.
15. Музейная экспозиция в дореволюционной России.
16. Экспозиции в русских провинциальных музеях до революции.
17. Экспозиционная работа в годы Великой Отечественной войны.
18. Развитие музейной экспозиционной мысли в 30–60-е годы XX века.
19. Образно-сюжетный метод проектирования - новый взгляд на экспозиционные средства
20. Роль художника в проектировании экспозиции: ведущие художники - экспозиционеры

**Вопросы к зачету.
(6 семестр)**

1. Музейный предмет.
2. Типы музейных предметов.
3. Научная организация и состав музейных фондов.
4. Комплектование музейных фондов (определение и значение).
5. Виды (направления) КМФ.
6. Основные формы комплектования.
7. Организация работы комплектования музейных фондов (основные этапы)
8. Источники комплектования музейных фондов.
9. Методика организации и проведение полевых исследований.
10. Учет музейных фондов (цели и задачи)
11. Применение информационных технологий в учете музейных фондов.
12. Общая характеристика системы фондовой документации.
13. Учет музейных предметов: общая характеристика основных этапов.
14. Первый этап учета: Первичный учет (общая характеристика).
15. Составление документации при первичной инвентаризации предметов.
16. Второй этап учета – научная инвентаризация (общая характеристика).
17. Составление документации при научной инвентаризации.
18. Учет специфических групп музейных предметов: драгоценных металлов и драгоценных камней и письменных источников.
19. Учет движения музейных предметов: основные цели и задачи.
20. Сверка наличия фондов музея с учетной документацией.
21. Списание музейных предметов.
22. Правила нанесения учетных обозначений на музейный предмет.
23. Картотеки научного описания.
24. Музейные публикации и их анализ (Москва и Владимир)
25. Законодательство по музейному делу (исторический аспект).
26. Музееведческие международные организации.
27. Рекламно-издательская деятельность музеев.

28. Законодательство по музейному делу: закон «О Музейном фонде РФ и музеях в РФ»: основные положения и их характеристика.
29. Роль фондово-закупочной комиссии в музейной деятельности.
30. Современные проблемы отбора предметов при комплектовании фондов (дискуссионные аспекты).
31. Современные проблемы научно-фондовой работы музеев.

Вопросы экзамена

(7 семестр)

1. Хранение музейных предметов: цели и задачи.
2. Режимы хранения: температурно-влажностный и биологический режим
3. Режимы хранения: световой режим.
4. Защита музейных предметов в экстремальных условиях.
5. Особенности организации хранения различных видов музейных предметов.
6. Упаковка и транспортировка музейных предметов.
7. Система хранения музейных предметов.
8. Современное оборудование для хранения музейных предметов.
9. Особенности хранения музейных предметов в экспозиции.
10. Организация и проблемы открытого хранения фондов.
11. Консервация и реставрация музейных предметов: задачи и основные принципы.
12. Музейная экспозиция как коммуникационная система.
13. Сценарий в музейном проектировании.
14. Воспроизведения музейных предметов (основные понятия и их сущность)
15. Основные критерии отбора материалов для экспозиции. Понятие «музейная экспозиция» и «музейный экспонат»
16. Историко-хронологический принцип построения экспозиции
17. Научно-вспомогательные экспозиционные материалы (основные виды)
18. Общие принципы построения музейной экспозиции
19. Экспозиционное оборудование
20. Комплексно-тематический принцип построения экспозиции
21. История складывания систематического метода построения экспозиции
22. Типология методов построения музейной экспозиции.
23. История складывание тематического метода построения экспозиции
24. Создание экспозиционных комплексов.
25. Информационное обеспечение экспозиции.
26. Музейно-образный метод: этапы формирования и развития.
27. Основные экспозиционные приемы
28. Современные информационные технологии в экспозиционно-выставочной деятельности музеев.
29. История появления ансамблевого метода построения экспозиции
30. Технорабочий проект экспозиции
31. Проблемный принцип построения экспозиции
32. Образно-сюжетный метод: проблемы его применения на современном этапе.
33. Необычные приемы в экспозиционной работе.
34. Клубные формы музейной работы
35. Разработка научной концепции музея
36. Развитие современного музейного дела за рубежом.
37. Художественное проектирование экспозиций. Характеристика основных этапов

38. Тематико-структурный план как составная часть научной концепции музея
39. Традиционные формы работы с посетителями в музеях
40. Научное проектирование экспозиции (основные этапы)
41. Роль художника при построении экспозиции
42. Тематико-экспозиционный план и его роль при построении экспозиции
43. Музейный праздник.
44. Российские художники-экспозиционеры.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа студентов
Основные вопросы
(6 семестр)

1. Особенности распределения научно-фондовой работы в музеях (в зависимости от профиля).
2. Основные функции и юридические основы комплектования музейных коллекций.
3. История комплектования собраний ведущих музеев России
4. Научная организация современных музейных фондов: цели задачи.
5. Ведущие принципы научной организации фондов.
6. Музейный предмет: основные свойства и признаки, информационный потенциал
7. Научная организация современных музейных фондов: документация (специфика профиля музея).
8. Ведущие принципы научной организации фондов.
9. Музейный предмет: информационный потенциал
10. Система фондовой документации: состав.
11. Роль фондово-закупочной комиссии в деятельности музеев
12. Новые информационные технологии в музейном учете (системы КАМИС и АИС общая характеристика).
13. Вспомогательные формы учета музейных фондов.
14. Специфика научно-справочного аппарата музейных фондов
15. Документальное оформление музейных каталогов

(7 семестр)

1. Сверка наличия фондов музея с учетной документацией.
2. Хищения музейных собраний
3. Особенности организации хранения различных видов музейных предметов (на практике ведущих музеев страны).
4. Упаковка и транспортировка музейных предметов.
5. История экспозиционной практики в музеях России (XVII- XIX вв).
6. Развитие советской экспозиционной мысли
7. Основные тенденции в развитии музейной экспозиции в российских музеях (регионального уровня) на современном этапе.
8. История становления и основных экспозиционных метода
9. Экспозиционный комплекс – ведущая структурная единица экспозиции.
10. Современные тенденции в методике музейного экспонирования
11. «Живой музей» - новый взгляд на экспозиционное проектирование
12. Актуальные проблемы научного проектирования музейной экспозиции
13. Новые подходы к научному проектированию экспозиции (музейный сценарий).
14. Особенности реализации на практике музейных сценариев.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДИСЦИПЛИНЫ

Основная учебная литература

1. Мягтина Н.В. История музеев мира : учебное пособие / Н. В. Мягтина ; М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования "Владимирский гос. ун-т им. Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых". - Владимир : Издательство ВлГУ, 2013. - 47 с. ; - ISBN 978-5-9984-0380-4 <http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/2670> -
2. Музеи Владимирской области : учебное пособие / Л. Г. Гужова [и др.] ; Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ) .— Владимир : Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), 2016 .— 90 с. — Библиогр.: с. 88 и в конце разд. — ISBN 978-5-9984-0678-2.
3. Мягтина Н.В. Профильные группы музеев : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 072300- музеология и охрана объектов культурного и природного наследия /Н.В. Мягтина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет.

Дополнительная литература

1. Методические указания к семинарским занятиям по курсу "Основные направления и формы музейной деятельности" : для студентов специальности 031502- музеология ; Владим. гос. ун-т, Каф. истории и музеологии ; сост.: Н.В. Мягтина, В.А. Черничкина. - Владимир : ВлГУ, 2010. - 18 с. <http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/2047>
2. Методические указания к семинарским занятиям по курсу "Основные направления и формы музейной деятельности" : для студентов специальности 031502- музеология ; Владим. гос. ун-т, Каф. истории и музеологии ; сост.: Н.В. Мягтина, В.А. Черничкина. - Владимир : ВлГУ, 2010. - 18 с. –
3. Музееведение : учебное пособие для студентов специальности 031502 -музеология / М-во образования и науки РФ, Гос. образовательное учреждение высш. проф. образования Владимирский гос. ун-т ; [Л. Г. Гужова и др.] ; под ред. Н. В. Мягиной. - Владимир : ВлГУ, 2010. - 115 с. ; - ISBN

Интернет ресурсы

1. <http://www.museum.ru> – Музеи России
2. <http://www.museum.ru/rme> – Российская музейная энциклопедия
3. <http://www.givc.ru> – ГИВЦ Минкультуры
4. <http://museolog.rsuh.ru>– Кафедра музеологии РГГУ
5. <http://www.kamis.ru> – КАМИС
6. <http://www.icom.org> – Международный совет музеев ICOM
7. <http://www.icom.org.ru> –Российский комитет ICOM
8. <http://www.adit.ru> – Автоматизация деятельности музеев и информационные технологии» (АДИТ)
9. <http://www.museum.vladimir.ru> – Владимиро-Суздальский музей-заповедник

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные аудитории должны быть оборудованы мультимедийными системами, видеомagneтофонами, экраном. Аудитория 213-2. Возможно применение переносного компьютерного оборудования. – аудитория 224-2, 225-2, 217-2.

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины использованы:

Электронные мультимедийные средства обучения:

Наборы слайдов по темам

1. Современность российских и зарубежных музеев: проблемы и перспективы развития (20 слайдов)
2. Особенности Научно-фондовой работы в современных музеях. (10 слайдов)
3. Формы культурно-образовательной деятельности музея (15 слайдов)
4. Историко-бытовые экспедиции российских музеев (15 слайдов)
5. Учет музейных фондов: основная документация (10 слайдов)
6. Методы музейного экспонирования (20 слайдов)
7. Музейный дизайн (30 слайдов)

Электронные музейные каталоги и справочники:

1. «Лувр» (электронная библиотека 2 CD),
2. «Санкт-Петербург и пригороды» (CD экскурсия 1ч.10 мин.),
3. путеводитель «Московский Кремль» (CD,«КОМИНФО»,2003. г.),
4. большая энциклопедия России: «Музеи России» (CD «БИЗНЕССОФТ», 2008 г.)
5. Электронный портфолио музеи Вены (2009 -2010 гг. личный архив)

Видеофильмы на CD,DVD, VHS.

1. «Версаль: история» фильм (DVD, 1999 г. 30 мин)
2. «Государственная Третьяковская галерея: Живая память поколений» фильм (автор проекта В. Родионов) ((DVD,2006 63 мин)
3. Киноальбом: фильм Музейные тайны. Смитовский институт достояние нации (режиссер Ингрид Фальк.) (DVD,2006 52 мин)
4. «Ватиканские музеи: Этнологический музей» фильм (Реж. Лука де Мата) ((DVD, 2007. 30 мин)
5. Музейные коллекции Томского государственного университета (3 фильма CD, 2007 20 мин.)
6. BBC Всемирная история живописи: документальный сериал Серия 10 Бесконечная история (Культурный обмен) (автор программы В. Бэкет) (видеофильм, VHS, 1996-2001 30 мин.)

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Рабочую программу составил кандидат исторических наук, доцент Черничкина В.А. *И*

Рецензент *Зав. отделом кадров и научной работы ТБЧК ВО, г. Ижевск*
(представитель работодателя) *Иванова И.В.*
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *МММ*

Протокол № *1* от *31.08.16* года

Заведующий кафедрой *Иванова С.В.*
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии

направления *51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия*

Протокол № *1* от *31.08.16* года

Председатель комиссии *Иванова С.В.*
(ФИО, подпись)

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа одобрена на *2017-18* учебный год

Протокол заседания кафедры № *1* от *31.08.17* года

Заведующий кафедрой *Иванова С.В.*

Рабочая программа одобрена на *2018-19* учебный год

Протокол заседания кафедры № *1* от *31.08.18* года

Заведующий кафедрой *Иванова С.В.*

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____