

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)

Гуманитарный институт



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Петровичева Е.М.

06 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ИННОВАЦИИ В МУЗЕЙНО-ВЫСТАВОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

направление подготовки / специальность

51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

направленность (профиль) подготовки

Музеология

г. Владимир

2021

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины заключается в формировании у студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.04 «музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», системы знаний об основных направлениях музейно-выставочной деятельности, развитии современной музейной практики и категориального аппарата, инновациях в музейно-выставочной сфере. Данная дисциплина способствует усвоению студентами теоретических знаний и приобретению практических навыков, связанных с функционированием музея как социокультурного института.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение основных направлений выставочной деятельности современных музеев;
- изучение теоретических и научно-практических основ выставочной работы;
- изучение основных принципов и методов проектирования выставок в музее;
- формирование у студентов практических навыков научного и художественного проектирования музейных экспозиций;
- формирование у студентов представлений о базовых и инновационных формах культурно-образовательной деятельности музеев.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Инновации в музейно-выставочной деятельности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-1 Способен применять теоретические основы и инструментарий (методы) историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея и объектов культурного и природного наследия	ПК-1.1. Знает основы разработки и реализации музейных проектов и услуг; ПК-1.2. Умеет организовать деятельность структурных подразделений, осуществляющих различные виды работ и проектов в музее; ПК-1.3. Владеет методологией управленческого, маркетингового и экономического исследования в сфере музейной деятельности.	Знает теоретические основы и инструментарий (методы) музейного проектирования и услуг. Умеет организовывать службы и структурные подразделения современного музея. Владеет управленческими навыками, экономическими методами в сфере музейной деятельности.	Рейтинговые задания Задания для самостоятельной работы Доклады

<p>ПК-2 Способен применять современные методы исследования в ведущих направлениях музейной деятельности и сохранения культурного и природного наследия</p>	<p>ПК-2.1. Знает основные положения новейших исследований по проблемам менеджмента в музейной деятельности;          ПК-2.2. Умеет применять инновационные подходы в музейной деятельности;          ПК-2.3. Владеет современными методиками расчета и анализа показателей музейных проектов и услуг.</p>	<p>Знает теоретические основы менеджмента в музейной деятельности. Умеет применять инновационные подходы в музейной деятельности. Владеет навыками проектной деятельности в современном музее.</p>	<p>Рейтинговые задания          Задания для самостоятельной работы          Доклады</p>
<p>ПК-3 Способен применять основные методики проведения атрибуции и экспертизы художественных ценностей как одного из направлений культурно-ориентированного источниковедческого исследования</p>	<p>ПК-3.1. Знает основные нормативные документы, регламентирующие процесс организации, управления и контроля сферы музейного дела, туризма и охраны культурного наследия, как в России, так и за рубежом;          ПК-3.2. Умеет применять нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности в области туризма, музейного дела и сохранения культурного наследия;          ПК-3.3. Владеет практическими навыками работы с музейными предметами, объектами культурного и природного наследия и методикой атрибуции предметов музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия.</p>	<p>Знает нормативно-актовую документацию, ФЗ РФ и зарубежную практику в сфере музейного дела, туризма и охраны культурного наследия. Умеет анализировать законодательство в области туризма, музейного дела и охраны культурного наследия. Владеет навыками и методологией работы с музейными коллекциями, а также объектами культурного и природного наследия.</p>	<p>Рейтинговые задания          Задания для самостоятельной работы          Доклады</p>

<p>ПК-5 Способен к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры</p>	<p>ПК-5.1. Знает основы составления справочного аппарата, компьютерных баз данных музейных предметов и объектов культурного и природного наследия;          ПК-5.2. Умеет создавать научные описания объектов культурного и природного наследия в объеме реестра памятников изучаемой территории и формирования государственного кадастра;          ПК-5.3. Владеет компьютерными технологиями учета музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия.</p>	<p>Знает основы информационного обеспечения историко-культурных аспектов работы соответствующих организаций.          Умеет работать в архивах и музеях, библиотеках.          Владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах.</p>	<p>Рейтинговые задания          Задания для самостоятельной работы          Доклады</p>
<p>ПК-6 Способен выполнять все виды работ, связанных с комплектованием, учетом и обеспечением сохранности музейных коллекций и объектов культурного и природного наследия</p>	<p>ПК-6.1. Знает направления, источники и способы текущего и перспективного комплектования фондов музея;          ПК-6.2. Умеет определять и формулировать направления текущего и перспективного комплектования фондов музея;          ПК-6.3. Владеет навыками ведения музейной документации, связанной с текущим и перспективным комплектованием музея.</p>	<p>Знает основы учета, комплектования, обеспечения сохранности музейных коллекций.          Умеет выполнять все виды работ, связанных с комплектованием, учетом и обеспечением сохранности музейных коллекций и объектов культурного и природного наследия.          Владеет навыками атрибуции и экспертизы художественных ценностей.</p>	<p>Рейтинговые задания          Задания для самостоятельной работы          Доклады</p>
<p>ПК-7 Способен применять правила техники безопасности,</p>	<p>ПК-7.1. Знает основы руководства деятельностью структурных</p>	<p>Знает правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной</p>	<p>Рейтинговые задания          Задания для самостоятельной</p>

<p>производственной санитарии, пожарной безопасности, а также параметров, обеспечивающих физическую сохранность музейных собраний</p>	<p>подразделений в музее; ПК-7.2. Умеет организовать деятельность структурных подразделений, осуществляющих различные виды работ и проектов в музее; ПК-7.3. Владеет навыками контроля над деятельностью структурных подразделений и работников, осуществляющих различные виды работ в музее.</p>	<p>безопасности в отношении музейных собраний. Умеет применять правила и параметры в процессах обеспечения физической сохранности музейных экспозиций. Владеет навыками по обеспечению применения правил в реальных условиях выставочного комплекса.</p>	<p>работы Доклады</p>
<p>ПК-8 Способен применять методы современных информационных технологий при разработке социокультурных проектов</p>	<p>ПК-8.1. Знает теорию, практику проектной деятельности, технологии, границы и специфику применения проектного подхода в различных сферах социокультурной деятельности. ПК-8.2. Умеет разработать социокультурный проект с учетом конкретных заданных параметров - экономических, правовых, содержательных, социальных, культурных и др. заданных параметров. ПК-8.3. Владеет современными информационными и проектными технологиями в социокультурной сфере.</p>	<p>Знает методологию современных информационных технологий; Умеет разрабатывать социокультурные проекты. Владеет навыками применения современных информационных технологий при разработке социокультурных проектов</p>	<p>Рейтинговые задания Задания для самостоятельной работы Доклады</p>

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часов.

Тематический план  
форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической		
1	Введение. Цели и задачи курса дисциплины, ее место в учебном процессе	8	1-2	2	2		1		
2	Раздел 1. Основные направления экспозиционной и выставочной работы.	8	3	2	2		1	5	
3	Раздел 2. Планировка и функции выставочного, экспозиционного, окружающего, внешнего пространства.	8	4	2	4		1		Рейтинг-контроль №1
4	Раздел 3. Дизайн выставочного и экспозиционного пространства: основные элементы и принципы композиции.	8	5	2	4		1		
5	Раздел 4. Административно-организационное, инженерно-техническое, вспомогательное обеспечение выставки	8	6-	2	4		1	5	Рейтинг-контроль №2
6	Раздел 5. Особенности выставочной рекламы.	8	7-8				1	5	
7	Раздел 6. Инновационные методы и приемы в музейно-выставочной деятельности.	8	9-10		4		1		Рейтинг-контроль №3
Всего за 8 семестр:		8	1-10	10	20		7	15	Экзамен (27)
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине		8	10	10	20		7	15	Экзамен (27)

### Содержание лекционных занятий по дисциплине

Введение. Цели и задачи курса дисциплины, ее место в учебном процессе.

Предмет курса. Задачи и структура курса. Место курса среди других научных дисциплин: основы музеологии, профильные группы музеев, история и организация музеев в России.

### Раздел 1. Основные направления экспозиционной и выставочной работы.

*Тема 1.* Выставки: причины появления и история развития; эффективные инструменты торговли, коммуникации, информации; значение для повышения культурного уровня предпринимательства, развития профессионализма в различных областях деятельности и общественных отношений.

*Тема 2.* Общее определение понятий «выставочная деятельность», «экспозиция», «экспонат», «экспонент», «выставка», «выставочное пространство».

Раздел 2. Планировка и функции выставочного, экспозиционного, окружающего, внешнего пространства.

*Тема 1.* Выставочное пространство и его деление на экспозиционные модули и типовые рабочие места. Заявка на выставочное участие как начало практической реализации выставочного участия фирмы; основные статьи расходов участника выставки.

*Тема 2.* Действия фирмы в арендованном экспозиционном пространстве. Варианты рабочих мест в выставочном павильоне и их связь с маршрутами движения посетителей выставки.

Раздел 3. Дизайн выставочного и экспозиционного пространства: основные элементы и принципы композиции.

*Тема 1.* Основные элементы и закономерности в дизайне; особенности дизайна выставочной экспозиции. Линия и форма, свет и тень, световые эффекты, цвет и цветосочетания, звук.

*Тема 2.* Композиция и стиль, виды перспективы, «закон ограничения», симметрия и асимметрия, группировка предметов в экспозиции.

Раздел 4. Административно-организационное, инженерно-техническое, вспомогательное обеспечение выставки.

*Тема 1.* Оргкомитет выставки и его административно-организационные функции.

*Тема 2.* Службы инженерно-технического обеспечения работы выставки и их функции. Вспомогательные службы и их функции.

Раздел 5. Особенности выставочной рекламы.

*Тема 1.* Реклама как эффективное средство маркетинговой коммуникации. Роль рекламы в расширении известности фирмы и стимуляции спроса на ее продукт.

*Тема 2.* Отличительные особенности рекламы, применяемой в выставочном и экспозиционном пространстве: достигаемый эффект, соответствие экспозиционным предложениям, учет восприятия посетителем экспозиции.

Раздел 6. Инновационные методы и приемы в музейно-выставочной деятельности.

*Тема 1. Современные музейно-выставочные комплексы: особенности, инноватика.*

**Содержание практических/лабораторных занятий по дисциплине**

Введение. Цели и задачи курса дисциплины, ее место в учебном процессе.

Предмет курса. Задачи и структура курса. Место курса среди других научных дисциплин: основы музеологии, профильные группы музеев, история и организация музеев в России.

Раздел 1. Основные направления экспозиционной и выставочной работы.

*Тема 1. Выставки как поле предпринимательской конкуренции, как составная часть маркетинга, как сфера реализации познавательного и делового туризма, как возможность проявления делового сотрудничества и гостеприимства. Выставочное дело в мире, в СССР, в современной России.*

*Тема 2. Особенности определений для социально-культурной и предпринимательской сфер деятельности, для музейных, художественных, торговых выставок.*

Раздел 2. Планировка и функции выставочного, экспозиционного, окружающего, внешнего пространства.

*Тема 1. Окружающее пространство как экспозиционный резерв. Внешнее пространство как буферная зона между выставкой и городом*

Раздел 3. Дизайн выставочного и экспозиционного пространства: основные элементы и принципы композиции.

*Тема 1. Оптимальные соотношения размеров, требования к максимальным и минимальным размерам деталей в экспозиции. «Золотое сечение».*

*Тема 2. Указательные и информационные надписи, шрифты, пиктография. Растительные и нерастительные композиции как средство дизайна и составная часть экспозиции.*

Раздел 4. Административно-организационное, инженерно-техническое, вспомогательное обеспечение выставки.

*Тема 1. Взаимодействие между представителем фирмы-экспонента и службами выставки в целях оборудования и оперативного обслуживания рабочего места экспонентов.*

*Тема 2. Обеспечение работы выставочного комплекса в целом*

Раздел 5. Особенности выставочной рекламы.

*Тема 1. Статичная и анимационная реклама. Малоформатные, среднеформатные и крупноформатные рекламные средства.*

*Тема 2. Технические и полиграфические средства в выставочной рекламе.*

Раздел 6. Инновационные методы и приемы в музейно-выставочной деятельности.



*Тема 1. Возможности применения в современных выставочных комплексах на базе музеев инновационных приемов и принципов.*

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

### **5.1. Текущий контроль успеваемости**

#### **Рейтинг-контроль №1**

1. Главная цель всемирных выставок – это.....
2. В какой стране была проведена первая всемирная выставка? 1) в Германии; 2) в Японии; 3) в Англии.
3. Какой статус имеют выставки или ярмарки, когда иностранные экспоненты составляют не менее 10% от общего числа участников и 5% иностранных посетителей и специалистов? 1) международный; 2) национальный; 3) региональный.
4. Непременное условие для существования системы карнета АТА является....
5. Какая страна является родоначальницей выставок? 1) Франция; 2) Великобритания; 3) Германия.
6. Экспонат – это.....
7. Вопросы практического характера, относящиеся к организации международных выставок, возложены на: 1) Международное Бюро выставок; 2) Коллегию Генеральных Комиссаров; 3) выставочную компанию.
8. Приглашение принять участие в общей выставке второй категории страны-участницы получают: 1) за 3 года; 2) за 2 года; 3) за 1 год до начала выставки.
9. Общую выставку первой категории разрешается проводить в одной и той же стране раз в: 1) 10 лет; 2) 20 лет; 3) 15 лет.
10. Какой из ниже приведенных документов выработал типовые общие правила всемирных выставок? 1) Таможенная конвенция «О карнетах АТА»; 2) Брюссельская таможенная конвенция; 3) Парижская конвенция.

11. Какой вид стенда открыт только с одной стороны? 1) полуостров; 2) нестандартный; 3) линейный.

### **Рейтинг-контроль №2**

Задание 1. «Золотое сечение», «золотое число» и их численные значения.

Задание 2. Требования к напольному покрытию в выставочном павильоне.

### **Рейтинг-контроль №3**

Задание 1. Разработать пример выставки на базе ВСМЗ с применением инновационных приемов и методов.

Задание 2. Разработать пример выставки на усадебные комплексы Владимирской области с применением инновационных приемов и методов.

## **5.2. Промежуточная аттестация**

### **Вопросы к экзамену:**

1. История возникновения, становления и развития выставок и ярмарок в мире и в России.
2. Основные направления музейно-выставочной деятельности.
3. Возможности современных музейных выставок в информационном, социально-культурном аспектах
4. Музейная выставка и ее отношение к музею.
5. Условия высокой эффективности музейно-выставочной деятельности.
6. Классификация выставок.
7. Взаимодействие и роль основных участников выставочного процесса: экспонент, посетитель, организатор.
8. Подготовка к участию в выставке: основы организации выставочного участия музея.
9. Анализ результатов выставочного участия.
10. Выбор выставки для участия музея.
11. Планировка и функции выставочного, экспозиционного, окружающего, внешнего пространства.
12. Стендист выставочной экспозиции и экспозиционная команда.
13. Технология и психология выставочной работы.
14. Деление выставочного пространства на зоны с различными функциями и планировка экспозиционного пространства.
15. Основы дизайна выставки и экспозиции.
16. Комплекс работ по проектированию, размещению, и оснащению выставки и экспозиций в составе выставки.
17. Программа выставочного участия музея и ее выполнение.
18. Формирование программы выставочного участия музея
19. Выставочная реклама.
20. Административно-организационное, инженерно-техническое, вспомогательное обеспечение выставки.
21. Анализ развития музейно-выставочной деятельности в России и за рубежом.
22. Крупнейшие выставочные центры мира.
23. Международные соглашения в области выставочной деятельности.
24. Инновационные приемы в современной музейно-выставочной деятельности

**5.3. Самостоятельная работа студента по дисциплине «Инновации в музейно-выставочной деятельности»** включает в себя следующие виды деятельности:

- 1) проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе;
- 2) подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе и к текущему контролю и промежуточной аттестации;

**Вопросы для самостоятельной работы:**

1. Развитие выставочного дела.
2. Международные выставки.
3. Организация выставки: основные стадии.
4. Деловой этикет в выставочном деле.
5. Архитектурно-художественное решение выставки.
6. Принципы построения выставочной экспозиции.
7. Экспозиционно-выставочные комплексы России.
8. Развитие выставочного дела в России на современном этапе.
9. Музейные выставки.
10. Художественное оформление выставочного стенда.
11. Вспомогательные формы учета музейных фондов.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Книгообеспеченность**

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература*		
1. Основные направления музейной деятельности : учебное пособие для студентов бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «Культурный туризм и экскурсионный туризм» / П. В. Глушкова, Д. Д. Родионова, Т. И. Кимеева, А. А. Насонов ; Кемеров. гос. ин-т культуры. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2019. - 244 с. - ISBN 978-5-8154-0498-4. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1154349">https://znanium.com/catalog/product/1154349</a>	2019	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1154349">https://znanium.com/catalog/product/1154349.</a>
2. Родионова, Д. Д. Введение в профессию : учебное пособие для студентов направления подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «Культурный туризм и	2019	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1154353">https://znanium.com/catalog/product/1154353.</a>

экскурсионный туризм» / Д. Д. Родионова ; Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2019. - 148 с. - ISBN 978-5-8154-0475-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1154353">https://znanium.com/catalog/product/1154353</a> (дата обращения: 24.11.2020).		
3. Кулемзин, А.М. Историко-культурное наследие и общество: теория и методика охраны памятников : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.04.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «Проектно-инновационная деятельность в сфере культурно-познавательного туризма» / А.М. Кулемзин. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. - 147 с. - ISBN 978-5-8154-0417-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1041180">https://znanium.com/catalog/product/1041180</a>	2019	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1041180">https://znanium.com/catalog/product/1041180</a>
<b>Дополнительная литература</b>		
1. Басалаева, О. Г. Основы государственной культурной политики Российской Федерации : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по всем направлениям подготовки бакалавриата и специалитета / О. Г. Басалаева, Т. А. Волкова, Е. В. Паничкина. - Кемерово : КемГИК, 2019. - 170 с. - ISBN 978-5-8154-0465-6. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1154327">https://znanium.com/catalog/product/1154327</a>	2019	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1154327">https://znanium.com/catalog/product/1154327</a>
2. Байрнс, У. Д. Менеджмент и культура : монография / У. Дж. Байрнс ; пер. с англ. И. Кушнаревой ; под науч. ред. И. Чубарова ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». - Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2020. - 625 с. - (Исследования культуры). - ISBN 978-5-7598-2051-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1209266">https://znanium.com/catalog/product/1209266</a>	2020	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1209266">https://znanium.com/catalog/product/1209266</a>

## 6.2. Периодические издания


1. Журнал «Вопросы музеологии». – 2016-2021

## 6.3. Интернет-ресурсы


1. [www.art-urgi.urfu.ru](http://www.art-urgi.urfu.ru) – Департамент искусствоведения, культурологи и дизайна
2. [www.maecnas.ru](http://www.maecnas.ru) – Интернет-портал «Меценат»
3. [www.culture.ru](http://www.culture.ru) – Культура РФ
4. [www.infoselection.ru](http://www.infoselection.ru) – Каталог главных музеев России

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации данной дисциплины имеются специально оборудованные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Практические работы проводятся в мультимедийной аудитории 217-2. Имеется необходимое для обучения лицензионное программное обеспечение, демонстрационные приборы, мультимедийные средства.

Рабочую программу составил \_\_\_\_\_ доц. кафедры ИАиК Соловьева В.В.   
(ФИО, подпись)


Рецензент

(представитель работодателя) Главный редактор научных изданий, научно-исследовательский  
отдел Гос.ВСМЗ  Сазонова З.Н.  
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Истории, археологии и краеведения  
Протокол № 8 от 24.06.21 года

Заведующий кафедрой Тихонов А.К.   
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии  
направления 51.03.04 – «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»

Протокол № 8 от 24.06.21 года  
Председатель комиссии Тихонов А.К.   
(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный года

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный года

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный года

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

в рабочую программу дисциплины

*Инновации в музейно-выставочной деятельности*образовательной программы направления подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», направленность: *бакалавриат*

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ь ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись

ФИО