

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и
Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Гуманитарный институт



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОД
А.А. Панфилов

" 31 " 08 2016 г.

Программа производственной практики

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки

51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Профиль (программа) подготовки

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

г. Владимир 2016

Вид практики - производственная

1. Цели преддипломной практики

Целями практики является

- 1.1. Осуществить отбор теоретического и практического материала для написания выпускной квалификационной (дипломной) работы.
- 1.2. Получение практических навыков поиска различных источников и научной литературы.
- 1.3. Формирование умений работы с источниками при проектировании выставок.
- 1.4. Получение практических навыков использования различных видов источников в выставочной деятельности.
- 1.5. Закрепление на практике теоретических знаний, полученных в период обучения в университете.

2. Задачи преддипломной практики

Задачами практики являются

- 2.1. Выявление направления деятельности музейного учреждения или выставочного центра и соответствие проектируемой выставки профилю его деятельности
- 2.2. Изучение содержания программы развития музея и прочей документации с целью составления тематико-экспозиционного плана выставки.
- 2.3. Определение особенностей научно-исследовательской, издательской и выставочной деятельности музея или выставочного центра.
- 2.4. Изучение и анализ материально-технического обеспечения музея, а также применения информационных технологий в его работе
- 2.5. Обзор и анализ публикаций за последнее время по теме квалификационной работы.
- 2.6. Сбор аналитической и статистической информации для ВКР.
- 2.7. Обработка и анализ собранных данных источников
- 2.8. Определение структуры проектируемой выставки
- 2.9. Презентация и апробация выставочного проекта

3. Способы проведения преддипломной практики – стационарная практика

4. Формы проведения преддипломной практики

Форма проведения практики осуществляется по периодам проведения практики – путем чередования в учебном графике периодов теоретического обучения и практики.

Проводится на базе Музея истории ВлГУ, музеев, учебных учреждений и выставочных центров г. Владимира и Владимирской области и других регионов России (на основе заключения договоров о прохождении практики).

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, сопоставленных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов при прохождении практики**
------------------	---	---

ОК-5	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать: специфику коммуникации в устной и письменной формах</p> <p>Уметь: формулировать собственные мысли.</p> <p>Владеть: навыками межличностного и межкультурного взаимодействия</p>
ОПК-1	способность применять теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея и объектов культурного и природного наследия	<p>Знать: теорию и методику музейного дела, иметь целостное представление о специфике музейных источников, о своеобразии и содержании выставочной деятельности</p> <p>Уметь: преобразовывать новую научную информацию, использовать музеологическое знание в исследованиях современного музея и объектов культурного и природного наследия</p> <p>Владеть: владеть музейной терминологией</p>
ОПК-4	способностью понимать, изучать и критически анализировать научную информацию по тематике исследования, используя адекватные методы обработки, анализа и синтеза информации	<p>Знать: требования к оформлению проектных и исследовательских работ; теоретические основы и технологию научно-исследовательской и проектной деятельности;</p> <p>Уметь: использовать опыт и результаты научных исследований в процессе исследовательской деятельности</p> <p>Владеть: навыками выявления и сопоставления фактов, формулирования выводов на основе анализа собранной информации</p>
ОПК-5	осознанием социальной значимости будущей профессии, высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности	<p>Знать: историю музейного дела, законодательство и нормативную базу деятельности музеев в России</p> <p>Уметь: творчески и эффективно использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками работы с музейными источниками.</p>
ПК-2	способностью к оформлению результатов научных исследований: научных отчетов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок	<p>Знать: теоретические основы и технологию научно-исследовательской деятельности</p> <p>Уметь: составлять научные отчеты, обзоры, аналитические справки и пояснительные записки.</p> <p>Владеть: навыками исследовательской работы</p>
ПК-10	способностью к участию в разработке выставочных и экспозиционных проектов	<p>Знать: организацию выставочной и экспозиционной деятельности.</p> <p>Уметь: провести анализ выставочной деятельности музея.</p> <p>Владеть: методикой разработки выставочных и экспозиционных проектов</p>
ПК-11	способностью к участию в	Знать: теоретические основы и техноло-

	разработке отдельных разделов проектов региональных программ сохранения и освоения культурного и природного наследия, в том числе в туристической сфере	гию научно-исследовательской и проектной деятельности Уметь: определять направления поиска ретроспективной информации и осуществлять её поиск Владеть: навыками проектных технологий
ПК-12	способностью использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ	Знать: теоретические основы и технологию проектной деятельности, законодательство и нормативную базу деятельности музеев в России Уметь: анализировать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ. Владеть: методикой поиска и анализа нормативных документов.

6. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО бакалавриата

Практика проводится в 8-семестре. Преддипломная практика занимает важное место в подготовке бакалавров *направления подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»*. Она имеет логические и содержательно-методологические взаимосвязи со всеми основными дисциплинами ОПОП.

Преддипломная практика способствуют изучению дисциплин профессионального цикла и служит закреплению полученного теоретического материала на практике. Для студентов направления подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана культурного и природного наследия» это такие курсы как: «Историческое краеведение», «Вспомогательные исторические дисциплины», «Архивоведение в музейном деле», «Основные формы музейной деятельности», «Профильные группы музеев». Так, подготовка по дисциплинам «Историческое краеведение» и «Архивоведение в музейном деле» необходима студенту для характеристики источниковой базы при выполнении выпускной квалификационной работы.

Содержание преддипломной практики должно позволить студенту подобрать теоретический и практический материал для написания работы, тематика которой должна отражать актуальные проблемы одной из основных видов профессиональной деятельности.

Преддипломная практика организуется с целью, чтобы студент получил возможность использовать опыт, накопленный при ее прохождении, при подготовке выпускной квалификационной (дипломной) работы. Содержание преддипломной практики должно позволить студенту подобрать теоретический и практический материал для написания работы, тематика которой должна отражать актуальные проблемы одной из основных видов профессиональной деятельности.

Преддипломная практика связана с предшествующей архивной практикой, которая формирует навыки поиска архивных источников и работы с ними, что необходимо для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Таким образом, преддипломная практика дает возможность студентам применить свои теоретические знания на практике. В ходе ее студент знакомится с устройством музея или выставочного центра, что помогает получить и закрепить на практике профессиональные навыки.

7. Место и время проведения преддипломной практики

Рабочим местом студентов в ходе прохождения преддипломной практики являются музеи, библиотеки, архивы, фонды и архивы музеев, выставочные центры, реставрационные мастерские, исторические и культурные объекты музеев в города Владимира, Владимирской области и Российской Федерации.

Продолжительность практики составляет четыре недели (проводится в 8 семестре в апреле).

8. Объем преддипломной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость производственной практики составляет
6 зачетных единиц
216 часов (4 недели)

9. Структура и содержание преддипломной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Подготовка к прохождению практики	Выполнение производственных заданий, сбор, материала	Обработка и систематизация материала	СРС	
1	Подготовительный этап. Инструктаж по характеристике практики, по технике безопасности. Определение заданий для дальнейшего прохождения практики	8	20			Журнал по ТБ
2	Основной этап. Посещение музея, архива, библиотеки. Сбор материалов и начало его систематизации (в соответствии с заданием)		10	10	10	Отчет и дневник по практике
3	Завершающий этап. Апробирование и презентация ВКР по результатам практики			20	30	Зачет с оценкой и прохождением защиты ВКР на кафедре

10. Формы отчетности по преддипломной практике

- 10.1. Отчет по практике.
- 10.2. Сдать дневник практики
- 10.3. Прохождение предзащиты ВКР на кафедре
- 10.4. Сдача зачета по практике.

Требования к отчету.

Отчет должен содержать:

1. Индивидуальное задание;
2. Основное содержание, соответствующее этапам индивидуального задания;
3. Описание проведенной работы, выводы в соответствии с этапами выполнения индивидуального задания;
4. Приложения.

Отчет должен состоять из двух основных частей – собственно текста отчета и приложений. Текстовая часть отчета состоит из трех частей – введения, основной части и заключения. Отчет о практике должен отражать цели, задачи и содержание данного вида практики, материалы отчета должны соответствовать заданию практики, зафиксированному в дневнике, пишется каждым студентом индивидуально. Состоит из титульного листа, введения (цели, задачи практики), основной части, заключения (результаты практики). Основная часть отчета должна содержать сведения, отражающие график прохождения практики, ход выполнения работ и заданий, результаты знаний и умений, полученных в этот период.

В основной части отчета должны быть сведения аналитического характера. Эта работа выполняется в виде таблиц, диаграмм, схем, картограмм, а также представляются редкие документы, экспонаты и другие архивные и (или) музейные материалы (цифровое фото). Отчет может содержать чертежи, планы, рисунки, иллюстрации фотографии.

Процесс прохождения практики фиксируется в дневнике практики, формат которого утверждается вузом. Дневник практики должен содержать следующие разделы:

- индивидуальное задание,
- календарный план прохождения основных этапов практики,
- ежедневный краткий отчет о выполнении заданий практики,
- характеристика (отзыв) руководителя практики от предприятия с оценкой,
- характеристика (отзыв) руководителя практики от вуза с итоговой оценкой.

Характеристика руководителя практики от предприятия должна быть заверена его подписью и печатью организации.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике

В ходе преддипломной практики студент должен осуществить следующие направления деятельности:

1. Сбор аналитической и статистической информации для ВКР.
2. Обзор и анализ публикаций за последнее время по теме своей квалификационной работы.
3. Составление ТЭП
4. Обработка собранных данных источников.

В ходе преддипломной практики студент должен осуществить следующие направления деятельности:

1. Собрать материалы для выполнения дипломной работы
2. Провести обзор и анализ результатов других исследований в данной области
3. Сформулировать постановку задачи для ВКР
4. Выполнить сбор необходимых для раскрытия темы работы источников.
5. Провести анализ проблемы.
6. Оформить дневник практики.
7. Оформить отчет о практике.

Отчет о практике студент защищает перед комиссией после получения рекомендации от руководителя практики.

Содержание преддипломной практики каждого студента должно демонстрировать способность и готовность студента осуществлять самостоятельную деятельность в рамках данного ему задания.

В ходе преддипломной практики студенты должны выполнить индивидуальные задания, выдаваемые руководителями по практике.

Цель индивидуального задания – детализировать и конкретизировать задачи и методы будущего квалификационного исследования для успешного написания ВКР в теоретической и практической части. По усмотрению руководителя практики студенту может быть выдано одна или несколько задач.

Индивидуальные задания должны включать элементы научного исследования, разработку конкретных вопросов, актуальных как для одного из пунктов будущего исследования, так и для всей работы в целом.

Материалы, собранные по индивидуальному заданию используются для написания ВКР, но могут быть также использованы в дальнейшем для составления научных статей, докладов, рефератов и других видов научно-исследовательской деятельности.

**Критерии оценки результатов дифференцированного зачета
(проводится в форме предзащиты ВКР)**

№	Критерии оценки результатов зачета с оценкой	Баллы
1	Полнота ответов, свидетельствующая об уровне освоения знаний	от 0 до 50 баллов
2	Способность к решению проблемных вопросов, практических задач, рассмотрению конкретных ситуаций, свидетельствующая об уровне сформированных умений и навыков	от 0 до 20 баллов
3	Работа с основной и дополнительной литературой	от 0 до 5 баллов
4	Работа с основными нормативными документами в сфере музейного дела	от 0 до 5 баллов
5	Уровень освоения методики разработки ТЭП	от 0 до 10 баллов
6	Уровень общей культуры, навыков аргументации, научной речи, умения вести дискуссию	от 0 до 10 баллов
	Сумма баллов	100

Шкала соотнесения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-60
«3» удовлетворительно	61-73
«4» хорошо	74-90
«5» отлично	91-100

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Во время практики используют следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- работа с ПК и в сети INTERNET (разработка индивидуальных электронных портфолио, мультимедиа презентации), а также работа в научной библиотеке ВлГУ и архива Владимирской области, в областной научной библиотеки г. Владимира и др. библиотеках и архивах России с целью выполнения индивидуального задания (зачетной работы по практике).

13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) Основная литература

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования. Уровень высшего образования – магистратура. Направление подготовки 43.03.02 – Туризм. Утвержден приказом Министерства образования и наук 14.12. 2015 г.
2. Малышкин, С. А. Культурно-исторические центры России : учебник для вузов по направлению "Туризм" / С. А. Малышкин, Н. В. Ягодынская .— 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Академия, 2013 .— 314 с. : ил. — (Высшее профессиональное образование, Туризм) (Бакалавриат) .— Библиогр.: с. 313 .— ISBN 978-5-7695-9870-8.
3. Усадебное наследие Владимирского края : учебное пособие для вузов по направлениям 100400 - Туризм и 072300 - Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия / Л. Г. Гужова [и др.] ; Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ) ; под ред. Л. Г. Гужовой, В. А. Черничкиной .— Владимир : (ВлГУ), 2012 .— 102 с.
4. Акулова, Лариса Владимировна. Культура и искусство русской усадьбы (XVI - начало XX вв.) : монография / Л. В. Акулова ; Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), Гуманитарный институт .— Владимир : Аркаим, 2012 .— 323 с. — Имеется электронная версия .— Библиогр. в примеч.: с. 308-322.
5. Сапанжа О.С. Музеология. Историография и методология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сапанжа О.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2014.— 111 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21439>.— ЭБС «IPRbooks».

б) дополнительная литература

6. Профильные группы музеев : учеб. пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 072300 – музеология и охрана объектов культурного и природного наследия / Н. В. Мягтина ; Владим. гос. ун-т. – Владимир : Изд-во Владим. гос. ун-та, 2011. – 212 с. – ISBN 978-5-9984-0184-8.
7. Мягтина, Надежда Владимировна. Методические указания к изучению курса "Профильные группы музеев" для студентов специальности 031502 - музеология / Н. В. Мягтина, Т. М. Голубкина ; Владимирский государственный университет (ВлГУ), Кафедра истории и музеологии .— Владимир : Владимирский государственный университет (ВлГУ), 2007 .— 31 с. — Имеется электронная версия .— Библиогр.: с. 24-31.
8. Мягтина, Надежда Владимировна. Методические указания к семинарским занятиям по курсу "Профильные группы музеев" для студентов специальности 031502 - музеология / Н. В. Мягтина, В. В. Соловьева, В. А. Черничкина ; Владимирский государственный университет (ВлГУ), Кафедра истории и музеологии .— Владимир : Владимирский государственный университет (ВлГУ), 2008 .— 51 с. : ил. — (Приоритетные национальные проекты, Образование) .— Имеется электронная версия .— Библиогр. в конце тем.
9. Музееведческая мысль в России XVIII—XX веков [Электронный ресурс]: сборник документов и материалов/ Э.А. Шулепова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Этерна, 2010.— 960 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45934>.— ЭБС «IPRbooks».
10. Музееведческая мысль в России XVIII—XX веков [Электронный ресурс]: сборник документов и материалов/ Э.А. Шулепова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Этерна, 2010.— 960 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45934>.— ЭБС «IPRbooks».
11. Юренева, Тамара Юрьевна. Музееведение : учебник для гуманитарных специальностей вузов / Т. Ю. Юренева .— Москва : Академический проект : Альма-Матер, 2011 .— 559 с., [8] л. цв. ил. : ил. — (Gaudeamus : учебник для высшей школы) .— Библиогр.: с. 528-541 .— Предм. указ.: с. 548-554 .— Имен. указ.: с. 542-547 .— ISBN 978-5-8291-0884-7 (Академический проект) .— ISBN 978-5-902766-41-4 (Альма-Матер).
12. Музееведение [Электронный ресурс] : учебное пособие по специальности 031502 - музеология / Л. Г. Гужова [и др.] ; Владимирский государственный университет (ВлГУ) ; под ред. Н. В. Мягтина .— Электронные текстовые данные (1 файл : 772 Кб) .— Владимир : Владимирский государственный университет (ВлГУ), 2010 .— 115 с. — Заглавие с титула экрана .— Электронная версия печатной публикации .— Библиогр.: с. 110-115 .— Свободный доступ .— Adobe Acrobat Reader 4.0 .— ISBN 978-5-9984-0071-1

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. [http:// www.givc.ru](http://www.givc.ru) – ГИВЦ Минкультуры
2. <http://www.icom.org> – Международный совет музеев ICOM
3. <http://www.icom.org.ru> – Российский комитет ICOM
4. <http://www.exponet.ru> - Выставки России, СНГ и Мира.

14. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Для проведения занятий по практике используется специально оборудованная мультимедийная аудитория кафедры МиИК 213-2, где в качестве презентационной техники используются проектор, экран, ноутбук.

В качестве материально-технического обеспечения практики используются электронные мультимедийные средства обучения: это различные презентации, а также видеофильмы на CD,DVD, VHS.

15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 51.03.04 – Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Автор к.п.н., доцент кафедры музеологии и истории культуры Л.Г. Гужова

Рецензент Зав. отделом научных и научных работ
ВУЗ ВО, ул. им. П.И. Шенюков 105А
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Музеологии

Протокол № 1 от 21.08.16 года

Заведующий кафедрой

(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 51.03.04 – Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Протокол № 1 от 21.08.16 года

Председатель комиссии

(ФИО, подпись)

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа одобрена на 2017-18 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.17 года

Заведующий кафедрой

Рабочая программа одобрена на 2018-19 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.18 года

Заведующий кафедрой

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____