

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАКТИКУМ ПО АРХИВНОМУ ДЕЛУ

51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

6 семестр

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины заключается в формировании у студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.04 «музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», системы знаний в области теории и методологии архивоведения, соответствующие современному уровню развития исторической науки. Курс практикум по архивному делу универсален как познавательная основа для всех гуманитарных дисциплин, поскольку здесь разрабатываются проблемы использования любых объектов, созданных в результате целенаправленной человеческой деятельности.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата направления подготовки 51.03.04 «музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» курс «Практикум по архивному делу» занимает важное место среди дисциплин по выбору.

Предмет «Практикум по архивному делу» имеет логические и содержательно-методологические взаимосвязи с дисциплинами ОПОП. Он имеет тесную методологическую связь с такими дисциплинами как – «История», «Археология» «Философия», «Источниковедение и архивоведение» и др. Все вышеперечисленные предметы предшествуют изучению курса и позволяют приобрести необходимые базовые исторические знания и практические навыки в работе с историческими событиями и фактами.

Таким образом, включение данной дисциплины в учебный план направлению подготовки 51.03.04 «музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» представляется вполне обоснованным.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- способностью применять теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея и объектов культурного и природного наследия (ОПК-1);
- способностью к профессиональной мобильности и изменению при необходимости профиля профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способностью понимать, изучать и критически анализировать научную информацию по тематике исследования, используя адекватные методы обработки, анализа и синтеза информации (ОПК-4);
- способностью применять современные методы исследований в ведущих направлениях музейной деятельности и сохранении культурного наследия (ПК-1);
- способностью к оформлению результатов научных исследований: научных отчетов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок (ПК-2).

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Теоретические основы архивного дела;
2. Архивы и их функции;
3. Экспертиза ценности документов: цели, задачи, этапы
4. Организация использования документов. Система НСА

ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет _____
экзамен, зачет, зачет с оценкой

4. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – 3 зачетных единицы.

Составитель: доцент кафедры МиИК, Соловьева В.В.
должность, ФИО, подпись

Заведующий кафедрой МиИК _____ С.В.Погорелая
название кафедры _____ ФИО, подпись

Председатель
учебно-методической комиссии направления _____ С.В.Погорелая
_____ ФИО, подпись

Директор института _____ Е.М.Петровичева Дата: 31.08.16

Печать института _____
_____ должность, ФИО, подпись



Председатель _____ С.В.Погорелая
учебно-методической комиссии направления _____

Директор института _____ Е.М.Петровичева _____ дата: _____

Печать института _____