

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
«ВлГУ»

УТВЕРЖДЕНО

НМС университета

22.09.2016 протокол № 7/16

Председатель НМС  А.А. Панфилов

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

51.03.01 «Культурология»

(с изменениями 2016/17, 20__/__, 20__/__гг.)

Профиль подготовки

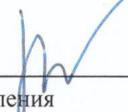
(указывается наименование профиля/программы подготовки/специализация)

Квалификация (степень)

бакалавр

Владимир, 2016

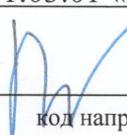
ОПОП ВО рассмотрена и утверждена для реализации на 2015/2016 учебный год
учебно-методической комиссией направления 51.03.01 «Культурология»

Председатель УМК направления 51.03.01  С.В. Погорелая
код направления И.О. Фамилия

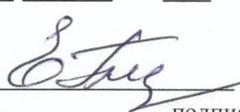
ОПОП ВО одобрена на заседании совета Гуманитарного института,
протокол № 4/1 от 16.01.2016

Директор института  Петровичева Е.М.
подпись И.О. Фамилия

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20 ~~16~~/20 ~~17~~ учебном году
ОПОП ВО пересмотрена и обсуждена для реализации в 20 ~~16~~/20 ~~17~~ учебном году учебно-методической комиссией направления 51.03.01 «Культурология»

Председатель УМК 51.03.01  С.В. Погорелая
код направления И.О. Фамилия

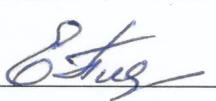
ОПОП ВО одобрена на заседании совета Гуманитарного института,
протокол № 10 от 20.06.2016

Директор института  Петровичева Е.М.
подпись И.О. Фамилия

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20 ~~17~~/20 ~~18~~ учебном году
ОПОП ВО пересмотрена и обсуждена для реализации в 20 ~~17~~/20 ~~18~~ учебном году учебно-методической комиссией направления 51.03.01 «Культурология»

Председатель УМК 51.03.01  С.В. Погорелая
код направления И.О. Фамилия

ОПОП ВО одобрена на заседании совета Гуманитарного института,
протокол № 1 от 28.03.2017

Директор института  Петровичева Е.М.
подпись И.О. Фамилия

Утверждение изменений в ОПОП ВО для реализации в 20 __/20__ учебном году
ОПОП ВО пересмотрена и обсуждена для реализации в 20 __/20__ учебном году учебно-методической комиссией направления 51.03.01 «Культурология»

Председатель УМК 51.03.01 С.В. Погорелая
код направления И.О. Фамилия

ОПОП ВО одобрена на заседании совета Гуманитарного института,
протокол № _____ от _____ . 20 ____

Директор института _____
подпись И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОПОП ВО
- 1.2. ЦЕЛИ ОПОП ВО
- 1.3. ЗАДАЧИ ОПОП ВО
- 1.4. СРОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
- 1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОПОП ВО
- 1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

- 2.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- 2.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- 2.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- 2.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- 2.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА, КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

- 4.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН
- 4.2. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО
- 4.3. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК И НИР
- 4.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

- 5.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
- 5.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

7.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

VIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ ОПОП ВО

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

1.1.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

«п.9. Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно – педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

«п.10. Примерная основная образовательная программа - учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.».

1.1.2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15 января 2015 г. № 7).

1.1.3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.02.2016 N 86).

1.1.4. Приказ Минобрнауки России от 25.03.2015 №270 и 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями).

1.1.5. Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

1.1.6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»

1.1.7. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08.04.2014 № АК-44/05вн

1.1.8. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению (специальности) подготовки 51.03.01, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.1.9. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего профессионального образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» и иные локальные нормативные акты ВлГУ.

1.2. Цели ОПОП ВО

Цели ОПОП ВО заключаются в обеспечении

- образовательной и научной деятельности;
- условий для реализации требований ФГОС ВО как федеральной социальной нормы, с учетом актуальных потребностей региональной сферы услуг и рынка труда;
- развития у студентов личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО;
- удовлетворенности потребностей работодателей и рынка труда в конкурентоспособных специалистах.

Качество образовательной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете системой процессов менеджмента качества.

Модель SMK ВлГУ охватывает ГОСТ ISO 9001-2011 и ISO 9001:2008, а также требования «Стандартов и директив ENQA (1.1-1.7)».

Цель (миссия) ВО формируются в рамках обязательств выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП ОП (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальных работодателей), общества и профессионального сообщества.

1.3. Задачи ОПОП ВО

Задачами образовательной программы являются:

- обеспечение универсальности, фундаментальности высшего образования и его практической направленности;
- разработка принципиально нового нормативно-методического обеспечения образовательного процесса;
- гибкое реагирование на потребности рынка труда, достижений науки и техники.
- обеспечение соответствия результатов освоения ОПОП ОП требованиям ФГОС.

1.4. Срок получения образования (п. 3.3. ФГОС ВО)

Срок получения образования в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 51.03.01 в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Объем программы бакалавриата при очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

1.5. Трудоемкость ОПОП ВО

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с использованием сетевой формы, реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

1.6. Требования к абитуриенту

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтверждённое документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании. Необходимо иметь результаты ЕГЭ по русскому языку, обществознанию и истории.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу, включает: культурологию и социально-гуманитарные знания, культурную политику и управление, культурное и природное наследие, социокультурные и массовые коммуникации, образование.

2.2. Сферы профессиональной деятельности

Возможные сферы профессиональной деятельности: научно-исследовательские и проектные организации, связанные с изучением культуры, сохранением и освоением культурного и природного наследия; государственные учреждения и общественные организации, занимающиеся управлением культурой и охраной памятников истории и культуры; культурные и образовательные учреждения.

Выпускники по направлению 51.03.01 востребованы на следующих предприятиях и в организациях: ГАУК ВО «Областной Дворец Культуры и Искусства», ГБУК ВО «Центр пропаганды изобразительного искусства», ГАУК ВО «Областной Центр народного творчества», МАУК г. Владимира «Центр культуры и искусства на Соборной», МАУК «Городской дворец культуры», Дворец детского (юношеского) творчества г. Владимира, МБОУ ДОД ДЮЦ «Клуб», МБОУ «Межшкольный учебный комбинат», МБОУ ДОД «Детская школа искусств им. В.М. Фирсовой» (г. Суздаль), МБУ ДО «ЦДО «Исток» (г. Суздаль), Филиал МУК «Централизованная система культурно-досуговых учреждений «Маяковский сельский клуб» (Александровский р-н Владимирской обл.), МБДОУ №6 «Ёлочка» (пос. Асерхово Владимирской обл.), МБУК «Клементьевский Дом культуры», МБУК «Анопинское централизованное клубное объединение», МУК «Камешковский районный дом культуры »13 октябрь»», МБУК «Дом культуры «Энергетик»», департамент культуры Областной Администрации, Управление культуры Администрации города Владимира, Государственный Русский музей (СПб.), Государственный исторический музей (г.Москва), Владимиро-Суздальский музей-заповедник, Московский Центральный музей Вооружённых Сил, музей-заповедник «Царицыно» (г.Москва), Всероссийский Художественный научно-реставрационный центр им.академика И.Э.Грабаря (г.Москва), Музей «Богатырская Застава» (Владимирская область, г. Меленки), средняя образовательная школа г. Владимира № 38 и другие организации г. Владимира и Владимирской области, с которыми установлены прочные связи в части социального партнерства и сотрудничества.

2.3. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются: фундаментальные проблемы теории и истории культуры; культурные формы, процессы, практики в истории и современности; культурное и природное наследие; способы производства культурных

значений, средства их распространения, закрепления и потребления в публичной и частной сферах жизни общества; формы, способы и средства культурных массовых коммуникаций; межличностные и межкультурные взаимодействия в локальном и глобальном измерениях; просвещение и образование в сфере культуры.

2.4. Виды профессиональной деятельности:

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: научно-исследовательская, производственно-технологическая, культурно-просветительская.

2.5. Задачи профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

- применение теоретических и практических знаний в различных областях культурологии для авторских и коллективных научных исследований;
- проведение научных исследований по отдельным разделам (проблемам, темам) культурологии в соответствии с выбранными подходами и методиками;
- сбор научных материалов, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, написание статей, подготовка презентаций;
- анализ и интерпретация культурных форм, процессов и практик на основе существующих научных теорий и концепций;
- интерпретация различных типов текстов с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

производственно-технологическая деятельность:

- сбор, первичная обработка, организация, обобщение, хранение данных с использованием современных методов анализа и информационных технологий;
- составление схем, таблиц, графиков и другой отчетности по утвержденным формам;
- создание на основе стандартных методик и в рамках действующих нормативных документов различных типов текстов (академических, официально-деловых, публицистических, рекламных);
- анализ и систематизация научной и социально-культурной информации с использованием современных методов автоматизированного сбора и обработки информации (словари, справочные издания, энциклопедии, базы данных);
- разработка нормативных методических документов в конкретных областях социокультурной деятельности;

культурно-просветительская деятельность:

- реализация государственной культурной политики по приоритетным направлениям;
- реализация социально-культурных программ и проектов в системе массовых коммуникаций;

III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА, КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ, ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению (специальности) и виду деятельности, а также соотносятся с целями и задачами данной ОПОП ВО.

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО представлен в виде матрицы компетенций в учебном плане.

Требования к результатам освоения образовательной программы представлены в Приложении 1.

IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин и программами практик.

4.1. Учебный план

Учебный план для очной формы обучения по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» представлен в Приложении 2.

4.2. Содержание ОПОП ВО

Содержание ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин.

УМК дисциплин ОПОП по направлению подготовки 51.04.01 «Культурология» представлены в Приложении 3.

Материалы УМКД размещены в локальной сети ВлГУ в системе Moodle. В распечатанном виде и на CD-диске материалы УМКД хранятся на кафедре (Приложение 3).

4.3. Программы практик и НИР

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной бакалаврской программы предусматриваются следующие виды практик:

- 1) научно-исследовательская работа,
- 2) практика по получению первичных профессиональных умений и навыков,
- 3) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности,
- 4) преддипломная практика.

Утвержденные проректором по ОД программы практик и, утвержденная заведующим кафедрой программа по НИР представлены в Приложении 4.

4.3.1. Сведения о местах проведения практик

Сведения о местах проведения практик представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	научно-исследовательская работа	Музей истории АО «ВМЗ»	607060, г. Выкса, ул. Ленина, д. 5. Договор – на 5 лет
		БУК Вологодской области «Вологодский государственный музей-заповедник»	160035, г. Вологда, ул. С. Орлова, д. 15. Договор – на 4 года
		ВРОО «Дети войны»	600017, г. Владимир, ул. Луначарского, д.3. Договор – на 4 года
2	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Кафедра музеологии и истории культуры ВлГУ	
		БУК Вологодской области «Вологодский государственный музей-заповедник»	160035, г. Вологда, ул. С. Орлова, д. 15. Договор – на 4 года
3	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ВРОО «Дети войны»	600017, г. Владимир, ул. Луначарского, д.3. Договор – на 4 года
		МБОУ ДОД ДЮЦ «Клуб»	600000, г. Владимир, ул. Гагарина, д.10. Договор – на 5 лет
4	преддипломная практика	МБОУ ДОД ДЮЦ «Клуб»	600000, г. Владимир, ул. Гагарина, д.10. Договор – на 5 лет
		МБОУ «Садовая средняя общеобразовательная школа»	601271, Владимирская обл., Суздальский р-н, пос. Садовый, ул. Владимирская, д.7. Договор – на 5 лет
		МУК «Камешковский РДК «13 Октябрь»»	601301, Владимирская обл, Камешковский р-н, Камешково г, Ленина, 1. Договор – на 4 года

Сведения о местах проведения практик в обязательном порядке рассматриваются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Утвержденные заведующим кафедрой «Методические указания по подготовке к ГИА» представлены в Приложении 5.

V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО направления подготовки 51.03.01 Культурология представлена в Приложении 6. Общие сведения о кадровом составе представлены в таблице 2.

Таблица 2.

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	82,96
2	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	80,55
3	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих основную образовательную программу	%	12,02

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Справка о материально-техническом обеспечении учебного процесса представлена в Приложении 7.

VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В ФГБОУ ВО «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» создана социокультурная среда, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности студентов в вузах, принципам гуманизации российского общества, гуманитаризации высшего образования и компетентностной модели студента. В университете созданы благоприятные условия для развития личности и социально-

культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Развитию личности обучающегося и формированию его как общекультурных, так и профессиональных компетенций способствуют гармоничное интегрирование внеучебной работы в образовательный процесс и системный подход к организации внеучебной работы.

Воспитательная и внеучебная работа организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ВлГУ, Положением об Управлении по воспитательной работе и связям с общественностью (УВРиСО), Концепцией воспитательной работы в ВлГУ, решениями Ученого Совета ВлГУ, приказами и распоряжениями ректора университета, касающимися вопросов организации воспитательной и внеучебной работы, Планом по воспитательной и внеучебной работе со студентами, положениями о студенческих объединениях.

Воспитательную и внеучебную работу, т.е. культурно-массовую, спортивную, оздоровительную, физкультурную, организационно-методическую, информационную работу, гражданское, патриотическое и трудовое воспитание) в ВлГУ осуществляют следующие структурные подразделения и должностные лица:

- Управление по воспитательной работе и связям с общественностью;
- Спортивный комплекс ВлГУ;
- Спортивный клуб «Буревестник»;
- Студенческий спортивный клуб «Владимирская Русь»;
- Санаторий – профилакторий;
- Спортивно-оздоровительный лагерь «Политехник»;
- Студия ГТО;
- Объединенный совет обучающихся;
- Профсоюзная организация работников и студентов ВлГУ;
- Заместители директоров институтов;
- Кураторы академических групп;
- Коллективы художественной самодеятельности;
- Камерный балет «Гестус»;
- Театральная студия «Ритм»;
- Струнный оркестр;
- Киноклуб «Политехник»;
- Спортивные секции.

Воспитательная и внеучебная работа представляют собой целенаправленный процесс формирования высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности будущего специалиста, способного к высокоэффективной профессиональной деятельности и осознающего моральную ответственность за принимаемые решения. С этой целью ведется работа по развитию у студентов системы нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, созданию условий для творческой самореализации личности. Воспитательная деятельность является составной частью образовательной деятельности и представляет собой согласованную практическую работу по организации, проведению и обеспечению условий реализации воспитательной и внеучебной работы со стороны всех должностных лиц и структурных подразделений ВлГУ.

Основные направления воспитательной и внеучебной работы:

1. Культурно-массовая работа – это работа, направленная на создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности:

- организация и проведение культурно-массовых, просветительских, творческих и других мероприятий;
- работа студий, ансамблей, кружков и секций;
- проведение мероприятий в рамках реализации проектов университета на межвузовском, городском, областном, межрегиональном и всероссийском уровне;
- организация посещения студентами различных мероприятий (концерты, спектакли, фестивали, конкурсы, соревнования) на иных площадках;
- организация участия студентов в форумах, фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях университетского, городского, областного, межрегионального, всероссийского и международного уровней, в круглых столах, форумах и научно-практических конференциях (международных, всероссийских, региональных, вузовских). Студенты кафедры ведут активную научно-исследовательскую деятельность, публикуют свои статьи в сборниках материалов конференций.

2. Спортивная работа:

- организация и проведение спортивных мероприятий и соревнований;
- работа спортивных секций и студий;
- работа спортивного клуба «Буревестник»;
- организация участия в спортивных соревнованиях и турнирах;

Физкультурная работа:

- пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- организация подготовки к выполнению тестов ГТО на базе Студии ГТО;
- организация деятельности студенческого спортивного клуба «Владимирская Русь»;
- организация и проведение массовых физкультурных мероприятий;
- организация и проведение спартакиады и соревнований по различным видам спорта для студентов;
- организация участия в массовых физкультурных мероприятиях и турнирах.

3. Оздоровление:

- организация и проведение оздоровительных мероприятий;
- организация работ по профилактике алкоголизма, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- организация оздоровления студентов в санатории-профилактории ВлГУ;
- организация оздоровления студентов в СОЛ «Политехник»;
- организация оздоровления студентов в учреждениях владимирской области и других регионов России;

4. Гражданско-патриотическое и трудовое воспитание:

- организация гражданско-патриотического воспитания студентов;
- организация работ по профилактике правонарушений, экстремизма и ксенофобии, терроризма среди студентов;
- развитие добровольчества и волонтерства;
- трудоустройство, хозяйственные работы, направленные на благоустройство спортивных объектов и совершенствование инфраструктуры перечисленных направлений;
- организация деятельности студенческих трудовых отрядов

5. Организационная и методическая работа:

- анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи, адаптационных курсов;
- развитие института кураторства и тьюторства;
- проведение адаптационных программ и курсов;
- содействие работе общественных организаций, клубов и общественных студенческих объединений и коллективов университета;
- повышение квалификации и обмен опытом участников воспитательного процесса,
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы;
- поиск и научное обоснование новых методик и воспитательных технологий, создание условий для их реализации, внедрение новых технологий воспитательного воздействия на студента.

6. Информационная работа:

- размещение в СМИ, в сети Интернет информации о проводимых мероприятиях;
- поддержка и развитие студенческой прессы и телевидения;
- изготовление и распространение информационных буклетов и брошюр, освещающих воспитательную и внеучебную работу со студентами.

Координацию воспитательной и внеучебной работы в университете осуществляет начальник УВРиСО в соответствии со своими должностными обязанностями.

Для координации работы в конкретных направлениях в университете созданы:

- Совет по воспитательной работе;
- Молодежный совет при ректоре;
- Объединенный совет обучающихся;
- Профсоюзная организация работников и студентов.

Для координации и организации воспитательной и внеучебной работы в институте назначаются заместители директора по воспитательной работе - из числа профессорско-преподавательского состава, имеющие стаж работы в институте не менее 3-х лет.

В университете действует ряд общественных объединений, деятельность которых направлена на развитие способностей, лидерских качеств, гражданской позиции, активности обучающихся и в целом - на гармоничное развитие личности. В рамках развития студенческого самоуправления действуют студенческое научное общество, старостат, студенческий профком института.

Вовлечение обучающихся в деятельность общественных объединений формирует у них социальную зрелость, активную жизненную позицию, готовность к социальному взаимодействию, способность к социальной и профессиональной адаптации и мобильности, готовность к постоянному саморазвитию и повышению своей квалификации и мастерства.

Вовлечение обучающихся в деятельность общественных объединений формирует у них социальную зрелость, активную жизненную позицию, готовность к социальному взаимодействию, способность к социальной и профессиональной адаптации и мобильности, готовность к постоянному саморазвитию и повышению своей квалификации и мастерства.

Стипендиальное обеспечение и социальная поддержка обучающихся.

Помимо государственной академической и социальной стипендий, студенты на конкурсной основе могут претендовать на дополнительные стипендии (стипендии Президента и Правительства РФ, персональные стипендии; администрации области «Надежда Земли Владимирской», стипендии вуза). Дополнительные стипендии не отменяют назначение государственной академической стипендии.

По заявлению студентам может выплачиваться материальная помощь (при наличии средств в стипендиальном фонде). Размер выплат зависит от конкретных обстоятельств.

VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В соответствии с приказами Минобрнауки РФ оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.

Нормативно-методическое обеспечение учебного процесса регламентируется также локальными нормативными актами ВлГУ.

В ВлГУ приказом от 05.03.2013г. № 120/1 введено в действие «Руководство по качеству» РСМК-2013 (версия 4.0).

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Форма организации промежуточной аттестации определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, зачетов с оценкой. В ходе промежуточной аттестации оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Возможно использование следующих фондов оценочных средств: контрольные вопросы для зачетов, контрольные вопросы для зачетов с оценкой и контрольные вопросы для экзаменов по дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Содержание фондов оценочных средств по направлению подготовки 51.03.01 – «Культурология» в полном объеме представлено в рабочих программах и учебно-методических комплексах дисциплин (Приложение 3).

7.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО соответствующим требованиям ФГОС ВО.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО.

Для проведения государственной итоговой аттестации приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы (представлены в Приложении 5).

VIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ ОПОП ВО

8.1. Внесение изменений в ОП возможно только на последующие курсы (без изменения, предыдущих и текущего года обучения).

8.2. При необходимости внесения изменений в утвержденный учебный план, институт представляет в учебное управление (учебно-методический отдел) выписку из протокола заседания выпускающей кафедры с визой директора института.

ОПОП составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 51.03.01
Культурология.

Составители:

Зав. каф. МиИК Погорелая С.В. 

Доц. каф. МиИК Михайлова Н.В. 

Рецензент:  Александров А.В., директор Государственного бюджетного
учреждения культуры Владимирской области «Центр пропаганды изобразительного искусства»

ОПОП рассмотрена и одобрена на заседании кафедры музеологии и истории культуры

Протокол № 5 от 15.01.16 года

Заведующий кафедрой Погорелая С.В. 

ОПОП рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления
51.03.01 Культурология.

Протокол № 5 от 15.01.16 года

Председатель комиссии Погорелая С.В. 

Согласовано

Директор ГумИ  Петровичева Е.М.