

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Этикет делового и повседневного общения

51.03.01 Культурология

8 семестр

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Этикет делового и повседневного общения» является изучение этикета делового и повседневного общения с древнейших времен до современности в широком контексте мировой культуры, освоение обучающимися знаний в области делового общения, приобретение умений применять их на практике, что позволят им всесторонне подходить к анализу и разрешению проблем будущей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Этикет делового и повседневного общения» относится к факультативной части учебного плана.

Пререквизиты дисциплины: «История (История России, Всеобщая история)», «История мировой культуры», «Теория культуры», «Культура профессиональной речи».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования: способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); готовность осуществлять педагогическую деятельность, способность применять современные педагогические технологии, необходимые для работы с различными категориями обучающихся (ПКО-6).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ


В рамках дисциплины студенты изучают следующие темы:

Вводное занятие. Понятие этикета и этикетной нормы. Виды этикета. Эволюция форм этикета на Востоке и на Западе. История этикетных отношений в России. Современный деловой этикет. Корпоративная культура и ее составляющие. Место имиджа в корпоративной культуре. Этикетное


оформление внешности. Речевой этикет. Этикет деловых переговоров. Особенности современного этикета. Повседневный этикет в современном мире. Этикет в коммуникативной культуре.

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет.

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – 1 зачетная единица

Составитель: доцент кафедры ИАиК Погорелая С.В. 
должность, ФИО, подпись

Заведующий кафедрой ИАиК Тихонов А.К. 
название кафедры ФИО, подпись

Председатель
учебно-методической комиссии направления Тихонов А.К. 
ФИО, подпись

Директор института  Е.М. Петровичева Дата: 28.08.2020

Печать института

