

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт физической культуры и спорта



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ) ПРАКТИКИ**

49.03.01 Физическая культура

Спортивный менеджмент

г. Владимир

2021 год

Вид практики - производственная (профессионально -ориентированная)

1. Цели практики производственной (профессионально –ориентированной): освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области профессионально-ориентированной практики и реализация их в своей профессиональной деятельности. Закрепление сформированных в процессе обучения, умений, навыков и личностных качеств, обеспечивающие научно обоснованное планирование и процессуальное развитие деятельности в различных видах физической культуры. Совмещение теоретической подготовки студентов с приобретенными ими практическими навыками и формирование компетенций в сфере профессиональной деятельности.

2. Задачи производственной (профессионально - ориентированной) практики

1. Ознакомить студентов с организацией, структурой, содержанием, современными технологиями и практикой физкультурно-оздоровительной работы, сформировать необходимые знания, умения, навыки, психологическую готовность к работе.

2. Познакомить студентов с постановкой работы образовательного, спортивного, лечебно-профилактического учреждения.

3. Содействовать адаптации студентов к условиям и требованиям будущей профессиональной деятельности и профессиональному самообразованию, совершенствовать знания, умения и навыки, приобретенные в процессе учебной деятельности (практикумов) по циклам теоретических дисциплин.

4. Ознакомить студентов с задачами, содержанием, формами организации, системой и особенностями работы по специализации, с системой учета и контроля, анализа и оценки своей деятельности в рамках специализации.

5. Обеспечить студента навыками и умениями ведения учебно-тренировочного и воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования и оздоровления детей, молодежи и взрослого населения в группах начальной и общей физической подготовки.

6. Сформировать у студентов самостоятельность при использовании физических нагрузок в тренировочном процессе.

7. Обеспечить у студентов выработку навыков работы с современными технологиями физкультурно-спортивной деятельности, способность использовать информационные технологии для планирования и коррекции процессов профессиональной деятельности, контроля состояния занимающихся, обработки результатов исследования, решения других практических задач.

3. Способы проведения - стационарная

4. Формы проведения – рассредоточенная, дискретно

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения ком- петенции)	Перечень планируемых ре- зультатов при прохождении практики
<p>ОПК-4. Способен проводить тренировочные занятия различной направленности и организовывать участие спортсменов в соревнованиях в избранном виде спорта.</p>	<p>ОПК-4.1. Знает историю развития и современное состояние ИВС, его место и значение в физической культуре; классификацию и общую характеристику спортивных дисциплин (упражнений) в ИВС</p> <p>ОПК-4.2. Умеет применять методы, средства и методические приемы физической, технической и тактической подготовки при проведении занятий ИВС; использовать систему нормативов проведения и методик контроля физической подготовленности занимающихся на занятиях ИВС.</p> <p>ОПК-4.3. Владеет терминологией, техникой выполнения и демонстрации основных двигательных действий, методикой проведения тренировочных занятий по ИВС.</p>	<p>Знает основы планирования подготовки спортсмена на Этапах спортивной подготовки и соревнованиям различного уровня в избранном виде спорта; инновационные технологии подготовки спортсмена на этапах спортивной подготовки и к соревнованиям различного уровня в избранном виде спорта.</p> <p>Умеет применять на практике знания и навыки подготовки спортсмена на этапах спортивной подготовки и к соревнованиям различного уровня в избранном виде спорта; разрабатывать индивидуальные планы подготовки спортсмена на этапах спортивной подготовки и к соревнованиям различного уровня в избранном виде спорта.</p> <p>Владеет умением самостоятельно проводить учебно-тренировочные занятия на разных этапах спортивной подготовки и к соревнованиям различного уровня в избранном виде спорта; оценивать эффективность учебно-тренировочных занятий на разных этапах спортивной подготовки и к соревнованиям различного уровня в избранном виде спорта.</p>
<p>ОПК-8. Способен проводить работу по предотвращению применения допинга.</p>	<p>ОПК-8.1. Знает международные антидопинговые правила и стандарты в области противодействия применению допинга в спор-</p>	<p>Знает: актуальные антидопинговое законодательство Российской Федерации; - современные просветитель-</p>

	<p>те; антидопинговое законодательство Российской Федерации; современные методики составления просветительских программ и информационных мероприятий; методики разработки антидопинговых программ для различной целевой аудитории; международные этические нормы в области противодействия применению допинга.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет выбирать антидопинговые программы в зависимости от целевой аудитории, учитывая квалификационные, возрастные особенности.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет способами проведения информационных и профилактических антидопинговых мероприятий с привлечением заинтересованных лиц.</p>	<p>скис программы по профилактике применения допинга в физкультурно-спортивной деятельности;</p> <p>Умеет: самостоятельно разрабатывать содержание лекций с занимающимися о вреде допинга; самостоятельно разрабатывать содержание разъяснительной работы по профилактике применения допинга в физкультурно-спортивной деятельности;</p> <p>Владеет проведением на практике лекционные мероприятия с занимающимися с содержанием о вреде допинга; проведением разъяснительной работы по профилактике применения допинга в физкультурно-спортивной деятельности.</p>
<p>ОПК-13. Способен осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта.</p>	<p>ОПК-13.1. Знает виды соревнований, правила соревнований по ИВС, нормы, требования для присвоения спортивных разрядов и званий, условия их выполнения; федеральный стандарт спортивной подготовки по ИВС.</p> <p>ОПК-13.2. Умеет планировать проведение спортивных соревнований по ИВС.</p> <p>ОПК-13.3. Владеет методикой подготовки положения о соревновании; навыками организации и проведения соревнований по ИВС, участия в судействе спортивных соревнований.</p>	<p>Знает теоретические основы спортивного событийного менеджмента; основы судейства соревнований в избранном виде спорта.</p> <p>Умеет составлять на практике планирующую документацию соревнований в избранном виде спорта; оперировать нормативными правовыми актами сферы спорта для организации соревнований в избранном виде.</p> <p>Владеет навыком реализовывать на практике соревнования в избранном виде спорта; разрабатывать основную документацию соревнований в избранном виде спорта.</p>
<p>ПК-1. Способен руководить физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельностью по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях.</p>	<p>ПК-1.1. Знает основы экономики, организации труда и управления; методы календарного и сетевого планирования; порядок составления установленной отчетности.</p> <p>ПК-1.2. Умеет опреде-</p>	<p>зять современную теорию Спортивной подготовки, учебно-тренировочного процесса; основные формы отчетной документации по планированию, учету и анализу результатов учебно-тренировочного процес-</p>

	<p>лять объем и достаточность инвентаря, оборудования и персонала для организации занятий, проведения спортивных мероприятий по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях; ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения.</p> <p>ПК-1.3. Владеет способами определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями физкультурно-спортивной организации, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации (собственника), а также уровнем обеспеченности инвентарем и оборудованием, кадрами.</p>	<p>са на различных этапах спортивной подготовки. Умеет самостоятельно составлять отчетную документацию по планированию учебно-тренировочного процесса на различных этапах спортивной подготовки; самостоятельно составлять документацию по учету и анализу результатов учебно-тренировочного процесса на различных этапах спортивной подготовки.</p> <p>Владеет умением анализировать и интерпретировать отчетную документацию по планированию учебно-тренировочного процесса на различных этапах спортивной подготовки; самостоятельно корректировать учебно-тренировочный процесс на различных этапах спортивной подготовки на основе результатов отчетной документации по учету и анализу.</p>
ПК-3 Способен управлять процессами проведения тестирования в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)».	<p>ПК-3.1. Знает законодательство Российской Федерации, устанавливающее требования к организации тестирования населения в рамках Комплекса ГТО; состав испытаний(тестов) Комплекса ГТО для всех гендерных и возрастных групп, включая контрольные показатели испытаний или тестов и их нормативные значения.</p> <p>ПК-3.2. Умеет координировать и контролировать работу работников по проведению тестирования; оценивать уровень физической подготовленности, теоретических знаний, технических и тактических навыков тестируемых; определять объем и достаточность персонала</p>	<p>Знает основные нормативно-правовые документы федерального и регионального уровней по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); методические рекомендации по организации судейства мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); требования к спортивным судьям, права и обязанности спортивных судей; технику выполнения нормативов испытаний ВФСК ГТО;</p> <p>Умеет обеспечивать Качественное судейство при проведении тестирования по нормативам испытаний ВФСК ГТО; организовывать</p>

	<p>ла и материальных ресурсов для организации проведения тестирования.</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками обеспечения подготовки мест сдачи испытаний или тестов; привлечения спортивных судей, имеющих соответствующую квалификацию и прошедших специальную подготовку; оформления документов и проведения процедуры награждения участников тестирования соответствующим знаком отличия Комплекса ГТО.</p>	<p>места проведения тестирования по нормативам испытаний ВФСК ГТО;</p> <p>разрабатывать документацию для проведения тестирования испытаний ВФСК ГТО (протоколы, заявки и т.д.);</p> <p>оформлять отчетную документацию; выполнять функции главного судьи, главного секретаря и др.</p> <p>Владеет навыками организации мест проведения тестирования по нормативам испытаний ВФСК ГТО; навыками судейства по нормативам испытаний ВФСК ГТО.</p>
ПК-4. Способен проводить отбор занимающихся и оценку их перспективности в достижении спортивных результатов этапов совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства.	<p>ПК-4.1. Знает медицинские, медико-биологические, психофизиологические требования и возрастные нормы занимающихся в группах этапа совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства; методики комплексной оценки подготовленности занимающихся; методики медико-биологического и психологического тестирования; методы сбора, систематизации и аналитической обработки информации.</p> <p>ПК-4.2. Умеет вести отчетную документацию по отбору занимающихся на этапы совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства.</p> <p>ПК-4.3. Владеет навыками организации выполнения занимающимися контрольных испытаний, соревновательных и контрольных прикодок для принятия решения о переводе занимающегося на этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства, фикса-</p>	<p>Знает, владеет формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: исследовательская деятельность.</p> <p>Умеет наблюдать, сравнивать, отбирать, анализировать и систематизировать учебно-тренировочный материал; диагностировать состояние и уровень подготовленности спортсменов (тестирование физических тренированности, сформированности психологической подготовки и технико-тактической подготовки); прогнозировать результаты учебно-тренировочной и соревновательной деятельности;</p>

	цией и аналитической обработкой результатов тестирования.	
--	---	--

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Производственная (профессионально-ориентированная) практика относится к обязательной части Блока 2 учебного плана «Практики» Б2.О.03 Практики в соответствии с ФГОС ВО по специальности (направлению подготовки) 49.03.01 «Физическая культура»

Объем Производственной (организационной) практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа), продолжительность – 18 недель.

Практика проводится в 7 семестре.

7. Структура и содержание практики производственной (профессионально-ориентированной)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап (инструктаж по ознакомлению обучаемых с видами деятельности на практике, формами промежуточных и итоговых заданий и формах контроля). Инструктаж по технике безопасности.		Наблюдение за выполнением работы обучаемых Собеседование Текущие консультации
2	Сбор необходимой информации по полученным заданиям: Ознакомиться с уставной, учебно-методической и управленческой документацией. Ознакомиться с календарными планами спортивно-массовых мероприятий по городу. Составление индивидуального плана работы на период практики. Анализ информации, планов, отчетов и др. документов по обеспечению базы практики: научно-методическое, финансово-материально-техническое, медико-биологическое, информационно-аналитическое и др. Анализ литературных источников по курсу ИВС. Анализ 3 (трёх) уроков по физической культуре или учебно-тренировочных занятий по виду	24	Проверка подготовленных материалов и презентаций Проверка подготовленных фотоматериалов и презентаций Проверка отдельных блоков выполненного задания Проверка выполненного задания

	спорта (хронометраж, физиологическая кривая нагрузки). Обработка, анализ и систематизация полученной информации.				
3	<p>Экспериментальный этап:</p> <p>Разработать: календарный план работы на период практики.</p> <p>Составить конспекты всех проводимых уроков по физической культуре или учебно-тренировочных занятий по виду спорта.</p> <p>Провести не менее 3 занятий в качестве помощника учителя (тренера, инструктора) и не менее 10 учебно-тренировочных занятий в 2-х группах различного уровня спортивной подготовки (частей занятия: подготовительная, основная) и в целом) самостоятельно.</p> <p>Подготовка, проведение и участие в судействе физкультурно-спортивных мероприятий: соревнованиях, праздниках, сдаче норм ВФСК ГТО и тд.</p> <p>Участие в качестве ассистента тренера, специалиста в мероприятиях по спортивному отбору занимающихся (беседы, тесты и др.).</p> <p>Знакомство с основными направлениями спортивной и оздоровительной работы.</p> <p>Изучить особенности воспитательной работы по плану организации. Принять участие в проведении воспитательной работы.</p> <p>Проведение бесед «Профилактика допинга».</p> <p>Научно-исследовательская работа обучаемых.</p> <p>Подготовка отчета по практике.</p>		150	<p>Проверка подготовленных материалов и презентаций</p> <p>Проверка подготовленных фотоматериалов и презентаций</p> <p>Проверка отдельных блоков выполненного задания</p> <p>Проверка выполненного задания</p>	

8. Формы отчетности по практике

Контроль деятельности осуществляется при проведении: индивидуальных и групповых собеседований; защиты разработанных проектов.

Оценка результатов практики происходит постапно совместно со студентами и включает:

- Отчет студента о проделанной работе;
- Оценку группового руководителя практики.

Практика зачитывается по результатам выполнения целей и задач практики. Для получения зачёта студент должен полностью выполнить все задания по практике, своевременно оформить текущую и итоговую документацию. Сроки сдачи документации устанавливаются выпускающей кафедрой (ТМБОФК) и доводятся до сведения обучаемых на установочной конференции.

Производственная практика обучаемых оценивается зачётом с оценкой. Положительная оценка записывается руководителем практики в ведомость и в зачётную книжку обучаемого. К итоговой конференции студенты готовят отчётные материалы (дневник практики, выполненное индивидуальное задание, отчет), презентации. Итоговая оценка всей деятельности обучаемых по производственной (организационной) практике ставится по окончании практики.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО целостная система подготовки бакалавра адаптивной физической культуры предусматривает реализацию компетентностного подхода и должна исходить из широкого использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Соответственно, учебная практика ориентирована на организацию активной работы обучаемых на занятиях, для чего предусматривается использование инновационных технологий и подходов: деятельностного подхода, игровых технологий путем проведения деловых и ролевых дидактических игр, использование преимуществ и достоинств новых информационно-коммуникативных технологий, метод портфолио, проектная деятельность в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках производственной практики предусмотрены встречи со специалистами государственных и общественных образовательных, лечебных, оздоровительных, профилактических организаций, инструкторами по адаптивной физической культуре, инструкторами тренажерных залов, руководителями спортивных клубов.

Основными методами обучения являются ознакомительно-репродуктивный и частично-поисковый, реализуемые через диалоговую форму общения, собеседования, инструкции и консультации, осуществление проектной деятельности, разработка тематического портфолио.

Совершенствование методов обучения основано на следующих факторах:

- широкое использование коллективных форм познавательной деятельности (индивидуальная и групповая работа при осуществлении проектной деятельности);
- применение различных форм и элементов деятельностного подхода;
- индивидуализация обучения при работе в студенческой группе и учет личностных характеристик при разработке индивидуальных заданий и выборе форм общения;
- стремление к результативности обучения и равномерному продвижению всех студентов в процессе познания независимо от исходного уровня их знаний и индивидуальных способностей;
- усиление межпредметных связей, формирование системного подхода к обучению и включение в аттестационные материалы вопросов и заданий, имеющих междисциплинарный характер;
- применение современных аудиовизуальных средств, технических и информационных средств обучения.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3
Основная литература		
1. Киселева, Л. С. Инноватика в научно-педагогической деятельности / Киселева Л. С. - Москва : Проспект, 2017. - 144 с. - ISBN 978-5-392-24712-7	2017	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392247127
2. Починкин, А. В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А. В. Починкин - Москва : Спорт, 2016. - 384 с. - ISBN 978-5-906839-55-8	2016	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906839558 .
3. Сусикова, Т. С. Менеджмент физической культуры : электронное учебное пособие / Сусикова Т. С. , Арбузина Н. Р. - Омск : СибГУФК, 2019. - ISBN 978-5-91930-109-7	2019	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785919301097
Дополнительная литература		
1. Формирование готовности студентов к реализации непрерывной физкультурной деятельности детей [Электронный ресурс]: монография / Ильина Г.В. - 3-е изд. стер. - М.: ФЛИНТА, 2020.	2020	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765227321.html
2. Близневский, А. Ю. Программно-целевое управление развитием сферы физической культуры и спорта на региональном уровне (на примере Красноярского края) / А. Ю. Близневский, С. С. Филиппов - Красноярск : СФУ, 2017. - 200 с. - ISBN 978-5-7638-3609-7	2017	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763836097
3. Шамардин, А. И. Организационные аспекты управления физкультурно-спортивным движением : учебное пособие / А. И. Шамардин, В. Д. Фискалов, Ю. А. Зубарев, В. П. Черкашин; под общ. ред. В. Д. Фискалова - Москва : Советский спорт, 2013. - 464 с. - ISBN 978-5-9718-0628-8		https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785971806288

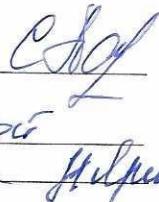
11. Материально-техническое обеспечение практики производственной (организационной)

Библиотека и читальный зал университета, городская научная библиотека, компьютерная аудитория института физической культуры для выхода на интернет сайты и образовательные порталы Министерства образования и науки РФ и Российской академии образования.

Интернет- ресурсы: производственная практика предполагает проведение занятий в компьютерном классе.

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочую программу составил преподаватель кафедры ТМБОФК Парамонова С.С. 

Рецензент Арие И.Р. тренер МБУ «СИОР по спортивной
гимнастике ииц. И.Р. Толкачева» г. Владивосток 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТМБОФК

Протокол № 1 от 30.08.2021 года

Заведующий кафедрой Батоцыренова Т. Е. 

(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления 49.03.01

Протокол № 1 от 30.08.2021 года

Председатель комиссии Батоцыренова Т.Е. 

(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2012/2013 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.10 года

Заведующий кафедрой _____



Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____