

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)**

Институт физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

\_\_\_\_\_  
к.п.н., проф. Логинов Л.В.

«24» мая 2023 г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Уровень высшего образования**

**бакалавриат**

**направление подготовки**

**49.03.01 Физическая культура**

**Профиль подготовки**

**Спортивный менеджмент**

г. Владимир

Год

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией в целях установления уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС по направлению 49.03.01 Физическая культура.

Задачами ГИА являются:

- оценка уровня сформированности компетенций;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА, выдаче документа о высшем образовании и присвоения квалификации.

## 2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГИА является обязательной для обучающихся, осваивающих ОПОП вне зависимости от форм обучения и форм получения образования и претендующих на получение документа о высшем образовании и квалификации.

ГИА проводится на завершающем этапе обучения после прохождения теоретического обучения и всех видов практик, предусмотренных учебным планом.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ОПОП.

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 зачетных единиц, 324 часов.

Продолжительность ГИА 6 недель.

## 3. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится в форме:

- подготовки к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Выпускник, освоивший ОПОП по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, профиль Спортивный менеджмент должен обладать следующими компетенциями:

### 4.1. Компетенции, проверяемые при защите выпускной квалификационной работы:

Категория компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Организационно-управленческий	ПК-1. Способен руководить физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельностью по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях	ПК-1.1. Знает основы экономики, организации труда и управления; методы календарного и сетевого планирования; порядок составления установленной отчетности. ПК-1.2. Умеет определять объем и достаточность инвентаря, оборудования и персонала для организации занятий, проведения спортивных мероприятий по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях; ставить рабочие задачи

		<p>подчиненным и добиваться их выполнения.</p> <p>ПК-1.3. Владеет способами определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями физкультурно-спортивной организации, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации (собственника), а также уровнем обеспеченности инвентарем и оборудованием, кадрами.</p>
	<p>ПК-2. Способен вести контроль и учет деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях</p>	<p>ПК-2.1. Знает требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов; нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией.</p> <p>ПК-2.2. Умеет анализировать подготовленные и представленные на утверждение отчеты с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел, требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации и собственника; оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом.</p> <p>ПК-2.3. Владеет способом принятия, утверждения и, при необходимости, передачи в вышестоящую организацию отчетов об осуществлении спортивной подготовки, о проведенных физкультурных, спортивно-массовых мероприятиях; методикой подготовки разовых отчетов по запросам вышестоящей организации, собственника, представителей органов исполнительной власти.</p>
	<p>ПК-3. Способен управлять процессами проведения тестирования в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне (ГТО)"</p>	<p>ПК-3.1. Знает законодательство Российской Федерации, устанавливающее требования к организации тестирования населения в рамках Комплекса ГТО; состав испытаний (тестов) Комплекса ГТО для всех гендерных и возрастных групп, включая контрольные показатели испытаний или тестов и их нормативные значения.</p>

		<p>ПК-3.2. Умеет координировать и контролировать работу работников по проведению тестирования; оценивать уровень физической подготовленности, теоретических знаний, технических и тактических навыков тестируемых; определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для организации проведения тестирования.</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками обеспечения подготовки мест сдачи испытаний или тестов; привлечения спортивных судей, имеющих соответствующую квалификацию и прошедших специальную подготовку; оформления документов и проведения процедуры награждения участников тестирования соответствующим знаком отличия Комплекса ГТО.</p>
Организационно-управленческий	<p>ПК-4. Способен проводить отбор занимающихся и оценку их перспективности в достижении спортивных результатов этапов совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства</p>	<p>ПК-4.1. Знает медицинские, медико-биологические, психофизиологические требования и возрастные нормы занимающихся в группах этапа совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства; методики комплексной оценки подготовленности занимающихся; методики медико-биологического и психологического тестирования; методы сбора, систематизации и аналитической обработки информации.</p> <p>ПК-4.2. Умеет вести отчетную документацию по отбору занимающихся на этапы совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства.</p> <p>ПК-4.3. Владеет навыками организации выполнения занимающимися контрольных испытаний, соревновательных и контрольных прикидок для принятия решения о переводе занимающегося на этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства, фиксацией и аналитической обработкой результатов тестирования.</p>
Организационно-управленческий	<p>ПК-5. Способен к организации деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной</p>	<p>ПК-5.1. Знает основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных</p>

	<p>общеобразовательной программы</p>	<p>программ на бумажных и электронных носителях; принципы и приемы представления дополнительной общеобразовательной программы.</p> <p>ПК-5.2. Умеет проводить отбор обучающихся в объединения спортивной направленности (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта).</p> <p>ПК-5.3. Владеет способами осуществления деятельности, соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.</p>
--	--------------------------------------	---

## 5. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)

### 5.1. Общая характеристика ВКР

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы проводится с целью установления уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура.

### 5.2. Требования к ВКР

#### 5.2.1. Требования к структуре ВКР

Выпускная квалификационная работа состоит из следующих элементов:

- 1) Титульный лист ВКР (Приложение № 1).
- 2) Задание на ВКР (Приложение № 3).
- 3) Аннотация.
- 4) Содержание.
- 5) Список сокращений (если таковые имеются).
- 6) Основной текст ВКР.
- 7) Список использованных источников.
- 8) Приложения (если таковые имеются).
- 9) Чертежи (если таковые имеются).

5.2.2. Требования к оформлению ВКР изложены в методических рекомендациях кафедры ТМБОФК по оформлению ВКР (<http://dspace.www1.vlsu.ru/bitstream/123456789/8172/1/01892.pdf>).

#### 5.2.3. Требования к порядку выполнения ВКР

Порядок выполнения ВКР:

1. Утверждение темы ВКР;
2. Утверждение научного руководителя ВКР;
3. Консультации научного руководителя;
4. Предварительная защита ВКР;
5. Проверка по программе Антиплагиат;
6. Нормо-контроль;
7. Отзыв научного руководителя о ВКР;

## 8. Решение кафедры о допуске к защите ВКР.

Закрепление за студентом темы ВКР осуществляется по его личному заявлению (Приложение № 2), которое должно быть согласовано с предполагаемым руководителем исследования и подписано им. После обсуждения на заседании кафедры тема ВКР оформляется приказом ректора за 4 месяца до предполагаемой защиты ВКР. Этим же приказом ректора назначается руководитель ВКР и, при необходимости, по предложению руководителя, консультант по отдельным разделам выпускной квалификационной работы. Тема ВКР во всех документах должна соответствовать наименованию темы в приказе о закреплении, в случае уточнения темы - в приказе об уточнении тем.

Руководитель ВКР в соответствии с темой выдает студенту задание на выпускную квалификационную работу, которое должно быть подписано студентом, руководителем ВКР, консультантами по ВКР (если таковые имеются) и утверждено заведующим кафедрой (см Приложение № 3). Руководитель ВКР оказывает помощь студенту в разработке календарного плана на весь период выполнения ВКР, рекомендует необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы и другие источники по теме; проводит систематические консультации, предусмотренные расписанием, и дополнительные по мере надобности; проверяет выполнение работы (по частям или в целом). Если есть консультант, то он проверяет раздел (часть) работы, по которому им проводились консультации.

По завершении работы над выпускной квалификационной работой руководитель готовит отзыв о ВКР (Приложение № 4).

На основе готовой ВКР для предварительной защиты студент готовит доклад и презентацию, в которых излагаются и иллюстрируются основные положения выполненной ВКР.

К защите допускается ВКР, прошедшая предварительную защиту, нормо-контроль, проверку на объем заимствования с итоговой оценкой оригинальности не ниже, установленной по университету, а также содержащая все необходимые подписи на титульном листе - руководителя ВКР, заведующего кафедрой, также консультантов по ВКР (если таковые имеются), ответственного за нормо-контроль по кафедре.

В конец ВКР сброшюровывают приложения (если таковые имеются), чертежи (если таковые имеются), выполненные по соответствующему ГОСТ, и файлы открытой частью вверх, в которые вкладываются:

- 1) Отзыв руководителя ВКР.
- 2) Акт (справка) о внедрении (если таковая имеется).
- 3) Заключение комиссии по проверке ВКР на объем заимствования.
- 4) Заявление о самостоятельном характере выполнения выпускной квалификационной работы.
- 5) 2 CD/DVD диска с ВКР в формате pdf. и презентацией. Оба диска должны быть подписаны в соответствии с требованиями.

Один диск вместе с ВКР на бумажном носителе сдается в архив университета на следующий день после защиты ВКР, второй - остается на выпускающей кафедре и ВКР выкладывается в интернет.

ВКР переплетается типографским способом, либо лентой. Не допускается скрепление ВКР железными предметами (скрепками, скобами, скоросшивателями).

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### *6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП*

### 6.1.1. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Средства и методы физического воспитания и спорта при подготовке к тестированию по Всероссийскому физкультурно-спортивному комплексу «Готов к труду и обороне» для лиц с ограниченными возможностями
2. Организация и проведение официальных спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий
3. Методическое, ресурсное и информационно-техническое обеспечение физкультурно-спортивной деятельности
4. Разработка и реализация образовательных программ в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»
5. Новые формы реализации мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди всех категорий населения
6. Факторы, определяющие мастерство в избранном виде физкультурно-спортивной деятельности
7. Влияние морфофункциональных особенностей людей разного возраста на развитие физических качеств и двигательных навыков
8. Применение антропометрических методов в спорте
9. Педагогические, психологические, медико-биологические и социальные закономерности развития физических качеств и двигательных умений в физкультурно-спортивной деятельности
10. Средства и методы определения предрасположенности к видам спорта у детей 6-12 лет
11. Теоретические аспекты методики отбора детей в секцию волейбола (или на примере избранного вида спорта) на начальном этапе тренировочного процесса
12. Исследование возрастно-половых особенностей физического развития и двигательной подготовленности детей 7-9 лет, занимающихся (на примере избранного вида спорта)
13. Оценка уровня физической подготовленности учащихся младших классов общеобразовательной школы по программе ВФСК ГТО
14. Обучение детей плаванию в раннем и школьном возрасте как средство закаливания и укрепления организма
15. Влияние лыжного спорта на развитие физических качеств подростков 15-17 лет
16. Исследование форм организации физкультурно-массовой работы в детском оздоровительном лагере
17. Влияние занятий спортом на показатели здоровья и работоспособности человека (на примере избранного вида спорта)
18. Исследование влияния фитнес-тренинга на коррекцию фигуры женщин разного возраста
19. Техничко-тактические действия соревновательной деятельности волейболистов (или на примере другой спортивной игры)
20. Показатели ловкости и их влияние на формирование навыков ведения мяча у юных баскетболистов
21. Влияние на женский организм занятий единоборствами
22. Роль здорового образа жизни в сохранении и укреплении здоровья учащихся общеобразовательной школы
23. Изменение показателей физического развития и физической подготовленности девушек под влиянием занятий аэробикой
24. Исследование состояния травматизма у спортсменов различной квалификации в избранном виде спорта
25. Организационно-методические особенности отбора и набора детей для занятий спортивной гимнастикой
26. Исследование уровня силовой подготовленности девушек и женщин, занимающихся фитнесом

27. Влияние систематических физических занятий на состояние кардио-респираторной системы.
28. Биоритмологические изменения показателей физической и умственной работоспособности.
29. Сдвиги и восстановление гомеостаза при различных состояниях организма и мышечной работе.
30. Роль гормонов надпочечников при адаптации к напряженным условиям деятельности, физическим нагрузкам и стрессам.
31. Особенности деятельности эндокринной системы при мышечной работе.
32. Морфофункциональные основы развития мышечной силы.
33. Роль вегетативной нервной системы в регуляции деятельности кардио-респираторной системы, мобилизации энергоресурсов организма, повышении работоспособности скелетных мышц.
34. Проблема адаптации в физиологии спорта.
35. Динамика физиологического состояния организма при спортивной деятельности.
36. Современные представления о механизмах утомления.
37. Характеристика и физиологические закономерности восстановительных процессов.
38. Физиологические механизмы развития физических качеств.
39. Срочная и долговременная адаптация к физическим нагрузкам, стадии адаптации и индивидуальные типы адаптации.
40. Роль наследственных и средовых факторов в развитии спортивных возможностей человека.
41. Значение деятельности сенсорных систем в спорте.
42. Физиологические механизмы развития тренированности.
43. Особенности адаптации к физическим нагрузкам лиц зрелого и пожилого возраста.
44. Физиологические основы рационального питания при занятиях спортом.
45. Физиологическое обоснование методов спортивного отбора и прогнозирования.
46. Влияние спортивной тренировки на развитие функций организма, устойчивость к различным заболеваниям.
47. Состояние сердечнососудистой и бронхолегочной систем в условиях гипокинезии и гиподинамии.
48. Морфофункциональная перестройка сердечно-сосудистой, дыхательной систем, системы крови при систематических физических нагрузках.
49. Физиологическое обоснование оптимальных двигательных режимов, интенсивности и объемов физических нагрузок, выбор физических упражнений.
50. Стресс (общий адаптационный синдром), причины и механизмы развития, стадии. Приспособительное и патогенное значение стресс-реакции.
51. Возрастные особенности развития физических качеств у детей, сенситивные периоды.

## ***6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП***

### **6.2.1. Процедура оценивания результатов защиты ВКР**

Публичная защита ВКР проводится в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса ВлГУ, на открытых заседаниях ГЭК в присутствии не менее 2/3 списочного состава членов государственной экзаменационной комиссии, утвержденной приказом по университету. Секретарь ГЭК представляет выпускника, тему его квалификационной работы, отмечая допуск к защите ВКР, наличие всех необходимых подписей, наличие подписанного отзыва научного руководителя. Далее выпускнику предоставляется 10-12 минут на доклад-презентацию для изложения основных положений выполненной ВКР. После доклада предоставляется возможность задать вопрос всем присутствующим на заседании. После



ответов студента на вопросы, слово предоставляется руководителю ВКР с отзывом о выполненной работе, в котором оценивается уровень соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки. Выпускнику предоставляется возможность ответить на высказанные замечания или вопросы.

Основные критерии оценивания ВКР:

Оценка	Критерии оценивания
«Отлично»	ВКР выполнена в срок, структура, оформление соответствуют требованиям. Студент владеет методами исследования, методами статистической обработки полученных экспериментальных данных. Использовано оптимальное количество научно-методической литературы, интернет-источников. Доклад построен логически последовательно, содержание доклада отражает основные положения выполненной ВКР, речь докладчика грамотная. Представленная презентации отвечает требованиям, выполнена качественно. Ответы на вопросы членов ГЭК аргументированные, полные, свидетельствуют о свободном владении материалом. Тема ВКР раскрыта, выводы соответствуют задачам исследования.
«Хорошо»	ВКР выполнена в срок, структура и оформление работы соответствуют требованиям, студент владеет методами исследования, методами статистической обработки полученных данных. Возможны незначительные ошибки и неточности. Количество научно-методической литературы, интернет-источников, использованных при подготовке ВКР, достаточно. Содержание доклада отражает основные положения выполненной ВКР, речь докладчика достаточно грамотная. Представленная презентации отвечает требованиям, выполнена качественно. Ответы на вопросы членов ГЭК достаточно полные, правильные с незначительными замечаниями, студент хорошо ориентируется в тексте ВКР. Тема ВКР раскрыта, выводы соответствуют задачам исследования.
«Удовлетворительно»	ВКР выполнена с нарушениями графика, структура и оформление работы соответствуют требованиям, но есть замечания. Студент владеет методами исследования, методами статистической обработки полученных данных владеет слабо. Отмечаются грубые ошибки. Количество научно-методической литературы, интернет-источников, использованных при подготовке ВКР, достаточно, но анализ недостаточный. Содержание доклада отражает основные положения выполненной ВКР, речь докладчика желает лучшего. Представленная презентации отвечает требованиям, выполнена на хорошем уровне. Ответы на большинство вопросов членов ГЭК неполные. Тема ВКР в целом раскрыта.
«Неудовлетворительно»	ВКР выполнена с нарушениями графика, структура и оформление работы соответствуют требованиям, но есть ошибки. Студент слабо владеет методами исследования, методами статистической обработки полученных данных. Отмечаются грубые ошибки. Литература, использованная при подготовке ВКР, недостаточно современная, анализ отсутствует. В содержании доклада нет последовательности, речь докладчика

	желает лучшего. Оформление презентации отвечает требованиям, но с замечаниями. При ответах на поставленные вопросы членов ГЭК отвечает неудовлетворительно или вовсе не отвечает, в тексте ВКР не ориентируется. Тема ВКР не раскрыта.
--	--

По окончании защиты всех ВКР, предусмотренных графиком на этот день, члены ГЭК оценивают результаты защиты каждого студента. После окончания обсуждения и выставления оценок, студенты возвращаются в аудиторию, где им объявляют результаты защиты каждого. Отсутствие студента на объявлении результатов не является нарушением процедуры проведения государственного испытания.

Студенты имеют право подать письменную апелляцию в течение суток после защиты.

## **7. ПРИЛОЖЕНИЯ**

Образец титульного листа ВКР.

Образец заявления на выбор темы ВКР.

Образец задания на выполнение ВКР.

Форма отзыва научного руководителя на ВКР.

Программу государственной итоговой аттестации составила Батоцыренова Т.Е.  
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент

(представитель работодателя) - зам. директора СШОР № 7 Мельникова С.А.  
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТМБОФК

Протокол № 14 от 24 мая 2023 года

Заведующий кафедрой Батоцыренова Т.Е.  
(ФИО, подпись)

программа рассмотрена и одобрена

на заседании учебно-методической комиссии направления 49.03.01 Физическая культура

Протокол № 2 от 24 мая 2023 года

Председатель комиссии Батоцыренова Т.Е., зав. кафедрой ТМБОФК  
(ФИО, должность, подпись)

**ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Программа государственной итоговой аттестации одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Программа государственной итоговой аттестации одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Программа государственной итоговой аттестации одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)**

# **ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Студент \_\_\_\_\_

Институт \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

## **Тема выпускной квалификационной работы**

Тема в соответствии с приказом

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Студент \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (инициалы, фамилия)

**Допустить выпускную квалификационную работу к защите  
в государственной экзаменационной комиссии**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Примерный образец заявления на выбор темы ВКР*

Заведующему кафедрой \_\_\_\_\_

от студента гр. \_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

дом. адрес: \_\_\_\_\_

моб. телефон: \_\_\_\_\_

эл. почта: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить руководителем выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание, ФИО)

и закрепить тему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**

**НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Студенту \_\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество в родительном падеже

1. Тема ВКР В соответствии с приказом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ утверждена приказом по ВлГУ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи студентом законченной ВКР \_\_\_\_\_

3. Исходные данные к ВКР \_\_\_\_\_

4. Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_  
(подпись студента) (инициалы, фамилия)

**ОТЗЫВ**

на выпускную квалификационную работу

Студента \_\_\_\_\_  
Группа \_\_\_\_\_  
Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
Институт \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО)

Отзыв научного руководителя составляется в произвольной форме с освещением следующих основных вопросов:

соответствие содержания выпускной квалификационной работы теме (заданию) на работу; полнота раскрытия темы; личный вклад автора выпускной квалификационной работы в разработку темы, объем оригинального текста, инициативность, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы и делать правильные выводы; особенности и недостатки выпускной квалификационной работы; рекомендации, пожелания; возможность практического использования результатов выпускной квалификационной работы или ее отдельных частей; оценка работы; другие вопросы.

В выводах дается заключение о соответствии выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям, дается общая оценка квалификационной работы, излагается мнение о возможности допуска к защите.

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С отзывом ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись студента) \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия студента)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.