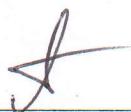


**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЭТИКА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ**

<b>Направление подготовки (специальность)</b>	49.03.01 Физическая культура
<b>Направленность (профиль) подготовки</b>	Спортивный менеджмент
<b>Цель освоения дисциплины</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- формирование творческого мышления;</li><li>- формирование у студентов систематических представлений об этических основах мировоззрения и социальных явлений;</li><li>- формирование у студентов систематических представлений о специфике различных функций этики.</li><li>- уважение к общечеловеческим ценностям;</li><li>- формирование у студентов понимания роли и места этики в мировом обществе;</li><li>- формирование у студентов нормативно-ценностных, личных и социальных ценностей.</li></ul>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	очная форма: 2 зачетные единицы, 72 часа заочная форма: 3 зачетные единицы, 108 часов заочная форма на базе ВПО: 2 зачетные единицы, 72 часа заочная форма на базе СПО 2 зачетные единицы, 72 часа
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет
<b>Краткое содержание дисциплины:</b>	Этика общения. Определение. Цели и место в обществе. Коммуникация и общение. Соотношение договора и общения в рамках деловых отношений. Вербальное и невербальное общение. Психологические особенности делового общения. Особенности личности собеседника. Современные принципы и методики делового общения. Различные способы укрепления коммуникативных способностей. Уровневая градация этика делового общения («сверху-вниз», снизу-вверх», «по горизонтали»). Публичное выступление. Деловой этикет, как необходимый элемент делового общения. Особенности межрелигиозного и межконфессионального диалога. Этика межкультурного диалога.

Аннотацию рабочей программы составил \_\_\_\_\_



к.ф.н., доцент Андреева Л.С.

(ФИО, должность, подпись)