

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Гуманитарный институт



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Петровичева Е.М.

« 24 » 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ

(наименование типа практики)

направление подготовки / специальность

47.03.03 Религиоведение

(код и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) подготовки

Религиоведение

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

2021 год

Вид практики – учебная (ознакомительная)

1. Цели учебной (ознакомительной) практики

Целями учебной (ознакомительной) практики являются совершенствование универсальных компетенций, обеспечивающих успешное освоение основной профессиональной образовательной программы, углубление предметной подготовки, овладение первичными навыками исследовательской работы.

2. Задачи учебной (ознакомительной) практики

Задачами учебной (ознакомительной) практики являются:

- формирование поискового и просмотрового чтения студентов, в виде нахождения источников информации по теме, отбирает тех из них, которые должны быть подробно изучены при работе над проектом;
- формирование умения составлять списки литературы: расширенный список источников и основной список литературы;
- сбор и систематизация эмпирического материала;
- написание основной (содержательной) части отчета;
- интерпретация темы, осмысливание темы с точки зрения возможностей её дальнейшего изучения и практического применения;
- составление терминологического словарика;
- апробация проекта (выступление с проектом перед аудиторией).

3. Способы проведения

Стационарная

4. Формы проведения

Непрерывно – выделение в учебном графике непрерывного периода времени для всех видов практики.

Форма проведения практики – лабораторная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения ком- петенции)	Перечень планируемых ре- зультатов при прохождении практики
ПК-1	Способен использовать в процессе профессиональной деятельности базовые религиозно-научные знания	ПК-1.1. Знает основные категории философии религии и религиоведения, специфику исторического развития религий, основы межкультурной коммуникации. ПК-1.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. ПК-1.3. Владеет навыками анализа философских, религиозно-научных и исторических фактов, оценки явлений

		культуры.
ПК-2	Способен использовать различные методы научного и религиозного исследования в профессиональной деятельности	<p>ПК-2.1. Знает основы и принципы критического мышления, методы религиозного исследования.</p> <p>ПК-2.2. Умеет формулировать и обосновывать, ценностные приоритеты, социальные идеалы и нормы научной рациональности как основания индивидуального и коллективного мировоззрения; рационально формулировать и аргументировать, критически оценивать и анализировать содержание и цели познавательных действий, научных проектов, программ социальной практики, направленной на решение актуальных проблем общественной жизни и преобразование природной и социальной действительности;</p> <p>ПК-2.3 Владеет фундаментальными понятиями и новейшими достижениями философии религии и религиоведения, необходимыми для решения научно-исследовательских задач.</p>
ПК-3	Способен пользоваться методиками организации и ведения учебного процесса, применять их в педагогической деятельности в образовательных организациях основного общего, среднего общего среднего профессионального образования	<p>ПК-3.1. Знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования, законодательство о правах ребенка, трудовое законодательство</p> <p>ПК-3.2. Умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.</p> <p>ПК-3.3. Владеет формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.</p>
ПК-4	Способен использовать методы преподавания религиозных дисциплин в системе общего и профессионального образования	<p>ПК-4.1 Знает особенности педагогической деятельности в области религиоведения; требования к субъектам педагогической деятельности.</p> <p>ПК-4.2. Умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов педагогической деятельности в области религиоведения.</p> <p>ПК-4.3. Владеет методами, формами, средствами педагогической деятель-</p>

		ности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учётом результатов научных исследований.
ПК-5	Способен применять соответствующий религиозоведческий категориальный аппарат, владеет методами и приемами логического анализа, умеет работать с научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	ПК-5.1. Знает религиозоведческий категориальный аппарат, специфику исторического развития религий, основы межкультурной коммуникации. ПК-5.2 Умеет анализировать философские, религиозоведческие и исторические факты, давать оценки явлениям культуры. ПК-5.3. Владеет навыками работы с научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями
ПК-6	Способен аргументированно и обоснованно представлять результаты научных исследований (доклады, публикации, презентации и т.д.)	ПК 6-1 Знает основы и принципы представления результатов научных исследований. ПК 6-2 Умеет вести поиск информации, анализировать ее, делать выводы, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, четко излагать свою мысль, вести дискуссию, отстаивать свою точку зрения, находить аргументы. ПК 6-3 Владеет коммуникативными, интеллектуальными и творческими методами подачи информации.
ПК-7	Способен применять методы поиска, анализа научной информации, владеет навыками ее изложения, реферирования и аннотирования	ПК-7.1 Знает принципы подготовки тезисов научных докладов, докладов и выступлений в рамках проведения научных конференций, круглых столов, семинаров по религиозоведческой тематике, основы научной аргументации. ПК-7.2 Умеет с учетом законов логики и принципов научной аргументации составлять тезисы научных докладов, доклады и выступления в рамках проведения научных конференций, круглых столов, семинаров по религиозоведческой тематике. ПК-7.3 Владеет навыками научной аргументации и построения научных докладов.
ПК-8	Способен составлять, редактировать служебные документы и вести деловую переписку	ПК-8.1 Знает нормативную базу и традиции подготовки, введения служебных документов и деловой переписки ПК-8.2 Умеет с учетом требований законодательства и традиций составлять, редактировать служебные документы и вести деловую переписку. ПК-8.3. Владеет навыками эффективной деловой коммуникации в условиях многоконфессиональной и поликультурной среды общения
ПК-9	Способен проектировать и реализовывать воспитательные программы с использованием инновационных технологий	ПК-9.1. Знает принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приёмы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (сове-

		<p>сти, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения.</p> <p>ПК-9.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения человеку.</p> <p>ПК-9.3. Владеет методами и приёмами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.).</p>
ПК-10	Способен организовывать и проводить научные дискуссии	<p>ПК-10.1 Знает основы и принципы коммуникации, обеспечивающие решение задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>ПК-10.2 Умеет вести поиск информации, анализировать ее, делать выводы, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, четко излагать свою мысль, вести дискуссию, отстаивать свою точку зрения, находить аргументы.</p> <p>ПК-10.3. Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе и в рамках научного исследования; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом;</p>
ПК-11	Способен пользоваться в процессе педагогической деятельности базовыми философскими знаниями	<p>ПК-11.1 Знает основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; функции философии, методы философского исследования, философские персоналии и специфику философских направлений; место и роль философии в общественной жизни; методы и приемы философского анализа проблем.</p> <p>ПК-11.2 Умеет применять понятийно-категориальный аппарат, анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы; анализировать гражданскую и мировоззренческую позиции в обществе, формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности;</p> <p>ПК 11.3 Владеет навыками философ-</p>

		ского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества; навыками целостного подхода к анализу проблем общества; умениями толерантного восприятия и социально-философского анализа социальных и культурных различий; методами философских, исторических и культурологических исследований, приемами и методами анализа проблем общества; навыками философского анализа различных типов мировоззрения
ПК-12	Способен применять приемы и методы формирования культуры межличностного и социального взаимодействия	ПК-12.1 Знает приёмы организации эффективной работы в коллективе; основы социальной, этнической, конфессиональной стратификации современного общества; культурологические особенности различных групп современного общества; ПК12.2 Умеет организовать работу в коллективе на основе существующих методик преодоления групповой напряженности; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в современном обществе ПК-12.3 Владеет навыками организации эффективной работы в группе, в том числе и при наличии в ней социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Учебная (ознакомительная) практика относится к части, формируемая участниками образовательного процесса.

Объем учебной (ознакомительной) практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), продолжительность – в течение семестра (рассредоточенная).

Практика проводится в 4 семестре.

7. Структура и содержание учебной (ознакомительной) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.Инструктаж по технике безопасности; 2.Обсуждение индивидуальных планов работы студентов.	Запись в дневнике
2	Основной этап	1.Работа по выполнению научно-образовательного проекта: А) Выбор темы. Студент выбирает тему из перечня, предложенного преподавателем, и обосновывает выбор темы значимостью для профессиональной подготовки и личностного роста.	Руководитель контролирует выполнение заданий практики

	<p>Б) Анализ ключевых понятий и составление плана изучения темы. Студент уточняет значение основных понятий и терминов в рамках темы и определяет круг вопросов, которые следует рассмотреть при работе над проектом.</p> <p>В) Поиск источников информации по теме. С помощью поискового и просмотрового чтения студент находит источники информации по теме и отбирает те из них, которые должны быть подробно изучены при работе над проектом; составляет два списка литературы: расширенный список источников и основной список литературы.</p> <p>Г) Изучение источников информации по теме. Студент изучает отобранные источники информации из основного списка и фиксирует результаты при помощи различных способов трансформации текста. Один из конспектов (по выбору студента) изученной статьи (или главы, параграфа из книги) с комментарием вкладывается в отчет по практике в виде приложения.</p> <p>Д) Сбор и систематизация эмпирического материала (если это предусмотрено задачами работы). Студент накапливает фактический материал, который является объектом наблюдения, систематизирует его и описывает в работе.</p> <p>Е) Написание основной (содержательной) части отчета. Студент излагает результаты изучения проблемы в соответствии с вопросами плана.</p> <p>Ж) Интерпретация темы. Студент осмысливает тему с точки зрения возможностей её дальнейшего изучения и практического применения. При осуществлении интерпретации студент составляет 2 «тонких» и 2 «толстых» вопроса по изучаемой проблеме, составляет «ромашку вопросов» по проблеме, формулирует предложения по использованию полученной информации в работе со школьниками.</p> <p>З) Составление терминологического словарика и раздела «Personalia» для приложения.</p> <p>И) Апробация проекта (выступление с проектом перед аудиторией).</p>	ки.
--	--	-----

		<p>К) Рефлексия. Студент анализирует собственную деятельность на практике, сравнивает поставленные цели с полученными результатами, оценивает личные достижения и перспективы (как изучения темы, так и личностного роста). Составляет отчёт о практике.</p> <p>Л) Подготовка текста выступления на итоговой конференции и презентации.</p> <p>М) Защита отчета на итоговой конференции.</p>	
3	Заключительный этап	<p>1. Заполнение дневника практики;</p> <p>2. Предоставление отчёта по учебной (ознакомительной) практике;</p> <p>3. Итоговая конференция по практике. Защита отчета.</p>	Дневник; Отчёт.

8. Формы отчетности по практике

В качестве формы отчётной документации выступают:

1. Дневник практики, предполагающий наличие титульного листа и индивидуального плана, характеристику по итогам практики, отметки о прибытии и убытии.

2. Отчет по практике, включает следующее содержание деятельности студента на практике (выполнение индивидуального научно-образовательного проекта):

А) Выбор темы. Студент выбирает тему из перечня, предложенного преподавателем, и обосновывает выбор темы значимостью для профессиональной подготовки и личностного роста.

Б) Анализ ключевых понятий и составление плана изучения темы. Студент уточняет значение основных понятий и терминов в рамках темы и определяет круг вопросов, которые следует рассмотреть при работе над проектом.

В) Поиск источников информации по теме. С помощью поискового и просмотрового чтения студент находит источники информации по теме и отбирает те из них, которые должны быть подробно изучены при работе над проектом; составляет два списка литературы: расширенный список источников и основной список литературы.

Г) Изучение источников информации по теме. Студент изучает отобранные источники информации из основного списка и фиксирует результаты при помощи различных способов трансформации текста. Один из конспектов (по выбору студента) изученной статьи (или главы, параграфа из книги) с комментарием вкладывается в отчет по практике в виде приложения.

Д) Сбор и систематизация эмпирического материала (если это предусмотрено задачами работы). Студент накапливает фактический материал, который является объектом наблюдения, систематизирует его и описывает в работе.

Е) Написание основной (содержательной) части отчета. Студент излагает результаты изучения проблемы в соответствии с вопросами плана.

Ж) Интерпретация темы. Студент осмысливает тему с точки зрения возможностей её дальнейшего изучения и практического применения. При осуществлении интерпретации студент составляет 2 «тонких» и 2 «толстых» вопроса по изучаемой проблеме, составляет «ромашку вопросов» по проблеме, формулирует предложения по использованию полученной информа-

ции в работе со школьниками.

З) Составление терминологического словарика и раздела «Personalia» для приложения.

И) Апробация проекта (выступление с проектом перед аудиторией).

К) Рефлексия. Студент анализирует собственную деятельность на практике, сравнивает поставленные цели с полученными результатами, оценивает личностные достижения и перспективы (как изучения темы, так и личностного роста). Составляет отчет о практике.

Л) Подготовка текста выступления на итоговой конференции и презентации.

М) Защита отчета на итоговой конференции.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: Word, Excel, PowerPoint и Outlook. Электронная библиотека ВлГУ.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ (дата обращения)
Основная литература		
1. Методика преподавания религиоведения: учебное пособие	2014	http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/3452
2. Педагогическая практика: методические указания к организации и проведению педагогической практики студентов направления "Религиоведение"	2011	http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/3045
Дополнительная литература		
1. История философии: практикум	2012	http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/2334
2. История религиозного образования (XIX век): учебное пособие	2020	http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/8479

11. Материально-техническое обеспечение учебной (ознакомительной) практики

Для реализации программы производственной (педагогической) практики на кафедре философии и религиоведения (ФиР) имеется лабораторная база, позволяющая освоить учебный материал с реализуемой программой:

- Лекционная аудитория 210-3 (Учебно-лабораторный корпус №3, 600000 г. Владимир, пр. Строителей, д. 3/7) на 30 мест. Перечень оборудования: проектор с экраном, маркерная доска, переносной ноутбук.

- Лекционная аудитория 208-3 (Учебно-лабораторный корпус №3, Ауд. 208 – 3 600000 г. Владимир, пр. Строителей, д. 3/7) на 24 места. Перечень оборудования: проектор с экраном, переносной ноутбук.

- Компьютерный класс 332-3 (Учебно-лабораторный корпус №3, 600000 г. Владимир, пр. Строителей, д. 3/7) на 12 рабочих мест с доступом в Интернет, проектор с экраном, маркерная доска, переносной ноутбук.

Все компьютеры кафедры объединены в кафедральную компьютерную сеть и имеет выход в корпоративную сеть ВлГУ и, соответственно, в Интернет. Все рабочие станции оборудованы лицензионным программным обеспечением: MS Windows XP Professional SP3, MS Office 2007.

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочую программу составил _доцент кафедры философии и религиоведения Геранина Г.А.
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент Настоятель прихода религиозной организации «Приход Святого Розария Пресвятой Девы Марии Римско-католической церкви в г. Владимире» _____ Зуев С.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии и религиоведения
Протокол № 11-а от 17.06.2021 года
Заведующий кафедрой Аринин Е.И. _____
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления _____

Протокол № 12 от 24.06.21 года
Председатель комиссии _____

(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу практики

НАИМЕНОВАНИЕобразовательной программы направления подготовки *код и наименование ОП*, направленность: *наименование (указать уровень подготовки)*

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Заведующий кафедрой _____ / _____

*Подпись**ФИО*