

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Владимирский государственный университет имени Александра
Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

Гуманитарный институт



УТВЕРЖДАЮ

Директор по ОД
А.А. Панфилов

2019 г.

Программа производственной практики

Преддипломная практика

(Наименование практики)

Направление подготовки

46.04.01 «История»

Профиль (программа) подготовки

Отечественная история XIX – начала XX вв.

Уровень высшего образования

магистратура

Владимир

2019

Л

Вид практики – производственная

1. Цели преддипломной практики

Целями преддипломной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Задачи преддипломной практики

В ходе прохождения преддипломной практики студенты должны решать следующие профессиональные задачи:

- Использование навыков работы в архивах, музеях и библиотеках;
- Поиск необходимой информации в библиотечных электронных каталогах;
- Овладение методами исторического исследования;
- Решение профессиональных задач в нестандартных ситуациях.

3. Способы проведения – стационарная.

4. Формы проведения – непрерывно.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ПК-1	Полное	<u>Знать</u> : основы коммуникативной деятельности в рамках межличностного и межкультурного взаимодействия. <u>Уметь</u> : применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях. <u>Владеть</u> : способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
ПК-2	Полное	<u>Знать</u> : основы организационно-управленческой деятельности. <u>Уметь</u> : находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях. <u>Владеть</u> : навыками и способностями реагировать на нестандартные ситуации.
ПК-3	полное	<u>Знать</u> : базовую историческую информацию. <u>Уметь</u> : понимать, критически

		анализировать и использовать базовый исторический материал. <u>Владеть:</u> навыками критического анализа.
ПК-4	полное	Знать: основные тенденции развития мирового общества. Уметь: объяснить содержание основных терминов и понятий; Владеть: основными методами и приемами исследовательской и практической работы в научно-исследовательской деятельности.
ПК-5	полное	Знать: особенности идеологических установок и их влияния на общество; Уметь: анализировать фактический материал по курсу; работать с историческими источниками; применять полученные знания в практической деятельности Владеть: основами информационно-аналитической деятельности и способностью их применить в профессиональной сфере.
ПК-6	полное	Знать: базовый материал дисциплины с использованием макроисторического подхода Уметь: работать с историческими источниками Владеть навыками работы с научной литературой

6. Место преддипломной практики в структуре ОПОП магистратуры.

Преддипломная практика входит в вариативную часть учебного плана.

Пререквизиты дисциплины: «Актуальные проблемы истории России XIX – начала XX вв.», «Историография истории России XIX – начала XX вв.», «Источниковедение истории России XIX – начала XX вв.», «Россия в системе международных отношений XIX – начала XX вв.», «Социальная история России XIX – начала XX вв.», «

7. Место и время проведения практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности.

Практика проводится в учреждениях ГБУК ВО «Владимирская областная научная библиотека им. Горького», а также возможность выездной практической деятельности студентов в соответствии с договорами ВлГУ. Время проведения – в соответствии с учебным графиком (4 семестр).

8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость производственной практики составляет

12 зачетных единицы

432 часов (зачет с оценкой).

Продолжительность практики 8 недель.

9. Структура и содержание преддипломной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		Формы текущего контроля
		ознакомительная лекция, постановка цели, задач практики	работа на предприятии под руководством представителя организации	
1.	Подготовительный этап (разработка структуры выпускной квалификационной работы)	2	2	Индивидуальные собеседования, консультации, самоконтроль
2.	Экспериментальный этап, (поиск и работа с источниками и литературой)		424	Заполнение дневника и отчета
3.	Подготовка отчетной документации	2		Заполнение дневника и отчета
4.	Сдача отчетной документации на кафедру	2		Устный ответ по итогам проделанной работы
Итого		6	426	Зачет с оценкой

10. Формы отчетности по практике

Форма отчёта по итогам практики – дневник и письменный отчёт. В случае прохождения практики на предприятии студент предоставляет отзыв представителя предприятия (организации) – базы практики с характеристикой работы студента.

Отчёт представляет собой работу студента, выполненную в печатном виде, структура которого соответствует заданию на практику. Отчёт должен отражать полученные практикантом организационно-технические знания и навыки. Он составляется на основании выполняемой работы по написанию положений выпускной квалификационной работы на степень бакалавра.

Отчёт должен быть выполнен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32.2001. Примерный объём отчёта 15 – 20 страниц в рамках глав выпускной квалификационной работы.

Отчёт по практике должен включать:

- Титульный лист с указанием кафедры, темы практики, её руководителя, фамилии студента,
- Задание на практику;
- Результаты выполнения заданий по каждому разделу практики;

- Отзыв-характеристику деятельности и дисциплины студента при прохождении практики на предприятии;
- Библиографический список использованных источников;

Подписанный отчёт должен быть представлен на кафедру не позднее недельного срока после даты окончания практики.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Текущая аттестация проводится в форме индивидуальных бесед, контроля заполнения дневника по практике. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой на основе устной защиты отчёта.

Шкала и критерии оценивания отчёта по программе

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерий оценивания
1	Зачтено «отлично»	Отчетная документация (дневник, отчёт) полностью соответствует программе и индивидуальному заданию практики, выполнены все требования к ее оформлению и содержанию. Содержание соответствует индивидуальному заданию практики. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов в их ассоциативной взаимосвязи. Высокая степень самостоятельности, оригинальность. Соблюдены сроки предоставления отчетной документации.
2	Зачтено «хорошо»	Отчетная документация (дневник, отчёт) полностью соответствует программе и индивидуальному заданию практики, выполнены все требования к ее оформлению и содержанию. Содержание соответствует индивидуальному заданию практики. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов в их ассоциативной взаимосвязи.
3	Зачтено «удовлетворительно»	Отчетная документация (дневник, отчёт) в целом соответствует программе и индивидуальному заданию практики, есть замечания к оформлению и содержанию. Содержание соответствует индивидуальному заданию практики. Продемонстрировано базовое владение понятийным аппаратом дисциплины. Все разделы логичны, есть замечания к оформлению. Нарушены сроки сдачи документов на кафедру.
4	Не зачтено «неудовлетворительно»	Отчетная документация (дневник, отчёт) частично или полностью не соответствует программе и индивидуальному заданию практики, есть грубые

		ошибки в оформлении и содержании. Нарушена логика в изложении. Есть ошибки в базовом понятийном аппарате. Нарушены сроки сдачи документов на кафедру.
--	--	---

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Метод проектов – для составления плана деятельности, отбора материала и методов работы с ними.

Составление портфолио как интерактивная образовательная технология, систематизирующая выполнение заданий и облегчающая контроль за ходом работы каждого студента. Портфолио может быть использовано как первый этап по подготовке отчетной документации.

Широко используются информационные технологии: Интернет–ресурсы для поиска материала и его анализа, составление мультимедиа презентаций.

Индивидуальные консультации, дистанционный контроль студентов посредством электронной почты.

13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Наумова, Г.Р.. Историография истории России : учебное пособие для вузов по специальности 030401 "История" направления 030400 "История" / Г. Р. Наумова, А. Е. Шикло .— 3-е изд., стер. — Москва : Академия, 2011 .— 480 с. — (Высшее профессиональное образование, История) .— Библиогр. в конце гл. — Библиогр. в подстроч. примеч. — Имен. указ.: с. 468-478 .— ISBN 978-5-7695-7576-1

2. Смоленский Н.И. Теория и методология истории : учебное пособие для вузов по специальности 030401 "История" направления 030400 "История" / Н. И. Смоленский .— 3-е изд., стер. — Москва : Академия, 2010 .— 271 с. — (Высшее профессиональное образование, История) .— Библиогр.: с. 268-269 .— Библиогр. в подстроч. примеч. — ISBN 978-5-7695-7082-7.

3. Голиков, А.Г. Источниковедение отечественной истории : учебное пособие для вузов по специальности "История" и направлению "История" / А. Г. Голиков, Т. А. Круглова ; под ред. А. Г. Голикова .— 5-е изд., испр. — Москва : Академия, 2012 .— 461 с. : табл. — (Высшее профессиональное образование, История) (Бакалавриат) .— Библиогр. в конце гл. — Библиогр. в подстроч. примеч. — ISBN 978-5-7695-9067-2.

4. Николаева, И.А. История Владимирского края : методические рекомендации и планы семинарских занятий / сост. И. А. Николаева ; Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), Кафедра истории России .— Владимир : Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), 2012 .— 37 с. : ил., табл.

б) дополнительная литература:

1. История мировых религий : [электронный ресурс] учеб. пособие / А.А. Горелов. - 5-е изд., стереотип. - М.: ФЛИНТА : МПСИ, 2011. - 360 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893497632.html>

2. История международных отношений и внешней политики России в Новое время (XIX век): Уч. пос./М.Ю.Золотухин, В.А.Георгиев, Н.Г.Георгиева - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.: 60x90 1/16. - (ВО: Бакалавриат) (Переплет) ISBN 978-5-16-010410-2 Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/487377>

3. Кузнецов, И.А. Очерки истории сельскохозяйственной экономики в России: XIX—

начало XX века / И.А. Кузнецов. - Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2018. - 390 с. Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1043254>

в) Интернет-ресурсы:

литература по методологии исторического исследования:
<http://www.twix.com/files/historic/historiography/methods>.

14. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

- Электронный читальный зал библиотеки ВлГУ.
- Читальный зал библиотеки ВлГУ.
- Читальный зал Владимирской областной универсальной научной библиотеки им. А.М. Горького.
- Электронно-библиотечная система «Консультант Студента».

15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению 46.04.01 «История» и профилю подготовки «Отечественная история XIX – начала XX вв.»

Разработчик д.и.н., профессор кафедры ИАиК Тихонов А.К.



Рецензент _____

Программа одобрена на заседании кафедры истории, археологии и краеведения

от 29.08.2019 года, протокол № 1.

Заведующий кафедрой ИАиК Тихонов А.К.



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 46.04.01 «История».

от 29.08.2019 года, протокол № 1.

Председатель комиссии Тихонов А.К.

