

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
УСТНЫЙ ПЕРЕВОД: ВЕДЕНИЕ ПЕРЕГОВОРОВ, КОНФЕРЕНЦИЙ,
КРУГЛЫХ СТОЛОВ**

Направление подготовки (специальность)	45.03.02 ЛИНГВИСТИКА
Направленность (профиль) подготовки	ЛИНГВИСТИКА
Цель освоения дисциплины	Развить навыки устного одностороннего и двухстороннего последовательного перевода с учетом орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормы ИЯ и ПЯ при осуществлении перевода переговоров, конференций, круглых столов.
Общая трудоемкость дисциплины	12 зачетных единиц, 432 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет, зачет, зачет, зачет
Краткое содержание дисциплины:	Развитие объема оперативной памяти переводчика: мнемотехника Работа с прецизионной информацией Устный абзачно-фразовый перевод Устный перевод с листа Жанры устного перевода Практика УПС Двусторонний перевод Переговоры, конференции, круглые столы по общеразговорным темам, по вопросам международных отношений и политики, по экономической тематике, по вопросам образования, по вопросам международного права и судебной системы, по медицинской тематике, по экологическим проблемам, на тему технического прогресса

Аннотацию рабочей программы составил Кослова Т.И., доц. каф. ИЯиП Кослова
(ФИО, должность, подпись)