

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
работе

А.А.Панфилов

« 17 » 03 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Хозяйственное право

(указывается шифр и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль/ программа подготовки «Технология, Экономическое образование»

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная

Семестр	Трудоём- кость зач. ед, час.	Лек- ции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экс./зачет)
10	2/72	-	36	-	36	зачет
Итого	2/72	-	36	-	36	зачет

Владимир 20

М.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Хозяйственное право» являются:

1. Развитие и углубление теоретических знаний в сфере правового регулирования предпринимательских правоотношений, обязанностей и юридической ответственности субъектов хозяйственной деятельности.
2. Формирование умения анализировать действующее законодательство; выработка навыков правильного применения соответствующего законодательства.
3. Расширение возможностей применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Хозяйственное право» относится к вариативной части учебного плана ОПОП бакалавриата по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование» и профилю подготовки «Технология, Экономическое образование». Дисциплина входит в блок Б1.В.ОД.42 учебного плана подготовки бакалавров направления 44.03.05 «Педагогическое образование», курс связан с такими дисциплинами, как: «Бизнес-планирование», «Экономика организации».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

- готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования (ОПК-4).

В результате освоения дисциплины студент должен

1) Знать:

- место и роль хозяйственного права в регулировании экономических отношений;
- источники правового регулирования хозяйственной деятельности.

2) Уметь:

- принимать обоснованные, юридически грамотные решения в практической деятельности.

3) Владеть:

- навыками профессиональной аргументации в сфере предстоящей деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС	КП / КР		
1	Раздел 1. Общие положения о хозяйственном праве.	10	1-3	-	6	-	-	6	-	3/50	
2	Раздел 2. Имущественная основа хозяйственной деятельности.	10	4-6	-	6	-	-	6	-	3/50	Рейтинг-контроль №1
3	Раздел 3. Правовые основы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов.	10	7-9	-	6	-	-	6	-	3/50	
4	Раздел 4. Государственное регулирование и контроль в сфере хозяйственной деятельности.	10	10-12	-	6	-	-	6	-	3/50	Рейтинг-контроль №2
5	Раздел 5. Договоры в хозяйственной деятельности.	10	13-15	-	6	-	-	6	-	3/50	
6	Раздел 6. Охрана и защита прав и интересов хозяйствующих субъектов.		16-18	-	6	-	-	6	-	3/50	Рейтинг-контроль №3
Зачет											
Всего: 72 ч.					36			36		18/50	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» компетентностный подход к изучению дисциплины «Хозяйственное право» реализуется путём проведения практических занятий с применением мультимедийных технологий. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- информационные технологии;
- работа в команде (малой группе);
- разрешение проблем;
- дискуссия;
- проблемное обучение;
- междисциплинарное обучение.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль знаний студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

- тестирование;
- выполнение практических заданий;
- дискуссии;
- рейтинг-контроль.

Промежуточная аттестация знаний студентов производится по результатам работы в 10 семестре в форме зачета, который включает в себя ответы на теоретические вопросы.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания и методы контроля позволяющие оценить знания по данной дисциплине, включены в состав УМКД.

ЗАДАНИЯ К РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЮ

РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЬ №1

Выбрать один верный ответ

1. Предметом хозяйственного права являются:

1. Все общественные отношения
2. Отношения между предпринимателями

4. Общественные отношения в сфере предпринимательской деятельности, а также тесно связанные с ними некоммерческие отношения, включая отношения по государственному регулированию народного хозяйства
5. Некоммерческие общественные отношения

2. Под источником права понимается:

1. Государственная воля, выраженная в акте компетентного государственного органа
2. Воля народа, выраженная в государственном акте
3. Акт исполнительной власти РФ
4. Акт законодательной власти
5. Конституция РФ

3. Главным источником хозяйственного права РФ является:

1. Конституция РФ
2. Гражданский кодекс РФ
3. Федеральные законы
4. Международный договор
5. Все перечисленные источники

4. Под методом правового регулирования понимается:

1. Совокупность юридических приемов и средств, с помощью которых осуществляется правовое регулирование качественно однородных, сравнительно обособленных правовых отношений
2. Первичная правовая структура, где правовые нормы группируются по их юридическому содержанию
3. Указания на правила поведения субъектов
4. Совокупность норм, институтов и отраслей (подсистем) права, определяемых характером регулируемых общественных отношений
5. Процедуры создания, реорганизации и ликвидации юридического лица

5. К принципам хозяйственного права относятся:

1. Принцип экономической свободы
2. Принцип комплексности государственного воздействия на хозяйственные отношения
3. Принцип законности
4. Принцип поощрения добросовестной конкуренции и защиты от монополизма и недобросовестной конкуренции
5. Все вышеперечисленные принципы

6. Хозяйственное право является:

1. Самостоятельной отраслью права

2. Подотрасль коммерческого права
3. Подотрасль гражданского права
4. Подотрасль финансового права
5. Подотрасль административного права

7. Субъектами хозяйственного права являются:

1. Физические лица
2. Юридические лица
3. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования
4. Все вышеперечисленные лица
5. Только указанные в п.2

8. Предпринимательская деятельность граждан, осуществляемая без образования юридического лица, регулируется:

1. ГК РФ
2. Законом РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
3. Уголовным кодексом РФ
4. Арбитражно-процессуальным кодексом РФ
5. Конституцией РФ

9. Перечень организационно-правовых форм предприятий представлена в:

1. В Конституции РФ
2. В Законе РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью»
3. В Законе РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
4. В Гражданском кодексе РФ
5. Во всех вышеперечисленных нормативных актах

10. Юридические лица как субъекты хозяйственного права могут быть:

1. Отечественные
2. Иностранные
3. Смешанные
4. Все вышеперечисленные
5. Только указанные в п. 1

РЕЙТИНГ- КОНТРОЛЬ №2

Выбрать один верный ответ

1. **Гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, отвечает по своим обязательствам:**
 1. В пределах, взятых на себя обязательств
 2. Всем принадлежащим ему имуществом
 3. В пределах 10-кратного установленного законом размера минимальной оплаты труда
 4. В пределах, определенных решением суда
 5. В пределах, оговоренных договором
2. **Основанием для возбуждения производства по делу о несостоятельности (банкротстве) предприятия служит:**
 1. Заявление должника
 2. Заявление кредитора (кредиторов)
 3. заявление любого заинтересованного лица
 4. Заявление должника, кредитора (кредиторов)
3. **Что такое «санация»:**
 1. Реорганизационная процедура, при которой собственником предприятия-должника, его кредиторами или иными лицами оказывается финансовая помощь предприятию-должнику
 2. Реорганизационная процедура, при которой собственник предприятия-должника выплачивает кредиторами или иными лицами средства из резервных фондов
 3. Реорганизационная процедура, при которой государством оказывается финансовая помощь предприятию-должнику
 4. Реорганизационная процедура, при которой собственник предприятия-должника оказывает финансовую помощь предприятию-должнику путем реализации своего имущества
 5. Все вышеперечисленные определения
4. **Признание хозяйствующего субъекта несостоятельным (банкротом) регулируется:**
 1. Арбитражным процессуальным кодексом
 2. Законом РФ "О несостоятельности (банкротстве)"
 3. Гражданским Кодексом РФ
 4. Кодексом об административных нарушениях
 5. Уголовным кодексом.
5. **Суть мирового соглашения заключается в:**

1. Признании должником своих долгов
2. Предоставлении должнику отсрочки или рассрочки в удовлетворении требований конкурсных кредиторов
3. Отказе конкурсных кредиторов от предъявленных требований
4. В досрочном удовлетворении требований конкурсных кредиторов
5. Все перечисленные определения

6. Какими нормативными актами регулируются вещные права:

1. Конституцией РФ
2. Гражданским кодексом РФ
3. Федеральными законами
4. Указами Президента РФ
5. Всеми перечисленными правовыми актами

7. Особенности распоряжения имуществом, находящимся в совместно собственности заключаются в том, что:

1. Каждый из участников совместной собственности вправе совершать сделки по распоряжению общим имуществом, если иное не вытекает из соглашения всех участников
2. Каждый из участников совместной собственности не вправе совершать сделки по распоряжению общим имуществом, если иное не вытекает из соглашения всех участников
3. Каждый из участников совместной собственности вправе совершать сделки по распоряжению общим имуществом только после выдела своей доли
4. Участников совместной собственности вправе совершать сделки по распоряжению общим имуществом только одновременно
5. Каждый из участников совместной собственности вправе совершать сделки по распоряжению общим имуществом, если это только оговорено в соглашении между всеми участниками

8. Содержание права собственности заключается в том, что:

1. Лицу принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом
2. Лицу принадлежат права хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды
3. Лицу принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом и никто не вправе ограничить его права на имущество
4. Лицу принадлежат права распоряжения своим имуществом
5. Все перечисленные признаки

9. Исполнение обязательств может быть обеспечено:

1. Неустойкой
2. Залогом
3. Удержанием, другими способами, не запрещенными законодательством
4. Поручительством, банковской гарантией
5. Всеми перечисленными способами

10. Перемена лиц в обязательстве происходит путем:

1. Продажи имущества
2. Перехода права требования, перевода долга
3. Письменного уведомления кредитора, подписания договора
4. В судебном порядке

РЕЙТИНГ- КОНТРОЛЬ №3

Выбрать один верный ответ

1. Смешанный договор – это:

1. Договор, участниками которого являются юридическое и физическое лицо
2. Договор, в котором содержатся элементы различных видов договоров, предусмотренных законом или иными правовыми актами
3. Договор, участниками которого являются обладатели различных форм собственности;
4. Договор, участниками которого являются как отечественные, так и зарубежные, юридические и физические лица
5. Все перечисленные определения

2. Цели государственного регулирования хозяйственной деятельности:

1. Обеспечение государственных и общественных нужд, приоритетов в экономическом и социальном развитии; соблюдения правопорядка во внешнеэкономической деятельности предпринимателей и иностранного инвестирования
2. Формирование государственного бюджета; реализации свободы предпринимательства и конкуренции, защиты от монополизма
3. Защита окружающей среды и пользования природными ресурсами
4. Обеспечение безопасности и обороны страны; обеспечения занятости населения
5. Все вышеперечисленные цели

3. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований государственных стандартов осуществляет:

1. Президент РФ
2. Правительство РФ

3. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору
4. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
5. Органы местного самоуправления.

4. Виды деятельности, которыми юридические лица могут заниматься только на основании выданной лицензии, определяется:

1. Указами Президента РФ
2. Федеральными законами
3. Актами, издаваемыми министерствами и иными уполномоченными государственными органами
4. Актами, издаваемыми субъектами РФ
5. Все вышеперечисленными органами

5. Пути ограничения деятельности естественных монополий:

1. Государственное регулирование
2. Государственная собственность
3. Жесткая налоговая политика
4. Никаких ограничений

6. Проведение государственной политики по ограничению и пресечению монополистической деятельности в РФ возложено на:

1. Министерство внутренних дел РФ
2. Федеральную антимонопольную службу
3. Прокуратуру РФ
4. Федеральную службу исполнения наказаний

7. Сроки в хозяйственном праве устанавливаются путем:

1. Соглашения сторон
2. Односторонним волеизъявлением
3. Нормативными актами
4. Органами государственной власти
5. Всеми перечисленными способами

8. Гарантийные сроки устанавливаются:

1. По соглашению между продавцом и покупателем
2. Со дня продажи вещи
3. Со дня поступления вещи в продажу
4. Со дня изготовления вещи
5. По соглашению между продавцом и производителем

9. Субсидиарная ответственность в хозяйственных правоотношениях – это:

1. Ответственность учредителей (собственника) юридического лица – банкрота при недостаточности его имущества
2. Ответственность основного общества при банкротстве дочернего предприятия по его вине
3. Ответственность члена производственного кооператива по обязательствам кооператива;
4. Ответственность членов ассоциации (союза) по ее (его) обязательствам
5. Ответственность собственника имущества учреждения при недостаточности такого имущества

10. Прямая ответственность в хозяйственных отношениях допускается:

1. Прямая ответственность в хозяйственных отношениях законодательством РФ не предусмотрена
2. При поставках продукции (товара), при лизинге и т.п.
3. Только при поставке продукции (товара)
4. Только при лизинге
5. Допускается в любом случае, при наличии соглашения сторон

Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью учебного процесса. Она направлена на усвоение системы научных и профессиональных знаний, формирования умений и навыков, приобретение опыта самостоятельной творческой деятельности. СРС помогает формировать культуру мышления студентов, расширять познавательную деятельность.

Виды самостоятельной работы по курсу:

- а) по целям: подготовка к лекциям, к практическим занятиям, рейтингам.
- б) по характеру работы: изучение литературы, выполнение заданий и тестов, подготовка доклада, презентаций.

Примерная тематика самостоятельной работы

1. Правосубъектность физического и юридического лица. Понятие и элементы.
2. Понятие и структура гражданской дееспособности. Полная и частичная дееспособность. Дееспособность малолетних и несовершеннолетних. Понятие и практическое значение эмансипации.
3. Правовые последствия признания лица безвестно отсутствующим и объявления умершим.
4. Правовые положения физического лица, зарегистрированного в качестве индиви-

дуального предпринимателя.

5. Понятия и признаки юридического лица. Классификация юридических лиц.
6. Основание возникновения и прекращения деятельности юридического лица. Учредительные документы и государственная регистрация юридических лиц.
7. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. Понятие, порядок и имущественные последствия.
8. Понятие, основания и последствия признания лица несостоятельным (банкротство).
9. Организационно- правовые формы хозяйственных обществ и товариществ. Особенности Акционерного общества, ООО, производственного кооператива.
10. Особенности государственных унитарных предприятий.
11. Субъекты, имеющие особое правовое положение: банки, биржи, фонды, страховые компании и др.
12. Формы и методы государственного регулирования хозяйственной деятельности.
13. Прямое государственное регулирование рынка. Запрещённые виды деятельности. Деятельность, осуществляемая по лицензиям.
14. Особенности правового статуса субъекта, занимающего доминирующее положение на рынке.
15. Понятие конкуренции. Недобросовестная конкуренция. Формы недобросовестной рекламы.
16. Антимонопольное законодательство, его содержание и цели. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
17. Регулирование деятельности хозяйствующих субъектов через налоговые органы.
18. Организационно-правовая форма малого предпринимательства.
19. Понятия, виды объектов гражданских правоотношений.
20. Понятие и юридическая классификация вещей. Вещи как предмет оборота.
21. Предприятие как объект права. Его особенности.
22. Ценные бумаги. Понятие, виды, особенности правового режима.
23. Недвижимость как разновидность вещей. Порядок регистрации недвижимости.
24. Особенности результатов творческой деятельности.
25. Понятие и классификация личных нематериальных благ.
26. Право собственности как основа хозяйственных отношений. Понятие права собственности.
27. Виды имущества хозяйствующего субъекта.
28. Прекращение права собственности.
29. Основания возникновения общей собственности.

30. Способы осуществления собственности правомочий владения, пользования и распоряжения.
31. Виды вещных прав, отличных от права собственности.
32. Понятие, субъекты, объекты и содержание права хозяйственного ведения.
33. Понятие, субъекты, объекты и содержание права оперативного управления.
34. Возникновение и прекращение права хозяйственного ведения и оперативного управления.
35. Основания возникновения и прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком.
36. Понятие, содержание, объекты обязательства.
37. Основания возникновения обязательства.
38. Субъекты обязательства. Множественность лиц в обязательстве.
39. Классификация обязательств: типы, виды, формы обязательств.
40. Исполнения обязательства надлежащим способом, последствия ненадлежащего исполнения.
41. Банковская гарантия и поручительство, как способы обеспечения исполнения обязательств.
42. Залог. Права и обязанности сторон на заложенное имущество.
43. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Особенности залога с недвижимым имуществом.
44. Понятие и классификация оснований прекращения обязательств.
45. Основание сделки. Виды сделок.
46. Основание и последствия признания сделки недействительной.
47. Различие между ничтожными и оспоримыми сделками.
48. Виды сроков и последствия их стечения.
49. Последствия приостановления, перерыва и истечения срока исковой давности.
50. Понятие и содержание договора. Роль договора в рыночной экономике.
51. Классификация договоров. Форма договора, требования о его регистрации.
52. Действие договора. Свобода договора. Понуждение к заключению договора. Публичный договор.
53. Толкование договора.
54. Понятие предварительного договора и отличие его от основного.
55. Отличительные черты договора присоединения, основание для расторжения или изменения этого договора.
56. Заключение договора. Существенные условия договора. Понятие оферты и акцепта.

Понятие особенности заключения договора на торгах.

57. Основания, порядок и последствия изменения и расторжения договора по соглашению сторон и по требованию одной стороны.
58. Особенности отдельных видов договоров (аренды, займы, банковского счёта, кредитного и др.).
59. Понятие представительства. Особенности коммерческого представительства.
60. Доверенность: понятие, виды, формы, сроки действия.
61. Судебный порядок защиты прав хозяйствующих субъектов.
62. Право собственника истребовать имущество из чужого незаконного владения.
63. Особенности гражданско-правовой ответственности (отличие от других видов юридической ответственности).
64. Понятие убытков. Возмещение ущерба и взыскание неустойки.
65. Особенности защиты нематериальных благ хозяйствующего субъекта

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие и предмет хозяйственного права.
2. Понятие и признаки хозяйственной (предпринимательской) деятельности.
3. Источники хозяйственного права.
4. Понятие и признаки субъектов хозяйственной (предпринимательской) деятельности.
5. Принципы и методы хозяйственного права.
6. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя.
7. Реорганизация и ликвидация юридического лица.
8. Организационно-правовые формы хозяйственной (предпринимательской) деятельности..
9. Хозяйственные общества как субъекты хозяйственного (предпринимательского) права.
10. Унитарные предприятия как субъекты хозяйственного (предпринимательского) права.
11. Стадии создания субъектов хозяйственной (предпринимательской) деятельности.
12. Правовой режим использования имущества предприятий, организаций.
13. Система вещных прав на имущество в хозяйственном обороте.
14. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
15. Процедуры банкротства.
16. Последствия введения процедуры внешнего управления при банкротстве.
17. Финансовое оздоровление как процедура банкротства.
18. Процедура конкурсного производства при банкротстве.
19. Правовой статус арбитражных управляющих.
20. Последствия введения процедуры наблюдения при рассмотрении вопроса о банкротстве.

21. Конституционные основы хозяйственного права.
22. Очередность погашения требований кредиторов в рамках процедур банкротства.
23. Мировое соглашение при рассмотрении вопроса о несостоятельности (банкротстве).
24. Назначение, методы, средства и правовые формы государственного регулирования хозяйственной деятельности.
25. Государственный контроль в сфере предпринимательства.
26. Лицензирование как форма государственного регулирования хозяйственной деятельности.
27. Понятие конкуренции. Общая характеристика правового регулирования.
28. Понятие и границы доминирующего положения хозяйствующих субъектов.
29. Понятие и виды монополистической деятельности хозяйствующих субъектов.
30. Запреты на ограничивающие конкуренцию акты и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти.
31. Понятие и формы недобросовестной конкуренции.
32. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
33. Понятие и особенности договоров в сфере хозяйственной деятельности.
34. Виды договоров, заключаемых при осуществлении хозяйственной деятельности.
35. Юридическая ответственность предпринимателя. Виды, основания и условия наступления ответственности.
36. Виды гражданско-правовой ответственности хозяйствующих субъектов.
37. Ответственность предпринимателей в сфере потребительского рынка.
38. Права потребителей.
39. Разрешение споров, вытекающих из хозяйственной деятельности.
40. Заключение договоров путем проведения торгов.
41. Понятие и признаки рекламы. Правовое регулирование рекламы.
42. Общие требования к рекламе.
43. Специальные требования к рекламе.
44. Понятие и виды ненадлежащей рекламы.
45. Способы защиты прав и интересов предпринимателей.
46. Внесудебный порядок защиты прав и интересов хозяйствующих субъектов.
47. Претензионный порядок урегулирования споров между хозяйствующими субъектами.
48. Защита прав и интересов предпринимателей в третейском суде.
49. Судебный порядок защиты прав и интересов хозяйствующих субъектов.
50. Субъекты защиты прав и интересов хозяйствующих субъектов.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

(имеется в библиотеке ВлГУ)

1. Хозяйственное (предпринимательское) право: Учебник / Отв.ред. Ю.Е. - 2-е изд. - М.: Юридическая Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 496 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-553-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=486200>
2. Предпринимательское право: Учебное пособие / Н.Д. Макаров. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0364-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=370586>
3. Российское предпринимательское право: Учебник / Под ред. В.А. Хохлова. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 453 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-369-01187-4, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=402007>

б) дополнительная литература:

1. Анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК: Учебник / Г.В. Савицкая. - 8-е изд., испр. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 519 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009303-1, 500 экз.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=431440>
2. Уголовно-исполнительное право России: Учебник / МГУ им. М.В. Ломоносова (МГУ). Юридический факультет; Под ред. В.И. Селиверстов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 544 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-91768-246-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=373037>
3. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учеб. пос. / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 366 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-006617-2, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429595>

в) периодические издания:

1. <http://www.hozpravo.ru/> - Журнал «Хозяйство и право»
2. <http://www.legal-business.ru/> - Журнал «Юридический бизнес»

г) интернет-ресурсы:

1. Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц – Режим доступа – <http://www.fedresurs.ru/>

2. Интернет-портал Правительства Российской Федерации – Режим доступа – <http://government.ru/>
3. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» – Режим доступа – <http://www.garant.ru/>
4. Официальный Интернет-портал правовой информации – Режим доступа – <http://pravo.gov.ru/>
5. Официальный Интернет-ресурс Министерства экономического развития Российской Федерации – Режим доступа – <http://www.economy.gov.ru/>
6. Официальный сайт Высшего Арбитражного суда Российской Федерации – Режим доступа – <http://www.arbitr.ru/>
7. Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» – Режим доступа – <http://www.consultant.ru/>
8. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – Режим доступа – <http://www.torgi.gov.ru/>
9. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов – Режим доступа – <http://zakupki.gov.ru>
10. Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы – Режим доступа – <http://www.fas.gov.ru/>
11. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – Режим доступа – <http://www.nalog.ru/>
12. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии – Режим доступа – <https://rosreestr.ru/>
13. Портал «Кодекс» – режим доступа – <http://www.kodeks.ru/>
14. Сайт «Право.ru» – режим доступа – <http://pravo.ru/>

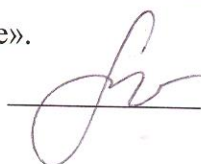
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные и практические занятия:

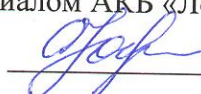
- учебная аудитория (237-7) с мультимедийным оборудованием;
- презентационная техника: проектор, экран, ноутбук;
- пакеты ПО общего назначения: Microsoft Word и Microsoft PowerPoint.
- правовые системы: «Гарант», «Консультант Плюс».

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование» и профилю подготовки «Технология, Экономическое образование».

Рабочую программу составил

 к.э.н., доцент Вахромеева М.П.

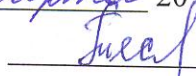
Рецензент: Заместитель Управляющего Филиалом АКБ «Легион» (АО) в г. Владимир

 к.э.н., доцент Корнилова О.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры БИЭ

протокол № 8 от « 14 » марта 2016 года.


Заведующий кафедрой

 д.э.н., профессор Тесленко И.Б.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 44.03.05 «Педагогическое образование».

протокол № 3 от « 17 » 03 2016 года.

Председатель комиссии

 к.фил.наук, доцент Артамонова М.В.

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года.

Заведующий кафедрой _____