

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)**

Педагогический институт  
(наименование института)



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Артамонова М.В.  
«31» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УЧЕБНАЯ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)) ПРАКТИКА**  
(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

**направление подготовки / специальность**

44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки)  
\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки (специальности))

**направленность (профиль) подготовки**

«Русский язык. Литература»  
\_\_\_\_\_  
(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир  
2021 г.

**Вид практики - учебная (технологическая (проектно-технологическая))**

**1. Целью практики** развитие компетенций профессионально-педагогической направленности.

**2. Задачами практики** являются качественное совершенствование коммуникативной, дискурсивной и межкультурной компетенции, умений практического владения русским языком и литературоведческими технологиями исследования художественного текста с ориентацией на профессиональную деятельность.

**3. Способы проведения** - стационарная

**4. Формы проведения:** Практика проводится дискретно в рассредоточенной форме, непрерывно и параллельно с учебным процессом.

**5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения ком- петенции)	Перечень планируемых ре- зультатов при прохождении практики
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации УК-1.2. Умеет соотносить различные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.	<b>Знает:</b> методы сбора и анализа информации по основным проблемам современного общества в рамках предложенной лексической тематики. <b>Умеет:</b> находить, систематизировать и анализировать информацию в рамках изучаемых лексических тем и разрабатываемого проекта. <b>Владеет:</b> культурой мышления и способностью к обобщению и анализу информации лингвострановедческого характера и методами ее получения и переработки.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, коллегами. УК-3.3. Владеет практическим опытом участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.	<b>Знает:</b> принципы эффективного социального взаимодействия, принципы и клише для построения дискуссии на английском языке. <b>Умеет:</b> осуществлять эффективное взаимодействие с однокурсниками в ходе работы над проектом, обобщать свою точку зрения в рамках дискуссии по предложенной тематике. <b>Владеет:</b> навыками работы в команде с целью выполнения поставленных задач, навыками ведения дискуссии в рамках предложенных языковых тем.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	УК-4.1. Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родг	<b>Знает:</b> систему норм и правил иностранного языка в рамках предложенной тематики. <b>Умеет:</b> свободно воспринимать, анализировать и критически оце-

ской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	родного языка, требования к деловой коммуникации. УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации УК-4.3. Владеет навыками составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт общения на государственном и иностранном языках.	нить устную и письменную деловую информацию на иностранном языке в рамках предложенной тематики <b>Владеет:</b> языковыми средствами для достижения профессиональных целей на родном и иностранном языке в рамках предложенной тематики.
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки); ОПК-2.2. Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой (-ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ; ОПК-2.3. Демонстрирует умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).	<b>Знает:</b> основные требования ФГОС к условиям реализации образовательных программ; современные информационно-коммуникационные технологии, используемые в образовании <b>Умеет:</b> проектировать учебно-воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности <b>Владеет:</b> способами проектной и инновационной деятельности в образовании.
ПК-1. Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения	ПК-1.1. Демонстрирует знания особенностей педагогического общения и профессиональной рефлексии; ПК-1.2. Применяет успешные технологии взаимодействия в профессиональном коллективе и решения педагогических конфликтов; ПК-1.3. Целесообразно выбирает и использует методы педагогического общения с обучающимися и их родителями.	<b>Знает:</b> нормы этики, необходимые для педагогического общения. <b>Умеет:</b> осуществлять эффективное взаимодействие с преподавателем, задавать вопросы в рамках разрабатываемой тематики. <b>Владеет:</b> навыками восприятия информации, излагаемой преподавателем.

## 6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика относится к обязательной части программы бакалавриата, входит в блок Б2.О Практики в соответствии с ФГОС

ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Профиль подготовки: Русский язык. Литература.

Объем практики составляет **3** зачетные единицы (108 часов), продолжительность – 2 недели.

Практика проводится в 10 семестре.

### 7. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Самостоятельная работа	Всего	
1	<i>Подготовительный этап проведения учебной практики</i> Знакомство с программой и материалами практики, видами деятельности на практике, формами текущего контроля. Инструктаж по технике безопасности.	27	27	Дневник практики
2	<i>Основной этап</i> Разработка проекта по определенной теме. Сбор, обработка и систематизация фактического материала для разработки проекта, составление глоссария по тематике проекта.	54	54	Дневник практики
3	<i>Итоговый этап</i> Подготовка отчета по практике. Итоговый отчет. Презентация подготовленных материалов.	27	27	Дневник практики
	Итого	108	108	Зачет

### 8. Формы отчетности по практике

Отчётом по практике является **презентация** проекта по предложенной теме на английском языке и **дневник практики**. Дневник практики еженедельно заполняется студентом. Руководитель практики делает отметки о присутствии / отсутствии студента на занятии, о выполнении / невыполнении заданий.

#### *Примерная тематика проектов, предлагаемая студентам в рамках прохождения учебной практики*

1. Русская литература и цифровая среда XXI века.
2. Медиапрективность и образовательные технологии в литературном образовании.
3. Творчество писателя и мультимедийная образовательная выставка.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

При подготовке материалов для проведения культурно-просветительских и профориентационных мероприятий предусматривается активное использование студентами вебресурсов, работа с поисковыми системами с целью самостоятельного сбора информации. Наибольший интерес для студентов представляют инструменты Web 2.0, такие как Webquest, Voxopop, Podcast.

**10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

**Книгообеспеченность:**

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ЭБС
<b>Основная литература</b>		
1. Дереча И.И., Воронина Е.В. Патриотическое воспитание подростков во внеучебной деятельности. М.: Библио-Глобус.	2017	<a href="https://e.lanbook.com/book/96072">https://e.lanbook.com/book/96072</a>
2. Яковлева Н.Ф. Воспитание и самовоспитание нравственных деятельно-волевых черт характера подростков. М.: ФЛИНТА.	2019	<a href="http://znanium.com/catalog/product/1042566">http://znanium.com/catalog/product/1042566</a>
3. Исаева, И.Ю. Досуговая педагогика: учебное пособие / И.Ю. Исаева. - 2-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта»	2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482568">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482568</a>
<b>Дополнительная литература</b>		
1. Даутова О.Б. Образовательная коммуникация: традиционные и инновационные технологии: учеб.-метод. пособие. СПб: КАРО.	2018	<a href="https://new.znanium.com/catalog/product/1044068">https://new.znanium.com/catalog/product/1044068</a>
2. Ромм, Т.А. Педагогика социального воспитания [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А. Ромм; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ.	2013	<a href="https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/2829/read.php">https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/2829/read.php</a> .
3. Яковлева Н.Ф. Воспитание и самовоспитание нравственных деятельно-волевых черт характера подростков. М.: ФЛИНТА	2019	<a href="http://znanium.com/catalog/product/1042566">http://znanium.com/catalog/product/1042566</a>

**Периодические издания:**

1. Журнал «Классное руководство и воспитание школьников» - <https://ruk.1sept.ru>
2. Социальная сеть работников образования - <http://nsportal.ru>
3. Учительский портал - <http://uchportal.ru>

**Интернет-ресурсы:**

1. Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по информатике / Рос. информ. портал. – Режим <http://elibrary.ru>
2. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) – <https://icdlib.nspu.ru/>

### **11. Материально-техническое обеспечение практики**

Для проведения учебной практики необходим компьютерный класс с выходом в интернет.

Для проведения итоговой презентации необходима учебная аудитория, оборудованная проектором.

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочую программу составила:  
к.ф.н., доцент кафедры русской и зарубежной филологии Г.Т. Гарилова Гарилова Г.Т.

Рецензент:

кандидат педагогических наук, проректор по информатизации Владимирского института  
развития образования имени Л.И. Новиковой В.А. Полякова Полякова В.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

Протокол № 1 от 30 августа 2021 года (для набора 2018 г.)

Заведующий кафедрой

Г.Т. Гарилова  
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии  
направления 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки)

Протокол № 1 от 31. 08. 2021 г.

Председатель комиссии

М.В. Артамонова  
(ФИО, подпись)

(Артамонова М.В.)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу практики

*Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика*

образовательной программы направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование»,  
направленность: *Русский язык. Литература (бакалавриат)*

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель, ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*Подпись* *ФИО*