

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет имени
Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
А.А.Панфилов
« 12 » 02 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Тренинг навыков коммуникативного общения

Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки «Педагогика и психология дошкольного и начального образования»

Уровень высшего образования Магистратура

Форма обучения очная

Семестр	Трудоемкость, зач. ед, /час.	Лекции, час.	Практ. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма про- межуточного контроля (экз./зачет)
1	зач.ед.2/72 час.	-	18	-	54	зачёт
Итого	зач.ед.2/72 час.	-	18	-	54	зачёт

г. Владимир

2015

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование коммуникативной и риторической компетенции педагога;
- овладение современными технологиями общения и эффективного убеждения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Тренинг навыков коммуникативного общения» является дисциплиной по выбору вариативной части дисциплин ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа «Педагогика и психология дошкольного и начального образования» (Б1.В.ДВ.8).

Для освоения дисциплины «Тренинг навыков коммуникативного общения» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин "Русский язык", "Культура речи", "Психология".

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями:

- способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4);
- способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2);

В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- основные положения и концепции педагогической риторики (ОПК-4);
- сущность, правила и нормы общения (ОПК-4);
- требования к речевому поведению учителя в различных коммуникативно-речевых ситуациях (ПК-2);

уметь:

- анализировать речевую ситуацию, строить речь (устную или письменную) в соответствии с выбранным функциональным стилем (ОПК-4);
- готовить речь с учетом основных правил подготовки выступления (ОПК-4);
- анализировать, корректировать собственные тексты и тексты других выступающих (ОПК-4);
- строить деловые и повседневные взаимоотношения в соответствии с принципами бесконфликтного общения (ОПК-4);

– выступать публично на основе самостоятельно подготовленного текста (ПК-2);

владеть:

– основными методами и приёмами практической работы в области целенаправленной, эффективной и оптимальной коммуникации в сфере педагогической деятельности (ПК-2);

- всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи (ОПК-4);

– умением осознавать собственные коммуникативные намерения и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию (ПК-2);

– нормами современного речевого этикета (ОПК-4) .

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Тренинг навыков коммуникативного общения»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические	Лабораторные работы	Контрольные	СРС	КП / КР		
1	Общение. Сущность, функции и средства общения. Коммуникативные качества речи.	1	1-2		2			6		1/50%	
2	Педагогическое общение: сущность, специфика, функции.		3-4		2			6		1/50%	
3	Коммуникативная ситуация. Педагогические стили общения.		5-6		2			6		1/50%	рейтинг-контроль №1

4	Культура речевого поведения учителя. Речевой этикет.	7-8	2	6	1/50%	
5	Невербальные средства коммуникации.	9-10	2	6	1/50%	
6	Слушание и чтение в профессиональной речи учителя.	11-12	2	6	1/50%	рейтинг-контроль №2
7	Коммуникативно-речевые ситуации в деятельности учителя, связанные с созданием устных и письменных высказываний.	13-14	2	6	1/50%	
8	Публичное выступление в профессиональной деятельности учителя.	15-16	2	6	1 /50%	
9	Дискуссионная речь.	17-18	2	6	1/50%	рейтинг-контроль №3
Всего			18	54	9 ч. /50%	Зачёт

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

5.1. Активные и интерактивные формы обучения

Курс «Тренинг навыков коммуникативного общения» имеет практическую направленность. Он нацелен на обучение студентов эффективному использованию речи в коммуникативно-речевых ситуациях, типичных для их профессиональной деятельности. Теоретические знания закрепляются в процессе живого общения в группе, в диалоге, при анализе текстов.

Для более эффективного восприятия материала и использования времени практические занятия проводятся с применением ПК и электронных аудио, видео средств. В процессе преподавания дисциплины используются тренинги, презентации, видео-демонстрации иллюстративного материала, дискуссии.

Объем занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 9 часов (50%).

5.2. Самостоятельная работа студентов

Основной объем самостоятельной работы студентов осуществляется в ходе подготовки к практическим занятиям, групповым дискуссиям, написанию рефератов, докладов и выполнению учебных заданий.

5.3. Мультимедийные технологии обучения

Некоторые практические занятия сопровождаются презентациями в аудитории с использованием компьютерного проектора.

Студентам предоставляется электронный вариант плана практических занятий и методическое обеспечение занятий. Компьютерные технологии используются для подготовки студентами презентаций.

5.4. Лекции приглашенных специалистов

Не предусмотрены.

5.5. Рейтинговая система обучения

Рейтинг-контроль проводится три раза за семестр. Он предполагает оценку суммарных баллов по следующим составляющим: баллы за работу на практических занятиях, активное участие в групповых дискуссиях, баллы за написание рефератов, подготовку докладов, баллы за посещение занятий.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6.1. Задания для рейтинг-контроля

Рейтинг-контроль №1

Тест 1. Какое коммуникативное качество речи предполагает умение последовательно, непротворечно, аргументированно оформлять выражаемое содержание?

1. Точность речи;
2. выразительность речи;
3. уместность речи;
4. логичность речи.

Тест 2. Какое коммуникативное качество речи предполагает соответствие плана содержания отражаемой действительности и проявляется в умении находить адекватное словесное выражение?

1. Точность речи;
2. выразительность речи;
3. уместность речи;
4. логичность речи.

Тест 3. Какое коммуникативное качество речи предполагает соблюдение не только языко-

вых, но и этических норм?

1. Богатство речи;
2. чистота речи;
3. уместность речи;
4. выразительность речи.

Тест 4. Что относится к паралингвистическим средствам выразительности?

1. Тропы;
2. фонетическое благозвучие;
3. использование стилистических фигур;
4. мимика, жесты, пантомима.

Тест 5. К чему может привести нарушение порядка слов?

1. К двусмысленности, искажению смысла;
2. к нарушению стилистической сочетаемости;
3. к нарушению лексической сочетаемости;
4. к нарушению грамматической сочетаемости.

Тест 6. К чему может привести перечисление в одном ряду неоднородных понятий?

1. К нарушению логичности речи;
2. к нарушению уместности речи;
3. к нарушению точности речи;
4. к нарушению чистоты речи.

Тест 7. К чему может привести частое употребление не к месту какого-либо слова?

1. К нарушению логичности речи;
2. к нарушению уместности речи;
3. к нарушению точности речи;
4. к нарушению чистоты речи.

Тест 8. Назовите причину возникновения речевой ошибки в характеристике, данной студенту куратором: У студента голова варит, но он, к сожалению, не использует свой потенциал полностью.

1. Нарушение сочетаемости слов;
2. нарушение порядка слов;
3. нарушение стиля;
4. употребление фразеологизма в несвойственном ему значении.

Тест 9. В чем причина коммуникативной неудачи предложения: Участники митинга строго обсудили террористов.

1. Нарушение стиля;

2. нарушение порядка слов;
3. плеоназм;
4. неразличение паронимов.

Тест 10. Какое языковое явление нарушает логичность речи в предложении: Композиция туркменских сказок имеет много общего со сказками европейскими.

1. Сопоставление логически неоднородных понятий;
2. подмена понятия из-за неправильного словоупотребления;
3. утверждение взаимоисключающих понятий;
4. нарушение порядка слов.

Задания для рейтинг-контроля №2

Ответьте на следующие вопросы:

1. Что такое коммуникативные качества речи? Приведите примеры речевых ошибок, связанных с нарушением требований точности, богатства, выразительности, правильности и т.п. речи.
2. Проанализируйте характер использования невербальных средств общения в деятельности одного из преподавателей (учителей). Определите функции жестов, которые им используются.
3. Какие качества голоса являются профессионально значимыми для учителя? Проанализируйте свойства своего голоса. Соответствуют ли они требованиям, предъявляемым к голосу учителя?
4. Что общего и что различного в таких видах речевой деятельности, как слушание и чтение?

Задания для рейтинг-контроля №3

1. Подготовить доклад по теме.

Примерные темы:

1. Коммуникативная компетентность в системе профессиональной подготовки педагога.
2. Проблема эффективности коммуникации.
3. Умение говорить и умение слушать.
4. Невербальные средства коммуникации, их классификация, функции.
5. Интеракционный аспект межличностного общения. Стратегии поведения в процессе взаимодействия: кооперация и конкуренция (согласие и конфликт, приспособление и оппозиция).
6. Конфликт как форма взаимодействия. Структура, динамика, функции и типология конфликтов
7. Публичная коммуникация, функции, формы, жанры.

8. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.
9. Культура речи и эффективность общения.
10. Аспекты русского вербального коммуникативного поведения.
11. Этика педагогического общения в начальной школе.
12. Правила построения ораторской речи в педагогической риторике.
13. Взаимодействие вербальных и невербальных средств передачи информации.
14. Возможности вербального воздействия на аудиторию.

6.2. Вопросы к зачёту

1. Речевая ситуация и выбор модели поведения.
2. Принципы эффективного общения.
3. Этапы подготовки к публичной речи.
4. Композиционные элементы речи. Ораторские приёмы, применяемые в различных частях публичного выступления.
5. Методы изложения материала.
6. Коммуникативные качества речи.
7. Речевой портрет аудитории. Особенности взаимодействия оратора и аудитории в процессе речевого общения.
8. Приёмы активизации внимания и интереса слушателей.
9. Дикция, её отработка.
10. Интонация. Компоненты интонации.
11. Невербальные средства общения. Виды жестов.
12. Основы мастерства ведения беседы.
13. Речевой этикет.
14. Правила для говорящего/слушающего.
15. Имидж оратора.
16. Спор, дискуссия, полемика. Виды спора.
17. Уловки спорщиков. Способы противостояния «чёрной риторике».
18. Полемическое мастерство оратора.
19. Культура разрешения конфликтов.
20. Типы аудитории и типы ораторов.
21. Эффективность публичного выступления.
22. Педагогические стили общения.
23. Коммуникативно-речевые ситуации в деятельности учителя, связанные с созданием устных и письменных высказываний.

24. Публичное выступление в профессиональной деятельности учителя.

6.3. Вопросы для СРС

Эффективность общения. Условия реализации эффективного общения. Гармонизирующее общение. Постулаты общения (Аристотель, Х. Грайс, Р. Лакофф и др.). Требования к речевому поведению общающихся, сформулированные в отечественной риторике. Профессионально значимые качества голоса учителя. Интонационные стили речи учителя как разновидности интонационного оформления профессионально значимых высказываний. Свойства личности оратора, обеспечивающие эффективность речи. Культура дискуссии, требования к поведению полемистов. Речевое поведение ведущего. Стилистические особенности дискуссионной речи.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература

1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебник / Н.А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Савова. - М. : Проспект, 2015. ЭБС «Консультант Студента»
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392167630.html>
2. Риторика [Электронный ресурс] : учебник / З. С. Смелкова, Н. А. Ипполитова, Т. А. Ладыженская [и др.]; под ред. Н. А. Ипполитовой. - М.: Проспект, 2015. ЭБС «Консультант Студента» <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392163892.html>
3. Щербинина, Ю.В. Русский язык: Речевая агрессия и пути ее преодоления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю.В. Щербинина. -2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2012. ЭБС «Консультант студента»:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893496048.html>

б) дополнительная литература

1. Тер-Минасова, С.Г. Язык и межкультурная коммуникация [Электронный ресурс] / Тер-Минасова С.Г. - М.: Издательство Московского государственного университета. - (Классический университетский учебник), 2008. ЭБС «Консультант студента»:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785211054721.html>
2. Русские : коммуникативное поведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю.Е. Прохоров, И.А. Стернин. - 4-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2011. ЭБС «Консультант студента»:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893498127.html>
3. Культура русской речи: Энциклопедический словарь-справочник [Электронный ресурс] / под ред. Л.Ю. Иванова, А.П. Сковородникова, Е.Н. Ширяева и др. - 3-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2011. ЭБС «Консультант Студента»
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893493894.html>
4. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Голуб И.Б., Неклюдов В.Д. - М. : Логос, (Новая университетская библиотека), 2011. ЭБС «Консультант

Студента»

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987046036.html>

5. "О языке, достойном человека [Электронный ресурс] : Учеб. пособие : Материалы для самостоятельной работы по курсу "Русский язык и культура речи" / Харченко В.К. - М.: ФЛИНТА, 2010. ЭБС «Консультант Студента»

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976508262.html>

в) интернет-ресурсы

1. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие. <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook083/01/>

2. Граудина Л.К., Ширяев Е.Н. Культура русской речи: Учебник для вузов http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Gray/index.php

3. Русский язык и культура речи /Под ред. Максимова В.И. <http://www.4read.org/study/2378-maksimova-russkij-jazyk-i-kultura.html>

4. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ.

г) периодические издания

Журнал «Русский язык в школе»

Журнал «Русский язык за рубежом»

Журнал «Русская речь»

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- кафедральные мультимедийные средства;
- электронные записи планов практических занятий;
- презентации практических занятий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.04.01. «Педагогическое образование» и программе подготовки магистров «Педагогика и психология дошкольного и начального образования».

Рабочую программу составила Искренкова М.С. к.ф.н., доц. Искренкова М.С.

Рецензент: Ростовцева Т.А. директор МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Владимира Ростовцева Т.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры начального образования

Протокол № 6 от 5 февраля 2015 года

Заведующий кафедрой Молодец И.И. к.ф.н., доц. Молодец И.И.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления «Педагогическое образование»

Протокол № 1 от 12.02.2015 года

Председатель комиссии Артамонова М.В. директор ПИ ВлГУ к.ф.н., доц. Артамонова М.В.

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____