Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

Педагогический институт

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
_____ М.В. Артамонова
«31» 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРАКТИКИ

Производственна (педагогическая) практика

**направление подготовки / специальность
44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

**направленность (профиль) подготовки
Математика. Информатика**

г. Владимир

2021

Вид практики - производственная (педагогическая) практика

1. Цели практики

Целями практики являются создание условий для введения студентов в сферу профессиональной деятельности современного учителя математики и информатики и начала формирования у них необходимых практических умений и профессиональных компетенций, подготовка студентов к самостоятельной педагогической деятельности и качественному выполнению всех профессиональных функций.

2. Задачи практики

1. ознакомить студентов с основными направлениями деятельности учителя математики и информатики (учебно-методическая деятельность, внеурочная работа, самообразовательная и научно-исследовательская деятельность);
2. способствовать развитию профессиональной культуры будущего преподавателя математики и информатики в средней школе;
3. подготовить студентов к будущей работе преподавателя;
4. ознакомить с методическим инструментарием учителя математики и информатики (общеобразовательными стандартами, примерными программами, календарно-тематическим планированием, основной и дополнительной методической литературой и профессиональными журналами);
5. развить у студентов интерес к научно-исследовательской и методической работе;
6. формировать личностные качества будущего преподавателя математики и информатики, стремление творчески подходить к решению стандартных и нестандартных профессиональных задач;
7. инициировать интерес к педагогической деятельности и профессии учителя, помощь в осознанном выборе темы выпускной квалификационной работы.

3. Способы проведения стационарная / выездная.

4. Формы проведения

Непрерывная, педагогическая (школьная) – выделение в учебном графике непрерывного периода времени.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития, самообучения. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.
ОПК-1.	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики Строит образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

ОПК-2.	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки) Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(-ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ Демонстрируем умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)
ОПК-3.	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС. Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Применяет формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
ОПК-4.	Способен осуществлять духовно нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей Применяет способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах учебной и внеучебной деятельности
ОПК-5.	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Формулирует образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся. Применяет различные диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся и формулирует выявленные трудности в обучении
ОПК-6.	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями Демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления ПД Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания.

ОПК-7.	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе Проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ Планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом социальных возрастных и иных особенностей участников образовательного процесса
ОПК-8.	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Демонстрирует специальные научные знания в своей предметной области Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области и методами анализа педагогической ситуации на основе специальных научных знаний
ПК-3.	Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	Разрабатывает и реализует основные и дополнительные образовательные программы по своей дисциплине с учетом современных методов и технологий Применяет современные информационные технологии в урочной и внеурочной деятельности сопровождения образовательного процесса Применяет современные методики в организации воспитательного процесса
ПК-4.	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	Формулирует личностные, предметные и метапредметные результаты обучения по своему учебному предмету Применяет современные методы формирования развивающей образовательной среды Создает педагогические условия для формирования развивающей образовательной среды
ПК-5.	Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	Демонстрирует знание здоровьесберегающих образовательных технологий Мотивирует участников образовательного процесса к сбережению нравственного и физического здоровья Осуществляет отбор методов и технологий обучения, направленных на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности
ПК-7.	Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам	Совместно с обучающимися определяет индивидуальный образовательный маршрут Определяет содержание и требования к результатам индивидуальной образовательной траектории Владеет методами проектирования индивидуальных образовательных маршрутов в своей предметной области с учетом образовательных потребностей обучающихся

ПК-8.	Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	Определяет собственные профессиональные потребности и дефициты, в том числе в предметной области Способен проектировать индивидуальный образовательный маршрут, направленный на обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства и личностного развития Способен к самообразованию в рамках своей предметной области посредством применения современных образовательных технологий

6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Производственная (педагогическая) практика относится к обязательной части Блока 2. Практики в соответствии с ФГОС ВО по специальности (направлению подготовки) 44.03.05 «Педагогическое образование».

Объем производственной (педагогической) практики составляет 15 зачетных единиц (540 часов), продолжительность – 10 недель.

Практика проводится в 9 семестре.

7. Структура и содержание производственной (педагогической) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Всего часов	Конференция	ПР	СРС	
1	Подготовительный этап (инструктаж по ознакомлению студентов с видами деятельности на практике, формами промежуточных и итоговых заданий и формах контроля)	4	4			Заполнение дневника практики, индивидуальный опрос
2	Знакомство с образовательным учреждением и его особенностями	10			10	Справка
3	Изучение опыта работы и стиля работы конкретных преподавателей в учебном заведении, предварительное посещение занятий учителей предметников с целью наблюдения, определения типов и форм уроков	40			40	Анализ посещѐнных занятий (по предложенной форме)
4	Разработка и согласование индивидуального плана прохождения практики и исследовательского задания	10			10	План
5	Сбор необходимой информации по полученным заданиям. Анализ источников по методике преподавания математики и информатики, изучение школьной документации, плана работы классного руководителя и документации учителя - предметника. Обработка, анализ и систематизация полученной информации	42		2	40	Собеседование с методистом

6	Составление тематического планирования по информатике на период прохождения практики	6			6	План
7	Консультации с методистами от кафедры	20		20		
8	Подготовка и проведение уроков по информатике	172		12	160	Конспекты
9	Подготовка и проведение внеклассного мероприятия по информатике	20		2	18	Конспект
10	Помощь классному руководителю в организации воспитательной работы с учащимися (классные часы, проверка дневников, внеклассные воспитательные мероприятия)	52		2	50	Дневник, конспект внеклассного мероприятия
11	Оформление психолого - педагогической характеристики класса и ученика	20			20	Характеристика
12	Посещение и анализ уроков других студентов - практикантов	20			20	Характеристика
13	Проведение индивидуального исследования и разработка учебно - методического задания	80			80	Спец. вопрос по методике
14	Составление, сдача и защита отчета по итогам практики. Участие в итоговой конференции.	20		2	18	
ИТОГО за 9 семестр		**540**	**4**	**40**	**496**	**Зачет с оценкой**

8. Формы отчетности по практике

По окончанию практики студент-практикант составляет **письменный отчет** и сдает его курсовому руководителю. В отчете он дает самоанализ проведенной работы, обосновывает ее результативность и высказывает предложения по содержанию педагогической практики. Отчет должен содержать количественные и качественные итоги практики, выводы по овладению профессиональными умениями и компетенциями. В нем должны быть отражены ответы на следующие вопросы:

1) Общее впечатление об образовательном учреждении, педагогическом коллективе, о практике в целом. Какое отношение было к вам со стороны администрации, учителей, учащихся? Какие условия были созданы для выполнения программы практики?

2) Выполнение индивидуального плана по основным видам деятельности. Какие отклонения имелись и почему? Что особенно удалось в работе? Какие встретились трудности?

3) Содержание и самооценка учебно-воспитательной деятельности по предметам профиля (отдельно).

– Число наблюдаемых уроков у учителя, у студентов–практикантов. Назовите наиболее интересные из них. Что дало вам это посещение, что взяли в —методическую копилку?

– Число проведѐнных уроков в закреплѐнном классе. Какие типы уроков проходили наиболее удачно и почему? Какие уроки принесли наибольшее удовлетворение вам? Какие вызывали затруднения и почему?

– Оцените умения и навыки, приобретѐнные вами к концу практики по видам деятельности:

– планирование,

– целеполагание,
– отбор материала, включая исторические сведения (справки),
– написание плана (конспекта),
– выбор методов и средств обучения,
– осуществление развивающего обучения,
– организация самостоятельной работы,
– активизация познавательной деятельности (за счѐт проблемных ситуаций, игровых моментов и др.),
– использование содержания материала урока в воспитательных целях,
– управление ученическим коллективом,
– проведение опроса,
– ведение текущего учѐта знаний,
– проверка домашнего задания,
– осуществление дифференцированного подхода.

– Число проанализированных уроков (самоанализ, поаспектный анализ, целостный анализ и др.). Что дал вам разбор своих уроков и уроков, данных практикантами? Полезен ли был он вам?

– Число уроков, данных по замене заболевших учителей и по другим причинам. Принесли ли они вам удовлетворение?

– Как использовался и учитывался передовой опыт работы? Приведите конкретные примеры применения инновационных методик, технологий обучения.

– Состояние кабинетной системы в образовательном учреждении. Все ли уроки вы проводили в кабинете? Чем он помог в вашей работе? Использовали ли вы ТСО, компьютер? Перечислите, что сделано вами по оформлению кабинета, его дооборудованию (число и названия изготовленного).

– Как вы справлялись с текущей работой учителя? Испытывали ли затруднения в проверке и оценке письменных работ? Какие ошибки чаще всего допускают учащиеся и их причина?

– Каков уровень предметной подготовки учащихся? Какие получены результаты усвояемости материала после ваших уроков?

4) Содержание и самооценка внеурочной деятельности по предметам профиля (отдельно).

– Число и тематика проведѐнных внеурочных мероприятий. Учебно-познавательное и воспитательное значение проведѐнных мероприятий, их результативность. Удалось ли вам провести физико-математический вечер? Если не удалось, то почему?

– Число проведѐнных кружковых или факультативных занятий. Какие трудности вы испытали при их подготовке и проведении?

– Какую индивидуальную работу с учащимися вы провели? Сколько занятий провели со слабоуспевающими учащимися и какова их результативность? Какую работу провели с одаренными учащимися? Какие затруднения вы испытывали?

– Какой литературой вы пользовались при проведении внеурочной работы?

– Содержание и самооценка воспитательной деятельности (как классного руководителя).

– Какие основные воспитательные задачи решались в период практики? Какие формы и методы были включены в систему воспитательной работы с коллективом класса для их решения?

– Какие воспитательные мероприятия (дела) были проведены с учащимися (тема, содержание и результативность)?

– Удалось ли провести беседу о профессии учителя, о ВлГУ? Какова еѐ результативность?

– Какую текущую воспитательную работу вы смогли осуществить? Удалось ли вам установить контакт с классом, отдельными учащимися? Какую индивидуальную работу вы провели с ―проблемными‖ учениками? Удалось ли вам мобилизовать учеников на общественнополезные дела?

– Какую работу с родителями вы провели?

– Оцените умения и навыки, приобретѐнные вами к концу практики по видам деятельности:

– определение и реализация воспитательных задач в работе с классом,

– планирование работы классного руководителя с учѐтом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся,

– организация массовых воспитательных мероприятий,

– поддержание правильных взаимоотношений с учащимися во внеурочное время,

– организация учащихся на выполнение общественно-полезных дел,

– ведение документации и отчѐтности,

– создание педагогических условий воспитания,

– прогнозирование и предвидение результата воспитательного процесса,

– проведение работы по изучению отдельных учащихся и коллектива класса,

– выбор и применение оптимальных методов и приѐмов воспитания,

– руководство воспитательным процессом и самовоспитанием учащихся,

– проведение работы с родителями.

– Оцените вашу готовность к выполнению различных функций классного руководителя (диагностической, коммуникативной, проектирующей, развивающей, стимулирующей, оценивающей и др.).

6) Содержание и самооценка осуществления методической и исследовательской деятельности. Что сделано в соответствии с программой и индивидуальным планом работы?

7) Содержание и формы помощи со стороны вузовских руководителей, учителей, администрации образовательного учреждения.

8) Оценка педагогических умений и навыков, приобретѐнных к концу практики. Что дала практика? Чему научились? Какие проблемы обнаружились?

9) Значение практики в вашем становлении как педагога (учителя и воспитателя).

10) Предложения по улучшению организации педагогической практики.

11) Дата написания и подпись.

Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТом, объемом – не менее 7-10 печатных страниц.

Поощряется сопровождение текста фотографиями.

Отчет оценивается курсовым руководителем по четырехбальной системе с учетом полноты освещаемых вопросов.

Вторым отчетным документом является **дневник педагогической практики**, который

включает информационный материал, индивидуальный план работы, индивидуальные задания преподавателей кафедр с отметкой о их выполнении, дневник работ, состав формируемых

компетенций с их оценкой, характеристику работы студента от руководителей школы и ВлГУ.

Кроме этих двух важных документов студент представляет на соответствующую кафедру самостоятельно выполненные им индивидуальные задания:

– по методике предмета: тематический план с одним из конспектов урока с обоснованием избранной методики и технологии его проектирования (по каждому профилю подготовки);

– по психологии: психолого-педагогическую характеристику ученика и класса;

– по педагогике: конспект и самоанализ воспитательного дела, самоанализ одного из

– проведенных уроков;

– задания по УИРС: материалы к курсовой работе по предметной методике, докладу,
– тезисы выступления на конференции и другие.

Староста школьной группы представляет **оценочный (аттестационный) лист**, в котором наряду с общими данными выставлены отметки каждому студенту за все виды деятельности, предусмотренные в данной программе (п.5) – своего рода открытый экран успеваемости,

а также **фотогазету** о проделанной работе.

Документация сдается в трехдневный срок после окончания практики.

Педагогическая практика оценивается по четырех бальной системе.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Для обеспечения данной практики имеется мультимедийное оборудование (проектор, экран, интерактивная доска, ноутбук, доступ в интернет).

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows .
2. Пакет офисных программ Microsoft Office.
3. Acrobat Reader.
4. Google Chrome.
5. 7- Zip.
6. Zoom.
7. Платформа для электронного обучения MicrosoftTeams.

Информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечная система «eLibrary».
2. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ».
3. Электронно-библиотечная система «ЭБС ZNANIUM.COM».
4. Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
5. свободные электронные планетарий Stellarium, WorldWide Telescope
6. Астронет http://www.astronet.ru/

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература		
*1. Покровский, В. П. Методика обучения математике. Функциональная содержательно-методическая линия : учебн. пособие / В. П. Покровский. – Владимир: ВлГУ, 2014. – с. – ISBN 978-5-9984-0447-4.	2014	http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/3610
*2. Покровский, В.П. Методика обучения математике. Числовая содержательно-методическая. Покровский линия : учебн. пособие / В.П. – Владимир: ВлГУ, 2015.	2015	http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/4349
3. Гусев, В. А. Теория и методика обучения математике: психолого-педагогические основы [Электронный ресурс] / В. А. Гусев. – М. : БИНОМ, 2014. – 456 с.	2014	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785996323401.html
4. Денищева, Л. О. Теория и методика обучения математике в школе [Электронный ресурс] / Л. О. Денищева. – М. : БИНОМ, 2013. – 247 с.	2013	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785996322732.html
Дополнительная литература		
1. Лопаткина, Е. В. Теория и методика обучения математике. Методические рекомендации по выполнению студентами научно-исследова-тельских работ / Е. В. Лопаткина, В. П. Покровский. – Владимир : ВГГУ, 2010. – 48 с.	2015	
2. Современное школьное обучение: на пути к технологическому обновлению: коллективная монография / под ред. Е.Н. Селивёрстовой. – Владимир : ВИТ-принт, 2014. – с. – ISBN 978-5-905894-77-0.	2010	

3. Медведева, О. С. Психолого-педагогические основы обучения математике. Теория, методика, практика [Электронный ресурс] / О. С. Медведева. – 3-е изд. (эл.). – М. : БИНОМ, 2015. – (Педагогическое образование). – 207 с.	2014	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785996329571.html

11. Материально-техническое обеспечение практики

В качестве материально-технического обеспечения педагогической практики нужны библиотека и читальный зал университета, городская научная библиотека, компьютерная аудитории для выхода на интернет-сайты и образовательные порталы Министерства образования и науки РФ и Российской академии образования.

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочую программу составил зав. каф. ФМОиИТ Ю.Ю. Евсеева
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент
(представитель работодателя) МАОУ «СОШ №25 г. Владимира»
заместитель директора Шавлинская Т.Ю. _____
(подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФМОиИТ
Протокол № 11 от 30.08.2021 года
Заведующий кафедрой Ю.Ю. Евсеева _____
(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании учебно-методической комиссии направления 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Протокол № 1 от 31.08.2021 года
Председатель комиссии _____ М.В. Артамонова
(ФИО, должность, подпись)

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой_____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой_____

Рабочая программа одобрена на 20____ / 20____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой_____