Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Владимирский государственный гуманитарный университет»

# А.В. ГОНЧАРОВ, А.В. ЕРЕМИНА

# СОЗДАНИЕ ТЕСТОВ В РЕДАКТОРЕ ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ КУРСОВ CourseLab

Владимир 2010

УДК 74.263.2 ББК [32.81 +22/18] я7

#### Гончаров А.В., Еремина А.В.

Создание тестов в редакторе электронных учебных курсов Course Lab. – Владимир: ВГГУ, 2009. – 23 с.

В пособии кратко и доступно изложены основные этапы создания и публикации электронных тестов, создаваемых в редакторе CourseLab. Пособие можно рассматривать как самоучитель для быстрого создания и публикации тестов. После публикации «тест» может быть открыт в браузере Internet Explorer.

Пособие рассчитано на широкий круг непрофессиональных пользователей персональных компьютеров, в первую очередь, студентов, учителей и преподавателей.

Рецензенты: кандидат физико-математических наук, доцент кафедры теоретической физики ВГГУ А.В. Малеев, кандидат технических наук, доцент кафедры управление качеством и техническое регулирование ВлГУ Ю.И. Захаров

Ответственный за выпуск: доктор физико-математических наук, зав. кафедрой общей физики и методики преподавания физики ВГГУ Е.Н. Куркутова

Печатается по решению Редакционно-издательского совета ВГГУ

© ГОУ ВПО «Владимирский государственный гуманитарный университет», 2010

#### введение

CourseLab – это мощная и одновременно простая в использовании программа для создания интерактивных электронных курсов, предназначенных для использования в системах дистанционного обучения, на компакт-диске или любом другом носителе.

Учебные материалы и тесты, созданные в среде CourseLab, соответствуют международному стандарту SCORM 2004 (стандарт, разработанный для систем дистанционного (электронного) обучения).

В данной программе имеется встроенный механизм построения тестов, который включает шесть типов вопросов:

- вопросы с единственным выбором,
- вопросы с множественным выбором,
- вопросы на упорядочивание вариантов (ранжирование),
- вопросы на числовой ввод,
- вопросы на текстовый ввод,
- вопросы на парное соответствие.

В пособии рассматриваются основные этапы создания теста, на примере составления вопросов с единственным выбором. На основе этого примера легко составить тест с использованием других типов вопросов.

Перед созданием теста программа создаёт модуль нового учебного курса. Это электронная оболочка, которую автор заполняет учебным материалом.

В нашем случае модуль будет состоять из четырёх слайдов: слайдзаставка (титульный лист); мастер-слайд (шаблон см. с. 8); слайд на котором будет создаваться тест; и слайд, на котором будет автоматически представлены результаты тестирования (набранное число баллов по сто балльной шкале).

CourseLab содержит мастер «Публикация курса», который позволяет публиковать «Тест» для дальнейшего использования вне редактора CourseLab – на компакт-диске или в системе дистанционного обучения.

3

#### 1. СОЗДАНИЕ НОВОГО УЧЕБНОГО КУРСА

Запустите редактор CourseLab. Сразу же после запуска редактора откроется окно «Приступая к работе». Выберите ссылку «Создать новый курс» (если редактор уже запущен, создать новый курс можно с помощью команды меню Файл – Создать – Курс или пиктограммы «Создать курс») (рис. 1).

*	My	Course 1 -	Webs	oft Course	eLab - [Bi	ведение	∍*]				
5	<u>Ф</u> ай	л <u>П</u> равка	<u>В</u> ид	Вст <u>а</u> вка	Фор <u>м</u> ат	С <u>е</u> рвис	Mo	дуль (	<u>О</u> кно	<u>С</u> правка	
		Созд <u>а</u> ть				•		<u>К</u> урс	Ctrl	+Shift+N	
ų (	2	<u>О</u> ткрыть			Ctrl+0			<u>М</u> одуль	Ctrl	+N	
К		<u>З</u> акрыть						<u>Р</u> аздел			
	,	<u>С</u> охранить			Ctrl+S		_				
		Сохранить і	<u>s</u> cë		Ctrl+Sh	ift+S					
		Параметры выполнения курса									
		Оп <u>у</u> бликовать курс									
		Последние курсы									
		В <u>ы</u> ход									

Рис.1

Откроется мастер «Новый курс».

Для начала создания нового курса нажмите кнопку «Далее» (рис.2).

Новый курс		x
<b>Соитера</b> Версия 2.4	Добро пожаловать в Мастер создания курса. Этот мастер позволит вам создать новый электронный учебный курс. Курс - это набор учебных модулей. Модуль курса - набор экранов, содержащих учебные материалы и тесты. С помощью редактора Вы сможете создать любое количество модулей, входящих в состав курса, а также отредактировать оглавление курса - последовательность изучения модулей. Чтобы продолжить, нажмите "Далее".	
	< <u>Н</u> азад Далее > Отм	іена

Рис. 2



Рис. 3

Откроется следующая страница мастера «Новый курс» (рис. 3), на которой:

• введите название теста (курса), например, «Тест по электродинамике»,

• введите название папки теста (курса), например, «Тест по электродинамике»,

• выберите место, где будет создана папка теста (курса), для этого нажмите кнопку «Обзор». После появления сообщения о пути сохранения курса (теста) нажмите кнопку «Далее» (рис. 3).

**Справка:** В названии теста (курса) можно использовать любые символы, кроме @,#,\$,^,%,&,\* и кавычек.

На следующей странице мастера (рис. 4):

• введите название модуля, например, «Тест по электродинамике»,

• выберите для него шаблон оформления Standart – Blue-Lightblue и нажмите кнопку «Далее» (рис. 4).

Справка: В названии модуля можно использовать любые символы.

Курс создан. Нажмите кнопку «Готово», чтобы завершить работу мастера «Новый курс» (рис. 5).



Рис. 4



Рис.5

## 2. РЕДАКТИРОВАНИЕ ЗАСТАВКИ (ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА) МОДУЛЯ

Для переключения в режим редактирования заставки используется команда меню **Вид** – **Заставка** (рис.6), либо кнопка быстрого переключения в панели слайдов (рис 7).



Рис. 6

Заставка Рис. 7

Для замены названия и логотипа (рис. 8) кликните по ним два раза левой кнопкой мышки, в появившемся окне введите необходимый текст, выберите шрифт, размер и т.д. (рис. 9). После ввода нажмите кнопку «ОК».



Рис. 8



Рис. 9

**Внимание!** Цвет текста «Course and/or Module Name» по умолчанию белый, и в режиме редактирования он сливается с общим фоном, поэтому перед вводом названия теста, удерживая левую клавишу мышки, выделите область для введения текста, и измените цвет текста.

#### 3. РЕДАКТИРОВАНИЕ МАСТЕР-СЛАЙДА МОДУЛЯ

Мастер-слайд – шаблон, «поверх» которого создаются слайды модуля.



Для переключения в режим редактирования мастер-слайда используется команда меню **Вид** – **Мастер** (рис.10), либо кнопка быстрого переключения в панели слайдов (рис. 11).

Для замены логотипа и названия модуля на мастер-слайде, кликните на них два раза левой клавишей мышки (рис. 12).

ВГГУ	Исследован	ие затухающих ко	лебаний в ко	лебател	ьном кон	туре 🔀
No.		Названи	іе слайда	1	<b>A</b>	
П	юготип			название		
помощь						
калысулятор						
ПАРАМЕТРЫ						
о курсе						
	POSITION: 1 / 1	Список слайдов	•	( ()	( назад)	(далее ))
		Drra	10			

Рис. 12

#### 4. СОЗДАНИЕ ТЕСТА

Для переключения в режим редактирования обычного слайда используется команда меню **Вид** – **Обычный** (рис. 13), либо кнопка быстрого переключения в панели слайдов (рис.14).



Первый шаг. Измените название слайда, для этого нажмите правой

кнопкой мыши на эскизе нужного слайда в панели слайдов и выберите команду «Переименовать» в контекстном меню (рис. 15).

Ограничение: Введённое название не может быть сразу показано объектом «Название слайда» в редакторе – увидеть его можно будет в режиме просмотра (см. стр. 17).





Второй шаг. Вставьте на кадр слайда объект «Тест», используя для этого меню Вставка - Объект... (рис. 16). В Библиотеке объектов по двойному щелчку мыши на выбранном объекте вставьте «**Тест**» на слайд (рис. 17).

Ограничение: В процессе редактирования показывается заменитель объекта.

Чтобы создать тест, достаточно одного объекта «Тест», в который добавляется необходимое количество вопросов.

Объект "Тест " поддерживает следующие типы вопросов:

- вопросы с единственным выбором,
- вопросы с множественным выбором,
- вопросы на упорядочивание вариантов (ранжирование),
- вопросы на числовой ввод,
- вопросы на текстовый ввод,
- вопросы на парное соответствие.



<u>Третий шаг.</u> Откройте диалоговое окно «Править объект», для этого дважды щёлкните левой кнопкой мыши на объекте «Тест» или щёлкните правой кнопкой мыши и в появившемся контекстном меню, выберите «Править объект...» (рис.18). В открывшемся окне (рис. 19) на закладках «Тексты», «Кнопки» и «Области» содержание не меняем.

На закладке «Ограничения и оценка» поставьте маркеры «Оценивать тест» и «Разрешить показ



Рис. 18

картинок вопросов». Нажмите кнопку «Применить» (рис. 19).

Тест				×
Вид	Сообщения	Тексты	Кнопки	Области
Вопросы	ы Огран	ичения и оценка	Обра	тная связь
🔽 Оцені	ивать тест			
📃 Разре	ешить ограничение	времени ответа н	а вопросы	
🛛 🗌 Огран	ничить время теста			
Время на	а тест:	мин.	сек.	
🔲 Разре	шить повторный пр	роход		
📝 Разре	ешить показ картин	юк вопросов		
	ОК	Отмена	Применить	Справка

Рис. 19

Тест						X
Вид Вопрос	аничени	Тексты ія и оценка	Кнопки Обрат	Об ная св	ласти :язь	
Пока	зывать правильн	ый отве	T			
На прави	зывать сооощени ильный ответ:	прави	льно			TE
На непр	авильный ответ:	К сож	алению, Вы	ошиблись		TE
На исчер	опание попыток:	К сож	алению Вы и	ючерпали все по	пытки	TE
На истеч	ение времени:	К сож	алению врем	ия, отведенное на	а отве	TE
Сдвиг по	) горизонтали:	100 пикселей				
Сдвиг по	) вертикали:	50	пикселей			
Пря	пать сообщения а	автомат	ически			
	через	3	Cek.			
	OK		Отмена	При <u>м</u> енить		правка

Рис. 20

На закладке «Обратная связь» установите маркеры «Показывать сообщение обратной связи» и «Прятать сообщения автоматически» (рис.20).

<u>Четвёртый шаг.</u> На закладке **«Вопросы»** находится список, в который добавьте любое количество вопросов, нажимая кнопку «+» или удалить, нажимая кнопку «—». Чтобы поменять вопросы местами используйте кнопки «↑» и «↓» (рис. 21).

**Важно!** После внесения изменений в объект, нажимайте на кнопку «Применить».

При нажатии кнопки «+» (рис. 21), откроется окно (рис. 22).

• Выберите тип вопроса, например, «Единственный выбор», который позволяет обучаемому выбрать в качестве ответа только один из нескольких предложенных ему вариантов.

• Введите текст вопроса – для этого нажмите кнопку ТЕ этого поля.

• Введите возможные **варианты ответа** – для этого в список ответов добавьте столько вариантов, сколько необходимо, нажимая кнопку «+» меню. В открывшемся поддиалоге заполните поле текста варианта, нажав на кнопку **TE** и пометьте маркер правильного ответа, если данный вариант правильный (рис. 23).

				<u></u> >
Вид	Сообщения	Тексты	Кнопки	Области
Вопросы	Ограни	ичения и оценка	Обра	тная связь
Вопросы:			+ -	e 🔸 😭
Тип вопро	са	Вопрос		
choice		Сколько но	гукошки?	
select		Из предлож	- кенного списк	а выб
range		Расставьте	события по в	ремени
numeric		Сколько цв	етов в радуге	?
text		Настоящее	имя собачки	Тётки?
oto		Соедините	события с дат	ами

Рис. 21

Важно! Для этого типа вопросов не следует помечать более 1 варианта ответа, как правильный – вопрос в этом случае будет показан некорректно. При желании можно редактировать введённые элементы списка вариантов, нажав на кнопку редактирования («свойства») в меню списка.

		X				
Вопрос	Ограничения	Оценка Обратная связь				
Тип вопроса:		Единственный выбор				
Текст в	опроса:	Введите вопрос ТЕ				
	<	выбор типа вопроса				
Вариан	ты ответа:	+ - 🕯 🕹 😭				
Введи	пе вариант	Правильный ответ				
Пока	азывать вариант	ы в случайном порядке				
Картини	ка вопроса:					
		ОК Отмена				

Рис. 22

• Поставьте маркер «Показывать варианты в случайном порядке», чтобы варианты ответов при показе вопроса всегда выдавались в случайном порядке (рис. 24).

		x
Вариант ответа	4 ноги Правильный ответ	ΓĒ
	ОК Отмена	

Рис. 23

• Если в вопрос необходимо вставить картинку, нажмите кнопку обзора и задайте адрес рисунка (рис. 24). Обычно картинка имеет достаточно большой размер и в режиме просмотра перекрывает вопрос теста. Уменьшите её размер, если это необходимо, например, 64\*64. Для изменения размера рисунка используйте «Диспетчер рисунков Microsoft Office» команды Изменить рисунки... – Изменение размера.

**Пятый шаг.** На закладке вопроса теста «Ограничения»:

- установите количество попыток: 1;
- снимите маркер «Ограничить время ответа»;



• не ставьте маркер «Разрешить отказ от ответа» (рис. 25).

Рис. 24

	X
Вопрос Ограничения	Оценка Обратная связь
г 🔲 Определить количе	ство попыток автоматически
Количество попыток:	1
🗆 🔲 Ограничить время (	ответа
Время на ответ (в сек)	: 10
г 🔲 Разрешить отказ от	гответа
Вопрос в этом случае:	🔵 пропущен
	🔘 неправильно отвечен

Рис.25

Шестой шаг. На закладке «Оценка» размещены параметры оценки вопроса.

Вес (оценка) вопроса рассчитывается автором следующим образом:

**100/п**, где n – общее количество вопросов в тесте.

• Способ начисления баллов выберите «фиксированный».

• Нажмите кнопку «+» меню и выберите цель total из предложенного списка (рис. 26).

									x
Вопрос	Ограничения	Оценка	Обратн	ная с	вязы	•			
Вес вог Способ	проса/попытки: начисления балл	пов: о	фиксиро регресс	ованн жөнь	ный лй				
Целив	опроса:			÷ •		Ŷ	•	<b>P</b>	
Цель									
total									
				OK			От	мена	

Рис. 26

<u>Седьмой шаг.</u> Закладку «Обратная связь» оставляем без изменений.

Важно! Изменения на закладках вопроса производятся для каждого вопроса отдельно.

Восьмой шаг. Нажмите кнопку «ОК».

Для создания следующего вопроса повторите шаги с четвёртого по восьмой.

<u>Девятый шаг.</u> После введения *всех* вопросов теста нажмите кнопки «Применить», «ОК» (рис. 21).

#### 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ТЕСТИРОВАНИЯ



Объект «**Результаты**» предназначен для показа пользователю текущих результатов и вставляется на отдельный слайд.

Создайте второй слайд. Для этого используйте команду меню Вставка - Создать слайд (рис. 27).

Вставьте на слайд объект «Результаты», используя для этого меню Вставка – Объект... – Тесты – Результаты.

Рис. 27

Данный объект оставляем без изменений (Рис. 28).

Набранное количество баллов	0
Максимальное количество баллов	100

Рис. 28

#### 6. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ПРОСМОТР

В процессе редактирования всегда можно просмотреть как будет выглядеть создаваемый учебный модуль в веб-браузере (Internet Explorer).

Для просмотра всего модуля выберите в меню Модуль – Начать показ (рис. 29).



Рис. 29

Модуль загрузится в отдельном окне Internet Explorer, ограниченном по ширине и высоте в соответствии с размерами учебного модуля для просмотра с самого начала.

Для просмотра редактируемого слайда выберите в меню Модуль – Показать слайд (рис.30).



Рис. 30

Модуль загрузится в отдельном окне Internet Explorer, ограниченном по ширине и высоте в соответствии с размерами учебного модуля и автоматически перейдет на выбранный для показа слайд.

### 7. МАСТЕР «ПУБЛИКАЦИЯ КУРСА»

После того, как все работы по редактированию теста проведены курс следует опубликовать.

**Публикация курса** – создание полностью функционального варианта курса, предназначенного для дальнейшего использования вне редактора CourseLab – на компакт-диске или в системе дистанционного обучения. Рабочая версия курса в процессе публикации не изменяется и он может быть открыт в веб-браузере (Internet Explorer).



Чтобы начать публикацию курса, выберите в меню **Файл** – **Опубликовать курс...** (рис.31). Откроется Мастер публикации курса.

# Нажмите кнопку «Далее».

Публикация курса
Способ публикации Выберите способ публикации
Опубликовать файлы курса чтобы: эапустить с компакт диска запустить под управлением SCORM 1.2-совместимой СДО запустить под управлением SCORM 2004-совместимой СДО запустить под управлением AICC-совместимой СДО
< <u>Н</u> азад Далее > Отмена

Рис. 32

Появится окно **«Оглавление курса»,** в которое введите идентификатор, например, «Тест по электродинамике».

Публикация курса
Название и размещение пакета SCORM Введите название пакета SCORM и путь к папке, в которой будет создан пакет SCORM.
название:
Мой тест
размещение:
C:\Users\Анна\Desktop\Tecт по электродинамике
Пакет SCORM будет создан в C:\Users\Анна\Desktop\Tecт по электродинамике\Мой тест.zip
< <u>Н</u> азад Далее > Отмена

Рис. 33

Добавьте описание, например, «Тест по электродинамике».

После этого нажмите кнопку «Далее». Открывшееся окно заполните аналогично предыдущему. Нажмите кнопку «Далее».

Откроется окно «Способ публикации». Выберите способ публикации курса «запустить под управлением SCORM 1.2-совместимой СДО» (рис. 32). В этом случае будет создан zip-архив, содержащий все необходимое для импорта в систему дистанционного обучения. Нажмите кнопку «Далее».

На следующем экране **Мастера** выберите место на диске вашего компьютера, где будет сохранен опубликованный курс и название zipархива (рис. 33).

Нажмите кнопку «Далее» и подождите некоторое время (в зависимости от сложности курса публикация может занять несколько минут).

После того как появится сообщение: «Учебный курс успешно опубликован и готов к использованию» - нажмите кнопку «Готово».

Созданный таким образом zip-архив передаётся администратору образовательного портала университета.

Для использования созданного теста на локальном (отдельном) компьютере вне редактора CourseLab:

• создайте папку, в которой будет сохраняться курс (тест),

• начните публикацию как описано на с.18 (рис. 31),

• далее следуйте указаниям мастера публикации (с.19 и 20) до появления окна «Способ публикации»,

• в этом окне выберете опцию «запустить с компакт диска» (рис. 32),

• далее следуйте указаниям мастера до завершения публикации.

Чтобы открыть тест в браузере Internet Explorer, откройте папку, в которой вы сохранили опубликованный курс, и два раза кликните левой кнопкой мышки по файлу с названием «**autorun**».

По желанию содержание этой папки можно записать на компакт диск и открывать тест с данного диска.

# БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Руководство пользователя CourseLab 2 - http://www.courselab.ru/db /courselab/290EFF248EE002B7C3257186003A18E2/doc.html

2. http://www.courselab.com/

3. http://www.courselab.ru

### оглавление

Введение	3
1. Создание нового учебного курса	4
2. Редактирование заставки (титульного листа) модуля	7
3. Редактирование мастер-слайда модуля	
4. Создание теста	9
5. Результаты тестирования	17
6. Предварительный просмотр	17
7. Мастер "Публикация курса"	18
8. Библиографический список	

Александр Васильевич Гончаров Анна Владимировна Еремина

# СОЗДАНИЕ ТЕСТОВ В РЕДАКТОРЕ ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ КУРСОВ CourseLab

(учебное пособие)

План университета 2010 г. Позиция

Редактор – Компьютерный набор и вёрстка – А.В. Еремина

Подписано в печать	Формат 84 х 108 1/32
Усл. печ. л. –	Уч-изд. л. — 1,8
Тираж экз. 50	Заказ
Отпечатано в отделе опо	еративной полиграфии ВГГУ
600024, г. Владимир, ул. Универ	ситетская, дом 2, тел. (4922) 33-87-40