

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Педагогический институт
(Наименование института)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

М.В. Артамонова

« 31 » 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ
(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

44.03.05 Педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

Экономическое образование. Английский язык

(направленность (профиль) подготовки))

г. Владимир

2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины *<Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации>* является развитие коммуникативных навыков в деятельности преподавания иностранного языка и умения взаимодействовать с представителями другой культуры.

Задачи:

- формирование умений и навыков составления диалогов на иностранном языке, работы в парах, умения коммуникативного взаимодействия с носителем языка;
- формирование умений работы с печатными СМИ и иными средствами коммуникации;
- развитие навыков межкультурного сотрудничества.
- развитие навыков восприятия разговорно-бытовой речи на слух, развитие навыков устной диалогической и монологической речи, формирование навыков перевода текстов по профилю.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина *<Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации>* относится к обязательной части.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства |
|---|---|--|----------------------------------|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине | |
| ОПК2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | <p>ОПК-2.1 Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)</p> <p>ОПК-2.2 Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(-ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ</p> <p>ОПК-2.3 Демонстрирует умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные закономерности взаимодействия в условиях межкультурной коммуникации; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять социально-педагогический потенциал основных теоретических положений изучаемой дисциплины; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками культуры чтения и речевой деятельности для общения в профессиональном сообществе. | Вопросы зачета |

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Тематический план

форма обучения – очная

| № п/п | Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Контактная работа обучающихся с педагогическим работником | | | | Самостоятельная работа | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----------------------------|--|---------|-----------------|---|-----------------------------------|---------------------|--|------------------------|---|
| | | | | Лекции | Практические занятия ¹ | Лабораторные работы | в форме практической подготовки ² | | |
| 1 | What the Mass Media are | 8 | 1 | | | 2 | | 7 | |
| 2 | The USA: making the news in the 20 th century | 8 | 2 | | | 2 | | 7 | |
| 3 | British newspapers. | 8 | 3 | | | 2 | | 7 | 1-й рейтинг-контроль |
| 4 | Communication and technology. | 8 | 4 | | | 2 | | 7 | |
| 5 | The structure of Daily Papers | 8 | 5 | | | 2 | | 7 | 2-й рейтинг-контроль |
| 6 | The Mass Media in the USA | 8 | 6 | | | 2 | | 7 | |
| 7 | The newspaper story: its construction. | 8 | 7 | | | 2 | | 7 | |
| 8 | Revision. | 8 | 8 | | | 2 | | 7 | 3-й рейтинг-контроль |
| Наличие в дисциплине КП/КР | | | | | | | | - | - |
| Итого по дисциплине | | | | | | 16 | | 56 | зачет |

Содержание лабораторных занятий по дисциплине

Тема 1. What the Mass Media are

Содержание темы.

Communication, its kinds. Television. Basic vocabulary. Kinds of TV program. Talking about programs, talking about television. National TV. Satellite channels, favorite television and radio programs. Kinds of newspapers. Newspapers: ads, personal columns. Parts of the paper. People working for newspapers. Talking about newspapers. Headline words. Verbs in newspaper reports.

Тема 2. The USA: making the news in the 20th century

Содержание темы.

Text: Reporting the century. Answer the questions about the text. Which form of media is covered in each paragraph? Which form of media isn't covered? Which of these forms of communication existed before the 1970-s? Discussion: is the list a fair summary of world events of the 20th century or it is too "American"? What were the important 20th century events for Russia, Europe and the USA?

Тема 3. British newspapers.

Содержание темы.

Gadgets: keyboard, laptop, electronic notebook, mobile phone, monitor, mouse, screen. The access to the technology in different countries. The UK press. Britain's daily newspapers. The broadsheets (or "qualities"): the Telegraph, the Times, the Financial Times, the Guardian, the Independent. The middle-market tabloids: the Daily Mail, the Daily Express. The popular tabloids: the Sun, the Daily Mirror the Daily Star. Article examples from the Daily Star headlined "Sunday Roast Britain" and from the Independent headlined "100F: Britain's hottest day".

¹ Распределение общего числа часов, указанных на практические занятия в УП, с учетом часов на КП/КР

² Данный пункт включается в рабочую программу только при формировании профессиональных компетенций.

Тема 4. Communication and technology.

Содержание темы.

Basic computer operations. Using a computer. Computing verbs. Problems with computer. Using the Internet. Texting boom could lead to injuries. Internet innovations: broadband and wireless, 3G. A bite of "an apple" in Ireland. "WAN2 TXT?" Tele graphics. New generation pictures and animation for mobiles. War chalking: Wi-Fi connection. Internet cheats. Language change: welcome to Weblish. New words: blog, cyberspace, dotcom, spam, webcam, webcast. Text message shortcuts.

Тема 5. The structure of Daily Papers

Содержание темы.

A typical daily paper. Editorials, interviews, cartoons, information about sport, art, music, books, general entertainment, including radio and TV schedules. A business section, a family page, comics, general advertising, real estate and employment ads (classified ads). Headlines.

Тема 6. The Mass Media in the USA

Содержание темы.

Radio, TV communication and the Federal Communication Act. Federal licenses to broadcast. Quality and sensational editions of newspapers and magazines. Daily tabloid newspapers. The "New York Daily News". The leading "serious" newspapers of the USA: "The Los Angeles Times", the "New York Times". Popular news magazines: "Time", "Newsweek", "US News and World Report". The major sources of newspaper news – the Associated Press, United Press International, Reuters. The major commercial radio and TV networks: the Columbia Broadcasting System, the National Broadcasting Corporation, the American Broadcasting Corporation. The Federal Communication Commission. Sponsored programs.

Тема 7 The newspaper story: its construction.

Содержание темы.

We can divide the newspaper story as it strikes our eye on the newspaper page into three parts. 1. The headline. 2. The first paragraph. The remainder of the story. Take two or more American newspapers and classify the information they provide into the following categories of news interest. Opening paragraph. The five W's are Who? What? When? Where? Why? And How? Present a summary of the story; identify the persons and the places concerned; stress the news features; give the latest news of the event; stimulate the reader to continue the story.

Тема 8 Revision.

Содержание темы.

Подготовка выступлений-презентаций о текущих мировых событиях и роли современных средств коммуникации в их распространении.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости

Рейтинг-контроль 1

1. Подготовьтесь и напишите словарный диктант.
2. Подготовьте пересказ газетной статьи из английской или американской периодики.

Рейтинг-контроль 2

1. Подготовьтесь и напишите словарный диктант.
2. Адаптируйте газетную статью из английской или американской периодики для использования ее на школьном уроке.

Рейтинг-контроль 3

1. Подготовьтесь и напишите словарный диктант.
2. Напишите собственную статью на социально-экономическую или политическую тематику, используя отработанные образцы и структуры.

5.2. Промежуточная аттестация

Вопросы к зачету

Speak on:

1. The world Mass Media
2. Top 5 world current events (short summary)
3. The features of American, European and Russian newspaper headlines
4. The advantages and disadvantages of modern forms of communication
5. The influence of PC and technology on modern society
6. The peculiarities of modern texting
7. Plagiarism and internet cheating
8. Kinds of newspapers in the UK and the USA
9. The structure of a newspaper article
10. The Mass Media in the USA: television
11. The Mass Media in the USA: radio
12. The work of the Mass Media industry in the USA

Render an article

5.3. Самостоятельная работа обучающегося

Проработка языковых моделей и структур по предложенным темам. Изучение вокабуляра и выполнение упражнений на закрепление новой лексики. Работа с текстами: выделение основных вопросов. Подготовка собственных высказываний в форме устного или письменного изложения, а также работа в парах – составление диалогов по темам.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

| Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство | Год издания | КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ |
|---|-------------|---|
| | | Наличие в электронном каталоге ЭБС |
| Основная литература* | | |
| 1. Англо-русский словарь [Электронный ресурс] / А. А. Акопян [и др.]; под ред. А. Д. Травкиной. - М.: Проспект. | 2014 | http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392102136.html |
| 2. Булатова И.М. Focus on topics: family & work. A Guide for students and teachers [Электронный ресурс]: учебное пособие / Булатова И.М. - Казань: Издательство КНИТУ. | 2013 | http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788215105.html |
| Галицкая, С.Ю. Практическая грамматика английского языка. Первый год обучения : учебное пособие / С. Ю. Галицкая, О. В. Комягина, А. О. Назарова ; Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ). — Владимир: Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), 2014 .— 119 с. - ISBN 978-5- 9984-0498-6 | 2014 | http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/2518/1/01156.pdf |
| 4. Нехаева Г.Б., Пичкова В.П. Английский язык для делового общения [Электронный ресурс]: учебник / Г.Б. Нехаева, В.П. Пичкова. - М.: Проспект. | 2015 | http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392167074.html |
| Дополнительная литература | | |
| 1. Гаспарян Е.Б., Чертовских О.О. Английский язык: изучение грамматики в ролевых играх = English Grammar: Act It Out [Электронный ресурс]: учеб. пособие. Уровень В2 / Е.Б. Гаспарян, О.О. Чертовских - М.: МГИМО. | 2012 | http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922808323.html |
| 2. Данчевская О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Данчевская О.Е. - М.: ФЛИНТА. | 2011 | http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976512849.html |

| | | |
|---|------|---|
| 3. Денисенко А.О. Английский язык. Upgrade Your English. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебник / А.О. Денисенко - М.: МГИМО. | 2011 | http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922806954.html |
|---|------|---|

6.2. Периодические издания

1. Журнал «Английский язык в школе» <http://www.englishatschool.ru/index.php?part=2&id=4>
2. Журнал «Наука в фокусе» <http://www.sciencefocus.com/>
3. The New York Times <http://www.nytimes.com/>

6.3. Интернет-ресурсы

1. <http://www.studentlibrary.ru/>
2. <http://znanium.com/>
3. Native-English.ru - Грамматика английского языка

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: Microsoft office 2007-2010, Media Player Classic, Daum pot player

Рабочую программу составил Еонф ст.преп. кафедры ВИЯ и МОИЯ Ионова Е.Н.

Рецензент

(представитель работодателя) Заместитель директора по УВР МБОУ СОШ №16 г. Владимира, учитель английского языка высшей квалификационной категории
Лаврова О.П. Лав

(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ВИЯиМОИЯ

Протокол № 10 от 28.06.24 года

Заведующий кафедрой Е.Е. Лабцова

(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления 44.03.05 Педагогическое образование

Протокол № 1 от 31.08.2024 года

Председатель комиссии М.В. Артамонова

(ФИО, подпись)