

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Педагогический институт

(Наименование института)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

М.В. Артамонова

» 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМАТИКА АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА

(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

44.03.05 Педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

Экономическое образование. Английский язык

(направленность (профиль) подготовки))

г. Владимир

2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины <Функциональная грамматика английского языка> - формирование грамматических навыков и умений в процессе рассмотрения функционирования синтаксических единиц в речевой коммуникации при оптимальном сочетании функционально-системного и коммуникативного подходов.

Задачи:

- обобщение и углубление знания основ грамматического строя английского языка;
- формирование у студентов прочных навыков построения грамматически правильной английской устной и письменной речи;
- овладение студентами системой функциональных соответствий грамматических моделей английского и русского языков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина <Функциональная грамматика> относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации УК-4.2 Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации УК-4.3. Владеет навыками составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт общения на государственном и иностранном языках	Знает: - место и роль функциональной грамматики в ряду других лингвистических дисциплин и ее связь с другими науками; Умеет: - находить связи между изучаемыми дисциплинами и их аспектами и понимать их значение для будущей профессиональной деятельности; Владеет: - навыками анализа и систематизации учебного материала с целью нахождения в нем междисциплинарных связей.	Вопросы зачета
ОПК5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1 Формулирует образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки ОПК-5.2 Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся. ОПК-5.3 Применяет различные	Знает: основные особенности социальнокультурного развития страны изучаемого языка; Умеет: обосновывать свою точку зрения по основным социокультурным проблемам современного общества; Владеет:	Вопросы зачета

	диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся и формулирует выявленные трудности в обучении	навыками работы в мини-группах; основными правилами речевого этикета английского языка	
--	--	--	--

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Тематический план

форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия ¹	Лабораторные работы	в форме практической подготовки ²		
1	Structural and Communicative Types of Sentences	4	1	2	2			1	
2	Negation	4	2	2	2			1	
3	The Subject	4	2-4	2	2			1	
4	The Predicate	4	5	2	2			1	
5	Agreement	4	6	2	2			1	1-й рейтинг-контроль
6	Objects and Complements	4	7	2	2			1	
7	The Attribute	4	6	2	2			2	
8	The Adverbial Modifier	4	7-9	2	2			2	
9	The category of voice in English	4	10-11	2	2			2	
10	Noun and Adjectives Modifier	4	12-14		2			2	2-й рейтинг-контроль
11	Prepositions	4	15		2			2	
12	Adverbial Clauses	4	16-17		2			1	
13	Word Order and Emphasis	4	18		2			1	3-й рейтинг-контроль
Наличие в дисциплине КП/КР					-			-	-
Итого по дисциплине				18	36			18	зачет

Содержание лекций по дисциплине

Тема 1. Structural and Communicative Types of Sentences

¹ Распределение общего числа часов, указанных на практические занятия в УП, с учетом часов на КП/КР

² Данный пункт включается в рабочую программу только при формировании профессиональных компетенций.

Содержание темы.

The sentence and the clause. Two-member sentences. One-member sentences. Elliptical sentences. Sentence word order. Declarative sentences. Imperative sentences. Exclamatory sentences. Interrogative sentences: general (closed) questions, disjunctive (tag) questions, alternative questions, suggestive questions, pronominal (open, special questions), indirect questions, echo questions, rhetorical questions.

Тема 2. Negation

Содержание темы.

Forming negative statements. Positive and negative tags. Negative questions. Assertive and non-assertive words. Transferred negation. Negative affixes. Uses of not and no. Emphasizing the negative aspect. Scope of negation.

Тема 3. The Subject

Содержание темы.

Ways of expressing the subject. Grammatical classification of the subject. The notional subject. The formal subject. It as the subject of the sentence. Common expressions with it. Impersonal it. Uses of it in discourse. Existential (introductory) there. Special patterns, words and expressions after there (+ be).

Тема 4. The Predicate

Содержание темы.

Structural classification of the predicate. The simple predicate. The compound predicate. The main types of verb complementation. Intransitive verbs: pure intransitives, verbs used both transitively and intransitively, ergative verbs. Monotransitive verbs. Delexical verbs. Transitive verbs. Ditransitive verbs. Phrasal verbs.

Тема 5. Agreement

Содержание темы.

Agreement of the Predicate with the Subject. The dependence of the agreement between the Subject and the Predicate on the type of subject. Simple subject. Subjects expressed by irregular plurals, collective nouns. Subjects expressed by substantivized adjectives or pronouns. Subjects containing quantifiers. Homogeneous or phrasal subjects.

Тема 6. Objects and Complements

Содержание темы.

Types of objects. The direct object. The cognate object. The indirect object. Recipient indirect objects. Beneficiary indirect objects. Prepositional Object. The formal object it. Subject Complement. Object Complement. Predicate Complement. Ways of expressing objects and complements.

Тема 7. The Attribute

Содержание темы.

Ways of expressing attributes (noun modifiers). Nouns as modifiers. Adjectives as noun modifiers: morphological composition, semantic characteristics, morphological characteristics. The order of noun modifiers. Prepositive limiting modifiers. Postpositive modifiers. Postpositive limiting modifiers. Ways of expressing noun modifiers.

Тема 8. The Adverbial Modifier

Содержание темы.

Optional and obligatory adverbials (adverbial modifiers). Non-detached and detached adverbials. Non-obligatory adverbials. Adjuncts (circumstance adverbials), conjuncts (linking adverbials), disjuncts (stance adverbials). Semantic classes of adverbials. Intensifiers and down toners. The use of degrees of comparison with different intensifiers. Idiomatic intensifiers. Position of adverbials. Ways of expressing adverbials.

Тема 9. The category of voice in English

Содержание темы.

Formation and the system of forms in the Active Voice. Formation and the system of forms in the Passive Voice. The use of tense, aspect and perfect forms in the passive voice. Passive –ing forms and infinitives. Have/get + object + Participle II: causative use, passive use, commands and promises. Restrictions to the use of the passive voice. The use of the passive voice.

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1. Structural and Communicative Types of Sentences

Содержание темы.

Виды предложений. Усеченные конструкции и порядок слов в английском предложении. Виды вопросов. Восклицательное предложение. Выполнение упражнений на отработку пройденного грамматического материала. Составление своих примеров к соответствующим пунктам записанных правил. Проверка их по цепочке на занятии.

Тема 2. Negation

Содержание темы.

Образование отрицательных предложений. Разница употреблений отрицаний *not* и *no*. Выполнение упражнений на отработку пройденного грамматического материала. Составление своих примеров к соответствующим пунктам записанных правил. Проверка их по цепочке на занятии.

Тема 3. The Subject.

Содержание темы.

Грамматическая классификация подлежащего. Смысловое подлежащее. Безличное местоимение *it* в качестве подлежащего. Употребление конструкций с вводным *there* в английском предложении. Выполнение упражнений на отработку пройденного грамматического материала. Составление своих примеров к соответствующим пунктам записанных правил. Проверка их по цепочке на занятии.

Тема 4. The Subject.

Содержание темы.

Грамматическая классификация подлежащего. Смысловое подлежащее. Безличное местоимение *it* в качестве подлежащего. Употребление конструкций с вводным *there* в английском предложении. Выполнение упражнений на отработку пройденного грамматического материала. Составление своих примеров к соответствующим пунктам записанных правил. Проверка их по цепочке на занятии.

Тема 5. Agreement.

Содержание темы.

Способы выражения согласия в английском языке. Зависимость выражения согласия между подлежащим и сказуемым. Выполнение упражнений на отработку пройденного грамматического материала. Составление своих примеров к соответствующим пунктам записанных правил. Проверка их по цепочке на занятии.

Тема 6. Objects and Complements

Содержание темы.

Классификация дополнений в английском языке. Выполнение упражнений на отработку пройденного грамматического материала. Составление своих примеров к соответствующим пунктам записанных правил. Проверка их по цепочке на занятии.

Тема 7. The Attribute.

Содержание темы.

Грамматическая классификация определения. Выполнение упражнений на отработку пройденного грамматического материала. Составление своих примеров к соответствующим пунктам записанных правил. Проверка их по цепочке на занятии.

Тема 8. The Adverbial Modifier

Содержание темы.

Грамматическая классификация наречных определений. Выполнение упражнений на отработку пройденного грамматического материала. Составление своих примеров к соответствующим пунктам записанных правил. Проверка их по цепочке на занятии.

Тема 9. The category of voice in English

Содержание темы.

Категория залога в английском языке. Активный и пассивный залогов. Категория времен в английском языке. Неличные формы глагола (герундий, причастие). Выполнение упражнений на отработку пройденного грамматического материала. Составление своих примеров к соответствующим пунктам записанных правил. Проверка их по цепочке на занятии.

Тема 10. Noun and Adjectives Modifier

Содержание темы.

The Genitive Case. Nouns as Modifiers. Modifying gradable adjectives. Modifying ungradable adjectives. Modifying adjectives in informal English. Common adverb + adjective collocations. The Order of Noun Modifiers. Phrasal and Complex Post modifiers.

Тема 11. Prepositions

Содержание темы.

The preposition: morphological composition, semantic characteristics. Combinability of prepositions. Positional characteristics of prepositions. The conjunction: morphological composition, semantic characteristics. Combinability of conjunctions and their functions. Conjunctions and subordinate clauses Formal indicators of subordination (connectors). Functional classification of subordinate clauses.

Тема 12. Adverbial Clauses

Содержание темы.

Types of adverbial clauses. Adverbial clauses of place. Adverbial clauses of time. Adverbial clauses of manner. Adverbial clauses of comparison. Adverbial clauses of condition. Adverbial clauses of concession. Adverbial clauses of purpose. Adverbial clauses of cause. Adverbial clauses of result.

Тема 13. Word Order and Emphasis

Содержание темы.

Sentence word order. Direct word order. Verb patterns: verbs only (intransitive verbs), verb + complement, verb + object(s), verb + prepositional phrase, verb + verb. End-focus and end-weight. Order and emphasis. Ways of giving prominence to parts of the sentence. Fronting. Fronting objects and complements. Fronting adjective phrases; also and such. Fronting adverbials and infinitives; as and though. Cleft sentences and their types. It cleft sentences. Wh-cleft sentences. Reversed cleft sentences.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости

Рейтинг-контроль 1

1. Complete the following with a suitable tag question.
2. 1. You had better lock the car, ?
3. 2. John seldom spoke to the press, ...?
4. 3. There was little surprise when the news was announced, ...?
5. 4. I am just checking everything, ...?
6. 5. Nobody has called the police, ...?
7. 6. You had rather stay at home, ...?

Ask wh-questions that end with a preposition.

1. She has blue eyes and fair hair. ... does she take ... ?
2. He took my project and went to college. Do not you know ... he handed my project ... ?
3. The manager was not in so he wrote to him. ... did he complain ... ?
4. ... did you buy this computer magazine ... ? – To read about business software.
5. ... are you looking ... ? – My money. I do not know if I have enough.
6. Claudia has received a vacancy. ... Company is Claudia working ... ?

Рейтинг-контроль 2

Complete the sentences with the words derived from the words in brackets (use negative forms).

- In ... she kept looking out of the window waiting for him to arrive. (patient) 2. In early spring a lot of people suffer from vitamin (balance) 3. The team could not continue its work due to ... weather conditions. (favour) 4. It is really hard for ... people to start a good professional career. (experience) 5. The staff had a very ... meeting. They failed to sort out all the problems. (produce) 6. The controversies are too large to be explained by the ... of the experiment. (accurate) 7. Have you ... the parcels from the car? (load) 8. I think it is high time to ... our refrigerator. (frost) 9. If the son ... his parents, he will be in trouble. (obey) 10. He got accustomed to all the ... of living in a rented flat. (convenient)

Turn the elliptical sentences into regular sentences.

1. Syria chemical attack.
2. Mystery air objects seen in sky over L.A.
3. Professors Protest Pay Cuts.
4. Man Killed in Accident.
5. Tommy the Dog Named Hero.
6. Passerby Sees Woman Jump.

Рейтинг-контроль 3

Convert into Reported Speech.

1. The general said: "I want to consult you, Lionel. It's about my boy, Hubert." 2. The old man said, "I had to go in the cave, son." 3. "My father is a preacher," Isaak said, "so I have read my Bible." 4. "Hans," said Miller, "I will give you my wheel-barrow." 5. "Well," cried Pinch, "you are the strangest young man, Martin, I ever knew in my life." 6. "Very well, then," said my friend's wife, rising, "all I have to say is, that I shall take the children and go to a hotel, until these cheeses are eaten. I decline to live any longer in the same house with them." 7. "Maurice," she said, "I've just telephoned to the doctor." 8. "I will ring when I need you," she said to the maid.
2. Rewrite each sentence without the subjects underlined, using a causative have construction. Make any other necessary changes.

1. Some painters have painted the outside of our house. 2. A hairdresser cut Martin's hair yesterday. 3. Some plumbers are installing new central heating system at our house tomorrow. 4. The optician is going to examine my eyes this afternoon. 5. A surgeon altered Toms nose last year. 6. The dry-cleaners cleaned my leather coat specially. 7. An art specialist has valued our paintings. 8. A mechanic looked at the car before Maria bought it. 9. A carpenter replaced the windows in our house yesterday. 10. A dentist is going to take out two of Julia's teeth.

5.2. Промежуточная аттестация

Вопросы к зачету

1. Structural and Communicative Types of Simple Sentences.
2. Expressing Negation.
3. Non-Assertive Contexts.
4. The Subject (Definition, Ways of Expressing).
4. The Predicate.
5. Agreement between the Subject and the Predicate Verb.
6. Secondary Parts of the Sentence. Structure and Ways of Expressing.
7. Objects and Other Complements.
8. The Attribute. The Apposition.
9. The Adverbial Modifier, its Types.
10. The main types of verb complementation.
11. Noun modifier.
12. Semantic classes of adverbials.
13. The Word Order in an English Sentence.
14. Adverbial Predicate Complements.
15. Conjunctions and subordinate clauses.
16. Adverbial Clauses
17. Emphasis
18. The preposition: morphological composition, semantic characteristics.
19. Combinability of prepositions. Positional characteristics of prepositions.

5.3. Самостоятельная работа обучающегося

В рамках самостоятельной работы по дисциплине «Функциональная грамматика английского языка» студентам предлагаются такие задания как: - подготовка монологического высказывания на заданную тему с использованием активного грамматического материала; - сочинение по пройденной теме с использованием активного грамматического материала; - выполнение работы над ошибками после написания контрольных и самостоятельных работ; - подготовка и презентация ролевых игр по темам: «Достопримечательности Лондона», «географическое расположение Великобритании»; - грамматические тесты; - письменные упражнения; - написание фабульных рассказов с использованием активного грамматического материала.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература*		
1. Англо-русский словарь [Электронный ресурс] / А. А. Акопян [и др.]; под ред. А. Д. Травкиной. - М.: Проспект.	2014	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392102136.html
2. Булатова И.М. Focus on topics: family & work. A Guide for students and teachers [Электронный ресурс]: учебное пособие / Булатова И.М. - Казань: Издательство КНИТУ.	2013	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788215105.html

Галицкая, С.Ю. Практическая грамматика английского языка. Первый год обучения : учебное пособие / С. Ю. Галицкая, О. В. Комягина, А. О. Назарова ; Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ). — Владимир: Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), 2014 .— 119 с. - ISBN 978-5- 9984-0498-6	2014	http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/2518/1/01156.pdf
4.Нехаева Г.Б., Пичкова В.П.Английский язык для делового общения [Электронный ресурс]: учебник / Г.Б. Нехаева, В.П. Пичкова. - М.: Проспект.	2015	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392167074.html
Дополнительная литература		
1. Гаспарян Е.Б., Чертовских О.О. Английский язык: изучение грамматики в ролевых играх = English Grammar: Act It Out [Электронный ресурс]: учеб. пособие. Уровень В2 / Е.Б. Гаспарян, О.О. Чертовских - М.: МГИМО.	2012	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922808323.html
2. Данчевская О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Данчевская О.Е. - М.: ФЛИНТА.	2011	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976512849.html
3. Денисенко А.О. Английский язык. Upgrade Your English. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебник / А.О. Денисенко - М.: МГИМО.	2011	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922806954.html

6.2. Периодические издания

1. Журнал «Английский язык в школе» <http://www.englishatschool.ru/index.php?part=2&id=4>
2. Журнал «Наука в фокусе» <http://www.sciencefocus.com/>
3. The New York Times <http://www.nytimes.com/>

6.3. Интернет-ресурсы

1. <http://www.studentlibrary.ru/>
2. <http://znanium.com/>
3. Native-English.ru - Грамматика английского языка

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: Microsoft office 2007-2010, Media Player Classic, Daum pot player

Рабочую программу составил Евг ст. преподаватель кафедры ВИЯ и МОИЯ Ионова Е.Н.
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент (представитель работодателя) Заместитель директора по УВР МБОУ СОШ №16 г. Владимира, учитель английского языка высшей квалификационной категории
Лаврова О.П.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ВИЯиМОИЯ

Протокол № 10 от 28.06.24 года

Заведующий кафедрой _____ Е.Е. Лабцова
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании учебно-методической комиссии направления 44.03.05 Педагогическое образование

Протокол № 1 от 31.08.24 года

Председатель комиссии _____ М.В. Артамонова
(ФИО, должность, подпись)