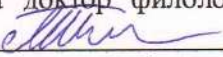


## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

<b>Направление подготовки (специальность)</b>	44.03.05 «Педагогическое образование»
<b>Направленность (профиль) подготовки</b>	Биология. География
<b>Цель освоения дисциплины</b>	Ознакомление с правилами делового общения и речевого этикета, формирование норм речевой культуры, овладение навыками публичного выступления, которые необходимы в сфере профессионального общения для решения коммуникативных задач.
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	2 / 72 (зач. ед./ час)
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет
<b>Краткое содержание дисциплины:</b>	Понятия «язык» и «речь». Формы существования языка. Содержание понятия «культура речи». Система функциональных стилей. Официально-деловой стиль Виды официально-делового общения. Понятие «деловое общение». Устные формы делового общения Письменные формы делового общения. Жанры деловых документов Русский деловой этикет Научный стиль Нормативный аспект культуры речи. Вариативность языка и норма. Норма и кодификация. Орфоэпические и лексические нормы Грамматические нормы (словообразовательные, морфологические, синтаксические) Правила успешного публичного выступления. Коммуникативный и этический аспект культуры речи. Невербальная составляющая общения.

Аннотацию рабочей программы составила доктор филологических наук, профессор кафедры русского языка Пименова М.В.

  
(ФИО, должность, подпись)