

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

А.А. Панфилов

« 17 » 03 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС ВТОРОГО ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА**

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование.

Профиль подготовки: Английский язык. Французский язык

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Семестр	Трудоемкость, зач. ед./ час.	Лекции (час.)	Практич. занятия (час.)	Лаборат. работы (час.)	СРС (час.)	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
VIII	1 / 36			20	16	зачет с оценкой
<b>Итого</b>	<b>1 / 36</b>			<b>20</b>	<b>16</b>	<b>зачёт с оценкой</b>

Владимир 2016

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общими целями освоения учебной дисциплины «Практический курс второго иностранного языка» совместно с другими дисциплинами являются:

- подготовка выпускника, владеющего французским языком в объёме, позволяющем в дальнейшем использовать его как средство общения в ситуациях универсального типа, для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, что соответствует «Пороговому уровню» В1 в общеевропейской классификации компетенций владения иностранным языком для начинающих изучение французского языка;
- подготовка выпускника, способного успешно работать в профессиональной сфере педагогического образования по преподаванию иностранных языков на основе овладения им в процессе обучения актуальным перечнем общекультурных, профессиональных и специальных компетенций.

Программа предусматривает комплексное преподавание французского языка и предполагает формирование устойчивых речевых умений и навыков, необходимых для нормативного общения в устных и письменных ситуациях универсального типа.

Специальными целями дисциплины являются:

- в области аудирования:

воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;

- в области чтения:

свободно, правильно в звуковом и интонационном отношении читать вслух подготовленный текст, а также новый текст, построенный на знакомом языковом материале, понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов; детально понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;

- в области говорения:

начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном,

прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение;

- в области письма:

уметь правильно писать: графически, орфографически и пунктуационно в пределах активного лексического минимума первого курса различные виды диктантов: орфографический, творческий, свободный. Студент должен уметь выражать мысли в письменной форме, пользуясь речевыми формами «описание» и «повествование» с элементами рассуждения, при выполнении таких видов работ, как личное письмо, изложение прочитанного или прослушанного на основе лексического и грамматического материала.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Данная учебная дисциплина входит в раздел «Б.1. Вариативная часть. Обязательные дисциплины» ФГОС ВО по направлению подготовки ВО 44.03.05 – Педагогическое образование (бакалавриат). Профиль «Английский язык. Французский язык».

Существует логическая и содержательно-методическая взаимосвязь данной учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами, практиками в рамках учебного плана направления («Практическая грамматика второго иностранного языка», «Методика обучения второму иностранному языку»). Освоение дисциплины «Практика устной и письменной речи второго профиля» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Теоретический курс второго иностранного языка», «Практический курс второго иностранного языка».

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП):

***общекультурные компетенции (ОК):***

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

(ОК-4);

- способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

***общепрофессиональные компетенции (ОПК):***

- готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования (ОПК-4);
- владение основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5).

***профессиональные компетенции (ПК):***

- готовность реализовывать образовательные программы по предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);
- способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

***Знать:*** основы межкультурной коммуникации на изучаемом иностранном языке в различных сферах (включая профессиональную деятельность); способы переработки и адаптации иноязычной информации из зарубежных источников; значение и возможность употребления новых лексических единиц, определенных программой; значения изученных грамматических явлений; систему лингвистических знаний, включающих в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей; способы раскрытия значения иноязычного слова (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-7).

***Уметь:*** использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке в учебной и профессиональной деятельности; осуществлять поиск необходимой информации для решения профессиональных задач из зарубежных источников; продуцировать связные высказывания по темам программы; логически верно выражать свои мысли в письменной форме на иностранном языке; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке в учебной и профессиональной

деятельности; работать с зарубежными источниками информации в профессиональной сфере; снимать языковые трудности, влияющие на понимание содержания текста; пользоваться языковой и контекстуальной догадкой; ориентироваться в учебной и научной литературе на изучаемом иностранном языке, самостоятельно отбирать материал по поставленной проблеме; понимать на слух аудиотекст (в целом и выборочно), отражающий различные сферы общения в пределах программного материала; читать аутентичные тексты разных жанров, понимая их основное содержание (глобальное, ознакомительное чтение) или выборочно (поисковое, просмотровое чтение), в том числе читать публицистические, научно-популярные, литературные тексты; выразительно читать вслух оригинальный текст; продуцировать высказывания по тематике программы, осуществлять комментирование прочитанных и прослушанных текстов; писать орфографически и пунктуационно правильно в пределах лексического минимума; выражать коммуникативные намерения (запрос и сообщение информации, выражение мнения), в том числе принимать участие в беседе проблемного характера и дискуссии, участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/прослушанным текстом; выражать свои мысли в письменной форме при написании сочинений, эссе, писем, планов, составлении тезисов, выписывании нужной информации из текста (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-7).

**Владеть:** лексико-грамматическим материалом, определенным программой; навыками восприятия, понимания и анализа устной и письменной речи на иностранном языке; способностью употреблять необходимый для целей коммуникации материал адекватно ситуации общения; основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия); основными языковыми особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения; навыками работы с одноязычными и двуязычными словарями (ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-7).

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах/%)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	СРС			КП / КР
1	Sujet de conversation: «Système d'enseignement en France et en Russie».	VIII	1, 2			4		4		2 / 50 %	
2	Sujet de conversation : «Problèmes actuels de l'enseignement en Russie».	VIII	3, 4			4		4		2 / 50 %	Рейтинг- контроль № 1 (3 неделя)
3	Sujet de conversation: «Organisation du stage pédagogique des étudiants de notre faculté».	VIII	5, 6			6		4		2 / 50 %	Рейтинг- контроль № 2 (6 неделя)
4	Sujet de conversation: «Impressions des étudiants de la vie scolaire».	VIII	7, 8			6		4		2 / 50 %	Рейтинг- контроль № 3 (8 неделя)
<b>Итого за VIII семестр:</b>						<b>20</b>		<b>16</b>		<b>10 / 50 %</b>	<b>зачет с оценкой</b>

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках курса предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных практических ситуаций, дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При организации аудиторной и самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: проектные методики, ролевые игры при составлении диалогов на заданную ситуацию, выполнение тестовых заданий, самостоятельное чтение художественных текстов на изучаемом иностранном языке, оформление резюме основного содержания, использование информационных технологий (разработка презентаций Power Point по заданной теме на изучаемом иностранном языке, поиск информации в глобальной сети Интернет), выполнение практических заданий из учебных пособий.

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль и промежуточная аттестация знаний студентов проводятся в соответствии с «Положением о рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов во Владимирском государственном университете имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» от 16.05.2013.

### Примерные варианты заданий для проведения рейтинг-контроля Рейтинг-контроль № 1

#### *1. Transformez les questions directes en questions indirectes:*

Mon ami m'a demandé : « Qu'est-ce que le professeur a expliqué à la leçon ? »

Mon ami m'a appelé au téléphone pour me demander : « Que fais-tu en ce moment ? »

Elle m'a demandé : « Que penses-tu à ce sujet? »

J'ai demandé à Pierre : « Qu'est-ce que ta sœur t'écrit? »

Marie nous demanda: « Que ferez-vous en été ? »

## **2. Dites en français:**

1. Я пришел из университета очень усталым, лег на диван и тут же уснул.
2. Он меня спросил, хочу ли я спать.
3. Он заявил, что хочет идти работать на завод.
4. Вскоре дождь прекратился и выглянуло солнце.
5. Спроси у него, бросил ли он курить.
6. Он показался мне усталым и грустным.
7. Он не кажется старым.
8. Спроси у редактора, когда должна выйти эта книга.
9. Мне нужно еще написать письмо.
10. Мне нужно ей позвонить после собрания.

## **Рейтинг-контроль № 2**

### **1. Remplacez les mots en italique par les pronoms personnels et mettez ces derniers à leurs places respectives:**

1. Je vous dirai *son nom*.
2. Vous a-t-il rendu *vos livres* ?.
3. Elle m'a demandé *l'adresse de Jean*.
4. Il m'a montré *ce paquet*.
5. T'a-t-il demandé *tes notes* ?.
6. Il m'a proposé *son manuel*.
7. Je t'ai donné *tous mes cahiers*.
8. Il vient de me dire *son nouveau numéro de téléphone*.
9. Je vais vous réciter *une poésie que vous aimez*.
10. Est-ce que le facteur t'a apporté *ton journal* ?

### **2. Traduisez du russe en français:**

1. Не придете ли вы к нам?
2. Что если мы возьмем эти книги в библиотеке?
3. Что если бы мы пошли сегодня вечером в кино?



4. Что если ты им дашь телеграмму?
5. Что если бы ты прочитал эти статьи сам?
6. Не проведать ли его нам сегодня?
7. Что если бы вы сказали им правду?
8. Не подождешь ли ты меня?
9. А не приготовить ли нам кофе?
10. Давай поговорим об этом завтра.

### Рейтинг-контроль № 3

**1. Remplacez les mots en italique par les pronoms personnels et mettez ces derniers à leurs places respectives:**

1. Je lui ai rendu *son cahier*.
2. Je leur ai expliqué *leurs fautes*.
3. A-t-elle fait *ce costume* à son *fil* ?
4. Quand leur a-t-on annoncé les résultats de leurs examens ?
5. Vous devez lui répéter *votre question*.
6. Dites-lui *votre nom*.
7. Lisez-moi *votre dernière traduction*.
8. Montrez-moi *votre faute*.
9. Apportez-nous *le roman que vous venez de lire*.
10. Ne le dites pas à *Paul*.

### **2. Dites en français:**

1. Мария попросила меня принести ее журнал. Я ей его принес.
2. Преподаватель вам принес тетради? - Нет, он нам их принесет завтра.
3. Когда вы сможете мне ее принести? - Я это сделаю в среду.
4. Кто вам это сказал?
5. Он взял газету и протянул ее мне.
6. Она не поняла вашего вопроса. Я сейчас ей его повторю.
7. Не нужно его об этом спрашивать.
8. Он увидел своих друзей у университета и нас с ними познакомил.
9. Это не интересная история. Не рассказывай ее нам.
10. Это его книги, передай их ему, пожалуйста.

### **Требования на зачёте с оценкой**

1. Изложение результатов выполнения проекта по теме: «Mon stage à l'école».
2. Беседа по изученной тематке с использованием форм монолога и диалога.

### **Примерная тематика вопросов по дисциплине на зачете с оценкой:**

- Quelle(s) langue(s) étrangère(s) apprenez-vous ? Pourquoi avez-vous choisi le français ? Etes-vous content de vos connaissances de français ? A quoi la connaissance des langues étrangères est-elle utile ? A quoi vous servira le français dans l'avenir ?
  - Comparez le système d'enseignement en France et en Russie. Lequel vous paraît mieux adapté aux exigences de notre temps ?
  - Quel(s) cours (ou leçon) pourriez-vous introduire dans le système d'enseignement russe ?
  - Les devoirs pour les écoliers doivent-ils toujours exister ? Peut-on s'en passer ?
  - A votre avis, les écoliers doivent-ils passer toute la journée à l'école ?
  - Votre stage vous a-t-il donné l'envie de devenir professeur ?
  - Quelles sont, selon vous, les traits de caractères que doit posséder tout professeur ?
- Qui est, à votre avis, le professeur idéal? Le professeur de langue, quelles compétences doit-il avoir ?

В соответствии с пройденным на момент контроля лексико-грамматическим материалом, студент должен уметь дать развёрнутый, правильно оформленный с грамматической и лексической точек зрения ответ на вопросы в рамках предусмотренной программой тематики.

### **Пример формирования оценки по дисциплине**

В критерии оценки, определяющие уровень и качество подготовки студентов по курсу «Практика устной и письменной речи» входят:

- уровень освоения студентами материала, предусмотренного учебной программой дисциплины, т.е. уровень теоретических знаний, практических умений и навыков, предъявляемых к содержанию дисциплины;
- обоснованность, четкость, логическое построение и полнота изложения ответа;
- лингвистическая компетентность и уровень информационной и коммуникативной культуры.

<i>Цифровое выражение</i>	<i>Словесное выражение</i>	<i>Описание</i>
5 (91-100 баллов)	Отлично (зачтено)	Ответ студента на зачете / экзамене полный и правильный. Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики. Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки. Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.
4 (74-90 баллов)	Хорошо (зачтено)	Ответ студента правильный, но неполный. Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.
3 (61-73 балла)	Удовлетворительно (зачтено)	Ответ правилен в основных моментах, но использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, некоторые из них могут затруднять понимание, нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения студента, есть ошибки в деталях и/или они просто отсутствуют.
2 (50 и менее баллов)	Неудовлетворительно (незачтено)	В ответе допущены существенные ошибки в основных аспектах темы. Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу. Грамматические правила не соблюдаются.

### **Организация самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью дисциплины

«Практика устной и письменной речи второго профиля» и рассматривается как отдельный вид учебной деятельности, который выступает как важный резерв фактора учебного времени. В основу заданий для самостоятельной работы студентов положен принцип интегрированного обучения, предполагающий комплексную организацию учебного материала для взаимосвязанного обучения теоретическим и практическим аспектам данного курса. Самостоятельная работа предполагает активное использование толковых словарей французского и русского языков, грамматических справочников и интернет-ресурсов.

### **Примерные задания для самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работы студентов заключается в следующем:

- выполнение устных упражнений и письменных упражнений переводного характера;
- самостоятельное изучение лексики по заданной (школьной) тематике;
- подготовка диалогов по заданной тематике;
- подготовка устных сообщений по заданной тематике.

В качестве самостоятельной работы студентам предлагается приготовить устные сообщения по следующим темам:

- Le système d'enseignement secondaire en France et en Russie.
- Les problèmes du système d'enseignement en Russie de notre temps.
- Organisation du stage des étudiants de notre faculté.
- Vos impression de votre stage

### **Примерные задания для самостоятельной работы студентов**

#### *Devoir 1*

*Lisez le texte. Comparez les matières étudiées en France avec celles étudiées en Russie.*

#### **Organisation des enseignements au collège.**

L'enseignement en France est organisé en trois cycles pédagogiques:

- **le cycle d'adaptation**, constitué par la classe de sixième, facilite la transition entre l'école et le collège. Il renforce les acquis de l'école élémentaire et initie les élèves aux disciplines et méthodes propres à l'enseignement secondaire;

- **le cycle central**, qui comprend les classes de cinquième et de quatrième, permet aux élèves d'approfondir et d'élargir leurs savoirs et leurs savoir-faire. L'enseignement demeure commun à tous les élèves, mais des options facultatives leur sont proposées;

- **le cycle d'orientation**, correspondant à la classe de troisième, complète les acquisitions des élèves et prépare le plus souvent leur passage au lycée.

**En sixième** les enseignements obligatoires sont:

- français (4 h 30 ou 5 h);
- mathématiques(4h);
- langue vivante étrangère (4 h);
- histoire-géographie-éducation civique (3 h);
- sciences et techniques (sciences de la vie et de la Terre, technologie) (2 h ou 3 h);
- enseignements artistiques (arts plastiques, éducation musicale) (2 h);
- éducation physique et sportive (4 h);
- 10 heures annuelles de vie de classe.

**En cinquième** s'ajoutent:

- la physique et la chimie (1 h 30);
- le latin facultatif (2 h, puis 3 h en quatrième);

**En quatrième** s'ajoutent en outre:

- une deuxième langue vivante (3 h);
- une langue régionale facultative (3 h).

**En troisième** les enseignements obligatoires sont:

- français (4 h 30);
- mathématiques (4 h);
- langue vivante étrangère (3 h);
- histoire-géographie-éducation civique (3 h 30);
- sciences de la vie et de la terre (1 h 30);
- physique-chimie (2 h);
- technologie (2 h);
- enseignements artistiques (arts plastiques et éducation musicale) (2 h);
- éducation physique et sportive (3 h);
- langue vivante 2 (étrangère ou régionale) (3 h).

S'y ajoutent des enseignements facultatifs de 3 heures (un seul au choix de l'élève): découverte professionnelle, langue vivante 2 (régionale ou étrangère), langue ancienne (grec ou latin).

## ***Devoir 2***

*Etudiez le texte et le schéma qui suit, et parlez de l'orientation professionnelle au lycée en France:*

Le lycée comporte trois voies de formation distinctes:

**La voie générale** prépare à la poursuite d'étude supérieures longues. Elle conduit en trois ans (classes de seconde, première et terminale) au baccalauréat général.

**La voie technologique** prépare essentiellement à des études supérieures courtes. Elle conduit également en trois ans au baccalauréat technologique. Elle associe une formation générale à une formation couvrant un champ technologique d'ensemble.

**La voie professionnelle** débouche principalement sur la vie active. Elle conduit en deux ans au certificat d'aptitude professionnelle ou au brevet d'études professionnelles, puis, après deux années supplémentaires, au baccalauréat professionnel qui sanctionne une formation concrète débouchant sur un métier.

Un lycée peut préparer aux diplômes d'une seule voie ou de plusieurs voies. Selon les diplômes préparés, il s'appelle lycée d'enseignement général et technologique ou lycée professionnel.

### **La classe de seconde générale et technologique**

Dans les lycées d'enseignement général et technologique, la classe de seconde est une classe dite "de détermination": sa vocation est de permettre aux élèves de tester leurs goûts et leurs aptitudes en vue de l'orientation vers une série de première déterminée, conduisant à un baccalauréat général ou à un baccalauréat technologique. Elle comporte 27 à 28 heures de cours en moyenne. L'élève y suit, en plus des enseignements communs à tous, deux enseignements dits "de détermination" obligatoires au choix. Le choix de ces enseignements de détermination (langues vivantes ou anciennes, enseignements technologiques, enseignements artistiques, éducation physique et sportive) permet aux élèves de préparer leur projet d'orientation vers un baccalauréat déterminé. C'est en fin de seconde que l'élève choisit la série du baccalauréat qu'il préparera.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

а) основная литература:

1. Андрусенко Т.В. Откройте мир французского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Андрусенко Т.В. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2012. – 130 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30118>. - ЭБС «IPRbooks», (электронная библиотека ВлГУ).

2. Багана Ж., Хапилина Е.В., Трещева Н.В. Langue française: Techniques d'expression écrite et orale: Учебное пособие / Ж. Багана, Е.В. Хапилина, Н.В. Трещева. - М.:

ИНФРА-М, 2012. - 127 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=244655> (электронная библиотека ВлГУ).

3. Французский язык [Электронный ресурс]: базовый курс. Учебник/ И.В. Харитонова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Прометей, 2013. – 406 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24035>. - ЭБС «IPRbooks» (электронная библиотека ВлГУ)

б) дополнительная литература:

1. Багана Ж., Шашкин Л.М., Хапилина Е.В. Parlons français. Поговорим по-французски. [Электронный ресурс]: учеб. Пособие / Ж. Багана, Л.М. Шашкин, Е.В. Хапилина - М.: ФЛИНТА, 2011. - Электронное издание на основе: Багана Ж. Parlons français. Поговорим по-французски: учеб. пособие / Ж. Багана, Л.М. Шашкин, Е.В. Хапилина. - М.: ФЛИНТА: Наука, 2011. - 144 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510203.html> (электронная библиотека ВлГУ).

2. Иванченко А.И. Французский язык: Повседневное общение. Практика устной речи [Электронный ресурс] / Иванченко А.И. - СПб.: КАРО, 2011. - Электронное издание на основе: Иванченко А.И. Французский язык: Повседневное общение. Практика устной речи. - СПб.: КАРО, 2011. - 376 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992505962.html> (электронная библиотека ВлГУ).

3. Осетрова М.Г. Коммуникативный курс современного французского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Осетрова М.Г., Кобякова Н.Л. – Электрон. текстовые данные. – М.: Владос, 2011. – 191 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18487>. - ЭБС «IPRbooks» (электронная библиотека ВлГУ).

4. Седых А.П. Русско-французский словарь: Профессиональная и быденная коммуникация [Электронный ресурс] / А.П. Седых, Ж. Багана, А.Н. Лангнер. - М.: ФЛИНТА, 2010 - Электронное издание на основе: Седых А.П. Русско-французский словарь: Профессиональная и быденная коммуникация / А.П. Седых, Ж. Багана, А.Н. Лангнер. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 168 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976508736.html> (электронная библиотека ВлГУ).

5. Тетенькина Т.Ю. Французский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тетенькина Т.Ю., Михальчук Т.Н. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Вышэйшая школа, 2010 – 287 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20166>. - ЭБС «IPRbooks» (электронная библиотека ВлГУ).

в) периодические издания:

1. «Fran Cité. Газета для изучающих французский язык.» Ежеквартальное издание. [www.francite.ru](http://www.francite.ru)
2. «La langue française. Журнал для тех, кто преподает и изучает французский язык» Ежемесячное издание. Издательский дом: Первое сентября. [www.1september.ru](http://www.1september.ru)

г) интернет-ресурсы:


- <http://platea.pntic.mec.es/~cvera/hotpot/exos/index.htm> (интерактивные упражнения по грамматике, упражнения на аудирование, понимание письменного текста и расширение словарного запаса);
- <http://www.france.learningtogether.net>
- <http://www.frenchteacher.net> (игровые формы усвоения и тестирования лингвострановедческого материала);
- <http://www.rfi.fr> (тексты для аудирования и упражнения для анализа и контроля понимания);
- <http://www.francparler.org>
- <http://www.lepointdufle.net>
- <http://www.presse-francophone.org> (упражнения по лексике и грамматике, тексты для аудирования и упражнения для анализа и контроля понимания).

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

При проведении занятий используются видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office, Word, Excel, PowerPoint и др.



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.03.05 Педагогическое образование и профилю подготовки «Английский язык. Французский язык».

Рабочую программу составил ст. преподаватель кафедры немецкого и французского языков А. С. Кабанов 

Рецензент

Директор МКОУ Золотковская средняя общеобразовательная школа Гусь-Хрустального района, учитель французского языка высшей категории

Сироткина Е.В. 



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Немецкого и французского языков

Протокол № 8 от 15.03.16 года

Заведующий кафедрой  Т.М. Тяпкина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 44.03.05 Педагогическое образование

Протокол № 3 от 17.03.16 года

Председатель комиссии  М.В. Артамонова