

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Педагогический институт



М.В. Артамонова
08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

направление подготовки / специальность
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль) подготовки
Психология и социальная педагогика

г. Владимир
2021 г.

Вид практики: учебная (ознакомительная), рассредоточенная

1. Цели учебной (ознакомительной) практики

Целями учебной (ознакомительной) практики являются создание условий для введения студентов в сферу профессиональной деятельности педагога-психолога, углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

2. Задачи учебной (ознакомительной) практики

Задачами учебной (ознакомительной) практики являются:

- 1) знакомство с особенностями профессиональной деятельности в учреждениях образования;
- 2) изучение нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной деятельности;
- 3) углубление и совершенствование теоретических знаний и установление их связи с практической деятельностью;
- 4) формирование навыков работы с учащимися в воспитательной и социализирующей деятельности.

3. Способ проведения учебной (ознакомительной) практики: стационарная, выездная.

4. Формы проведения учебной (ознакомительной) практики: дискретно – выделение в учебном графике непрерывного периода времени для проведения каждого вида практики параллельно с учебным процессом.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной деятельности	ОПК.1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. ОПК.1.2. Умеет строить образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. ОПК.1.3. Владеет навыками организации образовательной среды в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

ПК-1	Способен разрабатывать, реализовывать программы воспитания и социализации	ПК.1.1. Знает основы возрастной, педагогической, социальной психологии. ПК.1.2. Умеет анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного, психофизического и социального развития обучающихся. ПК.1.3. Владеет навыками разработки и реализации программ воспитания и социализации обучающихся, индивидуальных учебных планов.
------	---	---

6. Место практики в структуре ООП, объем и продолжительность практики

Учебная (ознакомительная) практика относится к обязательной части блока Б2 Практики в соответствии с ФГОС ВО по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Объем учебной (ознакомительной) практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа).

Практика проводится во 2 семестре.

7. Структура и содержание практики

№ /п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Выполнение заданий на базах практик и	Самостоятельная работа студентов в	Всего	
1.	Подготовительный этап				
	Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Решение организационных вопросов. Инструктаж по технике безопасности. Установочная конференция.	12	28	40	В отчете по практике составляется план работы на семестр, план корректируется и подписывается методистом с базы практики и методистом кафедры
2.	Основной этап				

	Задание 1. Ознакомиться со спецификой содержания и организации психолого-педагогической деятельности в учреждении. Знакомство с местом практики и нормативно-правовой базой деятельности учреждения.	10	28	38	Схема нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность учреждения; направлений деятельности учреждения; должностных обязанности педагога-психолога в учреждении.
	Задание 2. Изучить функциональные роли и должностные обязанности педагога-психолога / социального педагога.	8	28	36	Таблица должностных инструкций и функциональных ролей.
	Задание 3. Провести наблюдение за поведением школьника во время уроков и на перемене, выявить его отношение к учебной деятельности, характер взаимоотношений со сверстниками.	13	27	40	Карта наблюдения
	Задание 4. Провести беседу с учеником с целью выявления его интересов и устремлений.	12	28	40	План и протокол беседы с учеником
	Задание 5. Провести психологическую диагностику познавательной сферы личности (Корректурная проба (Тест Бурдона) – внимание; Метод заучивания 10 слов (Методика А. Р. Лурия) – память; Методика «Простые аналогии» – мышление)	16	30	46	Результаты диагностического обследования, рекомендации.
	Задание 6. Разработать и провести мероприятие (просветительское, воспитательное) по запросу базового методиста в соответствии со спецификой и направлениями деятельности учреждения.	16	30	46	План мероприятия, краткое описание его содержания, раскрыть методический и методологический аспекты проведения, провести психолого-педагогический анализ.
3.	Итоговый этап				
	Подготовка отчета по практике. Подведение итогов практики. Отчетная конференция.	10	28	38	Отчет по форме. Присутствие на отчетной конференции. Творческий отчет группы (фото, презентация, стенгазета и др.).
	Итого	97	227	324	зачет

8. Формы отчетности по практике

Студент выполняет задания практики, ведет дневник практики и готовит материалы для написания отчета. Отчет и дневник практики представляются через 2 дня после окончания практики. Итоговая конференция проводится после проверки отчетов.

Отчетная документация:

1. Титульный лист.
2. Задание, выданное кафедральным руководителем.
3. Приложения к каждому заданию (протокол наблюдения, протокол беседы, результаты диагностики познавательной сферы ученика, план и анализ проведения мероприятия).
4. Дневник.
5. Оценочный лист.

Титульный лист заполняется по форме кафедры (Приложение 1).

Дневник практики заполняется по форме кафедры (Приложение 2). В дневнике информация проверяется, оценивается и подписывается базовым методистом учреждения и методистом кафедры.

В дневнике по практике оформляется календарный план, состав компетенций с оценкой выполнения, характеристика работы студента (степень его теоретической подготовки, качество выполненной работы по программе практики, соблюдение трудовой дисциплины и общественного порядка).

Оценочный лист заполняется по форме кафедры базовым методистом и кафедральным руководителем (Приложение 3).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Практика ориентирована на организацию активной работы студентов в процессе реализации профессиональной деятельности. Предусматривается использование инновационных педагогических технологий и подходов: деятельностного подхода, игровых технологий, путем проведения деловых и ролевых, дидактических игр, использование преимуществ и достоинств новых информационно-коммуникативных технологий, проектной деятельности с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

Основными методами работы студентов в рамках практики являются ознакомительно-репродуктивный и частично-поисковый, реализуемые через диалоговую форму общения со школьниками и педагогами.

Таким образом, практика предполагает сочетание следующих *взаимодействующих видов образовательных технологий*:

1. Информационно-коммуникативные технологии.
2. Ролевая игра.
3. Проблемное обучение.
4. Обучение в малых группах сотрудничества/работа в команде.
5. Интерактивные технологии (дискуссия, групповая работа, обсуждение, беседа).

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
Основная литература		
1. Гуревич, П. С. Психология и педагогика: учебник для студентов вузов / П. С. Гуревич. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.	2012	http://www.iprbookshop.ru/8121.html
2. Ускова, Г. А. Психолого-педагогическая диагностика младших школьников / Ускова Г. А. – М.: Академический Проект, 2020. - 144 с.	2020	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829128548.html
3. Шадриков, В. Д. Диагностика познавательных способностей. Методики и тесты : учебное пособие / Шадриков В. Д. , Дударева В. Ю. , Зиновьева Н. А. , Калмыкова А. И. , Ключева Н. Ю. , Кузнецова М. Д. , Паукова А. Б. , Шелехов П. И. , Шрейдер Н. В. , Яковлева Д. А. – М.: Академический Проект, 2020. - 533 с.	2020	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829128760.htm
4. Шилова, М. И. Социализация и воспитание личности школьника в педагогическом процессе [Электронный ресурс]: учеб.пособие. - 3-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2019.	2019	https://znanium.com/catalog/product/1042539
Дополнительная литература		
1.Авдулова, Т. Диагностика и развитие моральной компетентности личности младшего школьника. Психолого-педагогическая служба сопровождения ребенка: учебное пособие / Т. П. Авдулова, О. В. Гребенникова. – М.: ВЛАДОС, 2015. - 95 с.	2015	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691020575.html
2. Баданина, Л. П. Диагностика и развитие познавательных процессов / Баданина Л. П. – М.: ФЛИНТА, 2017. - 261 с.	2017	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511798.html
3. Сериков, В. В. Развитие личности в образовательном процессе / В. В. Сериков – М.: Логос, 2013. - 448 с.	2013	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987046128.html

11. Материально-техническое обеспечение практики

Для реализации практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Консультации проводятся в учебном корпусе №7, оснащенных проектором с экраном и ноутбуком.

Для выполнения самостоятельной работы студентов имеются библиотечные фонды, локальная сеть с доступов в Интернет, электронная библиотечная сеть (ЭБС) научных и образовательных ресурсов ВлГУ.

Практика осуществляется на базах образовательных и социальных учреждений г. Владимир (области).

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Предоставляется возможность прохождения учебной (ознакомительной) практики в непосредственной близости от места проживания, обеспечение необходимого доступа к методическим материалам в удобной для практиканта форме, снижение объема нагрузок.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКЕ

Выполнил(а): _____

Руководитель практики от организации:

Руководитель практики от университета:

Оценка: _____

подпись дата

Владимир – 20____ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

ДНЕВНИК
ПО УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКЕ

(фамилия)

(имя и отчество)

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Психология и социальная педагогика

Группа СП-____

Владимир – 20____

ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ НА 1 КУРСЕ

1. Место практики _____
(наименование учреждения)

(характер практики)

2. Срок практики с _____ г. по _____ г.

3. Руководитель практики от университета

(должность, фамилия, имя, отчество)

4. Прибыл на место практики _____

(наименование учреждения и дата прибытия)

Руководитель практики от организации _____

Подпись _____

МП

5. Вернулся в ВлГУ _____

(дата)

МП

Подпись _____

Студентом (ФИО) _____

Профиль подготовки: Психология и социальная педагогика
группы СП-_____

С _____ Г. ПО _____ Г.

Всего недель —

[illegible]

3. СОСТАВ КОМПЕТЕНЦИЙ К ДНЕВНИКУ ПО ПРАКТИКЕ

Направление: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль: Психология и социальная педагогика

Требования к освоению программы	Оценка выполнения	
	Знает	Не знает
Студент должен знать:		
1) нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики		
2) основы возрастной, педагогической, социальной психологии		
Студент должен уметь:	Умеет	Не умеет
1) строить образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности		
2) анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного, психофизического и социального развития обучающихся		
Студент должен владеть:	Владеет	Не владеет
1) навыками организации образовательной среды в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности		
2) навыками разработки и реализации программ воспитания и социализации обучающихся, индивидуальных учебных планов		

4. Характеристика работы студента учреждением (указать степень его теоретической подготовки, качество выполненной работы по программе практики, соблюдение трудовой дисциплины и общественного порядка).

Методический руководитель практики от учреждения _____

5. Заключение и оценка методиста практики от кафедры.

Методист практики от кафедры _____

6. Оценка результатов практики студента

Подпись преподавателя, принявшего зачет по практике (руководителя практики)

“____” 20____г. _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения учебной (ознакомительной) практики

Направление подготовки: 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Профиль подготовки: Психология и социальная педагогика

Наименование профильной организации _____

Студент _____

(Ф.И.О.)

Педагогический институт

Группа СП- _____ Курс 1

Кафедра СПП

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА			Оценка			
<i>(отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>			5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий					
	№ по ФГОС	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ <i>(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>	Оценка			
			5	4	3	2
Общепрофессиональные	ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной деятельности				
Профессиональные	ПК-1	Способен разрабатывать, реализовывать программы воспитания и социализации				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА <i>(определяется средним значением оценок по всем пунктам)</i>						

Замечания и пожелания _____

Руководитель практики от университета _____

МП

Руководитель практики
от организации _____

(число и подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Рабочую программу составил
доцент кафедры СПП, к.п.н., Т.К. Мухина Т.К. Мухина

Рецензент:
(представитель работодателя)
руководитель информационно-методического отдела
МАУДО «ДДЮТ» Е.Ю.Афанасьева Е.Ю.Афанасьева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социальной педагогики и
психологии, протокол № 11 от 30.06.2021 года.
Заведующий кафедрой, к.п.н., доцент М.В. Данилова М.В. Данилова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии
направления 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
протокол № 4 от 30.06.2021 года.
Председатель комиссии
зав. кафедрой СПП, к.п.н., доцент М.В. Данилова М.В. Данилова