

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ТИФЛОИНФОРМАТИКИ

(наименование дисциплины)

44.03.02

(код направления подготовки)

2,3,4,5,6 семестр

(семестр)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Основы тифлоинформатики» является формирование умений и навыков решения профессиональных задач у людей с глубокими нарушениями зрения при помощи ПК.

Задачи:

- формирование представлений о программном обеспечении для людей с глубокими нарушениями зрения;
- овладение приёмами работы с программами речевого доступа;
- развитие навыков работы с электронными научными библиотеками, справочными системами и базами данных;
- повышение у людей с нарушениями зрения мотивации к использованию информационных технологий в ходе учебной и профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Основы тифлоинформатики» относится к вариативной части учебного плана ОПОП.

Пререквизиты дисциплины: «Общая психология».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
УК-7	Полный	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1 семестр

Общие сведения об устройстве компьютера, аппаратные и программные средства.

Введение в Microsoft Windows, структура программы.

Операции с файлами и папками.

2 семестр

Программы речевого доступа, работающие на базе операционной системы Microsoft Windows: Jaws for Windows, NVDA, Max Reader.

Установка и удаление программ речевого доступа. Настройка параметров приложений и синхронная работа программ речевого доступа с приложениями Windows.

Текстовый редактор Microsoft Word. Создание файлов с помощью текстового редактора, редактирование и форматирование документов в соответствии с правилами оформления учебных и научных, создание таблиц, настройки и параметры.

3 семестр

Сканирование и распознавание документов. Работа с приложением Fine Reader.

Настройка параметров сканирования и распознавания текста. Сохранение содержимого в различных форматах.

Работа в локальных и глобальных сетях.

4 семестр

Защита ПК от вирусов, работа с электронными научными библиотеками, справочными системами и базами данных.

Работа с электронной почтой, Skype, социальными сетями.

Операционная система Android: структура, назначение, основные возможности, язык жестов.

5 семестр

Работа с программами речевого доступа в операционной системе Android.

Навигационные приложения для незрячих и слабовидящих пользователей, работающие на базе операционной системы Android.

Назначение, возможности, основные приёмы и методы прокладки маршрутов, режим навигации, режим поиска.

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет (2-6 семестры).

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ - 9 зачетные единицы.

Составитель: _____

Мещ

к.п.н., доцент Мещерякова А.В.

Заведующий кафедрой «Психология личности и
специальная педагогика» _____ к. пс. н., доцент Филатова О.В.

Председатель учебно-методической комиссии направления
44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» _____

Директор Гуманитарного института _____ Е.М. Петровичева Дата: 31.08.20

М.П.

