

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)

Педагогический институт  
(Наименование института)



М.В. Артамонова

« 31 » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_ (наименование типа практики)

**направление подготовки**

**44.03.01 «Педагогическое образование»**

\_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки (специальности))

**направленность (профиль) подготовки**

**Филологическое образование**

\_\_\_\_\_ (направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

2021

(для набора 2020 года)

**Вид практики – учебная практика.**

### **1. Цели учебной (ознакомительной (педагогической)) практики**

Целями учебной (ознакомительной (педагогической)) практики являются формирование профессиональных компетенций в сфере воспитательной работы с детьми и подростками, проектирование индивидуальных маршрутов воспитания и развития обучающихся, отработка умений подготовки и проведения общешкольных дел, сопровождения участия школьников в деятельности РДШ и других общественных объединений, органов ученического самоуправления, обогащение теоретической подготовки студентов в области возрастной психологии и психологии развития, педагогической психологии и применение теоретических психологических знаний для решения практических задач психологической диагностики, психологического просвещения, психологической профилактики, коррекционно-развивающей работы педагога, а также использование педагогических технологий соответствующих возрастным особенностям обучающихся, учитывающих предметную специфику.

### **2. Задачи учебной (ознакомительной (педагогической)) практики**

Задачами учебной (ознакомительной (педагогической)) практики являются:

1. Формирование готовности к взаимодействию с участниками образовательного процесса.
2. Первичное ознакомление с содержанием образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями ФГОС.
3. Знакомство с формированием образовательной среды и ее возможностями для обеспечения качества образования, в том числе с применением ИТ.
4. Формирование профессиональных знаний, умений, навыков, соответствующих основным направлениям психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса – воспитательному, развивающему, просветительскому, профилактическому, диагностическому, коррекционно-формирующему, консультативному.
5. Формирование профессионально значимых качеств личности педагога – деловой направленности личности, инициативности, самостоятельности, информационно-коммуникативной-культуры, рефлексии, эмпатии, эмоциональной устойчивости, самокритичности, общительности, доброжелательности, социокультурной толерантности, ответственности, добросовестности, организованности.
6. Освоение профессиональной педагогической этики.
7. Воспитание устойчивого положительного отношения к профессионально-педагогической деятельности, потребности в педагогическом самообразовании.
8. Знакомство с проектированием собственного образовательного маршрута и индивидуальных маршрутов обучения, развития, воспитания обучающихся.
9. Формирование умений изучения и анализа современного состояния учебно-воспитательной работы в образовательной организации.
10. Выполнение заданий по учебным дисциплинам психолого-педагогического цикла.
11. Формирование творческих способностей студентов.

### **3. Способы проведения - стационарная практика**

#### **4. Формы проведения**

Учебная (ознакомительная (педагогическая)) практика является одним из видов практик, обязательным разделом ООП бакалавриата и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на первоначальную профессионально-практическую подготовку обучающихся.

По способу организации учебная (ознакомительная (педагогическая)) практика – стаци-

онарная и проводятся в структурных подразделениях ВУЗа или на предприятиях (в образовательных учреждениях, организациях), расположенных на территории г. Владимира.

Учебная (ознакомительная (педагогическая)) практика проводится дискретно, в рассредоточенной форме в образовательной организации (средняя общеобразовательная школа) параллельно с учебным процессом. Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения – путем чередования в учебном графике периодов теоретического обучения и практики.

### 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции )	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы и методы декомпозиции задач, действующие правовые нормы;</li> <li>– принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений.</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</li> <li>– выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</li> </ul> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</li> <li>– практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</li> </ul>
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективные психолого-педагогические средства организации взаимодействия участников образовательного процесса;</li> <li>– психологию групп и психологию лидерства; – психологию управления; – методы влияния и управления командой.</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса в рамках образовательных отношений;</li> <li>– брать на себя ответственность за достижение коллективных целей;</li> <li>– мобилизовать членов команды,</li> </ul>

		<p>помогать им осознать ценность коллективных целей, личностные достоинства и ресурсы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проявлять тактичность, доброжелательность в общении, уважение к индивидуальным, социальным и культурным различиям членов команды.</li> </ul> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы в мини группах, фокус группах;</li> <li>– методами влияния и управления командой;</li> <li>- приемами и опытом построения межличностных отношений с различными субъектами образовательного процесса в условиях командного взаимодействия.</li> </ul>
ПК-1	Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способы разрешения конфликтных ситуаций в различных ситуациях педагогического общения;</li> <li>– правила и нормы общения, требования к речевому и невербальному поведению в различных ситуациях педагогического взаимодействия;</li> <li>- основные коммуникативные стратегии, приемы и тактики эффективной коммуникации</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимодействовать с коллегами, учащимися и их родителями в различных ситуациях педагогического общения;</li> <li>- создавать речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными нормами</li> <li>– использовать различные контактоустанавливающие и регулирующие коммуникативный контакт средства</li> </ul> <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– конфликтологической и коммуникативной компетенциями для успешного взаимодействия в различных ситуациях педагогического общения;</li> <li>– различными стратегиями разрешения и превенции деструктивных конфликтов в различных ситуациях педагогического общения;</li> <li>- приемами и техниками преодоления коммуникативных барьеров.</li> </ul>

## 6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Учебная (ознакомительная (педагогическая)) практика относится к обязательной части Блока 2. Практики в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование».

Объем (ознакомительной (педагогической)) практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), продолжительность – 18 недель.

Практика проводится в 3 семестре.

## 7. Структура и содержание (ознакомительной (педагогической)) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
		Инструктаж Установочная конференция,	Посещение, обсуждение и анализ учебной и внеучебной работы учителей. Наблюдения, изменения, интерпретация данных эмпирического исследования.	Подготовка и проведение студентами, внеклассных мероприятий, взаимопосещение уроков студентами	Подготовка отчета на практике. Итоговая конференция	Самостоятельное изучение документации и литературы	
1	Подготовительный этап: инструктаж по технике безопасности, ознакомление студентов с видами деятельности на практике, формами промежуточных и итоговых заданий и формах контроля. Ознакомительная лекция.	2					Индивидуальный опрос, собеседование
2	Основной этап: Знакомство с образовательной организацией		2				«Визитная карточка учреждения». Анализ программы образования и деятельности, реализуемой педагогами образовательной организации.
3	Основной этап. Изучение и анализ нормативно - правовых аспектов деятельности образовательной организации					32	Копии нормативно - правовых документов.
4	Основной этап. Изучение теоретических основ организации учебно-воспитательного процесса в современной образовательной организации		32	4			Тематическое планирование. Протоколы наблюдений. Дискуссии. Работа с группой.
5	Основной этап. Изучение и анализ современного состояния учебно-воспитательной работы в образовательной организации		32	4			Конспекты уроков и внеклассных мероприятий.
6	Основной этап. Коррекционно -развивающая и воспитательная работа.		32	4			Описание игр, развивающих у детей коммуникативные навыки. Описание готовой воспитательной коррекционно - развивающей программы. Анализ коррекционно - развивающей работы по проведенной воспитательной программе.
7	Основной этап.		28	2			План -конспект просветительского мероприятия

	Просветительская и профилактическая работа.						для педагогов образовательной организации (лекция, семинар, практикум, деловая игра и т.д.). Материалы заочной консультации для родителей (ширма - раскладушка, 4 листа формата А4).
8	Основной этап: наблюдение уроков и внеурочной работы, знакомство с работой классного руководителя, сбор, обработка и систематизация фактического и теоретического материала; заполнение дневника практики.		32	8			Конспекты уроков и внеклассных мероприятий, составление психологической характеристики на обучающегося, составление психологической характеристики класса. Наблюдение педагогического общения.
9	Заключительный этап Итоговая конференция.				2		Индивидуальный опрос, собеседование, защита проектов.
	Итого	2	158	22	2	32	

## 8. Формы отчетности по практике

По окончании практики студент-практикант составляет дневник педагогической практики, который включает информационный материал, индивидуальное задание руководителя практики с отметкой о его выполнении, состав формируемых компетенций с их оценкой, характеристику работы студента от руководителя практики от организации и от руководителя практики от ВлГУ.

Промежуточная аттестация осуществляется в виде собеседования, которое проводится один раз в неделю. Собеседование проводят преподаватель кафедры, ответственный за практику и методист учреждения. Итоговая аттестация по результатам практики осуществляется в виде дифференцированного зачета и группового отчета студентов на итоговой конференции. Индивидуальную документацию студенты сдают за неделю до завершения практики.

Документация сдается в трехдневный срок после окончания практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании защиты оформленного отчета, заполненного дневника практики, выполненных заданий учебно-исследовательского характера.

По итогам положительной аттестации выставляется зачет.

Аттестация по итогам практики приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

При проверке отчетной документации учитывается:

- насколько полно отражены в отчетной документации все аспекты предложенной кафедрами программы;
- глубина и аналитичность записей;
- аргументация выводов конкретными приемами, почерпнутыми из наблюдений за собственной профессиональной деятельностью, деятельностью учителей-предметников, классного руководителя, учащихся;
- владение понятийным аппаратом психологии, педагогики, методики на уроке, соответствующим современным требованиям профессиональной культуры;
- наличие выводов, связанных с выделением перспектив профессионального самосовершенствования;
- наличие выводов, связанных с анализом собственной профессиональной деятельности с точки зрения сочетания в ней традиций и инноваций.

Аттестация студентов-практикантов, проходящих учебную (ознакомительную (педагогическую)) практику в учреждениях общего образования, является одним из важных звеньев профессионально-педагогической аттестации будущих специалистов и складывается из:

– кумулятивной (накопительной) оценки их деятельности на каждом конкретном этапе педагогической практики, которая формируется из показателей профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, проявленных практикантами с учетом специфики цели, задач, содержания и особенностей её организации на разных этапах в соответствии с установленными руководителем практики от ВлГУ и методистами критериями.

– соблюдения единства требований всеми руководителями практики.

Отчетность по учебной (ознакомительной (педагогической)) практике включает выполнение 4 блоков:

*1. Организационная работа.*

Оценивается участие студента в установочных и заключительных конференциях (кафедра, базовое учреждение для прохождения практики); составление индивидуального плана работы на период практики и качество его выполнения; оформление отчетной документации по практике и своевременная ее сдача методисту / руководителю практики от ВлГУ.

*2. Учебно-методическая работа.*

Оценивается разработка всех документов учебной работы; качество проведенных воспитательных мероприятий или других занятий; участие в методических занятиях, проводимых руководителем практики по выполнению конкретных заданий; участие в работе методического объединения и / или педагогического совета школы, в организации и проведении родительского собрания, в организации самостоятельной работы и творческой деятельности учащихся в группе продленного дня; посещение с последующим анализом уроков и других форм занятий, проводимых педагогами учреждения практики и студентами-практикантами; подготовка презентаций и других иллюстраций, учебных пособий и материалов для учебной работы.

*3. Воспитательная работа в классе.*

Оценивается участие в подготовке и проведении различных мероприятий (тематических классных часов, экскурсий, тематических бесед, походов и т.п.); работа с коллективом учащихся (методы изучения коллектива учащихся и сделанные заключения; индивидуальная работа; организация коллективной работы и коллективно-творческих дел / проектов; работа с активом класса и т.п.).

*4. Внеклассная и внешкольная работа.*

Оценивается выполнение отдельных заданий по подготовке и проведению занятий в кружках, секциях, а также праздников школы, массовых физкультурно-спортивных мероприятий, театрализованных представлений, акций, конкурсов, школьных выставок и т.п. Задание по психологии и / или другие задания. Оценивается обоснованность выбора и корректность использованных методов в предпринятых исследованиях, качество и полнота сделанных выводов или заключений, выполнение требований по оформлению заданий.

*Требования к отчету и представлению дневника по практике.*

Дневник совместно с отчетом является основным документом по производственной практике.

По окончании практики студент представляет на кафедру письменный отчет о результатах практики с отзывом руководителей от объекта практики. Отчет по производственной практике составляется студентом в период его пребывания в учреждении, рассматривается руководителями практики, выделенными от предприятия и от университета, и сопровождается со стороны указанных руководителей подробным отзывом о работе студента на практике. Отчет о практике принимается руководителем практики от университета и оценивается комиссией.

Отчет должен дать связанное, полное, описание всех видов деятельности во время прохождения практики в соответствие с ее программой. Отчет включает выполненные задания по методике, педагогике и психологии.

Отчеты и дневники, не заверенные на месте прохождения практики, не принимаются, и студент к зачету по практике не допускается.

Заключение администрации учреждения должно быть заверено подписью и печатью. Заполнение этих граф рукой практиканта категорически запрещается.

Оценка результатов практики вытекает из особенностей деятельности студентов и выявляет характер их отношения к будущей профессиональной деятельности. Выставляется студенту на основании анализа представленных отчетных документов, отзыва руководителя по практике от организации, результатов публичной защиты отчета перед комиссией.

Практика зачитывается по результатам:

- выполнения цели и задач практики,
- проведения итоговой конференции,
- представления папки с материалами (портфолио), которая включает журнал посещаемости школы, дневник практики, информационный материал, индивидуальное задание руководителя практики с отметкой о его выполнении, состав формируемых компетенций с их оценкой, характеристику работы студента от руководителя практики от организации и от руководителя практики от ВлГУ.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется отметка «зачтено»/ «не зачтено». Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации. Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить все задания по практике, своевременно оформить текущую и итоговую документацию.

Оценивая в целом систему заданий по учебной практике, обращается внимание на следующие критерии:

- распределение рекомендуемых заданий на весь период практики;
- качество оформления материала, наличие в нем исходных данных;
- полноту и адекватность выполненных заданий;
- правильность оформления конспектов и методических материалов;
- психолого-педагогическая обоснованность выводов и педагогических рекомендаций, сделанных в отчете.

За время прохождения практики необходимо:

1. Изучить вопросы, предусмотренные программой по всем разделам.
2. Посетить уроков (занятий) по первому профилю не менее 20.
3. Оформить педагогический дневник.
4. Разработать и провести внеклассное мероприятие по предмету.
5. Выполнить задания по методике – анализ УМК, тематическое планирование, план-конспект урока по предмету, план-конспект внеклассного мероприятия по предмету.
6. Выполнить задание по педагогике – технологическая карта урока, самоанализ воспитательного дела. Воспитательная работа в классе (классное руководство).
7. Выполнить задание по психологии – психолого-педагогическая характеристика личности школьника. Психолого-педагогическая характеристика класса.
8. Представить фотоотчет (презентация, видео-презентация) об урочной и внеурочной деятельности.

Документация сдается курирующему преподавателю до проведения итоговой конференции. Сроки сдачи документации устанавливаются кафедрой педагогики на установочной конференции по учебной практике.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Для обеспечения данной дисциплины имеется мультимедийное оборудование (проектор, экран, интерактивная доска, ноутбук).

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows .
2. Пакет офисных программ Microsoft Office.
3. Acrobat Reader.



4. Google Chrome.
5. 7- Zip.
6. Zoom.
7. Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечная система «eLibrary».
2. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ».
3. Электронно-библиотечная система «ЭБС ZNANIUM.COM».
4. Электронно-библиотечная система «IPRbooks».

### 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ (дата обращения)	
Основная литература*			
1. Ерофеева, О. Г. Производственная педагогическая практика студентов, обучающихся по направлению «Педагогическое образование» : учеб. пособие [Электронный ресурс]: / О. Г. Ерофеева, О. В. Морозова ; Владим. гос. ун-т им. А. Г. и Н. Г. Столетовых. – Владимир : Изд-во ВлГУ, 2019. – 140 с.	2019	<a href="http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/7967/1/01851.pdf">http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/7967/1/01851.pdf</a> (дата обращения : 30.06.2019)	
2. Общее образование [Электронный ресурс]: мониторинг эффективности/ Е.М. Аврамова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дело, 2015.— 470 с.	2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/51038.—">http://www.iprbookshop.ru/51038.—</a>	ЭБС «IPRbooks» (дата обращения: 30.06.2019)
3. Дубровина, Л.А. Методология и методы психолого-педагогических исследований [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Л. А. Дубровина ; Владим. Гос. Ун-т им. А.Г. и Н.Г. Столетовых. – Владимир: Изд-во ВлГУ, 2016 .— 130 с.	2016	<a href="http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/5028/1/00647.docx">http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/5028/1/00647.docx</a> (дата обращения: 30.06.2019)	
Дополнительная литература			
1. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. – Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. – 208 с. – Текст: электронный // Электронно-	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/82560.html">http://www.iprbookshop.ru/82560.html</a> (дата обращения 30.06.2019)	

библиотечная система IPR BOOKS – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/82560.html">http://www.iprbookshop.ru/82560.html</a>		
2. Загвязинский, В. И. Методология педагогического исследования: учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 105 с. — (Университеты России). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт	2019	<a href="https://urait.ru/bcode/437925">https://urait.ru/bcode/437925</a> (дата обращения: 30.06.2019)
3. Кузнецов, В. В. Введение в педагогическую деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт	2019	<a href="https://urait.ru/bcode/442279">https://urait.ru/bcode/442279</a> (дата обращения 30.06.2019)

### **11. Материально-техническое обеспечение учебной (ознакомительной (педагогической)) практики**

Материально-техническое обеспечение учебной (ознакомительной (педагогической)) практики формируется кафедрой педагогики, а также сторонними организациями (предприятиями, учреждениями, и т.д.), реализующими проведение научно-исследовательской (квалификационной) практики в соответствии с ее структурой, трудоемкостью и формируемыми компетенциями и позволяет осуществлять проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом ОПОП, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Для реализации учебной (ознакомительной (педагогической)) практики имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 339 ауд.-7 корп., 408 ауд. - 7 корп., а также помещения для самостоятельной работы – 338 ауд.– 7 корп., Научно-образовательный центр «Инновационных педагогических технологий».

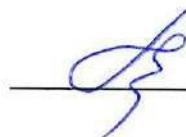
**12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов** проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочую программу составил  
к. пед. н., доцент кафедры педагогики.



Юдина А.М.

Рецензент  
(представитель работодателя)  
директор МБОУ «СОШ № 15» г. Владимира



Львова А.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики  
протокол № 12 от 24.06.2021 года.

Заведующая кафедрой д.пед.н., проф.



Селиверстова Е.Н.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии  
направления 44.03.01 – Педагогическое образование

Протокол № 1 от 31.08.2021 года

Председатель комиссии  
к.филол.н., доцент,  
директор педагогического института ВлГУ



Артамонова М.В.

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2022/2023 учебный год

Протокол заседания кафедры № 12 от 08.06.2022 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_