

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебно-методической
работе

А. А. Панфилов

« 22 » 01 2016 г.

Программа производственной практики

Направление подготовки

44.03.01 «Педагогическое образование»

Профиль (программа) подготовки

«Начальное образование»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

г. Владимир

2016 г.

Вид практики – производственная

1. Цели производственной концентрированной практики

Целями производственной практики являются приобретение бакалаврами опыта выполнения профессиональных задач педагогического характера в соответствии с профилем подготовки «Начальное образование» и региональными особенностями развития образования, а также отработка навыков отбора содержания и организации профессиональной деятельности в образовательной организации.

Целями производственной практики в сфере профессиональной деятельности являются:

в области педагогической деятельности:

- 1) работа в качестве помощника учителя;
- 2) получение знания о содержании образовательной деятельности учителя начальных классов, завуча по учебной и воспитательной работе, директора учебного заведения; изучение особенностей профессиональной деятельности учителя начальных классов, овладение опытом его практической работы.
- 3) планирование своей деятельности по изучению индивидуальных особенностей детей, их возможностей, потребностей, достижений и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их развития, воспитания и обучения;
- 4) организация взаимодействия с родителями и детьми, а также с общественными и образовательными организациями для решения задач профессиональной деятельности;
- 5) формирование умения оценивать и выбирать варианты решения задач педагогической деятельности, решение задач научно-исследовательского характера;

в области культурно-просветительской деятельности:

- 1) изучение потребности учащихся, их родителей и педагогов в культурно-просветительской деятельности;
- 2) проектирование организации культурного просветительства учебного заведения.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной педагогической практики в соответствии с целями профессиональной деятельности являются:

- 1) ознакомление с системой работы образовательной организации;

- 2) формирование педагогической направленности личности будущего учителя, гуманистической позиции в отношении к детям, развитие гибкости педагогического мышления;
- 3) развитие потребности в творческом исследовательском подходе к профессиональной деятельности;
- 4) способствование становлению профессионально значимых качеств педагога;
- 5) развитие профессиональных умений и навыков специалиста в области психологии и педагогики начального образования;
- 6) ознакомление с современной практикой организации вариативного образования в школе первой ступени, с опытом лучших педагогов, с инновационной деятельностью в системе начального образования;
- 7) приобщение к новым педагогическим технологиям, обеспечивающим эффективность диагностики развития ребенка, успешность воспитательных взаимодействий педагога и ребенка;
- 8) знакомство с городскими, областными и всероссийскими и международными образовательными Интернет-порталами (ГИМЦ, управление образованием администрации г.Владимира, ГАОУ ДПО Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Людмилы Ивановны Новиковой», Департамент образования администрации Владимирской области, РАО, Минобрнауки РФ, ведущих российских и зарубежных образовательных организаций и др.);
- 9) знакомство с современными мультимедиа средствами и возможностями использования новых информационных технологий на уроках в начальной школе;
- 10) оказание помощи учителям начальных классов в успешном осуществлении учебно-воспитательного процесса;
- 11) формирование рефлексирующей позиции и мобильности в профессиональной деятельности;
- 12) осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры;
- 13) вовлечение студентов-практикантов в опытно-экспериментальную и научно-исследовательскую работу базовых площадок педагогической практики.

3. Способы проведения выездная

4. Формы проведения практики производственная концентрированная

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Практика ориентирована на формирование профессионально важных черт личности будущего учителя. В ходе прохождения практики обучающийся ставится в условия моделирования процесса обучения и практической деятельности, при которых *начинается формирование* следующих профессиональных компетенций в области педагогической деятельности:*

Коды компетенции №	Результаты освоения ОПОП ВО <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<p>ЗНАТЬ: законодательную базу и нормативную документацию по организации урочной и внеурочной деятельности в начальной школе; цели и содержание образования в начальной школе, нормы и правила безопасного проведения уроков, экскурсий, подвижных игр и т.п.</p> <p>УМЕТЬ: ориентироваться в предметном содержании методической деятельности учителя начальных классов; анализировать альтернативные учебники для начальных классов и методические рекомендации к ним; осуществлять организацию, проведение и анализ уроков и воспитательного дела с детьми младшего школьного возраста.</p> <p>ВЛАДЕТЬ: методикой организации и проведения уроков и внеклассных занятий в начальной школе.</p>
ПК-2	Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<p>ЗНАТЬ: основные принципы, методы и формы обучения и воспитания детей младшего школьного возраста.</p> <p>УМЕТЬ: подбирать и применять в рамках практической работы адекватные поставленным задачам современные научно обоснованные средства и методы обучения, воспитания и организационные приемы работы с детьми.</p> <p>ВЛАДЕТЬ: методикой организации и проведения уроков и внеклассных занятий в начальной школе.</p>
ПК-3	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<p>ЗНАТЬ: цели и содержание образования в начальной школе, нормы и правила безопасного проведения уроков, экскурсий, подвижных игр и т.п.</p> <p>УМЕТЬ: подбирать и применять в рамках практической работы адекватные поставленным задачам современные научно обоснованные средства и методы обучения, воспитания и организационные приемы работы с детьми;</p>

		определять причины ошибок, находить и корректно применять средства, методы и методические приемы их устранения; осуществлять организацию, проведение и анализ уроков и воспитательного дела с детьми младшего школьного возраста. ВЛАДЕТЬ: методикой организации и проведения уроков и внеклассных занятий в начальной школе.
ПК-4	Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета	ЗНАТЬ: основные принципы, методы и формы обучения и воспитания детей младшего школьного возраста. использовать интегрированные методы организации педагогической работы и принцип преемственности в реализации образовательных задач на ступени начального образования. УМЕТЬ: подбирать и применять в рамках практической работы адекватные поставленным задачам современные научно обоснованные средства и методы обучения, воспитания и организационные приемы работы с детьми. ВЛАДЕТЬ: методикой организации и проведения уроков и внеклассных занятий в начальной школе.
ПК-6	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	ЗНАТЬ: основные принципы, методы и формы обучения и воспитания детей младшего школьного возраста. УМЕТЬ: подбирать и применять в рамках практической работы адекватные поставленным задачам современные научно обоснованные средства и методы обучения, воспитания и организационные приемы работы с детьми; использовать интегрированные методы организации педагогической работы и принцип преемственности в реализации образовательных задач на ступени начального образования. ВЛАДЕТЬ: методикой организации и проведения уроков и внеклассных занятий в начальной школе.

6. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО бакалавриата

Производственная педагогическая практика является основой для изучения дисциплин базовой и вариативной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль «Начальное образование»).

В ходе производственной практики студенты знакомятся с отличительными особенностями профессиональной деятельности учителя начальных классов, у студентов

формируется представление об образовательной организации как целостной системе, включающей в себя определенные элементы, взаимосвязанные друг с другом и иерархически выстроенные.

К производственной практике допускаются студенты на достаточном уровне овладевшие содержанием курсов «Педагогика», «Психология», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Методика обучения русскому языку», «Методика преподавания математики в начальных классах», «Методика обучения и воспитания по профилю Начальное образование», «Методика обучения литературному чтению» и др.

Производственная педагогическая практика студентов носит деятельностный характер и направлена на формирование у студентов опыта работы в качестве помощника учителя начальных классов, развитие профессиональных умений и навыков, а также необходимых психолого-педагогических компетенций.

7. Место и время проведения производственной практики

Практика проводится в образовательных организациях (школах, гимназиях) по месту работы студентов заочной формы обучения или в другой образовательной организации (при представлении студентом заявления и ходатайства от конкретного образовательного учреждения).

Время проведения практики – 4 курс (8 семестр) в соответствии с учебным расписанием.

8. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость производственной практики составляет

6 зачетных единиц

216 часов **4** недели

9. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

№ п / п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Трудоемкость	Самостоятельная работа	
1	<p>Подготовительный этап: Проведение установочной конференции по педагогической практике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цели, задачи практики, программа педпрактики. 2. Задания, выполняемые в период педпрактики. Формы отчетности. 3. Инструктаж по технике безопасности и соблюдение санитарных правил и норм в образовательном учреждении. 	2	2	Протокол и явочный список участия в установочной Конференции преподавателей (методистов) и студентов 3 курса
2	<p>Основной этап: 2.1. Ознакомление со структурой управления и работой образовательной организации в инновационном режиме. Ознакомление с системой учебно-воспитательной работы образовательной организации (учебно-материальная база образовательной организации; основные направления деятельности педагогического коллектива; внутренний распорядок дня и режим работы в образовательной организации). Знакомство с организацией учебного процесса в начальной школе (встреча и беседа с завучем школы, учителями начальных классов; знакомство с нормативной документацией, портфолио достижений учащихся и организацией основных направлений деятельности учителя начальных классов, знакомство с тематическим планированием учителей, особенностями его построения по различным предметам и внеучебной деятельности, с рабочими программами учителей по предметам и внеучебной деятельности).</p>	12	12	Индивидуальный план Заполненный дневник педпрактики
	<p>2.2. Изучение содержания деятельности учителя начальных классов (наблюдение за деятельностью учителя во время урока и во внеурочное время, ознакомление с организацией работы во внеучебное время, родительского собрания). Участие в педагогических мастерских, методических часах, педагогическом процессе в качестве помощника учителя (помощь учителю в режимных процессах,</p>	58	58	Записи в Дневнике педпрактики Индивидуальный план График пробных и зачетных уроков

	подготовка пробных и зачетных уроков по математике, литературному чтению, русскому языку, технологии, изо, окружающему миру и их проведение; анализ одного зачетного урока и воспитательного дела; организация игровых перемен; подготовка и проведение воспитательного мероприятия; помощь в подготовке к родительскому собранию).			Отзыв учителя (руководителя педпрактики)
	2.3. Знакомство с кабинетом начального образования (классной комнатой), изучение методического обеспечения педагогического процесса в начальной школе. Участие в изготовлении методических пособий, дидактических материалов.	116	116	Записи в Дневнике педпрактики Индивидуальный план Отзыв учителя
	2.4. Сбор необходимой информации по полученным заданиям. Обработка, анализ и систематизация полученной информации. Изучение классного коллектива и составление его психолого-педагогической характеристики. Научно-исследовательская работа студентов. Проведение педагогического микроисследования с целью сбора материала для курсовой работы.	18	18	Собеседование Проверка подготовленных материалов и презентаций
3	Заключительный этап: 3.1. Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета и отчетной документации по педпрактике, выступления на итоговой конференции.	8	8	Оформленный Дневник педпрактики Индивидуальный план Характеристика студента Отчет по итогам педпрактики
	3.2. Итоговая конференция по педпрактике. Анализ результатов педпрактики. Обмен опытом.	2	2	Участие в итоговой конференции, «круглый стол» по результатам практики, выступление на конференции. Электронная презентация материалов педпрактики.
	Всего	216	216	Зачет с оценкой

10. Формы отчетности по практике

10.1. Оценочный лист

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики по направлению
подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»
профиль «Начальное образование»

Место прохождения практики _____

Студент _____ Педагогический институт
(Фамилия, И., О.)
Группа _____ Курс 4 Кафедра ППДНО

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА			Оценка			
<i>(отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>			5	4	3	2
1		Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2		Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3		Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4		Инициативность				
5		Оценка трудовой дисциплины				
6		Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				
	№ по ФГОС	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ	Оценка			
		<i>(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>	5	4	3	2
Профессиональные	(ПК-1)	готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов				
	(ПК-2)	способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики				
	(ПК-3)	способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности				
	(ПК-4)	способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета				
	(ПК-6)	готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Замечания и пожелания _____

Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от профильной организации _____
(число и подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

10.2. Дневник производственной практики

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

ДНЕВНИК производственной практики

(фамилия)

(имя и отчество)

студента педагогического института
группы _____

Направление подготовки
«Педагогическое образование»

Профиль подготовки
«Начальное образование»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

ВЛАДИМИР 2016

1. Индивидуальное задание студенту
(заполняется руководителем практики от университета)

а) по методикам начального образования

1) *по методике преподавания математики*

Разработка и проведение конспекта зачетного урока по теме: _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи "_____" 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения "_____" 20__ г.

2) *по методике преподавания русского языка*

Разработка и проведение конспекта зачетного урока по теме: _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи "_____" 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения "_____" 20__ г.

3) *по методике преподавания литературного чтения*

Разработка и проведение конспекта зачетного урока по теме: _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи "_____" 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения "_____" 20__ г.

4) *по методике преподавания окружающего мира*

Разработка и проведение конспекта зачетного урока по теме: _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи "_____" 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения "_____" 20__ г.

5) *по методике преподавания технологии*

Разработка и проведение конспекта зачетного урока по теме: _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи "_____" 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения "_____" 20__ г.

б) по методике преподавания изобразительного искусства

Разработка и проведение конспекта зачетного урока по теме: _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи "_____" 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения "_____" 20__ г.

б) по педагогике

1) Провести воспитательное дело на тему: _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи "_____" 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения "_____" 20__ г.

2) Тема: _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи "_____" 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения "_____" 20__ г.

б) по психологии

1) Тема: Составить психологическую характеристику классного коллектива

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи "_____" 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения "_____" 20__ г.

1) Тема: _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи "_____" 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения "_____" 20__ г.

3. СОСТАВ КОМПЕТЕНЦИЙ К ДНЕВНИКУ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

В результате освоения программы производственной практики студент должен:

Требования к освоению программы	Оценка выполнения	
	Знает	Не знает
Студент должен знать		
законодательную базу и нормативную документацию по организации урочной и внеурочной деятельности в начальной школе		
цели и содержание образования в начальной школе, нормы и правила безопасного проведения уроков, экскурсий, подвижных игр и т.п.		
основные принципы, методы и формы обучения и воспитания детей младшего школьного возраста		
Студент должен уметь	Умеет	Не умеет
ориентироваться в предметном содержании методической деятельности учителя начальных классов		
анализировать альтернативные учебники для начальных классов и методические рекомендации к ним		
подбирать и применять в рамках практической работы адекватные поставленным задачам современные научно обоснованные средства и методы обучения, воспитания и организационные приемы работы с детьми		
определять причины ошибок, находить и корректно применять средства, методы и методические приемы их устранения		
осуществлять организацию, проведение и анализ уроков и воспитательного дела с детьми младшего школьного возраста		
использовать интегрированные методы организации педагогической работы и принцип преемственности в реализации образовательных задач на ступени начального образования		
Студент должен владеть	Владеет	Не владеет
трудовыми функциями, перечисленными в профессиональном стандарте «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», который применяется работодателями при формировании кадровой политики и в управлении персоналом, при организации обучения и аттестации работников, заключении трудовых договоров, разработке должностных инструкций и установлении систем оплаты труда		
методикой организации и проведения уроков и внеклассных занятий в начальной школе		

МП

(подпись) (ФИО руководителя практики от образовательной организации)

10.3. Характеристика с места прохождения производственной практики

Характеристика на студента-практиканта должна содержать следующую информацию:

- дата составления;
- наименование документа;
- ФИО студента-практиканта, курс, группа, место и время прохождения практики;
- описание и анализ выполняемой студентом работы;
- оценка профессиональной подготовки и знаний, деловых и личных качеств студента, проходившего практику;
- рекомендации, пожелания студенту;
- подписи уполномоченных лиц организации, которая выдает характеристику, печать.

10.4. Конспекты пробных и зачетных уроков

Примечание: конспект пробного и зачетного уроков в окончательном виде должен быть готов не позднее, чем за 2 дня до проведения урока. Его чистовой вариант подписывается учителем (методистом). Учитывается не только содержание и качество урока, но и его оформление.

Предмет _____ класс

Ф.И.О. студента _____

Ф.И.О. методиста и учителя _____

Тема урока _____

Цель и задачи урока _____

Оборудование

Литература

План-конспект урока

Содержание (с выделением структурных частей урока).

10.5. Самоанализ урока

1. Трудности, возникшие при подготовке к уроку
2. Удачи и недостатки в ходе урока, их причины
3. Предложения по улучшению урока
4. Рост своего мастерства: от каких недостатков, ранее встречавшихся, избавился; какие знания и умения приобрел; нет ли повторения ошибок

10.6. Психолого-педагогическая характеристика классного коллектива

1 часть характеристики (констатирующая) включает в себя несколько разделов: общие сведения о классе, психологическая структура класса, характеристика лидеров класса,

характеристика взглядов, интересов, убеждений школьников, характеристика уровня развития класса как коллектива.

1. Общие сведения о классе должны быть изложены кратко и конкретно. Большую их часть можно найти в официальных школьных документах. К этим сведениям относятся следующие:

- наименование класса, школы;
- численность класса;
- продолжительность его существования (менялся ли состав, как давно и каким образом);
- возрастной и половой состав;
- наличие учащихся, имеющих трудности в учебе;
- особенности классного руководства (общее время работы с коллективом, преподаваемый классным руководителем предмет).

Эта информация поможет разобраться в особенностях совместной деятельности класса, отношения к ней ребят, выявить наличие традиций и их роль в развитии класса, определить степень влияния классного руководителя на развитие коллектива и пр.

2. Психологическая структура класса отражает, прежде всего, взаимоотношения между его членами. В этом разделе даются характеристики:

- официального актива класса;
- неофициальных лидеров;
- их взаимоотношений;
- пассивной части класса;
- группировок, существующих в классе.

При характеристике официально выбранного актива следует отметить, действительно ли он обеспечивает руководство работой класса или нет; и в том, и в другом случае необходимо указать причины сложившегося положения.

Для выявления неофициального актива класса наряду с использованием традиционного метода наблюдения и беседы может применяться социометрия.

Здесь следует отметить, какое влияние оказывает лидер на класс (отрицательное или положительное, явное или скрытое, в каких ситуациях и видах деятельности).

Особо следует остановиться на взаимоотношениях официальных и неофициальных лидеров (совпадают, активно взаимодействуют, противодействуют друг другу) и попытаться выявить причины существующих отношений.

При характеристике остальной части класса большое внимание необходимо уделить пассивным, избегаемым или изолированным ученикам. При этом следует выяснить, во

всех ли ситуациях эти дети проявляют пассивность, в чем причины такого поведения в классе.

Для выявления группировок, существующих в классе, также может быть использована социометрическая процедура. Здесь следует остановиться на причинах их появления, характеристике взаимодействия (противоречие, взаимопомощь, существование без установления эмоциональных контактов и т.д.). Эта часть характеристики класса должна дать информацию о характере совместной деятельности, причинах, затрудняющих ее, путях ее оптимизации.

3. *Характеристика лидеров класса.* Основная цель этого раздела - выявить причины, по которым тот или иной ученик становится лидером класса. Раздел должен содержать следующие сведения:

- какие качества личности способствовали выделению ученика как лидера (характер, темперамент, критичность, коммуникативность, организаторские способности, обаяние, активность, принципиальность, доброта, отзывчивость и т.д.);
- какие обязанности способствовали или противодействовали его выдвижению;
- является ли данный школьник выразителем мнений, взглядов, интересов всего класса или определенной группировки.

При сборе этой информации можно использовать специальные методики, диагностирующие уровень развития различных психических качеств.

4. *Характеристика взглядов, интересов, убеждений школьников.*

В данном разделе необходимо указать:

- наличие общих интересов;
- преобладающие мотивы совместной деятельности;
- наличие сформировавшихся взглядов и убеждений;
- наличие общественного мнения;
- наличие сформированных профессиональных интересов;
- преобладающие мотивы выбора профессии.

Каждый вывод необходимо подтверждать конкретными примерами из жизни класса (участие в общешкольных и классных делах, реакция на события в классе, школе, стране, за рубежом).

5. *Характеристика уровня развития коллектива.*

Этот раздел является обобщающим, при его написании используются данные всех предыдущих разделов. В нем отмечаются следующие моменты:

- роль классного руководителя, актива и отдельных членов класса в организации учебных, трудовых, общественных мероприятий (указывается, чья активность преобладает, какие задачи, кем решаются и т.д.);
- сплоченность коллектива (наличие или отсутствие противоборствующих группировок, наличие традиций и общественного мнения);
- интеллектуальное единство класса (умение самостоятельно принимать обдуманное решение, прийти к общему мнению в результате обсуждения, правильная оценка положительных и отрицательных качеств класса, отношение к критическим замечаниям в свой адрес и пр.)
- эмоциональное единство класса (общий эмоциональный настрой, взаимная симпатия, сопереживание друг другу, готовность к принятию новых членов, отношение к другим группам и коллективам, причисление своего класса к более широкому коллективу, совместное переживание успехов и неудач и т.д.);
- волевое единство класса (умение создать высокий уровень напряжения физических и духовных сил для решения общих задач, преодоление препятствий, реакция на неудачи и удачи, умение доводить дело до конца и т.д.);

Раздел завершается выводом об уровне (стадии) развития класса как коллектива (высокий, средний, низкий) и динамике его развития (подъем, спад, застой).

II часть характеристики посвящена практическим рекомендациям по использованию полученной информации. Здесь необходимо отметить:

- какие психологические умения можно использовать в деятельности классного руководителя по организации учебной, трудовой и общественной жизни класса;
- как наиболее эффективно использовать лидеров в учебном и воспитательном процессе;
- какие коррективы, и какими способами их можно внести в процесс развития личности школьников данного класса;
- как организовать дальнейшее развитие учебных и профессиональных интересов школьников;
- как содействовать формированию и развитию общественного мнения, убеждений, мировоззрения в классе;
- каковы перспективы развития класса как коллектива и в чем заключается роль учителя (классного руководителя) при управлении этим процессом, каковы конкретные пути и средства управления.

Здесь же необходимо отметить, что сделано самим практикантом по реализации предлагаемых рекомендаций.

10.7. Индивидуальный план прохождения педагогической практики

В индивидуальный план включаются следующие основные разделы программы практики:

1. Организационно-ознакомительная работа. Изучение класса и отдельных учащихся.
2. Учебно-методическая работа.
3. Внеклассная работа по предмету.
4. Воспитательная работа.
5. Работа с родителями учащихся.
6. Другие виды работы (выполнение заданий по педагогике и психологии; сбор материала по теме учебной научно-исследовательской работы; индивидуальная работа с учащимися и др.).

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

«Утверждаю»
руководитель педагогической практики

«_____» _____ г.

«Согласовано»
учитель _____

«_____» _____ г.

Индивидуальный план
прохождения производственной практики
в образовательной организации _____
на период с _____ по _____
в _____ классе

(фамилия)

(имя и отчество)

студента педагогического института
группы _____

Направление подготовки
«Педагогическое образование»
Профиль подготовки
«Начальное образование»
Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Владимир 2016г.

№ п/п	День	Цели и задачи дня	Основные направления деятельности	Содержание и формы работы	Сроки выполнения	Примечания	Отметка о выполнении

Все разделы программы в индивидуальном плане должны быть выделены, а задания, входящие в каждый раздел, четко сформулированы и конкретны. Например, в разделе «Организационная работа» планируется встреча с работниками образовательных организаций (директором или его заместителем по учебно-воспитательной работе; посещение уроков в закреплённом классе, встречи с психологом, логопедом школы и т.д.). Необходимо точно указывать цель мероприятия (например, «принять участие в беседе с классным руководителем по вопросу работы родительского комитета»; «принять участие в беседе с библиотекарем школы с целью изучения читательских интересов учащихся»; «посетить уроки музыки в закреплённом классе с целью изучения творческих способностей учащихся» и т.д.).

В разделе «Учебно-методическая работа», при разработке документов планирования учебной и внеклассной работы, к студенту предъявляются разные по сложности требования. Одни задания студент выполняет самостоятельно, другие - с помощью учителя или методиста, поэтому в индивидуальном плане обязательно указывается доля участия студента-практиканта в разработке того или иного документа при выполнении задания.

Сроки выполнения того или иного задания, мероприятия указываются в графе «Сроки выполнения». При этом в одном случае может быть указана точная дата («Провести беседу о . . .» 15.04.), в другом – оговаривается срок, до которого должна быть выполнена работа («Составить психолого-педагогическую характеристику ребенка» до 08.05.) и т.д. Недопустимо указание неопределённого срока выполнения задания: «В течение практики».

В графе «Отметки о выполнении» делаются соответствующие записи: «Выполнил», «Не выполнил». В случае невыполнения запланированного мероприятия, в конце индивидуального плана указывается причина невыполнения и возможность его выполнения в другие сроки.

При составлении индивидуального плана сначала планируются мероприятия, проводимые всей бригадой студентов, например, «Конкурс на лучшего чтеца в 3-х классах», подготовка к общему празднику и др. Затем планируется та работа, которую студент будет проводить самостоятельно.

10.8. Педагогический анализ урока

1. Школа, класс, дата проведения урока.
2. Тема урока. Каково место урока в системе уроков по данной теме?
3. Цель и задачи урока.
4. Тип и структура урока.
5. Содержание и методика проверки знаний, умений и навыков:
 - цель проверки;
 - содержание вопросов для фронтального и индивидуального опросов, практических заданий, самостоятельных работ, дифференцированных заданий;
 - качество ответов учащихся;
 - активность класса;
 - подведение итогов опроса;
 - оценка и комментирование ответов учащихся.
8. Содержание и методика изучения нового материала:
 - объем и система излагаемого учебного материала;
 - реализация дидактических принципов (научность, доступность, последовательность, связь с жизненной практикой и др.);
 - методы обучения;
 - активизация познавательной деятельности учащихся, поддержание их интереса и внимания на отдельных этапах урока, постановка проблемных вопросов, создание поисковых ситуаций, формулировка логических задач;
 - применение наглядности, ТСО;
 - работа с учебной, справочной и дополнительной литературой;
 - мастерство учителя в использовании классной доски.
9. Содержание и методика закрепления изучаемого материала (упражнения и самостоятельная работа: репродуктивные, проблемно-поисковые, творческие задания; дифференциация заданий; деловые и ролевые игры);
10. Содержание и методика домашней работы:
 - объем и виды домашнего задания;
 - инструктаж о его выполнении;
 - индивидуализация заданий.
11. Характеристика познавательной деятельности учащихся на различных этапах урока. Учет индивидуальных особенностей учащихся.
12. Педагогическое мастерство учителя (культура и образность речи, дикция, мимика, голос, интонация, поза, жесты, управление рабочим самочувствием и др.).

13. Характер общения учителя и учащихся на уроке. Психологический климат урока.

14. Общая оценка урока:

- достиг ли урок познавательной цели;
- насколько рациональны пути ее достижения;
- что дал урок для формирования УУД и общего развития учащихся.

10.9. Конспект воспитательного дела:

- тема, воспитательные задачи;
- оборудование;
- литература;
- план подготовительной работы;
- план проведения дела;
- ход дела.

10.10. Анализ воспитательного дела

1. Целенаправленность:

- четкость формулировок планируемых задач данного мероприятия;
- соответствие задач возрастным особенностям и потребностям учащихся;
- место данного дела в системе воспитательной работы;
- осознание самими учащимися значимости, целесообразности данного мероприятия.

2. Содержание:

- актуальность темы, содержания и воспитательного дела;
- доступность содержания (учет возрастных особенностей, уровня их подготовленности);
- воспитывающая ценность содержания, возможности эмоционального влияния;
- связь содержания материала с жизненным опытом учащихся.

3. Методика проведения:

- организационная четкость, целесообразность распределения времени;
- активность, самостоятельность учащихся, методы и приемы, обеспечивающие их;
- средства создания психологического настроя;
- соотношение заранее подготовленного материала и импровизации (как у учителя, так и у учащихся), целесообразность такого соотношения;
- наличие эмоционального контакта между участниками мероприятия и его организаторами, пути и средства его достижения;
- учет специфики формы проведения воспитательного мероприятия;
- педагогические способности, уровень владения педагогической техникой, педагогическое мастерство учителя.

4. Результативность:

- уровень реализации задач;
- отношение учащихся к проведенному мероприятию: интерес, активность;
- познавательная эффективность: какие новые знания получили учащиеся, какие умения, навыки закрепились;
- какие социальные установки чувства, убеждения формировались у детей;
- возможные пути дальнейшего развития, закрепления достигнутого во время мероприятия;
- недостатки, обнаруженные в ходе подготовки и проведения воспитательного мероприятия, их причины и возможные пути устранения;
- рекомендации по совершенствованию методики проведения аналогичных мероприятий.

10.11. Отчет о прохождении практики

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Отчет

о прохождении производственной практики
в образовательной организации _____
в период с _____ по _____
в _____ классе

(фамилия)

(имя и отчество)

студента педагогического института
группы _____

Направление подготовки
«Педагогическое образование»

Профиль подготовки
«Начальное образование»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

ВЛАДИМИР 2016

1. Особенности практики. Ее общая оценка.
2. Выполнение индивидуального плана педпрактики. Какие отклонения от плана имели место и почему, что сделано сверх плана?
3. Количество проведенных уроков и воспитательных занятий. Какие занятия проходили наиболее удачно, какие вызывали затруднения, почему?
4. Какие основные развивающие и дидактические задачи решались в период практики? Какие были получены результаты?
5. Как вы учитывали и использовали педагогический опыт старших коллег? Приведите конкретные примеры. Получили ли вы удовлетворение от этой работы, какие при этом встретили затруднения?
6. Какие основные воспитательные задачи решались в период практики? Какие формы работы были использованы?
7. Как на практике реализовывался индивидуальный подход к учащимся?
8. Какие умения и навыки вы приобрели на практике?
9. Общие выводы о практике, ее значение в вашем становлении как педагога.
- Ю. Ваши предложения по совершенствованию содержания и организации педагогической практики.

Примечание: отчет пишется на основании индивидуального задания, индивидуального плана, дневника педагогических наблюдений, конспектов проводимых занятий и уроков, воспитательных дел, а также всей работы студента в детском образовательном учреждении.

Подпись, дата.

10.12. Лист оценки деятельности студента руководителем от кафедры

ФИО студента _____
 Учебная группа _____
 Вид практики _____
 Семестр _____
 Дата _____

Мероприятия практики	Баллы	Оценка выполнения студентом вида деятельности	Подпись ответственного лица
<i>Организационная работа</i>			
Участие студента в установочных и заключительных конференциях (кафедра, учреждение практики)	0-4		
Индивидуальный план работы на период практики и качество его исполнения	0-3		
Посещаемость и выполнение индивидуального плана (каждый пропущенный рабочий/учебный день в период практики без уважительной причины снимает из 100 балльной системы зачета 1 балл)	0-10		
Отчетная документация по практике и своевременная ее сдача методисту/ руководителю практики (каждый просроченный рабочий/учебный день сдачи документации снимает из 100 балльной системы зачета 1 балл)	0-5		
<i>Учебно-методическая работа</i>			
Оценка ведения дневника производственной практики	0-40		
Качество проведенных уроков и воспитательных мероприятий. Разработка конспектов.	0-15		
Самоанализ одного наиболее удачного урока	0-5		
Подготовка презентаций и других иллюстраций, учебных пособий и материалов для учебной работы	0-5		
<i>Воспитательная работа в классе</i>			
Организация индивидуальной и коллективной работы учащихся, коллективно-творческих дел / проектов	0-5		
<i>Внеклассная и внешкольная работа</i>			
Самоанализ одного наиболее удачного воспитательного мероприятия.	0-3		
<i>Научно-исследовательская работа, задание по психологии и/или другие задания</i>			
Составление психологической характеристики ученика	0-5		
Итого	100		

“ ” _____ Г.

 Дата

_____ Подпись кафедрального руководителя практики

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета с оценкой, выставляемого по результатам рейтинга студентов, накапливаемого во время прохождения производственной педагогической практики.

Максимальная рейтинговая оценка в баллах за выполнение заданий каждого этапа производственной педагогической практики и представление отчетной документации в заданной форме в установленные сроки может составлять 100 баллов.

Система рейтинговой оценки деятельности студентов-практикантов в период прохождения производственной педагогической практики

Аттестация студентов-практикантов, проходящих производственную педагогическую практику в образовательных организациях, является одним из важных звеньев профессионально-педагогической аттестации будущих специалистов и складывается из

- кумулятивной (накопительной) оценки их деятельности на каждом конкретном этапе педагогической практики, которая формируется из показателей профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, проявленных практикантами с учетом специфики цели, задач, содержания и особенностей её организации на разных этапах в соответствии с установленными на кафедре ППДНО критериями;
- соблюдения единства требований всеми.

Организационная работа. Оценивается участие студента в установочных и заключительных конференциях (кафедра ППДНО, базовое учреждение для прохождения практики); составление индивидуального плана работы на период практики и качество его выполнения; оформление отчетной документации по практике и своевременная ее сдача методисту / руководителю от кафедры ППДНО.

Учебно-методическая работа. Оценивается разработка всех документов учебной работы; качество проведенных фрагментов уроков или других занятий; участие в методических семинарах, проводимых руководителем практики и методистами по выполнению конкретных заданий; участие в работе методического объединения и / или педагогического совета образовательной организации, в организации и проведении родительского собрания, в организации самостоятельной работы и творческой деятельности учащихся во внеурочное время; посещение с последующим анализом уроков и других форм занятий, проводимых педагогами образовательной организации практики и студентами-практикантами; подготовка презентаций и других иллюстраций, учебных пособий и материалов для учебной работы.

Воспитательная работа в классе. Оценивается участие в подготовке и проведении различных мероприятий (тематических классных часов, экскурсий, тематических бесед, походов и т.п.); работа с коллективом учащихся (методы изучения коллектива учащихся и сделанные заключения; индивидуальная работа; организация коллективной работы и коллективно-творческих дел / проектов; работа с активом класса и т.п.).

Внеклассная и внешкольная работа. Оценивается выполнение отдельных заданий по подготовке и проведению занятий в кружках, секциях, а также праздников в образовательных организациях, массовых физкультурно-спортивных мероприятий, театрализованных представлений, акций, конкурсов, школьных выставок и т.п.

Задание по психологии и/или другие задания. Оценивается обоснованность выбора и корректность использованных методов в предпринятых исследованиях, качество и полнота сделанных выводов или заключений, выполнение требований по оформлению заданий.

**11.1. Критерии оценки результатов выполнения заданий
из оценочного листа прохождения производственной практики
(max – 1 балл за один вид деятельности)**

Баллы рейтинговой оценки	Критерии оценки
1	Студент своевременно подготовил и согласовал документацию перед организацией конкретного вида деятельности (пробные и зачетные уроки, воспитательное дело и т.п.). Организовал и провел конкретный вид деятельности на высоком методическом уровне. По итогам проведенной работы сделал выводы и подготовил самоанализ. При просмотре организованных видов деятельности студент соблюдал дисциплину. После просмотра самостоятельно сделал анализ просмотренного вида деятельности в соответствии с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность образовательной организации, и методическими требованиями.
0,5	Студент своевременно подготовил и согласовал документацию перед организацией конкретного вида деятельности. Организовал и провел конкретный вид деятельности на достаточно хорошем методическом уровне. Допустил не более двух методических ошибок. По итогам проведенной работы сделал выводы и подготовил самоанализ. При просмотре организованных видов деятельности студент соблюдал дисциплину. После просмотра сделал с незначительной помощью руководителя практики анализ просмотренного вида деятельности в соответствии с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность образовательной организации, и методическими требованиями.
0	Студент своевременно не подготовил и не согласовал документацию перед организацией конкретного вида деятельности. Организовал и провел конкретный вид деятельности на низком методическом

	уровне. Допустил более трех методических ошибок. По итогам проведенной работы не сделал выводы и не подготовил самоанализ. При просмотре организованных видов деятельности студент не соблюдал дисциплину. После просмотра самостоятельно не смог сделать анализ просмотренного вида деятельности в соответствии с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность образовательной организации, и методическими требованиями.
--	--

11.2. Критерии оценки сформированности компетенций при составлении индивидуального плана, ведении дневника производственной практики

Баллы рейтинговой оценки (max – 40)	Критерии оценки
31-40	Студент самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы педагогической практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; показывает умение делать анализ различных видов деятельности и формулировать выводы
21-30	Студент достаточно самостоятельно и последовательно излагает материалы педагогической практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; показывает умение делать анализ различных видов деятельности.
11-20	Студент излагает материалы педагогической практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; затрудняется с формулировками выводов и обобщений по различным видам
10 и менее	Студент излагает материалы педагогической практики в дневнике случайным образом; прикладывает к дневнику не достаточно полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; не может сформулировать выводы и обобщения по различным видам деятельности.

Критерии оценки участия студентов в работе установочной и итоговой конференций по производственной практике

(за каждый пункт начисляется 1 балл. Набранные баллы суммируются.

Max количество баллов – 10)

Баллы рейтинговой оценки	Критерии оценки
1	Студент принял активное участие в работе установочной конференции по производственной практике.
1	Студент выполнил программу практики в установленные вузом сроки.
1	В обозначенные сроки представил заполненный и заверенный оценочный лист.
1	Вовремя сдал заполненный дневник практики.
1	Приложил к дневнику все конспекты организованных и проведенных видов деятельности.
1	Представил положительную характеристику с места прохождения практики.

1	Подготовил отчет о прохождении производственной практики.
1	Подготовил презентацию с отчетом о прохождении производственной практики.
1	Представил презентацию о прохождении производственной практики.
1	Студент принял активное участие в работе итоговой конференций.
Итого: 10	

**Критерии оценки сформированности компетенций
по производственной практике**

Общая сумма баллов рейтинговой оценки (max – 100 баллов)	Оценка уровня сформированности компетенций на зачете с оценкой	Критерии оценки
91-100	«отлично»	<p>Студент полностью выполнил программу практики на высоком профессиональном уровне. Имеет оформленный и заверенный по месту прохождения практики оценочный лист, заполненный дневник производственной практики и положительную характеристику.</p> <p>Достижения студента в период прохождения производственной практики демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.</p>
74-90	«хорошо»	<p>Студент полностью выполнил программу практики на хорошем профессиональном уровне. Имеет оформленный и заверенный по месту прохождения практики оценочный лист, заполненный дневник производственной практики и положительную характеристику.</p> <p>Достижения студента в период прохождения производственной практики демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p>
61-73	«удовлетворительно»	<p>Студент полностью выполнил программу практики на достаточно профессиональном уровне. Имеет оформленный и заверенный по месту прохождения практики оценочный лист, заполненный дневник производственной практики и положительную характеристику.</p> <p>Достижения студента в период прохождения производственной практики демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p>
60 и менее	«неудовлетворительно»	<p>Студент не полностью выполнил программу практики на достаточно профессиональном уровне. Не имеет оформленного и заверенного по месту прохождения практики оценочного листа, заполненного дневника производственной практики и положительной характеристики.</p> <p>Достижения студента в период прохождения производственной практики демонстрируют низкий уровень овладения программным материалом.</p>

Студент, не аттестованный по итогам практики по неуважительной причине, к экзаменационной сессии не допускается. В случае невозможности аттестовать студента в результате его болезни и иных уважительных причин во время прохождения практики, решением кафедры, он может быть условно допущен к участию в экзаменационной сессии с обязательной отработкой пропущенных во время практики мероприятий.

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО целостная система подготовки учителя начальных классов предусматривает реализацию компетентного подхода и должна исходить из широкого использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Соответственно, производственная практика на 4 курсе ориентирована на организацию активной работы студентов, для чего предусматривается использование инновационных педагогических технологий: информационно-коммуникационных; педагогических мастерских; портфолио; игровых; интерактивных; педагогического проектирования; тьюторского сопровождения; наставничества и другие, которые реализуются в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов-практикантов.

В рамках производственной практики предусмотрены встречи со специалистами разного вида государственных и общественных образовательных организаций. В ходе прохождения студентами производственной педагогической практики предусматривается:

- широкое использование коллективных форм познавательной деятельности (индивидуальная и групповая работа при осуществлении проектной деятельности);
- применение различных форм и элементов деятельностного подхода;
- индивидуализация обучения при работе в студенческой группе и учет личностных характеристик при разработке индивидуальных заданий и выборе форм общения;
- стремление к результативности обучения и равномерному продвижению всех обучаемых в процессе познания независимо от исходного уровня их знаний и индивидуальных способностей;
- усиление межпредметных связей, формирование системного подхода к обучению и включение в аттестационные материалы вопросов и заданий, имеющих междисциплинарный характер;
- применение современных аудиовизуальных средств, технических и информационных средств обучения.

13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А. Гараева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н "Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» [Электронный ресурс] – URL:/ <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70435556/#ixzz3IvO41uph>
3. Производственные практики. Государственная аттестация. Трудоустройство в высшей школе: организация, проблемы и решения: материалы всерос. науч.-практ. конф. 4-5 февр. 2014г., г.Владимир – Владимир: Изд-во ВлГУ, 2014. – 384с. – ISBN 978-5-9984-0492-4. http://opp.vlsu.ru/fileadmin/arch/Sbornik_konf_2014.pdf

б) дополнительная литература:

1. Гликман, И.З. Основы воспитания: Учебное пособие / И.З. Гликман. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: ISBN 978-5-91134-945-5 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472017>
2. Жуков, Г.Н. Общая и профессиональная педагогика: Учебник / Г.Н. Жуков, П.Г. Матросов. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с. ISBN 978-5-98281-342-8 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=403199>
3. Мандель, Б.Р. Технологии педагогического мастерства / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 211 с.: ISBN 978-5-9558-0471-2 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=525397>
4. Нормативно-правовые акты введения Федерального государственного образовательного стандарта общего образования [Электронный ресурс]: хрестоматия/Сост. Е.А. Орлова — Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2011.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22285.html>
5. Педагогическая практика [Электронный ресурс]: методические рекомендации для студентов специальности 050706 - Педагогика и психология/ — Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический

государственный университет, 2009.— 71 с.— Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/22274.html>

6. Столяренко, А. М. Общая педагогика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000) / А. М. Столяренко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 479 с. - ISBN 5-238-00972-0. – Электронный ресурс. Режим доступа:
<http://znanium.com/bookread2.php?book=377154>

7. Якушева, С.Д. Основы педагогического мастерства и профессионального саморазвития: Учебное пособие / С.Д. Якушева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 416 с. - ISBN 978-5-91134-721-5. – Электронный ресурс. Режим доступа:
<http://znanium.com/bookread2.php?book=392282>

в) интернет-ресурсы

1. Государственные образовательные стандарты профессионального образования:
<http://www.edu.ru/>

2. Федеральный государственный стандарт. Начальная школа: <http://standart.edu.ru>

3. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru>

4. Сайт МЕТОДИКА.РУ – информационный партнер всероссийского педагогического форума: <http://www.metodika.ru/>

5. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»: <http://festival.1september.ru/>

г) периодические издания:

1. Журнал «Начальная школа»: <http://n-shkola.ru>

2. Журнал «Начальная школа плюс До и После»:
<http://school2100.com/izdaniya/magazine/archive/>

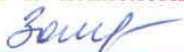
14. Материально-техническое обеспечение производственной практики.

Используется материально-техническое оснащение образовательных организаций МАОУ «Лингвистическая гимназия № 23 им. А.Г. Столетова» г.Владимира и МАОУ «Гимназия №73» г. Владимира, на базе которых проводится практика.

15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и примерной ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль «Начальное образование»

Рабочую программу составила:

старший преподаватель кафедры педагогики и психологии дошкольного и начального образования Зотова И.А. 

Рецензент: директор МБОУ «СОШ № 1» г.Владимира

Ростовцева Т.А. 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии дошкольного и начального образования.

Протокол № 5 от 19 января 2016 г.

Заведующий кафедрой педагогики и психологии дошкольного и начального образования к.п.н., доцент Белякова Н.В. 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления «Педагогическое образование» профиля «Начальное образование».

Протокол № 1 от 22 января 2016 г.

Председатель комиссии директор ПИ ВлГУ к.филол.н., доцент

Артамонова М.В. 

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой ППДНО

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой ППДНО

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой ППДНО

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2017/2018 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.2017 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2018/2019 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 28.08.2018 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____