

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Педагогический институт
(наименование института)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

М.В. Артамонова

« 08 » 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Учебная (ознакомительная (педагогическая)) практика
(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

44.03.01 Педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

(направленность (профиль) подготовки))

г. Владимир

2021 г.

Вид практики - учебная

1. Цели практики

Целями учебной (ознакомительной (педагогической)) практики являются ознакомление студентов с основами педагогической и научно-исследовательской деятельности и формирование универсальных и профессиональных компетенций (первичных профессиональных умений и навыков) для осуществления деятельности в качестве учителя начальных классов в условиях реализации компетентного подхода.

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной (ознакомительной (педагогической)) практики являются:

- ознакомление со структурой, функциями, содержанием деятельности образовательной организации;
- ознакомление с основными нормативными документами, регулирующими деятельность образовательной организации и её работников;
- получение представлений о требованиях, предъявляемых к кандидатам, претендующим на должность учителя начальных классов;
- формирование педагогической направленности личности будущего учителя, гуманистической позиции в отношении к детям, развитие гибкости педагогического мышления;
- формирование умений и навыков управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение практики.

3. Способы проведения: выездная

4. Формы проведения: рассредоточенная практика

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
УК-2 <i>Способе и определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптималь</i>	УК 2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. УК 2.2 Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность. Исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное; решать поставленные задачи в рамках избранных видов	<i>Знать:</i> законодательную базу и нормативную документацию по организации урочной и внеурочной деятельности в начальной школе; требования ФГОС НОО к содержанию уроков в начальных классах; структуру и типы уроков; определения основных психологических и педагогических категорий. <i>Уметь:</i> изучать и анализировать современное состояние учебно-воспитательной работы в начальных классах; осуществлять поиск

<p>ные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>профессиональной деятельности. УК 2.3 Владеет навыками применения нормативной базы в решении задач в области избранных видов профессиональной деятельности.</p>	<p>информации для разработки и реализации проектов; подмечать и анализировать в классном коллективе ситуации, требующие педагогического вмешательства. <i>Владеть:</i> навыками анализа, научного поиска и практической работы с информационными источниками, адекватного использования информации, полученной из медиа и других источников; способами решения педагогических задач.</p>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК 3.1 Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. УК 3.2 Умеет строить отношения с окружающими людьми, коллегами. УК 3.3 Владеет практическим опытом участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.</p>	<p><i>Знать:</i> теоретические основы социального взаимодействия. <i>Уметь:</i> реализовывать свою роль в команде, использовать сформированные знания и умения в ходе прохождения практики при решении педагогических задач. <i>Владеть:</i> навыками работы в команде.</p>
<p>ПК-1 Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения</p>	<p>ПК.1.1. Демонстрирует знания особенностей педагогического общения и профессиональной рефлексии ПК.1.2. Применяет успешные технологии взаимодействия в профессиональном коллективе и решения педагогических конфликтов ПК.1.3. Целесообразно выбирает и использует методы педагогического общения с обучающимися и их родителями</p>	<p><i>Знать:</i> возрастные, психофизические и индивидуальные особенности, в том числе особые образовательные потребности младших школьников; психолого-педагогические основы взаимодействия с детьми младшего школьного возраста; способы взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса. <i>Уметь:</i> грамотно общаться и разговаривать; применять в рамках практической работы адекватные поставленным задачам современные средства и методы обучения, воспитания и организационные приемы работы с детьми; осуществлять анализ уроков учителя и проведение воспитательного дела с детьми младшего школьного возраста. <i>Владеть:</i> грамотным оформлением необходимой документации.</p>

6. Место практики в структуре ООП , объем и продолжительность практики

Учебная практика (ознакомительная (педагогическая)) Б2.О.02(У) относится к обязательной части образовательной программы направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль: «Начальное образование»). Учебной (ознакомительной (педагогической)) практике предшествует изучение дисциплин: «Педагогика», «Психология», «История», «Философия», «Теоретические основы начального литературного образования», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Основы медицинских знаний», а также учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика.

Для прохождения данной практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые вышеперечисленными дисциплинами. В процессе учебной (ознакомительной педагогической) практики актуализируются компетенции, приобретенные студентами на занятиях по данным дисциплинам.

К «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики предъявляются следующие требования:

- знание основ вышеперечисленных дисциплин;
- знание правил техники безопасности и организации рабочего места;
- умение применять предметные, практические, исследовательские знания при решении педагогических задач;
- умение обобщать и оценивать результаты учебной деятельности;
- умение статистической обработки данных;
- умение грамотно, логически верно и аргументированно излагать свою речь (устно и письменно);
- навыки работы в коллективе;
- навыки анализа и практической работы с информационными источниками.

Знания, умения и навыки, полученные во время прохождения практики, необходимы как предшествующее для освоения следующих дисциплин: «Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Информационные технологии в образовании», «Психология», «Педагогика», «Безопасность жизнедеятельности», «Методика обучения русскому языку», «Методика преподавания математики», «Методика преподавания окружающего мира», «Методика преподавания технологии», «Естествознание» в курсе подготовки учителя начальных классов», для написания студентами научно-исследовательских и курсовых работ.

Прохождение практики необходимо для получения умений и навыков, формируемых для последующих видов практик: учебной ознакомительной (социально-значимой) и производственных.

Учебная (ознакомительная (педагогическая)) практика проводится на базе образовательных организаций г.Владимира и Владимирской обл.; может проводиться на базе кафедры педагогики и психологии дошкольного и начального образования ПИ ВлГУ и образовательных организаций др. областей и стран в экстренных ситуациях или по запросам работодателей. Место прохождения практики может быть изменено в случае представления студентом заявления и ходатайства от конкретной образовательной организации.

Общая трудоемкость производственной практики составляет
6 зачетных единиц
216 часов (4 недели)

Практика проводится на 2 курсе в 3 семестре в соответствии с учебным планом.

7. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Трудоемкость	СРС	
1	Подготовительный этап 1.1 Проведение установочной конференции по практике, где сообщается следующая информация: - Цели, задачи, сроки практики. - Задания, выполняемые в период подпрактики. Формы отчетности. - Инструктаж по технике безопасности и соблюдение санитарных правил и норм.	2	2	Явочный список участников установочной конференции
	1.2 Получение студентами индивидуального задания.	2	2	Консультация
2	Основной этап: 2.1. Знакомство с системой начального образования города (или другого населенного пункта). Ознакомление со структурой образовательного учреждения и организацией его работы в инновационном режиме.	12	12	Индивидуальный план Дневник подпрактики
	2.2. Знакомство с организацией учебного процесса в начальной школе (встреча и беседа с завучем школы, учителями начальных классов; знакомство с нормативной документацией, технологией ведения личных дел учащихся, оформления классных журналов, портфолио достижений учащихся и организацией основных направлений деятельности учителя школы первой ступени, знакомство с тематическим планированием учителей, особенностями его построения по различным предметам и внеучебной деятельности).	54	54	Индивидуальный план Дневник подпрактики
	2.3. Изучение содержания деятельности учителя начальных классов (наблюдение за деятельностью учителя во время урока и во внеурочное время, психологический анализ одного из	106	106	Дневник подпрактики Индивидуальный план

	просмотренных уроков). Участие в педагогическом процессе в качестве помощника учителя (помощь учителю в режимных процессах, организация игровых перемен; подготовка и проведение воспитательного мероприятия; по желанию – проведение фрагментов уроков или уроков).			Отзыв учителя (руководителя педпрактики)
	2.4. Знакомство с кабинетом начального образования (классной комнатой), изучение методического обеспечения педагогического процесса в начальной школе. Участие в изготовлении методических пособий, дидактических материалов, подготовке компьютерных презентаций к урокам и внеклассным мероприятиям.	26	26	Дневник педпрактики Индивидуальный план Отзыв учителя
3	Заключительный 3.1 Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчетной документации по практике.	8	8	Собеседование
	3.2 Подготовка выступления (с презентацией) к итоговой конференции.	4	4	Собеседование
	3.3 Участие в итоговой конференции. Анализ результатов педпрактики. Обмен опытом.	2	2	Явочный список участников итоговой конференции Зачет
	Итого	216	216	Зачет

8. Формы отчетности по практике:

По итогам практики студенты предоставляют:

1. Направления (для студентов заочного отделения)
2. Индивидуальное задание на практику,
3. Индивидуальный план
4. Дневник работ, выполненных на практике.
5. Состав компетенций к дневнику по педагогической практике.
6. Отчет о прохождении практики
7. Характеристика работы студента образовательным учреждением
8. Оценочный лист прохождения практики
9. Сводная таблица и лист оценки деятельности студента руководителем кафедры
10. Заключение и оценка руководителя практики от кафедры

11. Приложения к дневнику: расписание уроков, звонков, схема посадки детей в классе, конспект (технологическая карта) воспитательного дела, анализы уроков учителя, диск с презентацией-отчетом по итогам практики. *По желанию – конспекты проведенных студентом уроков или фрагментов уроков (не обязательно!)*

8.1 Шаблон титульного листа отчетной документации по итогам практики:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(вид практики)

в период с _____ по _____

на базе образовательного учреждения

(фамилия)

(имя и отчество)

студента педагогического института
группы _____

_____ формы обучения

Направление подготовки

Профиль подготовки

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

ВЛАДИМИР 20__

8.2 Шаблон листа индивидуального задания

Индивидуальное задание студенту

а) по методикам начального образования

1) *по методике преподавания технологии*

Провести и проанализировать урок технологии с точки зрения содержания обучения в начальной школе (результаты анализа представить в виде таблицы). Тема урока (на выбор студента): _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи “_____” _____ 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения “_____” _____ 20__ г.

б) по педагогике

1) Провести воспитательное дело на тему: _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи “_____” _____ 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения “_____” _____ 20__ г.

Дата выдачи “_____” _____ 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения “_____” _____ 20__ г.

8.3 Шаблон титульного листа и листа индивидуального плана прохождения практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

«Утверждаю»	руководитель педагогической практики
«Согласовано»	учитель

_____ « ____ » _____ Г

Индивидуальный план

прохождения учебной (ознакомительной (педагогической)) практики

на базе

в период с _____ по _____

(фамилия)

(имя и отчество)

студента педагогического института
группы _____

Направление подготовки
44.03.01 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки
«Начальное образование»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Владимир 20 ____

8.5 Состав компетенций к дневнику по педагогической практике

Требования к освоению программы	Оценка выполнения	
	Знает	Не знает
Студент должен знать:		
1. Законодательную базу и нормативную документацию по организации урочной и внеурочной деятельности в начальной школе; требования ФГОС НОО к содержанию уроков в начальных классах; структуру и типы уроков; определения основных психологических и педагогических категорий (УК-2).		
2. Теоретические основы социального взаимодействия (УК-3).		
3. Возрастные, психофизические и индивидуальные особенности, в том числе особые образовательные потребности младших школьников; психолого-педагогические основы взаимодействия с детьми младшего школьного возраста; способы взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса (ПК-1).		
Студент должен уметь:	Умеет	Не умеет
1. Изучать и анализировать современное состояние учебно-воспитательной работы в начальных классах; осуществлять поиск информации для разработки и реализации проектов; подмечать и анализировать в классном коллективе ситуации, требующие педагогического вмешательства (УК-2).		
2. Реализовывать свою роль в команде, использовать сформированные знания и умения в ходе прохождения практики при решении педагогических задач (УК-3).		
3. Грамотно общаться и разговаривать; применять в рамках практической работы адекватные поставленным задачам современные средства и методы обучения, воспитания и организационные приемы работы с детьми; осуществлять анализ уроков учителя и проведение воспитательного дела с детьми младшего школьного возраста (ПК-1).		
Студент должен владеть:	Владеет	Не владеет
1. Навыками анализа, научного поиска и практической работы с информационными источниками, адекватного использования информации, полученной из медиа и других источников; способами решения педагогических задач (УК-2).		
2. Навыками работы в команде (УК-3).		
3. Грамотным оформлением необходимой документации (ПК-1).		

МП _____/_____

8.6 Методические рекомендации к составлению отчета (самоанализа) о результатах прохождения практики.

Отчет должен содержать сведения о выполненной, обучающимся работе в период практики и весь материал, отражающий выполнение индивидуального задания. Общими требованиями к отчету являются: полнота изложения, четкость построения, логическая последовательность, краткость и точность формулировки, орфографическая пунктуация и стилистическая грамотность.

В отчете указывается:

1. Особенности практики. Ее общая оценка.
2. Выполнение индивидуального плана практики. Какие отклонения от плана имели место и почему, что сделано сверх плана?
3. Какие задания выполнены наиболее удачно, какие вызывали затруднения, почему?
4. Какие основные задачи решались в период практики? Какие были получены результаты?
5. Как вы учитывали и использовали педагогический опыт старших коллег? Приведите конкретные примеры. Получили ли вы удовлетворение от этой работы, какие при этом встретили затруднения?
6. Какие знания, умения и навыки пригодились на практике?
7. Какие знания, умения и навыки приобрели на практике?
8. Общие выводы о практике, ее значение в вашем становлении как педагога.
9. Ваши предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Примечание: отчет пишется на основании индивидуального задания, индивидуального плана, дневника практики, а также всей работы студента.

Подпись, дата.

8.7 Оценочный лист

**результатов прохождения учебной ознакомительной (педагогической) практики по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»
Профиль подготовки «Начальное образование»**

Место прохождения практики _____

Студент _____ Педагогический институт
(Фамилия, И., О.)
Группа _____ Курс 2 Кафедра ППДНО

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА <i>(отмечается групповым руководителем) знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>			Оценка			
			5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий					
№ по ФГОС		СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ <i>(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>	Оценка			
			5	4	3	2
	УК-2	<i>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i>				
	УК-3	<i>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>				
	ПК-1	<i>Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения</i>				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Замечания и пожелания _____

Руководитель практики
от университета _____

8.8 Рейтинговая оценка итогов прохождения практики студентами

№ п/п	Наименование этапа участия в практике	Вид оцениваемой деятельности	Максимальное количество баллов	Потери
1.	Подготовительный этап	Допуск к прохождению практики, участие в установочной конференции на факультете	5 баллов = 3+2 3 б.-допуск к педпрактике; 2 б. – участие в конференции на факультете.	2 балла за отсутствие на установочной конференции (max - 2)
2.	Участие в самой педагогической практике	1) Общая посещаемость и выполнение индивидуального плана педпрактики; 2) Посещаемость и участие в методических часах, проводимых руководителем педпрактики и методистами.	1 балл за каждый день (max11 баллов) 25 баллов	0,1 балла за каждый пропущенный час практики; 1 балл за каждый пропущенный без уважительной причины день
3.	Выполнение, предусмотренных программой практики, обязательных заданий	1) Наличие плана работы и качество его исполнения и представления в срок. 2) Ведение дневника наблюдений. 3) Проведение обязательного количества занятий и	5 баллов 5 баллов 25 баллов	0,5 балла за каждый день просрочки сдачи плана на утверждение относительно установленных групповым руководителем сроков; 0,1 балл за не выполнение требований по оформлению индивидуального плана. 0,1 балл за каждое невыполненное требование, предъявляемое к оформлению дневника. 1 балл за качество, несоответствующее

		воспитательных дел. 4) Выполнение задания по психологии.	10 баллов	требованиям к проведению занятий и воспитательных мероприятий, исходя из оценок методистов. 0,5 балла за каждый день просрочки сдачи выполненного задания по психологии в соответствии с установленными методистом сроками; 0,1 балл - за невыполнение требований по его оформлению.
4.	Подведение итогов прохождения педагогической практики (оформление отчетной документации и ее представление факультетскому руководителю для выставления итоговой отметки)	1) Участие в итоговой конференции на факультете. 2) Наличие всего комплекта документов, установленных программой практики, отчетных документов и качество их оформления. 3) Наличие положительной характеристики с базы практики и правильно оформленного оценочного листа по всем видам деятельности во время практики	2 балла 10 баллов 2 балла	За отсутствие без уважительной причины на конференции снимается 2 балла (так -2 балла); 0,5 балла за каждый день просрочки сдачи полного комплекта отчетной документации; 0,5 балла за некачественное оформление отчетной документации. 1 балл за отсутствие положительной характеристики с базы практики; 1 балл за неверно оформленный оценочный лист
	Итого (при отсутствии потерь):		100 баллов	

Конвертация 100 балльной шкалы в систему зачета по педагогической практике

Баллы	Зачет
100-61	«зачтено»
60 и менее	«не зачтено»

Итоговая оценка результатов данного вида деятельности студентов вычисляется как разность между набранными баллами и потерями по всем показателям. В зачетной ведомости проставляются набранные студентами за период практики баллы и прописью («зачтено» или «не зачтено»). Студент, не аттестованный по итогам практики по неуважительной причине, к экзаменационной сессии не допускается. В случае невозможности аттестовать студента в результате его болезни и иных уважительных причин во время прохождения практики, решением кафедры, он может быть условно допущен к участию в экзаменационной сессии с обязательной отработкой пропущенных во время практики мероприятий или выполнения заданий иного характера (например, исследовательской деятельности в виде написания реферата / творческого задания / проекта на заданную тему, соотносящуюся с направленностью практики).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики используются *научно-исследовательские технологии*: метод анализа документов, применение общенаучных теоретических методов; *научно-производственные технологии*: участие в коллективной работе, выполнение заданий руководителя практики, приобретение практических навыков по выполнению профессиональных обязанностей учителя, самостоятельное изучение нормативной документации и требований к оформлению (составлению) необходимых документов для осуществления профессиональной деятельности, проявление необходимых качеств для выполнения требуемой работы.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Операционная система семейства Microsoft Windows
2. ЭБС IPRbooks
3. ЭБС Znanium.com
4. ЭБС "Консультант студента"
5. Свободная энциклопедия «Википедия». Доступ: <http://ru.wikipedia.org>

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Коджаспирова Г. М. Общие основы педагогики: учебник для академического бакалавриата / Г. М. Коджаспирова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 151 с. — ЭБС "Юрайт": [Электронный ресурс] - Адрес доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/F6B34DED-3595-411E-BB11-8D77DFBE58DD>

2. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А. Гараева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>

б) дополнительная литература:

1. Голованова Н. Ф. Педагогика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 377 с. - ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. - Адрес доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/641F6281-51B4-4F98-ABDC-8F6565DD0FB2>

2. Гликман, И.З. Основы воспитания: Учебное пособие / И.З. Гликман. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: ISBN 978-5-91134-945-5 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472017>

3. Жуков, Г.Н. Общая и профессиональная педагогика: Учебник / Г.Н. Жуков, П.Г. Матросов. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с. ISBN 978-5-98281-342-8 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=403199>

4. Муштавинская И.В., Внеурочная деятельность: содержание и технологии реализации [Электронный ресурс] / Муштавинская И.В., Кузнецова Т.С. - СПб.: КАРО, 2016. - 256 с. — ЭБС: «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785992511215.html>

5. Столяренко, А. М. Общая педагогика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000) / А. М. Столяренко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 479 с. - ISBN 5-238-00972-0. – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=377154>

6. Якушева, С.Д. Основы педагогического мастерства и профессионального саморазвития: Учебное пособие / С.Д. Якушева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 416 с. - ISBN 978-5-91134-721-5. – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=392282>

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://www.mon.gov.ru> – Министерство образования и науки РФ
2. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242 - Федеральный портал Российское образование –
3. <http://www.ed.gov.ru> – Федеральное агентство по образованию
4. <http://standart.edu.ru> – Федеральный государственный стандарт. Начальная школа.
5. http://www.gnpbu.ru/katalog/kat_0.htm – ГНПБ – каталог интернет-ресурсов. Каталог библиотеки им. К.Д. Ушинского и ссылок в Интернет
6. <http://www.pedlib.ru/> - педагогическая библиотека. Книги и статьи. Литература по педагогике и ее прикладным отраслям
7. <http://www.informika.ru/windows/magaz/higher/> – «Высшее образование в России». Научно-педагогический журнал Министерства образования и науки РФ
8. <http://www.dvgu.ru/umu/didjest/spisjour.htm> – дайджест по страницам педагогических журналов
9. <http://www.portalus.ru/> - Научная онлайн-библиотека Порталус
10. <http://www.school.edu.ru/> – Российский образовательный портал
11. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека LIBRARY.RU
12. <http://www.science-education.ru> – электронное научное издание (журнал) «Современные проблемы науки и образования»

11. Материально-техническое обеспечение практики

Для реализации данной программы имеются специальные помещения для проведения конференций, индивидуальных и групповых консультаций, собеседования, коллоквиумов, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы, имеется мультимедийное оборудование (проектор, экран, интерактивный стол). Конференции и другие виды занятий (виды работ) со студентами проводятся в аудитории 106-7, 406-7, 323-7.

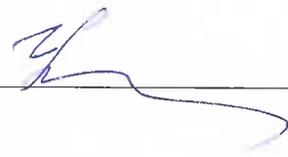
Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система семейства Microsoft Windows
2. Пакет офисных программ Microsoft Office
3. Acrobat Reader
4. Google Chrome
5. 7- Zip
6. Media Player Classic
7. MyTestXPro

12. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

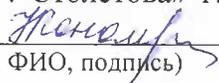
Рабочую программу составил:

Кандидат филологических наук, доцент Чернявская Н.В..



Рецензент

(представитель работодателя) – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
МАОУ «Лингвистическая гимназия № 23 им. А.Г. Столетова» г. Владимира, Заслуженный
учитель Российской Федерации Н.Г. Пономаренко



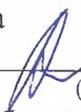
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры



Протокол № 1 от 30 августа 2021 года

Заведующий кафедрой



(ФИО, подпись)

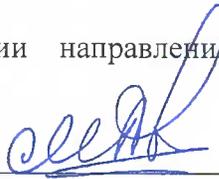
к.ф.н. Александрова Л.Ю.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании учебно-методической комиссии направления 44.03.01 «Педагогическое образование»

Протокол № 1 от 31 августа 2021 года

Председатель комиссии



(ФИО, должность, подпись)

к.ф.н. Артамонова М.В.