

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебно-методической
работе

А.А. Панфилов

« 22 » 01 2016 г.

Программа учебной практики

Направление подготовки
44.03.01 «Педагогическое образование»

Профиль (программа) подготовки
«Начальное образование»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

г. Владимир

2016 г.

Вид практики – учебная

1. Цели учебной практики

Целями учебной педагогической практики в соответствии с направлением подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль «Начальное образование») являются ***в области педагогической деятельности:***

- 1) формирование представления о структуре и организации целостного образовательного процесса школьного образовательного учреждения;
- 2) получение знания о содержании и особенностях профессиональной деятельности учителя начальных классов, воспитателя группы продленного дня, представителей администрации школы (директора учебного заведения, заместителей директора по учебной и воспитательной работе, ответственного за организацию опытно-экспериментальной работы) и руководителей методических объединений по разным направлениям деятельности образовательного учреждения в зависимости от его структуры и юридического статуса;
- 3) планирование своей деятельности по изучению индивидуальных особенностей детей младшего школьного возраста, их возможностей, потребностей, достижений и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их развития, воспитания, обучения, формирования универсальных учебных действий, компетенций, определяющих готовность к выполнению самостоятельной деятельности и функциональной грамотности личности младших школьников;
- 4) организация взаимодействия с родителями и детьми, а также с общественными организациями и образовательными учреждениями для решения задач профессиональной подготовки и самостоятельной деятельности;
- 5) подготовка к процедуре оценивания учебных и внеучебных (личностных) достижений младших школьников и выбора вариантов решения возникающих педагогических задач;

в области культурно-просветительской деятельности:

- 1) изучение потребностей учащихся, их родителей и педагогов в культурно-просветительской деятельности;
- 2) проектирование организации культурного просветительства и выполнения миссии учебного заведения.

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики в соответствии с целями профессиональной деятельности являются:

- 1) ознакомление с системой работы образовательной организации и ее организационно-управленческой структурой;

- 2) формирование педагогической направленности личности будущего учителя, гуманистической позиции в отношении к детям, развитие гибкости педагогического мышления;
- 3) развитие потребности в творческом исследовательском подходе к профессиональной деятельности;
- 4) способствование становлению профессионально значимых качеств педагога;
- 5) развитие профессиональных умений и навыков специалиста в области психологии и педагогики начального образования;
- 6) ознакомление с современной практикой организации вариативного образования в школе первой ступени, с опытом лучших педагогов, с инновационной деятельностью в системе начального образования;
- 7) приобщение к новым педагогическим технологиям, обеспечивающим эффективность диагностики развития ребенка, успешность воспитательных взаимодействий педагога и ребенка;
- 8) оказание помощи учителям начальных классов в успешном осуществлении учебно-воспитательного процесса и внеучебной деятельности.
- 9) формирование рефлексирующей позиции в профессиональной деятельности.

3. Способы проведения выездная

4. Формы проведения практики учебная концентрированная

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции №	Результаты освоения ОПОП ВО <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОПК-1	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	ЗНАТЬ: законодательную базу и нормативную документацию по организации урочной и внеурочной деятельности в начальной школе. УМЕТЬ: ориентироваться в предметном содержании методической деятельности учителя начальных классов.
ОПК-2	Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	ЗНАТЬ: возрастные, психофизические и индивидуальные особенности, в том числе особые образовательные потребности младших школьников. УМЕТЬ: ориентироваться в предметном содержании методической деятельности учителя начальных классов; применять в рамках практической работы

		адекватные поставленным задачам современные средства и методы обучения, воспитания и организационные приемы работы с детьми.
ОПК-4	Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	ЗНАТЬ: законодательную базу и нормативную документацию по организации урочной и внеурочной деятельности в начальной школе; цели и задачи образования в начальной школе, нормы и правила безопасного проведения уроков, экскурсий, подвижных игр и т.п. УМЕТЬ: анализировать альтернативные учебники для начальных классов и методические рекомендации к ним.
ПК-6	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	ЗНАТЬ: возрастные, психофизические и индивидуальные особенности, в том числе особые образовательные потребности младших школьников; цели и задачи образования в начальной школе, нормы и правила безопасного проведения уроков, экскурсий, подвижных игр и т.п.; УМЕТЬ: применять в рамках практической работы адекватные поставленным задачам современные средства и методы обучения, воспитания и организационные приемы работы с детьми; осуществлять анализ уроков учителя и проведение воспитательного дела с детьми младшего школьного возраста. ВЛАДЕТЬ: методикой организации и проведения фрагментов уроков и внеклассных занятий в начальной школе

6. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО бакалавриата

Учебная практика является основой для изучения дисциплин базовой и вариативной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль «Начальное образование»). В ходе учебной педагогической практики студенты знакомятся с отличительными особенностями профессиональной деятельности учителя начальных классов, у студентов формируется представление о школе (гимназии) как целостной образовательной системе, включающей в себя определенные элементы, взаимосвязанные друг с другом и иерархически выстроенные.

Учебная педагогическая практика студентов-бакалавров носит не столько деятельностный, сколько созерцательный характер и направлена на формирование у студентов представлений о педагогической профессии, объекте и предмете «Педагогики начального образования», что составляет основу для последующего её изучения, а также для более глубокого осмысления содержания таких дисциплин как «Педагогика», «Психология»,

«Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Методика преподавания технологии в начальной школе», других частных методик и специальных курсов, обеспечивающих комплексное формирование профессиональных компетенций будущего педагога.

Процесс организации этого вида практики закладывает основу для организации и проведения производственных практики на последующих курсах.

7. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится в образовательных организациях (школах, гимназиях) по месту работы студентов заочной формы обучения или в другой образовательной организации (при представлении студентом заявления и ходатайства от конкретного образовательного учреждения).

Время проведения практики – 1 курс (второй семестр) в соответствии с учебным планом.

8. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет

6 зачетных единиц

216 часов **4** недели

9. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость практики составляет **6** зачетных единиц (**216 часов**).

№ n/n	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Трудоемкость	Самостоятельная работа студентов	
1	Подготовительный этап: Проведение установочной конференции по педагогической практике, где сообщается следующая информация: 1. Цели, задачи практики, программа педпрактики. 2. Задания, выполняемые в период педпрактики. Формы отчетности. 3. Инструктаж по технике безопасности и соблюдение санитарных правил и норм в образовательной организации.	2	2	Протокол и явочный список участия в установочной конференции
2	Основной этап: 2.1. Знакомство с системой начального образования города (или другого населенного пункта, где студент проходит практику). Ознакомление со структурой образовательного учреждения и организацией его работы в инновационном режиме.	12	12	Индивидуальный план Дневник педпрактики

	2.2. Знакомство с организацией учебного процесса в начальных классах (встреча и беседа с завучем школы, учителями начальных классов; знакомство с нормативной документацией, технологией ведения личных дел учащихся, оформления классных журналов, портфолио достижений учащихся и организацией основных направлений деятельности учителя начальных классов, знакомство с тематическим планированием учителей, особенностями его построения по различным предметам и внеучебной деятельности).	54	54	Индивидуальный план Дневник педагогической практики
	2.3. Изучение содержания деятельности учителя начальных классов (наблюдение за деятельностью учителя во время урока и во внеурочное время, посещение родительского собрания). Участие в педагогическом процессе в качестве помощника учителя (помощь учителю в режимных процессах, организация игровых перемен; подготовка и проведение воспитательного мероприятия).	120	120	Дневник педагогической практики Индивидуальный план Отзыв учителя (руководителя педагогической практики)
	2.4. Знакомство с кабинетом начального образования (классной комнатой), изучение методического обеспечения педагогического процесса в начальной школе. Оказание помощи учителю в изготовлении методических пособий, дидактических материалов, подготовке компьютерных презентаций к урокам и внеклассным мероприятиям.	14	14	Дневник педагогической практики Индивидуальный план Отзыв учителя
3	Заключительный этап: 3.1. Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по педагогической практике и выступления к итоговой конференции.	12	12	Дневник педагогической практики Индивидуальный план Отчет по итогам педагогической практики
	3.2. Итоговая конференция по педагогической практике. Анализ результатов педагогической практики. Обмен опытом.	2	2	Участие в итоговой конференции, «круглый стол» по результатам практики, выступление на конференции. Электронная презентация материалов педагогической практики.
Всего		216	216	Зачет

10. Формы отчетности по практике

10.1. Индивидуальный план прохождения педагогической практики

В индивидуальный план включаются следующие основные разделы программы практики:

1. Организационно-ознакомительная работа. Изучение класса и отдельных учащихся.
2. Учебно-методическая работа.
3. Внеклассная работа по предмету.
4. Воспитательная работа.
5. Работа с родителями учащихся.
6. Другие виды работы (выполнение заданий по педагогике и психологии; сбор материала по теме курсовой работы; индивидуальная работа с учащимися и др.).

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

«Утверждаю»
руководитель педагогической практики

«_____» _____ г.

«Согласовано»
учитель _____

«_____» _____ г.

Индивидуальный план
прохождения учебной практики
в образовательной организации _____
на период с _____ по _____
в _____ классе

(фамилия)

(имя и отчество)

студента педагогического института
группы _____

Направление подготовки
«Педагогическое образование»

Профиль подготовки

«Начальное образование»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Владимир 2016

Содержание индивидуального плана

№ п/п	День	Цели и задачи дня	Основные направления деятельности	Содержание и формы работы	Сроки выполнения	Примечания	Отметка о выполнении

Все разделы программы в индивидуальном плане должны быть выделены, а задания, входящие в каждый раздел, четко сформулированы и конкретны. Например, в разделе «Организационная работа» планируется встреча с работниками образовательных организаций (директором или его заместителем по учебно-воспитательной работе; посещение уроков в закреплённом классе, встречи с психологом, логопедом школы и т.д.). Необходимо точно указывать цель мероприятия (например, «принять участие в беседе с классным руководителем по вопросу работы родительского комитета»; «принять участие в беседе с библиотекарем школы с целью изучения читательских интересов учащихся»; «посетить уроки музыки в закреплённом классе с целью изучения творческих способностей учащихся» и т.д.).

В разделе «Учебно-методическая работа», при разработке документов планирования учебной и внеклассной работы, к студенту предъявляются разные по сложности требования. Одни задания студент выполняет самостоятельно, другие - с помощью учителя или методиста, поэтому в индивидуальном плане обязательно указывается доля участия студента-практиканта в разработке того или иного документа при выполнении задания.

Сроки выполнения того или иного задания, мероприятия указываются в графе «Сроки выполнения». При этом в одном случае может быть указана точная дата («Провести беседу о . . .» 15.04.), в другом – оговаривается срок, до которого должна быть выполнена работа («Составить анализ урока» до 08.05.) и т.д. Недопустимо указание неопределённого срока выполнения задания: «В течение практики».

В графе «Отметки о выполнении» делаются соответствующие записи: «Выполнил», «Не выполнил». В случае невыполнения запланированного мероприятия, в конце индивидуального плана указывается причина невыполнения и возможность его выполнения в другие сроки.

10.2. Дневник учебной практики

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

ДНЕВНИК учебной практики

(фамилия)

(имя и отчество)

студента педагогического института
группы _____

Направление подготовки
«Педагогическое образование»

Профиль подготовки
«Начальное образование»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

ВЛАДИМИР 2016

ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ НА 1 КУРСЕ

1. Место практики _____
(наименование учреждения)

_____ (характер практики)
2. Срок практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

3. Руководитель практики от университета

(должность, фамилия, имя, отчество)

4. Прибыл на место практики _____

(наименование учреждения и дата прибытия)

МП _____ Руководитель практики от организации _____
Подпись _____

5. Вернулся в ВлГУ _____
(дата)

МП _____ Подпись _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

студентом _____ направления подготовки _____ курса

гр. № _____

_____ с _____ по _____ 20__ г.
Всего недель _____

1. Индивидуальное задание студенту
(заполняется руководителем практики от университета)

а) по методикам начального образования

1) *по методике преподавания математики (или окружающего мира, технологии)*

Проанализировать урок математики (или окружающего мира, технологии) с точки зрения содержания обучения в начальной школе (результаты анализа представить в виде таблицы).

Тема урока (на выбор студента): _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи “____” _____ 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения “____” _____ 20__ г.

2) *по методике преподавания русского языка (или литературного чтения)*

Проанализировать урок русского языка (или литературного чтения) с точки зрения содержания обучения в начальной школе (результаты анализа представить в виде таблицы).

Тема урока (на выбор студента): _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи “____” _____ 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения “____” _____ 20__ г.

б) по педагогике

1) Провести воспитательное дело на тему: _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи “____” _____ 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения “____” _____ 20__ г.

б) по психологии

1) Тема: сделать анализ урока по теме: _____

Групповой руководитель _____

Отметка о выполнении и краткая характеристика

Дата выдачи “____” _____ 20__ г. Подпись руководителя _____

Срок выполнения “____” _____ 20__ г.

3. СОСТАВ КОМПЕТЕНЦИЙ К ДНЕВНИКУ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

В результате освоения программы производственной практики студент должен:

Требования к освоению программы	Оценка выполнения	
	Знает	Не знает
Студент должен знать:		
1. Требования к процессу и результатам своей профессиональной деятельности		
2. Специфику, содержание и способы осуществления коммуникативной деятельности учителя-предметника и классного руководителя, ее значимость в образовательном процессе		
3. Основные характеристики различных стилей профессионально-педагогического общения и взаимодействия с учащимися		
4. Приемы организации внеучебной творческой деятельности учащихся		
Студент должен уметь:	Умеет	Не умеет
1. Ставить цель, формировать содержание, учитывать особенности и демонстрировать основы речевой профессиональной культуры		
2. Брать на себя ответственность за результаты своей профессиональной деятельности		
3. Выразить интерес к проблемам современной школы		
4. Управлять процессом межличностного взаимодействия;		
5. Управлять развитием педагогических ситуации через соотношение цели, условия, средств и результата		
6. Понимать воспитанника и способствовать его развитию		
7. Осуществлять педагогическую поддержку школьников в учебной и внеучебной деятельности		
Студент должен владеть:	Владеет	Не владеет
1. Основами речевой профессиональной культуры;		
2. Пониманием ответственности за результаты своей профессиональной деятельности;		
3. Демократическим стилем общения в профессионально-педагогическом взаимодействии со школьниками;		
4. Саморегуляцией (самоконтроль, самоотчет, самооценка) в профессиональной деятельности;		
5. Грамотно осуществлять профессионально-педагогическое общение в условиях ситуаций поликультурного взаимодействия в образовательном процессе.		

МП

_____ (подпись) (ФИО руководителя практики от образовательной организации)

10.3. Анализ урока с точки зрения содержания обучения в начальной школе.

Итоги анализа должны быть представлены в виде следующей таблицы (отдельно по каждому предмету):

Какие понятия, свойства, способы действий, правила рассматривались на уроке в данном классе?	Какие из них повторялись, какие изучались вновь, к каким велась подготовка?	Приведите примеры заданий учителя, которые были направлены на отработку данных понятий, варианты рассуждений учеников при их выполнении.
1	2	3

В ходе посещения уроков проведите наблюдения за учащимися и отразите его результаты в следующей форме:

Уровень дисциплины и работоспособности

Заинтересованность в учебе

Наиболее дисциплинированные и недисциплинированные ученики

Наиболее эрудированные

Самые ответственные

Лидеры класса

Свои наблюдения я сопоставил (а) с мнением классного руководителя. Мои выводы:

10.4. Примерная схема психологического анализа урока

1. Место урока в системе проблемного, развивающего и ориентированного на личность обучения: цель, задачи, этапы реализации намеченного плана урока.
2. Учет психологических особенностей учеников при подготовке к уроку (взаимоотношения учащихся в классе, уровень их организованности, подготовленность, их отношение к учителю, к данному предмету).
3. Психологические аспекты формирования направленности личности, ее социализации и социальной зрелости:
 - А) воспитательные задачи урока, связанные с развитием терпимости, самоконтроля, стойкости, смирения, свободы, противостояния неудачам, способностью не потерять «свое лицо», преодоление эмоционального давления и др.;
 - Б) использование на уроке психологических знаний (о возрастных, индивидуально-типических особенностях учащихся, социально-психологической структуре класса) для достижения поставленных целей.
4. Активизация познавательной деятельности:
 - а) постановка на уроке проблемы;

- б) использование субъективного опыта учащегося в решении проблемы; его преобразование; стимуляция к самостоятельному выбору способов переработки материала;
- в) обеспечение контроля и оценки не только результата, но и процесса учения;
- г) выявление личностного отношения к учебному материалу (доказательство, аргументация, аксиома);
- д) включение в дидактический материал текстовых пояснений, указаний, примечаний, комментариев, смысловых таблиц, системы учебных заданий;
- е) организация обучения, ориентированного на личность ребенка: усиление мотивации учебной деятельности (самоконтроля, самооценки) с помощью вовлечения школьников в процесс оценивания;
- ж) предоставление ученику свободы выбора способа выполнения учебных заданий (снятие эмоционального напряжения, страха ошибиться);
- з) выявление индивидуальных особенностей ученика, прогнозирование интеллектуального роста (определение познавательного профиля);
- и) организация сотрудничества учащихся для генерации идей, инициативы, использование правильных ответов для дискуссий;
- к) определение приемов развития: внимания (устойчивости, переключаемости, объема, распределения), памяти (произвольного и произвольного запоминания и воспроизведения, прочного осмысления запомнившегося), мышления (гибкости, глубины, широты, творческого и репродуктивного, различных мыслительных операций) и воображения (связи слова и наглядности, элементов творческого воображения, мечты и др.).

5. Деятельность и личность учащегося на уроке:

- 1) интерес ученика, уровень подготовленности по предмету;
- 2) степень его эрудированности;
- 3) легко или трудно усваивается материал;
- 4) активность, самостоятельность, сосредоточенность на разных видах работы;
- 5) деятельность учеников как единого класса: сплоченность, организованность, аккуратность, отношение к неуспевающим и нарушителям дисциплины, особенности участия отдельных учеников в учебном процессе (использование своего субъективного опыта, рассказ об имеющихся в учении и жизни трудностях, постановка вопросов для обсуждения, положительное влияние на своих одноклассников, обращение за помощью и готовность ее предложить и получить);
- 6) дисциплинированность;
- 7) умение правильно воспринимать критику и готовность поддержать действия учителя;

8) отношение учащегося к учителю (послушание, боязнь, доброжелательность, уважение), друг к другу (взаимная помощь, подсказка);

9) приемы и способы интеллектуальной деятельности (организация восприятия учебного материала: наблюдение, запоминание, создание образов, проявление инициативы).

6. Анализ характеристики личности и деятельности учителя:

- 1) качество знания предмета, его эрудиция, разносторонность интересов;
- 2) умение доступно объяснять материал;
- 3) умение заинтересовать изучаемой темой;
- 4) ответственность за выполняемое дело;
- 5) требовательность, как к себе, так и к ученикам;
- 6) такт, вежливость в общении;
- 7) умение показать практическую значимость изучаемого материала;
- 8) поддержание дисциплины на уроке;
- 9) вовлечение учащегося в активную работу на уроке;
- 10) справедливость и честность;
- 11) внешний вид, скромность, простота;
- 12) умение отмечать достоинства учеников;
- 13) создание благоприятной психологической атмосферы общения на уроке с помощью коммуникативных средств (побуждение, совет, порицание, одобрение и др.);
- 14) учет психологического и психосоматического состояния отдельных учащихся;
- 15) коммуникативные умения учителя (умение находить выход из неблагоприятного эмоционального состояния, предвидеть поведение отдельных учеников, распознавание побуждений по выражению лица учащегося, экспрессивная речь, ее окраска, техника владения экспрессивным проявлением: приглашающие, осуждающие интонации, жесты и др.);
- 16) главное достоинство личности и деятельности педагога, представление отдельных недостатков личности и коммуникативной техники педагогического общения.

7. Организация пространства в классе как способ влияния на учебную деятельность школьников: работа детей у доски, за партой, в группе, свободное проявление инициативы на уроке.

8. Общая оценка урока, касающаяся достижения учащимися целей, и место урока в обучении, ориентированном на личность.

При анализе урока необходимо раскрыть ошибки учителя, проявляющиеся при разных формах организации обучения.

1. Плохо организована деятельность (все делает сам, нет индивидуальных заданий, нет субъект-субъектных отношений).
2. Цель и задачи в деятельности нивелируются, так как план работы учителя с учениками не обсуждался, анализ полученных данных об учениках не связан с субъективным опытом учащихся, нет обсуждения, анализа работ учащихся.
3. Отсутствие дискуссии на уроке, на вопросы отвечает сам учитель или один и тот же ученик.
4. Активность учителя преобладает над активностью ученика, деятельность учителя – монолог.
5. Смещается акцент с процесса деятельности на ее результат и контроль.
6. Нет спокойной обстановки в классе.

Психологический аспект наблюдения деятельности учителя на уроке

Оцениванию подлежат следующие психологические компоненты образовательной деятельности: мотивация учеников и учителя, степень общей активности учеников.

1) Психодинамические характеристики учебной ситуации с точки зрения интенсивности воздействий, темпа и ритма, однообразия или разнообразия этих воздействий. Эмоциональный фон и эмоциональная окраска отдельных временных отрезков урока. Обоснованность чередования напряженности, расслабленности.

2) Преднамеренная и непреднамеренная активизация тех или иных психических функций. Дифференцированность нагрузки на учащихся с учетом индивидуально-психологических особенностей каждого из них.

3) Наличие психологической гармонии или дисгармонии (контрастов) во взаимодействии участников учебного процесса.

4) Характеристика класса как малой социальной группы, преобладающая атмосфера взаимоотношений, оценок и норм в классе, наличие позитивных и негативных группировок по отношению к учителю и ученикам.

5) Содержание познавательной деятельности, последовательность и непротиворечивость учебного материала, система логических действий и психологических механизмов познания - анализ, синтез, сравнение, обобщение, абстракция, индуктивный и дедуктивный способы и т. д.

При анализе управления вниманием учащихся на уроке необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Как стимулируется интерес к содержанию урока?
2. Как создается установка быть внимательным?
3. Как раскрыта практическая значимость изучаемого на уроке материала?

4. Как используются внешние особенности наглядного материала для привлечения внимания (яркость, новизна, структурирование и пр.)?
5. Как организовано изложение материала (яркость, образность, эмоциональность речи, смена интонаций, новизна речевых форм)?
6. Как организована смена видов деятельности на уроке?
7. Как учитываются возрастные особенности внимания школьников?
8. Как формируется цель деятельности на уроке?
9. Как выбирается темп ведения урока?
10. Как организуется активность учащихся на уроке?
11. Как учитываются индивидуальные особенности в уровне развития внимания учащихся?
12. Как организована деятельность детей, у которых наблюдаются выраженные недостатки внимания: концентрации, устойчивости, переключения?
13. Как используются учителем собственные индивидуальные особенности в организации внимания учеников?

При анализе урока с точки зрения обеспечения качественного восприятия материала необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Как создается установка на восприятие преподаваемого материала?
2. Как контролируется и учитывается точность и полнота формирующихся в сознании учащихся образов?
3. Как учитывается фон восприятия при изложении материала?
4. Как используется прошлый опыт учеников при организации восприятия нового материала?
5. Как организуется совместная деятельность школьников при решении перцептивных задач?
6. Как организовано обучение перцептивным действиям?
7. Как учитываются индивидуальные различия в составе и степени сформированности перцептивных действий?
8. Как учитываются возрастные особенности восприятия?
9. Как учитываются закономерности развития восприятия?
10. Как учитываются различные виды восприятия?
11. Как учитываются процессуальные характеристики восприятия?

При анализе урока применительно к развитию мнемических особенностей учащихся необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Формировалась ли на этом уроке установка на запоминание?
2. Какими приемами акцентировалось внимание учеников на подлежащем запоминанию?

3. Учитываются ли индивидуальные различия развития мнемических способностей конкретных учеников?
4. Как учитываются средние показатели запоминания с организации учебной деятельности (объем кратковременной памяти)?
5. Как учитывается соотношение видов памяти по характеру психической активности (эмоциональная, двигательная, наглядно-образная, словесно-логическая)?
6. Как организуется материал для заучивания: дозировка по объему, распределение по времени, структурирование, языковое оформление?
7. Как учитываются эффекты проективного и ретроактивного торможения, реминисценция?
8. Как организуется повторение?

При анализе урока с точки зрения учета закономерностей функционирования и развития мышления необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Степень подготовленности урока с точки зрения создания у учащихся целей умственной деятельности.
2. Соответствуют ли управляющие действия учителя на уроке закономерностям мыслительной деятельности учеников?
3. Какие средства используются при формировании интереса к изучаемому материалу в плане его опосредованного и обобщенного познания?
4. В какой мере формируются у учащихся на уроке общие приемы мыслительной деятельности (анализ, синтез, абстракция, сравнение, обобщение)?
5. Обучаются ли школьники в ходе урока приемам логической смысловой обработки материала?
6. Происходит ли в процессе объяснения (и ответа учащихся) выделение главного в содержании изучаемого материала?
7. Используется ли на уроке установление связей между изучаемым материалом и личным опытом учащихся?
8. Вызывает ли изучаемый материал эмоциональное отношение учащихся, связывается ли содержание урока с мотивацией учебной деятельности школьников?
9. Используется ли на уроке коллективная мыслительная деятельность учащихся (мозговой штурм, разбор проблемной ситуации и т. п.)?
10. Учитывается ли учителем темп, гибкость, самостоятельность мышления?
11. В какой мере на уроке формируются элементы творческого мышления?
12. Используются ли индивидуализированные формы заданий?
13. Какова общая оценка степени активности мышления класса в целом и конкретных учащихся в отдельности?

При анализе степени включенности в учебную деятельность воображения учащихся необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Была ли создана на уроке творческая атмосфера, позволяющая в рассуждениях выходить за пределы постулированной данности?
2. Предпринимались ли попытки осмысления материала с опорой на представления образов материального мира?
3. Как учитывались особенности пространственных представлений при чтении чертежей, схем, карт и т. п.?
4. Присутствуют ли в изложении материала обращения к процессам агглютинации, схематизации, гиперболизации, подчеркивания, типизации, попытки рассмотреть предметы и явления в новых сочетаниях и связях?
5. Прибегают ли участники учебного процесса к построению аналогий, какие приемы при этом используются?
6. Присутствует ли активизация фантазии школьников, побуждение увидеть необычное в привычном?

Рекомендации для психологического анализа урока

Протокол – дата и время посещения урока, характеристика психологических особенностей учащихся, учебной деятельности, психологические аспекты педагогического воздействия учителя на учащегося, особенности их личности и деятельности.

Психологическая интерпретация задач урока, их реализация:

- 1) в познавательной деятельности и интересах учеников;
- 2) в уровне внимания и эмоционально-волевой сфере учащихся;
- 3) в активизации мотивов (познавательных потребностей, интересов учащихся);
- 4) в расширении знаний и формировании новых понятий, представлений, развитии умений и навыков;
- 5) в способе активизации умственной деятельности учащихся;
- 6) в ориентации ученика на применение получаемых знаний для объяснения современной жизни;
- 7) в учете эмоциональных состояний и волевых проявлений учащихся на уроке;
- 8) в создании психологической атмосферы общения на уроке, отношений между учениками и учителем;
- 9) в степени личного влияния учителя на учеников: проявление симпатии или антипатии, авторитета учителя и др.;

10) в особенности применения различных средств воздействия (установки контакта с одним или с группой учащихся: умение разрушить конфликт, способствовать творческой работоспособности, свободное владение словом, убеждением, мимикой, жестами и др.).

Главное в психологическом анализе урока – осмысление взаимодействия учителя с учащимся в процессе развивающего обучения, получение аналитической и обобщающей характеристики урока.

10.5. Конспект воспитательного дела:

- тема, воспитательные задачи;
- оборудование;
- литература;
- план подготовительной работы;
- план проведения дела;
- ход дела.

10.6. Анализ воспитательного дела

1. Целенаправленность:

- четкость формулировок планируемых задач данного мероприятия;
- соответствие задач возрастным особенностям и потребностям учащихся;
- место данного дела в системе воспитательной работы;
- осознание самими учащимися значимости, целесообразности данного мероприятия.

2. Содержание:

- актуальность темы, содержания и воспитательного дела;
- доступность содержания (учет возрастных особенностей, уровня их подготовленности);
- воспитывающая ценность содержания, возможности эмоционального влияния;
- связь содержания материала с жизненным опытом учащихся.

3. Методика проведения:

- организационная четкость, целесообразность распределения времени;
- активность, самостоятельность учащихся, методы и приемы, обеспечивающие их;
- средства создания психологического настроения;
- соотношение заранее подготовленного материала и импровизации (как у учителя, так и у учащихся), целесообразность такого соотношения;
- наличие эмоционального контакта между участниками мероприятия и его организаторами, пути и средства его достижения;
- учет специфики формы проведения воспитательного мероприятия;

- педагогические способности, уровень владения педагогической техникой, педагогическое мастерство учителя.

4. Результативность:

- уровень реализации задач;
- отношение учащихся к проведенному мероприятию: интерес, активность;
- познавательная эффективность: какие новые знания получили учащиеся, какие умения, навыки закреплены;
- какие социальные установки чувства, убеждения формировались у детей;
- возможные пути дальнейшего развития, закрепления достигнутого во время мероприятия;
- недостатки, обнаруженные в ходе подготовки и проведения воспитательного мероприятия, их причины и возможные пути устранения;
- рекомендации по совершенствованию методики проведения аналогичных мероприятий.

10.7. Отчет о прохождении практики

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Отчет

о прохождении учебной практики
в образовательной организации _____
в период с _____ по _____
в _____ классе

(фамилия)

(имя и отчество)

студента педагогического института
группы _____

Направление подготовки
«Педагогическое образование»

Профиль подготовки
«Начальное образование»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

ВЛАДИМИР 2016

1. Особенности практики. Ее общая оценка.
2. Выполнение индивидуального плана педпрактики. Какие отклонения от плана имели место и почему, что сделано сверх плана?
3. Какие занятия проходили наиболее удачно, какие вызывали затруднения, почему?
4. Какие основные задачи решались в период практики? Какие были получены результаты?
5. Как вы учитывали и использовали педагогический опыт старших коллег? Приведите конкретные примеры. Получили ли вы удовлетворение от этой работы, какие при этом встретили затруднения?
6. Как на практике реализовывался индивидуальный подход к учащимся?
7. Какие умения и навыки вы приобрели на практике?
8. Общие выводы о практике, ее значение в вашем становлении как педагога.
9. Ваши предложения по совершенствованию содержания и организации педагогической практики.

Примечание: отчет пишется на основании индивидуального задания, индивидуального плана, дневника педагогических наблюдений, а также всей работы студента в образовательной организации.

Подпись, дата.

**10.8. Лист оценки деятельности студента руководителем от кафедры
(накопительная шкала баллов по итогам участия в практике)**

ФИО студента _____

Учебная группа _____

Вид практики _____

Семестр _____

Дата _____

Мероприятия практики	Баллы	Оценка выполнения студентом вида деятельности	Подпись ответственного лица
<i>Организационная работа</i>			
1. Участие студента в установочных и заключительных конференциях (кафедра ППДНО, учреждение практики)	0-4		
2. Индивидуальный план работы на период практики и качество его исполнения	0-5		

3 Посещаемость и выполнение индивидуального плана (каждый пропущенный рабочий/учебный день в период практики без уважительной причины снимает из 100 балльной системы зачета 1 балл)	1 балл выставляется за каждый, предусмотренный программой практики день (1 курс - тах кол-во баллов 11)		
4. Отчетная документация по практике и своевременная ее сдача методисту/руководителю практики (каждый просроченный рабочий / учебный день сдачи документации снимает из 100 балльной системы зачета 1 балл)	0-5		
<i>Учебно-методическая работа</i>			
Разработка всех документов учебной работы (дневник педагогических наблюдений, конспекты занятий, конспекты/сценарии воспитательных мероприятий)	0-10		
Качество проведенных занятий	0-5		
Самоанализ одного наиболее удачного занятия	0-5		
Участие в методических занятиях, проводимых руководителем практики по выполнению конкретных заданий	0-5		
Участие в работе методического объединения школы / педагогического совета школы / в организации родительского собрания / в организации самостоятельной и творческой деятельности учащихся, посещающих группу продленного дня	0-5		
Посещение с последующим анализом уроков и других форм занятий, проводимых педагогами учреждения практики и студентами - практикантами	0-6		
Подготовка презентаций и других иллюстраций, учебных пособий и материалов для учебной работы	0-9		
<i>Воспитательная работа в классе</i>			
Участие в подготовке и проведении различных мероприятий (тематических классных часов, экскурсий, тематических бесед, походов и т.п.)	0-5		
Работа с коллективом учащихся (методы изучения коллектива учащихся и сделанные заключения, способствующие правильной	0-5		

организации работы по формированию сплоченности класса)			
Индивидуальная работа с учащимися	0-5		
Организация коллективной работы учащихся и коллективно-творческих дел / проектов	0-5		
Работа с активом класса	0-5		
<i>Задание по психологии и/или другие задания</i>			
Обоснованность выбора и корректность использованных методов в предпринятых исследованиях, качество и полнота сделанных выводов или заключений, выполнение требований по оформлению заданий (психологическая характеристика классного коллектива и личности ученика).	0-5		
Итого	100		

“ ___ ” _____ г. _____

Дата

Подпись кафедрального руководителя практики

10.9. Оценочный лист

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ результатов прохождения учебной практики по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль «Начальное образование»

Место прохождения практики _____

Студент _____ Педагогический институт

(Фамилия, И., О.)

Группа _____ Курс 1

Кафедра ППДНО

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА <i>(отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>		Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				
№ по ФГОС	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ <i>(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>	Оценка			
		5	4	3	2

Профессиональные	ОПК-1	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности				
	ОПК-2	Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся				
	ОПК-4	Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования				
	ПК-6	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Замечания и пожелания _____

Руководитель практики
от университета _____

Руководитель практики
от профильной организации _____
(число и подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

10.10. Характеристика с места прохождения учебной практики

Характеристика на студента-практиканта должна содержать следующую информацию:

- дата составления;
- наименование документа;
- ФИО студента-практиканта, курс, группа, место и время прохождения практики;
- описание и анализ выполняемой студентом работы;
- оценка общепрофессиональной подготовки и знаний, деловых и личных качеств студента, проходившего практику;
- рекомендации, пожелания студенту;
- подписи уполномоченных лиц организации, которая выдает характеристику, печать.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

11.1. Задания на каждый день практики

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Примерное распределение видов деятельности студентов по дням практики

ДЕНЬ 1

Основная задача дня – знакомство со школой и классом.

1. Познакомьтесь с особенностями учебно-воспитательного процесса и формами его организации, режимом работы школы (беседа с директором или завучем образовательной организации, с учителями начальных классов).

2. Совершите экскурсию по школе и постарайтесь запомнить расположение кабинетов, служб.

3. Запишите недельное расписание уроков в закрепленном классе и расписание звонков (представьте данную информацию в Приложении к Дневнику практики).

4. Составьте схему расположения детей в классе с указанием фамилии, имени ребенка и его рабочего места в классе: ряд, парта, сторона (представьте данную информацию в Приложении к Дневнику практики).

5. Составьте список класса в соответствии с журналом или планом размещения учеников (представьте данную информацию в Приложении к Дневнику практики).

6. Ознакомьтесь с личными делами учащихся, их дневниками, рабочими тетрадями, страничкой журнала, где содержатся сведения о родителях.

Из беседы с учителем узнайте об особенностях класса, проблемах развития детей, основных направлениях работы классного руководителя с учащимися. Подумайте, чем вы можете помочь классному руководителю, посоветуйтесь с ним об этом.

7. Проведите тематическую игровую перемену «Давайте знакомиться» (возможно, использование игр: «Назови свое имя», «Здравствуйте», «Именной ручеек», «Узнай по голосу», «Имя в подарок» и др.). Если вы не уверены в своих силах, перенесите выполнение этого задания на другой день, предварительно основательно подготовившись к «боевому крещению».

Домашнее задание:

1. Сделайте записи о впечатлении от первого дня практики (представьте их в Приложении к Дневнику практики).

2. Составьте краткий паспорт школы по следующей *схеме:*

Тип и вид учебного заведения

Структура управления образовательной организации

Основные направления деятельности образовательной организации

Количество и контингент учащихся

Количество классов-комплектов

Количество учителей (с указанием имеющих категории и звания)

Режим работы школы

Материальная база школы

Особенности микрорайона, в котором расположена образовательная организация

Особенности организации учебно-воспитательного процесса

Инновации, реализуемые в образовательной организации

Дни 2-5

Основная задача - ознакомление с содержанием образования в начальных классах (наблюдение уроков учителя, анализ уроков гуманитарного цикла).

1. Познакомьтесь с учебниками, тетрадями на печатной основе, дидактическим раздаточным материалом и другими учебными пособиями, которые используются на уроке в классе.
2. Посетите уроки учителя своего класса, сделайте их «фотографии» (оформите их в Приложениях к Дневнику практики).
3. В ходе наблюдения уроков учителя обратите внимание на то, как учитель ставил (определял совместно с детьми) учебную задачу перед учащимися в начале урока и перед каждым новым заданием.
4. Проанализируйте один из просмотренных уроков гуманитарного цикла по следующему плану:
 - А. Какие, по вашему мнению, образовательные задачи стояли перед учителем на этом уроке? Все ли из них были решены полностью? Какие из них не были решены совсем или были решены лишь частично? Почему? Каким образом учитель ставил перед учащимися задачу на весь урок и на каждом этапе в отдельности (доступность учебной задачи для учащихся, стремление заинтересовать учащихся, речь учителя и т.д.).
 - Б. Считаете ли вы, что урок способствовал развитию познавательных процессов и способностей учащихся? В чем это проявилось? Приведите примеры заданий, которые использовал учитель для развития у учащихся внимания, памяти, восприятия, мышления, речи, воображения и способностей. Воспользовался ли учитель всеми возможностями для развития детей, которые содержал в себе материал урока?
5. Обобщите собранные материалы с точки зрения содержания обучения в начальной школе. Итоги анализа представьте в виде следующей таблицы в Приложении к Дневнику практики (отдельно по каждому предмету гуманитарного цикла):

Какие понятия, свойства, способы действий, правила рассматривались на уроке в данном классе?	Какие из них повторялись, какие изучались вновь, к каким велась подготовка?	Приведите примеры заданий учителя, которые были направлены на отработку данных понятий, варианты рассуждений учеников при их выполнении.
1	2	3

6. В ходе посещения уроков проведите наблюдения за учащимися и отразите его результаты в следующей форме:

Уровень дисциплины и работоспособности

Заинтересованность в учебе

Наиболее дисциплинированные и недисциплинированные ученики

Наиболее эрудированные

Самые ответственные

Лидеры класса

Свои наблюдения я сопоставил (а) с мнением классного руководителя. Мои выводы:

Дни 6-10

Основная задача - ознакомление с содержанием образования в начальных классах (наблюдение уроков учителя, анализ уроков естественнонаучного цикла).

1. Посетите и законспектируйте уроки учителя (конспекты уроков представьте в Приложениях к Дневнику практики).

2. Проанализируйте один из просмотренных уроков естественнонаучного цикла по следующему плану:

А. Какие, по вашему мнению, образовательные задачи стояли перед учителем на этом уроке? Все ли из них были решены полностью? Какие из них не были решены совсем или были решены лишь частично? Почему? Каким образом учитель ставил перед учащимися задачу на весь урок и на каждом этапе в отдельности (доступность учебной задачи для учащихся, стремление заинтересовать учащихся, речь учителя и т.д.).

Б. Считаете ли вы, что урок способствовал развитию познавательных процессов и способностей учащихся? В чем это проявилось? Приведите примеры заданий, которые использовал учитель для развития у учащихся внимания, памяти, восприятия, мышления, речи, воображения и способностей. Воспользовался ли учитель всеми возможностями для развития детей, которые содержал в себе материал урока?

3. Обобщите собранные материалы с точки зрения содержания обучения в начальной школе. Итоги анализа представьте в виде следующей таблицы (отдельно по каждому предмету естественнонаучного цикла):

Какие понятия, свойства, способы действий, правила рассматривались на данном уроке в данном классе?	Какие из них повторялись, какие изучались вновь, к каким велась подготовка?	Приведите примеры заданий учителя, которые были направлены на отработку данных понятий, варианты рассуждений учеников при их выполнении.
1	2	3

4. В ходе посещения уроков проведите наблюдения за учащимися и отразите его результаты в следующей форме:

Уровень дисциплины и работоспособности

Заинтересованность в учебе

Наиболее дисциплинированные и недисциплинированные ученики

Наиболее эрудированные

Самые ответственные

Лидеры класса

Свои наблюдения я сопоставил (а) с мнением классного руководителя. Мои выводы:

Дни 11-12

Основная задача - наблюдение и анализ занятий с детьми во внеурочное время.

1. Посетите занятия с детьми во внеурочное время и запротоколируйте.
2. Примите участие в проведении игр с детьми.

Дни 13-16

Основная задача – ознакомление с организацией работы учителя с родителями.

1. Познакомьтесь с планом работы учителя по организации работы с родителями.
2. Посетите родительское собрание.
3. Посетите и законспектируйте уроки учителя (конспекты уроков представьте в Приложениях к Дневнику практики).

Дни 17-18

Основная задача - наблюдение и анализ уроков с точки зрения стиля педагогического общения учителя.

1. Посетите уроки и проанализируйте формы коммуникативного взаимодействия учителя на уроке. Для этого все высказывания учителя зафиксируйте в количественном выражении, классифицируя их в соответствии с предложенными в протоколе единицами наблюдения.

Протокол коммуникативной деятельности учителя и школьников

Дата _____ учебный предмет _____

Форма занятия _____ класс _____

Учитель

№ Форма коммуникативного взаимодействия Количество

1. Вопросы всему классу (по теме занятия).
2. Вопросы отдельным школьникам (по теме занятия).
3. Прямые указания по организации работы (требования, задания и т.д.).
4. Дополнения к ответу школьника.
5. Поправка к ответу ученика.
6. Одобрительная оценка (оценочное суждение).
7. Отрицательная оценка (оценочное суждение).
8. Вопросы школьников учителю.
9. Ответ школьника по собственной инициативе.
10. Побуждение учителем школьника к деятельности.
11. Дисциплинарное замечание.
12. Шутка с целью снять напряженность, разрешить конфликтную ситуацию.

Для заполнения протокола фиксируйте каждые 3-5 секунд урока количество наблюдаемых форм коммуникативного взаимодействия. После урока посчитайте, сколько раз за время урока использовалась каждая из форм. Сделайте вывод о характере коммуникативной деятельности учителя и школьников на уроке. Сделайте предположение о стиле педагогического общения учителя.

2. По своим наблюдениям оформите карту стиля коммуникативной деятельности учителя.

КАРТА

оценки стиля коммуникативной деятельности учителя

доброжелательность	3 2 10 12 3	недоброжелательность
заинтересованность	3 2 10 12 3	безразличие
поощрение инициативы	3 2 10 12 3	подавление инициативы
открытость	3 2 10 12 3	закрытость
активность	3 2 10 12 3	пассивность
гибкость	3 2 10 12 3	жестокость

ДНИ 19-20

Основная задача – психологический анализ урока, проведенного учителем.

1. Посетите и законспектируйте уроки учителя (конспекты уроков представьте в Приложениях к Дневнику практики).
- 2.

2. Выберите один из просмотренных уроков учителя и проведите его психологический анализ (данный анализ урока представьте в Приложении к Дневнику практики).

ДНИ 21-22

Основная задача – ознакомление с внеурочной деятельностью в начальной школе.

1. Изучите стандарты начальной общеобразовательной школы нового поколения и ответьте на вопрос: «Какие виды внеурочной деятельности предусмотрены в начальных классах?»
2. Познакомьтесь с планированием учителей начальных классов по организации внеурочной деятельности.

ДЕНЬ 23

Основная задача дня – проведение воспитательного дела и его анализ.

1. Проанализируй урок с точки зрения реализации воспитательной функции. Какие воспитательные задачи и как успешно решались на уроке? Проследите реализацию учителем воспитательных задач по следующим критериям:

учитель реализует воспитательный потенциал урока;

обеспечивает вовлечение учащихся в активную познавательную деятельность;

оценка знаний является воспитывающим фактором;

доминирует положительное эмоциональное состояние;

оснащение способствует воспитанию эстетической культуры.

2. Проведите заранее подготовленное воспитательное дело, проанализируйте его подготовку и проведение вместе с учителем.

ДЕНЬ 24

Основная задача дня – оформление отчетной документации по итогам практики.

Подготовьте к сдаче руководителю педагогической практики следующую отчетную документацию:

1. Индивидуальный план практики, внося необходимые добавления и коррективы.
2. Дневник педагогической практики и Приложения к нему.
3. Отчет по итогам практики:

Практику я проходила в (указать образовательную организацию, класс) у учителя (ФИО учителя, категория, стаж работы).

Я для себя понял (а) _____

Практика научила меня _____

Было трудно _____

В этой школе особенно ценно _____

Чтобы в данной школе было еще приятнее учиться и учить, нужно _____

В ходе этой практики мною были выполнены следующие задания: _____

Хочу сказать _____

При подготовке к практике необходимо _____

11.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация проводится в виде *зачета*.

Зачет выставляется по результатам рейтинг-контроля (накапливаемых студентами баллов во время прохождения учебной педагогической практики).

Максимальная рейтинговая оценка в баллах за выполнение заданий каждого этапа учебной педагогической практики и представление отчетной документации в заданной форме в установленные сроки может составлять 100 баллов.

Аттестация студентов-практикантов проходящих учебную педагогическую практику в образовательных учреждениях является одним из важных звеньев профессионально-педагогической аттестации будущих специалистов и складывается из

- кумулятивной (накопительной) оценки их деятельности на каждом конкретном этапе педагогической практики, которая формируется из показателей профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, проявленных практикантами с учетом специфики цели, задач, содержания и особенностей её организации на разных этапах в соответствии с установленными руководителем практики и методистами критериями;
- соблюдения единства требований всеми.

Организационная работа. Оценивается участие студента в установочных и заключительных конференциях (кафедра, базовое учреждение для прохождения практики); составление индивидуального плана работы на период практики и качество его выполнения; оформление отчетной документации по практике и своевременная ее сдача методисту / руководителю практики.

Учебно-методическая работа. Оценивается разработка всех документов учебной работы; качество проведенных фрагментов уроков или других занятий; участие в методических семинарах, проводимых руководителем практики или методистами по выполнению конкретных заданий; участие в работе методического объединения и / или педагогического совета школы, в организации самостоятельной работы и творческой деятельности учащихся во внеурочное время; посещение с последующим анализом уроков и

других форм занятий, проводимых педагогами учреждения практики; подготовка презентаций и других иллюстраций, учебных пособий и материалов для учебной работы.

Воспитательная работа в классе / во внеурочное время. Оценивается участие в подготовке и проведении различных мероприятий (тематических классных часов, экскурсий, тематических бесед, походов и т.п.); работа с коллективом учащихся (методы изучения коллектива учащихся и сделанные заключения; индивидуальная работа; организация коллективной работы и коллективно-творческих дел / проектов; работа с активом класса и т.п.).

Внеклассная и внешкольная работа. Оценивается выполнение отдельных заданий по подготовке и проведению занятий с детьми во внеурочное время, а также участие в подготовке школьных праздников, массовых физкультурно-спортивных мероприятий, театрализованных представлений, акций, конкурсов, школьных выставок и т.п.

Задание по психологии и/или другие задания. Оценивается обоснованность выбора и корректность использованных методов в предпринятых исследованиях, качество и полнота сделанных выводов или заключений, выполнение требований по оформлению заданий.

11.3. Рейтинговая оценка итогов прохождения практики студентами

№ п/п	Наименование этапа участия в практике	Вид оцениваемой деятельности	Максимальное количество баллов	Потери
1.	Подготовительный этап	Допуск к прохождению практики, участие в установочной конференции	5 баллов = 3+2 3 б.-допуск к педпрактике; 2 б. – участие в конференции	2 балла за отсутствие на установочной конференции (max - 2)
2.	Участие в самой педагогической практике	1) Общая посещаемость и выполнение индивидуального плана педпрактики; 2) Посещаемость и участие в методических часах, проводимых руководителем педпрактики и методистами.	1 балл за каждый день (max11 баллов) 25 баллов	0,1 балла за каждый пропущенный час практики; 1 балл за каждый пропущенный без уважительной причины день
3.	Выполнение, предусмотренных программой практики, обязательных заданий	1) Наличие плана работы и качество его исполнения и представления в срок.	5 баллов	0,5 балла за каждый день просрочки сдачи плана на утверждение относительно установленных групповым

		<p>2) Ведение дневника наблюдений.</p> <p>3) Проведение обязательного количества занятий и воспитательных дел.</p> <p>4) Выполнение задания по психологии.</p>	<p>5 баллов</p> <p>25 баллов</p> <p>10 баллов</p>	<p>руководителем сроков; 0,1 балл за не выполнение требований по оформлению индивидуального плана.</p> <p>0,1 балл за каждое невыполненное требование, предъявляемое к оформлению дневника.</p> <p>1 балл за качество, несоответствующее требованиям к проведению занятий и воспитательных мероприятий, исходя из оценок методистов.</p> <p>0,5 балла за каждый день просрочки сдачи выполненного задания по психологии в соответствии с установленными методистом сроками; 0,1 балл - за невыполнение требований по его оформлению.</p>
4.	Подведение итогов прохождения педагогической практики (оформление отчетной документации и ее представление руководителю практики для выставления итоговой отметки)	<p>1) Участие в итоговой Конференции.</p> <p>2) Наличие всего комплекта документов, установленных программой практики, отчетных документов и качество их оформления.</p> <p>3) Наличие положительной характеристики с базы практики и правильно оформленного оценочного листа по всем видам деятельности во время практики</p>	<p>2 балла</p> <p>10 баллов</p> <p>2 балла</p>	<p>За отсутствие без уважительной причины на конференции снимается 2 балла (max -2 балла);</p> <p>0,5 балла за каждый день просрочки сдачи полного комплекта отчетной документации;</p> <p>0,5 балла за некачественное оформление отчетной документации.</p> <p>1 балл за отсутствие положительной характеристики с базы практики;</p> <p>1 балл за неверно оформленный оценочный лист</p>
	Итого (при отсутствии потерь):		100 баллов	

**Конвертация 100 балльной шкалы в систему
зачета по педагогической практике**

Баллы	Зачет
100-61	«зачтено»
60 и менее	«не зачтено»

Итоговая оценка результатов данного вида деятельности студентов вычисляется как разность между набранными баллами и потерями по всем показателям. В зачетной ведомости проставляются набранные студентами за период практики баллы и прописью («зачтено» или «не зачтено»). Студент, не аттестованный по итогам практики по неуважительной причине, к экзаменационной сессии не допускается. В случае невозможности аттестовать студента в результате его болезни и иных уважительных причин во время прохождения практики, решением кафедры, он может быть условно допущен к участию в экзаменационной сессии с обязательной отработкой пропущенных во время практики мероприятий или выполнения заданий иного характера (например, исследовательской деятельности в виде написания реферата / творческого задания / проекта на заданную тему, соотносящуюся с направленностью практики).

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО целостная система подготовки учителя начальных классов предусматривает реализацию компетентностного подхода и должна исходить из широкого использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Соответственно, производственная практика на 1 курсе ориентирована на организацию активной работы студентов, для чего предусматривается использование инновационных педагогических технологий: информационно-коммуникационных; педагогических мастерских; портфолио; игровых; интерактивных; педагогического проектирования; наставничества и другие, которые реализуются в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов-практикантов.

13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А. Гараева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н "Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» [Электронный ресурс] – URL: / <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70435556/#ixzz3IvO41uph>
3. Учебная и педагогическая практика на факультете «Педагогика и психология» [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Г.Р. Ганиева [и др.].— Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 142 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49946.html>

б) дополнительная литература:

1. Гликман, И.З. Основы воспитания: Учебное пособие / И.З. Гликман. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: ISBN 978-5-91134-945-5 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472017>
2. Жуков, Г.Н. Общая и профессиональная педагогика: Учебник / Г.Н. Жуков, П.Г. Матросов. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с. ISBN 978-5-98281-342-8 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=403199>
3. Мандель, Б.Р. Технологии педагогического мастерства / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 211 с.: ISBN 978-5-9558-0471-2 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=525397>
4. Нормативно-правовые акты введения Федерального государственного образовательного стандарта общего образования [Электронный ресурс]: хрестоматия/Сост. Е.А. Орлова — Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2011.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22285.html>
5. Педагогическая практика [Электронный ресурс]: методические рекомендации для студентов специальности 050706 - Педагогика и психология/ — Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2009.— 71 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22274.html>

6. Столяренко, А. М. Общая педагогика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000) / А. М. Столяренко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 479 с. - ISBN 5-238-00972-0. – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=377154>

7. Якушева, С.Д. Основы педагогического мастерства и профессионального саморазвития: Учебное пособие / С.Д. Якушева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 416 с. - ISBN 978-5-91134-721-5. – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=392282>

в) интернет-ресурсы

1. Государственные образовательные стандарты профессионального образования: <http://www.edu.ru/>

2. Федеральный государственный стандарт. Начальная школа: <http://standart.edu.ru>

3. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru>

4. Сайт МЕТОДИКА.РУ – информационный партнер всероссийского педагогического форума: <http://www.metodika.ru/>

5. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»: <http://festival.1september.ru/>

г) периодические издания:

1. Журнал «Начальная школа»: <http://n-shkola.ru>

2. Журнал «Начальная школа плюс До и После»:

<http://school2100.com/izdaniya/magazine/archive/>


14. Материально-техническое обеспечение производственной практики.

Используется материально-техническое оснащение той образовательной организации, на базе которой студент проходит практику.

15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и примерной ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль «Начальное образование»

Рабочую программу составила:


старший преподаватель кафедры педагогики и психологии дошкольного и начального образования Зотова И.А. 

Рецензент: директор МБОУ «СОШ № 1» г.Владимира

Ростовцева Т.А. 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии дошкольного и начального образования.

Протокол № 5 от 19 января 2016 г.

Заведующий кафедрой педагогики и психологии дошкольного и начального образования к.п.н., доцент Белякова Н.В. 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления «Педагогическое образование» профиля «Начальное образование».

Протокол № 1 от 22 января 2016 г.

Председатель комиссии директор ПИ ВлГУ к.филол.н., доцент

Артамонова М.В. 

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой ППДНО

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой ППДНО

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой ППДНО

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2017/2018 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.2017 года

Заведующий кафедрой _____


Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____