

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Владимирский государственный университет**  
**имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
**(ВлГУ)**

Институт искусств и художественного образования

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

**направление подготовки / специальность**

44.03.01 «Педагогическое образование»

**направленность (профиль) подготовки**

«Музыкальное и театральное искусство»

г. Владимир

2021

## **Вид практики – производственная (преддипломная) практика**

### **1. Цели практики**

Целями производственной (преддипломной) практики являются:

- совершенствование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обеспечивающих высокий уровень комплексной теоретической, методологической и методической подготовки выпускника, позволяющей ему решать профессиональные задачи;
- формирование навыков самостоятельной работы по сбору, обобщению и анализу методического, диагностического материала для выполнения и подготовке к защите выпускной квалификационной работы.

### **2. Задачи производственной (преддипломной) практики**

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- повышение качественного уровня общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, создание условий для развития потребности в самореализации;
- систематизация и углубление теоретических и практических знаний в области музыкально-театрального искусства, их применение при решении конкретных педагогических и методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- совершенствование культуры научно-исследовательской деятельности;
- приобретение навыков самостоятельной работы, овладение методами обобщения, научного анализа и логического изложения материала;
- изучение и анализ научной и публицистической литературы и достижений в области отечественного и зарубежного музыкального искусства и образования по теме выпускной квалификационной работы;
- совершенствование навыков работы по составлению и представлению презентаций.

### **3. Способы проведения**

Способ проведения производственной (преддипломной) практики – стационарная.

### **4. Формы проведения**

Форма проведения производственной (преддипломной) практики – дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Производственная (преддипломная) практика проводится в следующих формах:

- поисковая научно-исследовательская деятельность (работа с первоисточниками);
- экспериментальная работа по теме исследования;
- тестирование, анкетирование, опрос реципиентов по теме исследования;
- экспериментальная апробация результатов исследования.

### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

Код компетенции/ индикатора достижения компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции / индикатора достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
--	---	---

<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.</p>	<p>Знает: - принципы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода; Умеет: - применять принципы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода. Владеет: - принципами осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. УК-2.3. Владеет навыками применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает: - принципы построения итогового проекта. Формы и методы его разработки. Умеет: - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. Владеет: - технологией создания проекта.</p>
<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК-8.1. Знает методологические и теоретические основы современного дополнительного образования детей и взрослых. ОПК-8.2. Умеет использовать в своей педагогической деятельности современные формы и средства взаимодействия с обучающимися. ОПК-8.3. Владеет современными образовательными технологиями, основанными на специальных научных знаниях.</p>	<p>Знает: - приоритетные современные образовательные технологии и их возможность в достижении образовательных результатов; - содержание, формы, методы и средства обучения и воспитания в области музыкального искусства и образования, содержание, этапы диагностики и требования к ее проведению, современные методы педагогической диагностики результатов обучения. Умеет: - осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>

		<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплексом умений и навыков обосновывать выбор образовательных технологий под конкретную дидактическую цель, в полном объеме способностью диагностировать образовательные результаты, общие и музыкальные способности обучающихся.</li> </ul>
--	--	--

### 6. Место практики в структуре ОПОП, объем и продолжительность практики

Производственная (преддипломная) практика относится к обязательной части Блока 2. Практики в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», направленность (профиль) подготовки «Музыкальное и театральное искусство»

Объем производственной (преддипломной) практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов), продолжительность – 2 недели – очная форма обучения.

Практика проводится в 8 семестре.

Объем производственной (преддипломной) практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов), продолжительность – 2 недели – заочная форма обучения.

Практика проводится в 10 семестре.

### 7. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

#### Очная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Семестр	Лекции	Практ. Занятия	СРС	
1.	<p>Тема 1. (I этап – организационный)</p> <p>Вводные лекционно-практические занятия: ознакомление с целями задачами, формами и содержанием практики. Получение индивидуальных заданий. Перспективное планирование практики. Консультации научных руководителей по организации самостоятельной исследовательской работы по темам выпускных квалификационных работ.</p>	<b>VIII</b>	-	-	36	<p>Индивидуальный план практики.</p> <p>Консультации.</p> <p>Отчеты о проделанной работе.</p>

2.	Тема 2. (II этап - основной.) Составление и согласование с научным руководителем плана-графика выполнения выпускной квалификационной работы. Разработка содержания и способов реализации каждого этапа плана. Самостоятельная работа с научной философско-эстетической, музыковедческой, педагогической и психологической литературой. Анализ и структурирование собранного материала.		-	-	36	Содержание и структура выпускной квалификационной работы. Отчет о выполнении каждого этапа плана. Библиографические списки. Промежуточные консультации с научным руководителем. Основной текст выпускной квалификационной работы.
3.	Тема 3. (III этап – завершающий) Подготовка и сдача отчетной документации. Написание и оформление выпускной квалификационной работы		-	-	36	Отчет о проделанной работе. Представление выпускной квалификационной работы. Выполнение презентации для выступления на защите.
<b>Итого за VIII семестр</b>					<b>108</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Итого:</b>					<b>108</b>	<b>Зачёт с оценкой (8 сем.)</b>

### Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Семестр	Лекции	Практ. Занятия	СРС	
1.	Тема 1. (I этап – организационный) Вводные лекционно-практические занятия: ознакомление с целями задачами, формами и содержанием практики. Получение индивидуальных заданий. Перспективное планирование практики. Консультации научных руководителей по организации самостоятельной исследовательской работы по темам выпускных квалификационных работ.	<b>X</b>	-	-	36	Индивидуальный план практики. Консультации. Отчеты о проделанной работе.

2.	Тема 2. (II этап - основной.) Составление и согласование с научным руководителем плана-графика выполнения выпускной квалификационной работы. Разработка содержания и способов реализации каждого этапа плана. Самостоятельная работа с научной философско-эстетической, музыковедческой, педагогической и психологической литературой. Анализ и структурирование собранного материала.		-	-	36	Содержание и структура выпускной квалификационной работы. Отчет о выполнении каждого этапа плана. Библиографические списки. Промежуточные консультации с научным руководителем. Основной текст выпускной квалификационной работы.
3.	Тема 3. (III этап – завершающий) Подготовка и сдача отчетной документации. Написание и оформление выпускной квалификационной работы		-	-	36	Отчет о проделанной работе. Представление выпускной квалификационной работы. Выполнение презентации для выступления на защите.
	<b>Итого за X семестр</b>				<b>108</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
	<b>Итого:</b>				<b>108</b>	<b>Зачёт с оценкой (8 сем.)</b>

## 8. Формы отчетности по практике

### Очная форма обучения

Текущий контроль: регистрация присутствия, отчеты о проделанной работе, консультации с научным руководителем.

Формы отчетности:

- отчет о выполнении индивидуального задания с перечнем всех выполненных работ и анализом;
- обзор собранных материалов;
- библиографический список;
- список проработанных источников по теме выпускной квалификационной работы;
- детализированный план ВКР;
- первый вариант ВКР;

Аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики в 8 семестре проходит в форме зачета с оценкой, который включает в себя защиту представленные все отчетной документации и ответ на контрольные вопросы.

### Вопросы к зачету с оценкой

#### VIII семестр

1. Определение проблемного поля учебно-исследовательской деятельности и основных направлений работы.
2. Определение основной проблемы исследовательской деятельности.
3. Обоснование актуальности выдвинутой проблемы.

4. Определение целей и задач исследовательской работы.
5. Подготовка теоретико-методологической базы.
6. Выбор методов, необходимых для проведения учебно-исследовательской работы.
7. Порядок составления плана и проведения учебно-исследовательской работы.
8. Выявление основных противоречий, определение значимости выдвинутых положений, умение задавать вопросы.

### **Заочная форма обучения**

Текущий контроль: регистрация присутствия, отчеты о проделанной работе, консультации с научным руководителем.

Формы отчетности:

- отчет о выполнении индивидуального задания с перечнем всех выполненных работ и анализом;
- обзор собранных материалов;
- библиографический список;
- список проработанных источников по теме выпускной квалификационной работы;
- детализированный план ВКР;
- первый вариант ВКР;

Аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики в 10 семестре проходит в форме зачета с оценкой, который включает в себя защиту представленные все отчетной документации и ответ на контрольные вопросы.

### **Вопросы к зачету с оценкой**

#### **X семестр**

1. Определение проблемного поля учебно-исследовательской деятельности и основных направлений работы.
2. Определение основной проблемы исследовательской деятельности.
3. Обоснование актуальности выдвинутой проблемы.
4. Определение целей и задач исследовательской работы.
5. Подготовка теоретико-методологической базы.
6. Выбор методов, необходимых для проведения учебно-исследовательской работы.
7. Порядок составления плана и проведения учебно-исследовательской работы.
8. Выявление основных противоречий, определение значимости выдвинутых положений, умение задавать вопросы.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

В процессе прохождения производственной (преддипломной) практики используются следующие технологии:

- *Диалоговая технология*, предполагающая взаимодействие на основе знаниевого, личностного и деятельностного компонентов;
- *Технология сопровождения*, активизирующая самостоятельность студентов, воспитание научно-исследовательской культуры и сотворчество;

- *Технология критического мышления*, предполагающая развитие профессионального мышления, формирование коммуникативных способностей, выработку навыков самостоятельной работы;
- *Самостоятельная работа студента*, предполагающая консультирование и управление студентами со стороны руководителя ВКР в процессе выполнения заданий и подготовке отчетности;
- *Интерактивные технологии*, предполагающие активное взаимодействие всех участников и достижение на этой основе лично значимого образовательного результата, формирование информационно-ресурсной среды (игровые технологии, технологии проектного обучения: исследовательский проект, творческий проект, информационный проект и др.);
- *Мультимедийные технологии*, предполагающие работу с презентацией;
- *Информационно-коммуникационные*, предполагающие применение специализированных программ, технических средств работы с информацией.

**Программное обеспечение:**

- Microsoft Windows, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox;
- Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint, WordPad), Open Office;
- Nero 9, Adobe Reader, Adobe Flash Player, Adobe Photoshop, Windows Media Player, Amarok, Rhythmbox.

**Электронно-библиотечные системы:**

IPR-Books, Консультант студента, Znanium.

**10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ (дата обращения)
Основная литература*		
<b>1. Алянский Ю.Л.</b> Азбука театра/ Ю.Л. Алянский. – Москва: Современник, - 238 с., 1998.	1998	
<b>2. Станиславский К.С.</b> Моя жизнь в искусстве / К.С. Станиславский. – Москва: Искусство, - 430 с., 1980	1980	
<b>3. Безбородова Л.А.</b> Теория и методика музыкального образования [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л.А. Безбородова. – 2 -е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2014. – 240 с. – ISBN 978-5-9765-1802-5. <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518025.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518025.html</a>	2014	
Дополнительная литература		
<b>1. Дорогова Л.Н.</b> Художественная деятельность в пространстве культуры общества: Монография / Л.Н. Дорогова. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 152 с.: 60x88 1/16. – (Научная	2014	



мысль; Культура). (обложка) ISBN 978-5-16-009781-7. 500 экз.		
<b>2. Максимов А.А.</b> Основы педагогической коммуникации: Учебное пособие. – 2-е изд., стер. – М.: Флинта, 2015. – 168 с. – ISBN 978-2-9765-1943- <a href="http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=20630">http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=20630</a>	2015	
<b>3. Переверзев М.П., Косцов Т.В.</b> Менеджмент в сфере культуры и искусства: Учебное пособие / М.П. Переверзев, Т.В. Косцов; Под ред. М.П. Переверзева. – М.: НИЦ ИН-ФРА-М, 2014. – 192 с.: 60x90 1/16. – Высшее образование: Бакалавриат. – ISBN 978-5-16-006927-2 <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414040">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414040</a> <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414040">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414040</a>	2014	

## **11. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики**

- аудитория для лекционных и практических занятий, оборудованные компьютерным и проекционным оборудованием;
- Концертный зал Института искусств и художественного образования мультимедийным оборудованием (проектор, ноутбук, экран);
- фонды ГБУК Владимирской области «Владимирская областная научная библиотека имени М. Горького»;
- кабинет искусств с фондом научных, методических, нотных и др. материалов.

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

### **Технические средства обучения:**

- музыкальный центр
- магнитофон (CD, USB)
- телевизор
- DVD проигрыватель
- ноутбук
- видеопроектор, экран
- рояль

**12.** Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочую программу составил:

Старший преподаватель каф. МО Е.И. Васильева \_\_\_\_\_



(ФИО, должность, подпись)

Рецензент Иосевич Иосевич Н.В., директор МАОУ г. Владимира «Гимназия № 73»

(ФИО, должность, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Протокол № 12 от 29.06.2021 года

Заведующий кафедрой

кандидат философских наук, профессор \_\_\_\_\_



Л.Н. Ульянова

(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии  
ИИХО направления 44.03.01 «Педагогическое образование»

Протокол № 8 от 01.07.2021 года

Председатель комиссии

кандидат философских наук, профессор \_\_\_\_\_



Л.Н. Ульянова

(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный года

Протокол заседания кафедры № 12 от 29.06.2021 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный года

Протокол заседания кафедры № 12 от 29.06.2021 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный года

Протокол заседания кафедры № № 12 от 29.06.2021 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины

*НАИМЕНОВАНИЕ*

образовательной программы направления подготовки *код и наименование ОП*, направленность:  
*наименование (указать уровень подготовки)*

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Подпись*

*ФИО*