

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление подготовки – 44.03.01 «Педагогическое образование»

Профили подготовки – «Изобразительное искусство»

I семестр

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Культура речи» является формирование у студентов навыков правильной устной и письменной речи. Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи: 1) определить роль русского языка в мировом пространстве; 2) познакомить с понятием «литературной нормы» и с ее видами; 3) научить студентов использовать языковые средства с учетом ситуации общения, коммуникативной задачи, адресата; 4) рассмотреть этический аспект культуры речи; 5) сформировать навык создания текстов различной стилевой принадлежности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Культура речи» является обязательной дисциплиной и относится к базовой части дисциплин учебного плана подготовки бакалавров по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Изобразительное искусство».

Данный курс читается в 1-м семестре и способствует улучшению коммуникативных навыков, совершенствованию языковых норм, повышению общей грамотности устной и письменной речи. Для освоения настоящей дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, полученные в процессе обучения русскому языку в школе. Курс «Русский язык и культура речи» находится в тесной взаимосвязи с дисциплинами «Культурология», «Иностранный язык», «Профессиональная этика» и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

В результате изучения настоящей дисциплины обучающийся должен освоить следующие компетенции: - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4); - владение основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5); - способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6); - способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета (ПК-4)

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Стили современного русского литературного языка. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Язык и речь. Функции языка. Речевая деятельность. Речевое взаимодействие. Основные единицы речевого общения. Современный русский язык. Нормативный аспект культуры речи. Общая характеристика языковых норм. Нормативный аспект культуры речи. Орфоэпические, лексические нормы. Нормативный аспект культуры речи. Грамматические нормы. Коммуникативный и этический аспекты устной и письменной речи. Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое

разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Невербальные средства общения и правила их использования. Культура речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет.

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – 3.

Составитель: доцент кафедры русского языка Богрова К.М. Богрова

Заведующий кафедрой русского языка Пименова М.В. Пименова

Председатель учебно-методической комиссии направления М.В. Пименова

Директор института М.В. Пименова

