

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

Институт физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Л.В. Логинов
«30» 08 2022г.



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки / специальность **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки **«Физическая культура»**

Владимир
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией в целях установления уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование». Уровень образования – **Магистратура**.

Задачи ГИА являются:

- оценка уровня сформированности компетенций обучающегося в магистратуре;
- принятия решения о присвоении квалификации по результатам ГИА, выдаче документа о высшем образовании - квалификация магистр.

2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГИА является обязательной для обучающихся, осваивающих ОПОП вне зависимости от форм обучения и форм получения образования и претендующих на получение документа о высшем образовании и квалификации магистр.

ГИА проводится на завершающем этапе обучения после прохождения теоретического обучения и всех видов практик, предусмотренных учебным планом.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ОПОП.

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Продолжительность ГИА 6 недель.

3. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится в форме:

- подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Выпускник, освоивший ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) подготовки «Физическая культура» должен обладать следующими компетенциями (ФГОС 3 ++):

Компетенции, проверяемые при защите выпускной квалификационной работы:

Категория компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.
		УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.
		УК-1.3. Владеет методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов её достижения, разработки стратегических действий.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает этапы жизненного цикла проекта, принципы формирования концепции в рамках обозначенной проблемы, основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.
		УК-2.2. Умеет разрабатывать концепцию проекта формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
		УК-2.3. Владеет навыками составления плана реализации проекта и контроля его выполнения.
Командная работа и лидерство	УК – 3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает методы управления и организации командной работы, основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели.
		УК-3.2. Умеет разрабатывать командную стратегию, организовывать работу коллектива, разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.
		УК-3.3. Владеет навыками постановки цели в условиях командной

		работы, способами управления командной работой в решении поставленных задач, навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации, современных коммуникативных технологий на русском и иностранных языках.
		УК-4.2. Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.
		УК-4.3. Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.
		УК-5.2. Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур и в процессе межкультурного взаимодействия.
		УК-5.3. Владеет методами и навыками межкультурного взаимодействия в ходе решения задач профессиональной деятельности.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда.
		УК-6.2. Умеет планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач, подвергать критическому анализу выполненную работу, находить и использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития

		УК-6.3 Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и её совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики
		ОПК-1.2. Строит образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
		ОПК-1.3 Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
Разработка основных и дополнительных программ	ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)
		ОПК-2.2. Демонстрирует умение разрабатывать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой (ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ
		ОПК-2.3. Демонстрирует умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС.
		ОПК-3.2. Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

		ОПК-3.3. Применяет формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе особыми образовательными потребностями.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
		ОПК-4.2. Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей
		ОПК-4.3. Применяет способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах учебной и внеучебной деятельности
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Формирует образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки
		ОПК-5.2. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся
		ОПК-5.3. Применяет различные диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся и формулирует выявленные трудности в обучении
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические , в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
		ОПК-6.2. Демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого-педагогических технологий, необходимые для индивидуализа-

		<p>ции обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности.</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-6.3. Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-7.1. Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе.</p> <p>ОПК-7.2. Проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>ОПК-7.3. Планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом социальных, возрастных и иных особенностей участников образовательного процесса.</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1. Демонстрирует специальные научные знания в своей предметной области</p> <p>ОПК-8.2. Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области и методами анализа педагогической ситуации на основе специальных научных знаний</p>

<p>Научное исследование в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК – 1 Способен организовать и реализовывать процесс обучения в образовательной организации соответствующего уровня образования</p>	<p>ПК-1.1. Демонстрирует знания базовых нормативно-правовых актов и образовательных концепций, регулирующих процесс обучения в образовательной организации соответствующего уровня образования.</p> <p>ПК-1.2. Способен осуществлять целесообразный отбор учебного содержания для построения процесса обучения в образовательной организации соответствующего уровня образования.</p> <p>ПК-1.3. Владеет методами и технологиями реализации современного образовательного процесса в организации соответствующего уровня образования.</p>
<p>Проектирование процесса обучения</p>	<p>ПК – 2 Способен исследовать и проектировать процесс обучения на основе обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся в образовательных организациях соответствующего уровня образования</p>	<p>ПК-2.1. Владеет современными методами научно-исследовательской работы в области образования и воспитания</p> <p>ПК-2.2. Способен проектировать процесс обучения на основе обоснованных форм, методов и приемов организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся</p> <p>ПК-2.3 Способен формулировать и выполнять исследовательские задачи в своей научно-методической деятельности</p>
<p>Применение научных знаний и практических умений</p>	<p>ПК – 3 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-3.1. Владеет научно-педагогическими знаниями о закономерностях, принципах построения и функционирования образовательного процесса.</p> <p>ПК-3.2. Владеет научно-теоретическими знаниями в области педагогики и своего учебного предмета.</p> <p>ПК-3.3. Успешно применяет современные научно-теоретические и практические знания и умения в преподавании своей учебной дисциплины.</p>
<p>Организация учебно-проектной деятельности</p>	<p>ПК – 4 Способен организовать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области</p>	<p>ПК-4.1. Умеет определять и формулировать цели и задачи индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности обучающихся в своей предметной области.</p> <p>ПК-4.2. Применяет различные приемы мотивации к учебно-проектной деятельности и командной работе обучающихся</p> <p>ПК-4.3. Применяет современные</p>

		формы и методы учебного проектирования в своей предметной области
--	--	---

5. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН (ОТСУТСТВУЕТ)

6. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)

6.1. Общая характеристика ВКР

Подготовка ВКР – важнейший вид творческой, самостоятельной работы обучающегося, который наглядно и рельефно проясняет и фиксирует уровень теоретической и практической подготовки педагога к его профессиональной деятельности. В частности, подготовка ВКР является важным этапом в профессиональной подготовке педагога физической культуры. Тема ВКР независимо от уровня подготовки (бакалавриат или магистратура) это визитная карточка работы. Именно поэтому тема ВКР должна быть корректно сформулирована. Здесь следует избегать ненужного многословия, неоправданных, искусственных речевых оборотов, размывания сути исследования. Одновременно тема ВКР должна соответствовать исследовательским интересам обучающихся. Определяется тема ВКР в ходе творческого совместного обсуждения проблематики НИР с руководителем ВКР и обучающимся. Необходимо чтобы тема ВКР соответствовала направлению и профилю подготовки обучающегося, была актуальной и представляла интерес для современной теории и практики физической культуры и спорта.

ВКР представляет собой самостоятельное, логически завершенное исследование, связанное с решением научных, учебно-методических или научно-практических задач педагогической теории и практики. ВКР выполняется на основе приобретенных теоретических знаний, комплекса практических умений и методов научного исследования, отражающих специфику их применения в сфере профессиональной деятельности.

Как правило, ВКР выполняется на основе материалов курсовых работ, исследований предпринятых в научных проблемных группах, а также материалов собранных в период учебных и производственных практик. ВКР включает в себя совокупность научных положений, а также теоретико-методических и/или теоретико-технологических результатов, представленных автором для защиты в государственную экзаменационную комиссию (ГЭК). Выпускник, т.е. автор ВКР несет ответственность за содержание (достоверность данных, теоретические положения, предложенные рекомендации) и оформление материалов своей работы.

Фактически в период государственной итоговой аттестации выпускник **должен продемонстрировать и подтвердить освоение компетенций по направлению и профилю обучения**, которые как раз и проверяются **при защите ВКР**. Это универсальные компетенции **УК** (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6), общепрофессиональные компетенции **ОПК** (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8) и профессиональные компетенции **ПК** (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4).

Обучающийся, выполняющий ВКР, обязан:

- вместе с руководителем ВКР, разработать задание по выполнению ВКР, оформить задание в письменном виде, заверить оформленное задание своей подписью и указать дату получения задания;

- систематически (не менее, чем один раз в месяц), в плановые сроки, а при необходимости и дополнительно, являться на консультации к руководителю ВКР и консультанту ВКР, если таковой имеется;
- систематически (в плановые сроки) отчитываться о выполнении заданий по ВКР;
- ответственно отнестись к сбору эмпирических материалов исследования, математической обработке данных, оформлению текстовых и иллюстративных материалов исследования, так как автор ВКР, как и автор публикаций несет ответственность за представленные материалы;
- выполнять установленные в ВлГУ, и в частности, в ИФКС требования к содержанию, композиционному построению и оформлению всех материалов ВКР;
- участвовать в работе студенческих научных конференций ВлГУ (Дни науки ВлГУ) и обнародовать результаты предпринятого исследования до проведения официальных процедур защиты ВКР; одновременно обучающимся выпускного курса, рекомендуется принимать участие не только в работе студенческих научных конференциях ВлГУ, но и участвовать в работе других научных форумов, включая всероссийские и международные научные конференции студентов и молодых ученых;
- помимо ВКР, подготовить доклад (сообщение), рассчитанный на 9-10 минут и презентацию к докладу;
- свободно владеть материалами ВКР, уметь качественно, полно, развернуто отвечать на заданные вопросы со стороны членов ГЭК.

Руководитель ВКР обязан:

- вместе с обучающимся, разработать задание по выполнению ВКР, оформить его в письменном виде, заверить оформленное задание своей подписью и указать дату выдачи задания;
- рекомендовать примерно 50% литературы и других источников по теме ВКР (т.е. примерно 30-35 наименований);
- систематически (не менее, чем один раз в месяц) проводить плановые консультации в связи с выполнением заданий по ВКР;
- осуществлять плановую проверку материалов ВКР в установленные сроки;
- проверить в установленные сроки материалы ВКР в целом (на проверку дается не менее 10 рабочих дней);
- своевременно в письменном виде информировать зав. кафедрой о нарушениях со стороны обучающегося при выполнении плановых заданий, а также содействовать зав. кафедрой в вызове обучающегося на заседание кафедры с отчетом о выполненной работе;
- подготовить отзыв руководителя ВКР, в котором отмечаются: актуальность ВКР, научная новизна работы, характеризуется содержание работы, перечисляются положительные стороны работы и указываются недостатки, дается оценка деятельности обучающегося (самостоятельность и активность, умение работать с литературой, наличие навыков исследовательской деятельности, знание методов математической статистики и т.д.), отмечается участие автора ВКР в работе научных кружков и в работе научных конференций, наличие публикаций, справок о заказе на выполнение исследования и о внедрении результатов исследования в практику, а в случае необходимости отмечается другая дополнительная информация;
- нести ответственность за научно-методический уровень и качество оформления представленной к защите ВКР.

Обязанности консультанта ВКР схожи и в целом соответствуют обязанностям руководителя ВКР.

6.2. Требования к ВКР

6.2.1. Требования к структуре ВКР

Структура ВКР должна быть представлена следующими составляющими:

- титульный лист;
- второй лист, на котором представлена информация организационного характера (задание);
- аннотацию на русском и иностранном языках;
- список сокращений;
- оглавление;
- введение;
- теоретико-методологическое основание;
- две или три главы;
- заключение и/или выводы;
- практические рекомендации;
- список литературы;
- приложения, если таковые имеются.

Титульный лист. На титульном листе указываются наименование Министерства, полное наименование университета и института, где обучается выпускник, наименование кафедры, где выполнялась ВКР, название ВКР, сведения об авторе работы – форма обучения, группа, полное имя, сведения о руководителе ВКР и консультанте (если таковой имеется) – ученая, степень, звание, должность, полное имя, называются город и год защиты ВКР.

На втором листе как отмечалось, представлена информация организационного характера (задание). **Аннотация** ВКР должна быть подготовлена на русском и иностранном языках. Она является третьим листом ВКР. Здесь сначала на русском языке, а затем на иностранном языке, который изучал обучающийся, необходимо назвать тему ВКР, ключевые слова предпринятого исследования и кратко изложить его суть (что сделано). Объем аннотации составляет – 600-800 знаков, включая пробелы. Таким образом, аннотация на русском и иностранном языках займет одну текстовую страницу.

Список сокращений. При оформлении ВКР, как и любого другого исследования важно пользоваться условными сокращениями. В сфере «Физическая культура и спорт» часто используются такие условные сокращения как: АД – артериальное давление, МОК – минутный объем крови, МПК – максимальное потребление кислорода, ТЭ – тренировочный эффект, ЧСС – частота сердечных сокращений и др. Однако в зависимости от проблематики исследования одни и те же условные сокращения могут иметь принципиально разный смысл. Например, МОК можно прочитать как минутный объем крови, а можно как Международный олимпийский комитет; МПК можно прочитать как максимальное потребление кислорода, а можно как Международный паралимпийский комитет и т.д.

Оформляя список условных сокращений необходимо придерживаться алфавита. Сначала располагаются все сокращения в порядке русского алфавита (кириллица), а затем в порядке латинского алфавита (латиница).

Оглавление. После списка сокращений необходимо расположить оглавление, которое отражает композиционное построение ВКР. В оглавлении называются все заголовки работы (главы, параграфы) и страницы, с которых они начинаются. Заголовки в тексте ВКР и заголовки в оглавлении должны точно совпадать, т.е. быть идентичными.

Во введении ВКР, как правило, излагаются следующие сведения:

- обосновывается актуальность исследования;
- называются объект и предмет исследования;
- формулируются цель, задачи, гипотеза исследования;
- теоретико-методологическое обоснование исследования;
- излагается организация исследования (для историко-теоретических и аналогичных исследований); задачи, методы и организация исследования в экспериментальных исследованиях излагаются во второй главе;
- отмечается теоретическое и практическое значение результатов исследования.

Объем введения примерно составляет 4-6 страниц.

Теоретико-методологическое обоснование можно представить во введении ВКР, но лучше это сделать в развернутой версии и представить самостоятельной частью в структуре работы.

Главы ВКР и их структура определяются характером предпринятого исследования. В ВКР **историко-теоретического характера и аналогичных исследованиях**, как правило, содержатся две или три главы, в которых и раскрываются (решаются) поставленные в предпринятом исследовании задачи.

В ВКР **экспериментального характера** первая глава, как правило, отражает состояние исследуемой проблемы в литературе, т.е. является литературным обзором.

Во второй главе более детально и подробно излагаются цель и частные задачи предпринятого исследования, сведения об организации и методах предпринятого исследования.

В третьей главе ВКР необходимо представить результаты исследования и обсудить их. Здесь также очень важно сформулировать выводы и практические рекомендации. В зависимости от решения автора работы выводы и практические рекомендации могут быть и самостоятельными структурными составляющими ВКР.

В **заключение** ВКР подводятся итоги предпринятого исследования и отмечаются перспективы дальнейшей разработки проблемы.

В структуре ВКР **список литературы** располагается после заключения работы, выводов и практических рекомендаций. В него следует включить только ту литературу и другие источники, которые автор ВКР действительно использовал в ходе предпринятого исследования. Ориентировочно список литературы должен включать около 65-70 наименований литературы и других источников. Вначале списка необходимо назвать законодательные материалы (Федеральные законы – ФЗ), а затем другую литературу в порядке русского алфавита (кириллица), а затем в порядке латинского алфавита (латиница). Описание произведений печати следует оформить в соответствии с ныне действующими требованиями - ГОСТ «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» ГОСТ 7.1 - 2003. (Введено – 01.07.2004).

Приложения. Практически в оформлении результатов любого исследования уместны приложения. ВКР не составляет исключения. Приложения размещаются после списка литературы, т.е. они прилагаются к работе. Это могут быть протоколы тестовых испытаний, анкеты, планы интервью, бланки корректурных таблиц, различные схемы и важные фотоснимки т.е. любые материалы дополняющие изложенное в ходе основного текста ВКР.

6.2.2. Требования к оформлению ВКР

ВКР представляется в форме рукописи, на одной стороне стандартного листа белой односортной бумаги формата А4 (210x297 мм) и плотностью 80 г/м². Размеры полей являются стандартными: сверху и снизу 20 мм, слева 30 мм, справа 15 мм. Для оформления ВКР необходимо выбрать шрифт Times New Roman, начертание обычное, кегль/размер 14, междустрочный интервал полуторный.

Сокращение слов и словосочетаний выполняется по ГОСТ. Названия глав и параграфов располагаются по центру, не подчеркиваются, но названия глав выделяются жирным/полужирным шрифтом.

В тексте ВКР необходимо разместить иллюстративные материалы, т.е. рисунки и таблицы. Рисунками являются диаграммы (столбиковые, лепестковые или др.), схемы передвижений, блоковая или другая модель годичного плана спортивной подготовки и т.п. Рисунки имеют самостоятельную нумерацию и подписываются снизу. Таблицы имеют строки, столбцы и ячейки. Наполнение же их может быть самым различным: текст, символы, числа, формулы и т.д. Таблицы также имеют самостоятельную нумерацию, но они подписываются сверху. Здесь подчеркнем, что все иллюстративные материалы обязательно имеют заголовки (т.е. названия рисунков или таблиц). В случаях, когда в работе приводятся какие-либо данные, рисунки или таблицы других авторов, ссылки на этих авторов и годы опубликования их работ обязательны.

Ссылки на литературу должны быть оформлены в самом тексте работы в квадратных скобках. Например: [7] или [5, 9, 31]. В случаях цитирования непосредственно за цитатой в квадратных скобках указывается не только порядковый номер источника из списка литературы, но и номер страницы, на которой в цитируемом источнике находится цитируемая информация. Например: [7, С. 19] или [11, С. 235-236]. Ссылки оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» ГОСТ Р 7.05 – 2008.

ВКР должна иметь сквозную нумерацию страниц, без пропусков и повторений. Номер страниц ставится в центре верхнего поля (кегель/размер 12). На титульном листе номер не ставится. Можно не ставить номера страниц и на некоторых последующих страницах до введения. Однако эти страницы входят в общую нумерацию страниц. В таких случаях номер на странице «Введение» может например, начинаться с цифры «5».

Рекомендуемый объем ВКР (бакалавриат) до списка литературы примерно составляет 70 страниц (т.е. примерно три печатных листа). Число страниц списка литературы и приложений не имеет рекомендуемых ограничений и определяется спецификой предпринятого исследования. ВКР должна быть сброшюрована, а срок её хранения составляет пять лет.

6.2.3. Требования к порядку выполнения ВКР

Порядок подготовки первых организационных мероприятий по выполнению ВКР выглядит следующим образом: 1) в результате предварительного обсуждения и согласования темы ВКР, согласия преподавателя на руководство ВКР, обучающийся по установленной форме пишет заявление с просьбой о назначении руководителя ВКР и закреплении темы ВКР; 2) на заседании выпускающей кафедры утверждается тема ВКР и назначается руководитель; 3) обучающемуся выдается задание на выполнение ВКР с указанием конкретных мероприятий (заданий) и сроком их выполнения; 4) в установленные сроки выпускающая кафедра оформляет приказ о назначении руководителей ВКР и закреплении тем ВКР за каждым обучающимся. При необходимости кафедра готовит другой (дополнительный) приказ с новой информацией о темах и руководителях ВКР.

В настоящее время обучающиеся (преимущественно очной формы обучения) выполняют проектно-ориентированные исследования, т.е. участвуют в разработке крупных тем значимых для современной теории и практики физической культуры и спорта. Заказчиками таких тем являются, как правило, работодатели сферы основного и дополнительного образования г. Владимира и Владимирской области. В разработке одной такой темы принимают участие несколько обучающихся, т.е. проектно-ориентированная тема включает например, 2-3 части (ВКР). По завершении предпринятых исследований обучающие предоставляют справки о внедрении своих результатов НИР в педагогическую практику. Справки оформляются по установленной в университете форме.

Для допуска, обучающегося к защите ВКР в ГЭК необходимо иметь следующие документы и материалы:

- заявление о самостоятельном выполнении ВКР;
- полностью оформленную ВКР в сброшюрованном виде, при этом необходимо внимательно проверить наличие всех предусмотренных подписей (см. титульный лист ВКР);
- заключение комиссии о проверке на объем заимствования текста ВКР (проверка в системе антиплагиат ВлГУ - обнаружение заимствований); **процент оригинальности текста ВКР должен составлять не менее 70%**.
- отзыв руководителя ВКР;
- внешняя рецензия;
- справка о внедрение результатов НИР;
- заключение кафедры о допуске ВКР обучающегося к защите в ГЭК;
- диск CR/CDRW/DVD с записью ВКР (формат PDF) и с записью презентации.

Для защиты ВКР обучающемуся необходимо подготовить доклад и презентацию ВКР, а при необходимости и другие демонстративные материалы. Время доклада 9-10 минут. Одновременно обучающемуся нужно подготовиться к ответам на вопросы, которые обязательно задают члены ГЭК. Ответы на вопросы должны быть полными, развернутыми, т.е. обучающийся должен продемонстрировать профессиональное понимание и профессиональную компетентность в любых вопросах, связанных с темой предпринятого исследования.

ГИА для обучающихся с ОВЗ и инвалидов проводится с учетом конкретных особенностей состояния их здоровья.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТЕСТАЦИИ

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП

7.1.1. Примерный перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен (экзамен отсутствует)

7.1.2. Примерный перечень заданий (задач), выносимых на государственный экзамен (экзамен отсутствует)

7.1.3. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Современные технологии и возрастные особенности коррекции физического развития детей и подростков средствами оздоровительной физической культуры.
2. Технологии оценки уровня физической подготовленности детей старшего дошкольного возраста.
3. Инновационные формы организации занятий физическими упражнениями с детьми раннего и дошкольного возраста.
4. Инновационные подходы к решению образовательных задач в предметной области «Физическая культура».
5. Урок XXI века по предмету «Физическая культура»: традиции и инновации.
6. Оценка деятельности педагога и обучающихся на уроках физической культуры.
7. Формирование физического и ментального здоровья обучающихся в процессе учебной деятельности на уроках физической культуры.
8. Духовно-нравственное воспитание обучающихся в процессах урочной и внеурочной деятельности (предметная область «Физическая культура»).
9. Формирование мотивации у обучающихся к ведению ЗОЖ: возрастной и гендерный аспекты.
10. Формирование мотивации у детей 6-10 лет к занятиям избранным видом спорта.
11. Спортивные предпочтения у детей и подростков 6-15 лет.
12. Технологии самооценки физического и ментального здоровья обучающихся 16-18 летнего возраста (старшие школьники, студенты колледжей).
13. Периодизация спортивной тренировки в спорте высших достижений: актуальные проблемы и дискуссии в отечественном и зарубежном спорте.
14. Состояние и перспективы развития этноспорта в современной России.
15. Современные технологии профессионально-прикладной физической подготовки обучающихся в колледжах (на примере конкретных специальностей).

7.2. Методические материалы, определяющие процедуры, оценивая результаты освоения ОПОП

7.2.1. Процедура оценивая результатов сдачи государственного экзамена (экзамен отсутствует)

7.2.2. Процедура оценивания результатов защиты ВКР

Защита ВКР проводится в установленные сроки, в строгом соответствии с графиком ГИА для конкретного учебного года. На защите ВКР помимо членов ГЭК и секретаря ГЭК присутствуют руководители ВКР, а также представители администрации университета.

В ходе защиты ВКР обучающиеся должны продемонстрировать, что они освоили универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, в соответствии с направлением и профилем подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Физическая культура»:

- универсальные компетенции **УК** (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6);
- общепрофессиональные компетенции **ОПК** (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8);
- профессиональные компетенции **ПК** (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4).

ВКР обучающихся должны соответствовать квалификационной характеристике магистра по направлению 44.04.01 – «Педагогическое образование» направленность (профиль) «Физическая культура». Решение о соответствии компетенций обучающегося требованиям ФГОС ВО принимается членами ГЭК персонально на основании балльных оценок. **ВКР оценивается** по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки результата защиты ВКР

№.№ п/п	Критерии оценки	Баллы
1.	Соответствие материалов ВКР требованиям ФГОС ВО по направлению и профилю обучения. Актуальность и новизна материалов ВКР, уровень и характер разработанности проблемы в педагогической науке и передовой педагогической практики.	0 - 5
2.	Теоретическая и практическая значимость материалов ВКР для профессиональной деятельности педагога физической культуры.	0 - 5
3.	Структуры ВКР и её логика.	0 - 5
4.	Методологическая обоснованность исследования	0 - 5
5.	Корректность и актуальность методов исследования, использованных в ВКР. Репрезентативность выборки, воспроизводимость, доказательность, точность.	0 - 15

6.	Содержание ВКР, соответствие названия ВКР содержанию рукописи ВКР.	0 - 40
7.	Объем и новизна источниковой базы исследования и качество анализа литературы по проблеме исследования	0 – 5
8.	Стиль изложения, орфографическая, пунктуационная грамотность	0 – 5
9.	Качество доклада и презентации ВКР	0 – 5
10.	Качество ответов на вопросы, заданных в ходе защиты ВКР	0 – 10
Итого		100

Шкала баллов и оценок

Баллы	Оценки
100 – 91	Отлично
90 – 74	Хорошо
73 – 61	Удовлетворительно
60 и менее	Неудовлетворительно

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Образец титульного листа ВКР
2. Образец заявления обучающегося (выбор темы ВКР)
3. Образец задания на выполнение ВКР
4. Форма отзыва руководителя ВКР
5. Форма рецензии на ВКР

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Студент _____

Институт _____

Направление _____

Направленность (профиль) _____

Тема выпускной квалификационной работы
Тема в соответствии с приказом

Руководитель ВКР _____
(подпись)

И.О. Фамилия
(инициалы, фамилия)

Студент _____
(подпись)

И.О. Фамилия
(инициалы, фамилия)

**Допустить выпускную квалификационную работу к защите
в государственной экзаменационной комиссии**

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 202 _____ г.

Приложение 2
Образец заявления обучающегося (выбор темы ВКР)

Заведующему кафедрой ТМФКСД

от студента (ки) гр. _____

(ФИО полностью)

дом. адрес: _____

моб. телефон _____

эл. почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу назначить руководителем выпускной квалификационной работы

(ученая степень, звание, ФИО полностью)

и закрепить тему _____

(подпись)

« _____ » _____ 202__ г.

(дата)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой ТМФКСД

« _____ » _____ 202__ г.

**ЗАДАНИЕ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Студенту _____

(ФИО полностью в родительном падеже)

1. Тема ВКР в соответствии с приказом

утверждена приказом по ВлГУ № ____ от _____

2. Срок сдачи студентом законченной ВКР _____

3. Исходные данные к ВКР _____

4. Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)

Дата выдачи задания _____

Руководитель ВКР _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____

(подпись студента)

(инициалы, фамилия)

ОТЗЫВ
о выпускной квалификационной работе

Студента _____

(ФИО полностью)

Группа, направление и направленность (профиль) подготовки _____

Институт физической культуры и спорта

Тема выпускной квалификационной работы _____

Руководитель ВКР _____

(ученая степень, ученое звание, должность, ФИО)

Отзыв руководителя ВКР составляется в произвольной форме с освещением следующих вопросов: соответствие содержания ВКР утвержденной теме и заданиям; полнота раскрытия темы; личный вклад автора ВКР в разработку темы; объем оригинального текста, инициативность; качество предпринятого исследования, уровень и характер обобщения научно-методических данных и передового педагогического опыта; корректность заключения/выводов и практических рекомендаций; возможность использования результатов исследования в педагогической практике.

В завершении отзыва дается заключение о соответствии ВКР предъявляемым требованиям, дается общая оценка ВКР, излагается мнение о допуске ВКР к защите в ГЭК.

Руководитель ВКР _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 202__ г.

(дата)

С отзывом ознакомлен _____

(подпись студента)

(инициалы, фамилия студента)

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

Студента _____
(ФИО полностью)

Группа, направление и направленность (профиль) подготовки _____

Институт физической культуры и спорта

Тема выпускной квалификационной работы _____

Рецензент ВКР _____

(ученая степень, ученое звание, должность, ФИО)

Рецензия на ВКР составляется в произвольной форме с освещением следующих вопросов: соответствие содержания ВКР заявленной теме; актуальность и полнота раскрытия темы; личный вклад автора ВКР в разработку темы; объем оригинального текста, качество предпринятого исследования, уровень и характер обобщения научно-методических данных и передового педагогического опыта; корректность заключения/выводов и практических рекомендаций; возможность использования результатов исследования в педагогической практике.

В завершении рецензии дается заключение о соответствии ВКР предъявляемым требованиям, дается общая оценка ВКР, излагается мнение о допуске ВКР к защите в ГЭК.

Рецензент ВКР _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 202__ г.
(дата)

С рецензией ознакомлен _____
(подпись студента) (инициалы, фамилия студента)

Программу итоговой государственной аттестации составила:
канд. пед. н., доцент Н.А. Карпушко _____



Рецензент: (представитель работодателя)

Начальник кафедры БТС ВЮИ ФСИН России канд. пед наук А.В. Колеватов _____



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и методики физической культуры и спортивных дисциплин (ТМФКСД) протокол 1 от 30.08. 2022 г.
Заведующий кафедрой А.В. Власов _____



Рабочая программа и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура» протокол 1 от 30.08. 2022 г.

Председатель учебно-методической комиссии заведующий кафедрой ТМФКСД
А.В. Власов _____



**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу

ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки / специальность **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) подготовки «**Физическая культура**»

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Зав. кафедрой _____ / _____
Подпись *ФИО*