

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности

А.А.Панфилов

« 30 » 08 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАКТИКУМ ПО АУДИРОВАНИЮ

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образования

Профиль/программа подготовки: Английский язык

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лабора- т. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточ- ной аттестации (экзамен/зачет/зачет с оценкой)
1	4 / 144			36	108	зачет
2	2 / 72			36	36	зачет
Итого	6 / 216			72	144	2 зачета

Владимир 2019

Handwritten signature

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Практикум по аудированию» является целенаправленное обучение студентов профессионально-ориентированному аудированию с позиции взаимосвязанного обучения аудитивным механизмам; сформированность таких механизмов закладывает базу для дальнейшего развития знаний, навыков и умений, необходимых для успешного восприятия и понимания профессиональной информации на слух.

Задачи дисциплины конкретизируют сформулированную цель и способствуют ее реализации:

- формирование и совершенствование умений и навыков аудирования англоязычной речи;
- развитие навыка восприятия иноязычной речи на слух; ознакомление со спецификой основных региональных вариантов английского языка;
- изучение особенностей устной диалогической и монологической речи;
- изучение фонетических особенностей текстов различной стилистической и жанровой принадлежности;
- повышение исходного уровня учебной автономии, способности к самообразованию.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Практикум по аудированию» относится к вариативной части.

Пререквизиты дисциплины: дисциплина «Практикум по аудированию» опирается на знания предметов основной образовательной программы среднего (полного) общего образования – «Иностранный язык».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
УК-4 (способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах))	частичное освоение компетенции	Обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения: <u>знать:</u> - грамматические и фонетические правила построения монологического и диалогического высказывания; <u>уметь:</u> - понимать на слух содержание законченного по смыслу аудиотекста, а также наиболее функционально значимую смысловую информацию, отражающую намерения говорящего; - передавать содержание прослушанного текста устно и письменно с разной степенью сжатости информации; - формулировать собственное высказывание на базе прослушанного текста, а также аргументированно выражать собственное мнение по тематике и проблематике прослушанного текста; <u>владеть:</u> - навыками аудирования на уровне C1-C2; - навыками подготовленной и неподготовленной устной и письменной речью в процессе изложения и обсуждения. - компенсаторными умениями в процессе устной и письменной коммуникации.

<p>УК-5 (способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах)</p>	<p>частичное освоение компетенции</p>	<p>Обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:</p> <p><u>знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные фонетические, лексические и грамматические особенности региональных вариантов английского языка; <p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать семантику отдельных фрагментов текста и ключевых единиц, определяющих особенности развития тематического содержания; - понимать на слух речь в широком спектре ситуаций речевого общения (в исполнении других студентов, преподавателей, дикторов (в том числе теле- и радионовостей), окружающих людей на улице и т.д.), опираясь на изученный языковой материал, социокультурные знания, навыки языковой и контекстуальной догадки. <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - умением понимать звучащую монологическую и диалогическую речь; - стилистическими средствами, адекватными ситуации общения.
<p>ПК-8 (способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов)</p>	<p>частичное освоение компетенции</p>	<p>Обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:</p> <p><u>знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные правила использования современных технических средств аудио и видеоматериалов, методический потенциал их использования при обучении говорению; <p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с аудио и видеоматериалами, подкастами, мультимедийными средствами; <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью применять интернет ресурсы при обучении аудированию; - основными стратегиями обучения аудированию.

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС		
1	Personal data	1	1-4			8	24	2 / 25%	

2	Organization of the discourse	1	5-8			8	24	2 / 25%	Рейтинг-контроль № 1 (5-6 недели).
3	Listening for key words	1	9-12			8	24	2 / 25%	Рейтинг-контроль № 2 (11-12 недели).
4	Paraphrasing.	1	13-18			12	36	3 / 25%	Рейтинг-контроль № 3 (17-18 недели).
Всего за 1 семестр						36	108	9/ 25%	зачет
8	Listening for specific information	2	1-4			8	8	2 / 25%	
9	Listening in detail	2	5-8			8	8	2 / 25%	Рейтинг-контроль № 1 (5-6 недели)
10	Post-listening skills and activities.	2	9-14			12	12	3 / 25%	Рейтинг-контроль № 2 (11-12 недели).
11	Integrated listening.	2	15-18			8	8	2 / 25%	Рейтинг-контроль № 3 (17-18 недели).
Всего за 2 семестр						36	36	9/ 25%	зачет
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине						72	144	18 /25%	2 зачета

Содержание лабораторных занятий по дисциплине

Тема 1. PERSONAL DATA

Содержание темы:

Spelling names.

Numbers, addresses and dates listening.

Completing forms.

Тема 2. ORGANIZATION OF THE DISCOURSE.

Содержание темы:

The structure of a monologue. Lecture. Discourse markers.

The structure of a conversation. Emphasizing and clarifying. Markers.

Completing tables.

Predicting in tables.

Тема 3. LISTENING FOR KEY WORDS.

Signpost phrases and main points.

Answering true/false/not-given questions.

Completing notes.

Predicting in notes.

Тема 4. PARAPHRASING.

Synonyms and antonyms.

Paraphrases for matches.

Understanding layout.

Choosing answers from a list.

Тема 5. LISTENING FOR SPECIFIC INFORMATION.

Answering short questions.
Completing summaries.
Answering multiple choice questions.
Labeling maps, diagrams.
Completing flow charts.

Тема 6. LISTENING IN DETAIL.

Classifying.
Extended multiple choice.
Visual multiple choice.
Identifying the speakers views or claims.

Тема 7. POST-LISTENING SKILLS AND ACTIVITIES.

Retelling.
Written reproduction.
Discussion.

Тема 8. INTEGRATED LISTENING.

Listening and reading.
Listening and speaking.
Identifying the writers / speakers views or claims.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Практикум по аудированию» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

Ролевые игры: тема №1, тема №2, тема №7

Групповые дискуссии: тема №3, тема №4, тема №5, тема №6, тема №8.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль успеваемости

Примерные задания для проведения текущего контроля (1 семестр)

РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЬ 1

2. Complete the form.

Personal Details

Title *Mr, Ms [mlz/mqz] Mrs., Miss*
First Name _____
Surname _____
Age _____
Sex *male, female*
Marital status *single, married, separated, divorced*
Nationality _____
Occupation _____
Address _____
Postcode _____

Telephone number /mobile _____
Email address _____

2. Listen and complete the following table. Write no more than two words and/or a number for each answer.

Shimmers Dance Classes Timetable

Class	Instructor	Day	Time	Price
Ballet	1. _____	Tuesday	6.30-8.00	2.£ _____
3 _____	Janine	4 _____	7.00-8.00	£7.50
Tap	Andrew	Saturday	5 8.30- _____	£11.00

РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЬ 2

1. Listen to the lecture extract about birth order and personality and answer questions 1-5 by choosing the correct letter A, B or C.

- 1 What does the speaker discuss in relation to personality?
A Family size
B The relationship between children and their parents
C People's position in the family
- 2 What does the speaker imply about anxiety?
A It is a positive trait.
B It is a negative trait.
C It is experienced by younger siblings.
- 3 What do some researchers say about youngest children?
A They form relationships easily.
B They agree with the opinions of other people.
C They like it if people agree with them.
- 4 Why are middle children considered to be rebellious?
A They don't like to be told what to do.
B They don't know how to be agreeable.
C They like to be different from others.
- 5 What does the speaker say about the quality of research on birth order?
A Most research has been done correctly.
B Most research has been done incorrectly.
C Most research has come to a clear conclusion.

2. Listen to three people talking and mark the following sentences True or False

- a Clare was joking when she first said she wanted to be a plumber.
- b She has problems with her male colleagues on the course.
- c She sometimes finds that older people have less confidence in her work.
- d Kevin became a house-husband because he wanted to spend more time with his children.
- e He finds his life now harder work than his old job.
- f He's made lots of new friends since he changed roles.
- g Lorna and Ian weren't very successful in their old jobs.
- h They worked much longer hours in London.
- i She thinks it will be a good place to bring up children.

РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЬ 3

1. Listen to the conversation between a customer and a travel agent. Match the hotels to the facilities they offer. Write a-d next to questions 1-4.

- | | | | |
|----------------------|-------|-----------------------|-------|
| 1 Hotel Sunshine | _____ | 4 The Royal | _____ |
| 2 The Highland Hotel | _____ | a fitness facilities | |
| 3 Hotel Carminia | _____ | b business facilities | |

c training courses for water sports

d entertainment facilities

2. Listen to the recording and complete the notes.

South-East Asian Traditions

- Course Coordinator Paul Stange
- Course materials

two textbooks—Osborne and Legge

(1) _____

(2) _____

Can get textbooks from (3) _____ and other materials from Paul Stange after this lecture

Two of the readings difficult, but Bender (4) _____ Small

Both very important because help develop (5) _____

• **Course structure**

Main course focus is on (6) _____ of South East Asia

Influences from (7) _____ and (8) _____

These influences have been both (9) _____ and social

The emphasis is on (10) _____ between past influences and present cultural patterns

• **Relation to other courses**

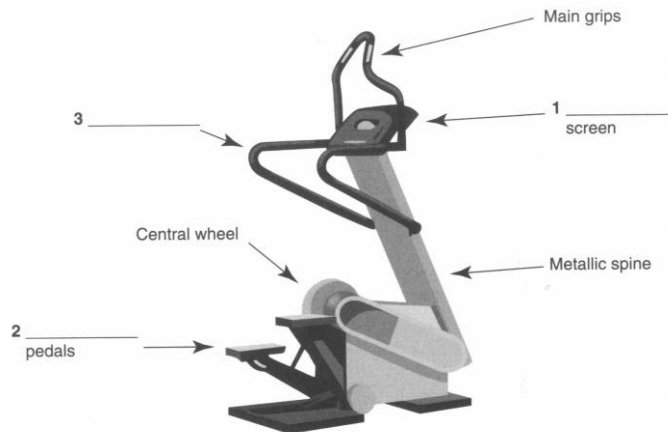
Later courses focus more on political and economic aspects of modern period

This course serves as (11) _____ to later courses

II семестр

РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЬ 1

1. Listen and complete the diagram below.



2. Listen to the recording and answer the questions.

- 1 What was the name of the play and what was it about?
- 2 What part did Michael Crawford play in the production?
- 3 What part did Mr Livingston play?
- 4 What was supposed to happen to Sam's clothes during the play?
- 5 Why was it an important occasion and who was in the audience?
- 6 How did Michael Crawford feel before the performance began?
- 7 Why did young Michael cling on to his ragged trousers and was he successful?
- 8 How did the audience react?
- 9 What about his headmaster?

РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЬ 2

1. Listen the recording and complete the table with information about Mr Selak's accidents.

	Type of accident (car, train, etc.)	Injuries
1	train	broken arm
2		
3		

4		
5		
6		
7		

2. Write the summary of the story.

РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЬ 3

Read the text 'Productivity and Rewards', then listen to a part of the lecture on the same topic. You will notice that some ideas coincide and some differ in them. Answer the questions by choosing **A** if the idea is expressed in both materials, **B** if it can be found only in the reading text, **C** if it can be found only in the audio-recording, and **D** if neither of the materials expresses the idea.

Productivity and Rewards

An important management principle is that when behavior is rewarded, it tends to be repeated. It follows that in many business enterprises, the approach to getting employees to work hard or improve productivity is to reward them with money or company stock. In addition, some enterprises use other forms of compensation such as special privileges or perhaps promotion or job reassignments or even company-paid luxury vacations and other bonuses in kind. All such rewards are usually tied in to some index of performance, which precisely calculates the relative amount of increased productivity.

Whatever the type of reward given, managerial consultants point out that the promise of such incentives improves employee attitudes, motivation and productivity. Typical business handbooks describing compensation methods advocate giving the greatest rewards to those who perform the best. For example, a well-known academic text on incentives points out that "the closer the link between job performance and rewards, the greater the motivational effect."

Advocates of improving productivity through rewards tacitly accept that people are rather like physical bodies that require the application of some external motivating force to be set in motion. Furthermore, they argue that any such incentives must have a high perceived value to the employee and must also be perceived as within the reach of that person. If the productivity goal appears beyond the reach of the person striving for the reward, then the motivational effect will be lower and productivity may decline. But if the reward system is correctly structured, productivity experts argue, it is possible to persuade people to achieve remarkable results.

Questions

1. There is a belief that rewards increase productivity.
2. Not only money and job promotion but also company-paid holidays can be used as rewards.
3. Some books on the influence of rewards on productivity are written by lawyers.
4. Companies usually determine the size and form of rewards on the basis of measurements of increased productivity.
5. Productivity decreases if employees consider rewards unreachable.
6. People value respect more than financial bonuses.
7. There has been no reliable research to prove the long-term effectiveness of any reward scheme.
8. What's missing from the theory of rewards is genuine enthusiasm of employees.
9. Disappointment may result from not getting the bonus one has expected.
10. Reward and punishment principle in management is similar to that used in education.
11. Some employees feel as if they are controlled or manipulated through incentives.
12. Incentives can sometimes be counterproductive.
13. People can be persuaded to work better if the system of incentives is properly organised.
14. The most gifted employees should be rewarded regardless of their performance.
15. Concealing problems and not asking questions can be caused by a fear of negative ratings.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (1, 2 семестры -зачет)

Требования на зачете по практикуму по аудированию

1 семестр

Прослушайте незнакомый текст (длительность - 4-5 минут) и выполните предложенные задания.

Пример заданий на зачете

Complete the table. Use **NO MORE THAN THREE WORDS** for each answer.

	Reading	Essays	Lectures	Seminars
Lisa	too interesting	handwriting word limit	(4)	(6)
Sasha	(1)	(3)	(5)	(7)
Olaf	(2)	plagiarism	X	(8)

Questions 9 and 10

Choose the correct letter A, B, C or D

9 Who are Lisa, Olaf and Sasha?

- A Lisa is a lecturer, Olaf and Sasha are students
- B they are all first year foreign students
- C Olaf and Sasha are foreign students, Lisa is their tutor
- D Lisa is a local student, Olaf and Sasha are foreign students

10 What does Lisa think of Sasha's last seminar paper?

- A it was like a lecture
- B it was professional
- C it was rather boring
- D she couldn't believe it

2 семестр

1. Прослушайте фабульный текст (длительность 6-7 минут).
2. Кратко изложите содержание прослушанного текста.

Пример аудио текста.

Sarah Perry was a veterinary nurse who had been working daily at an old zoo in a deserted district of the territory, so she was very happy to start a new job at a superb private practice in north square near the Duke Street Tower. That area was much nearer for her and more to her liking. Even so, on her first morning, she felt stressed. She ate a bowl of porridge, checked herself in the mirror and washed her face in a hurry. Then she put on a plain yellow dress and a fleece jacket, picked up her kit and headed for work.

When she got there, there was a woman with a goose waiting for her. The woman gave Sarah an official letter from the vet. The letter implied that the animal could be suffering from a rare form of foot and mouth disease, which was surprising, because normally you would only expect to see it in a dog or a goat. Sarah was sentimental, so this made her feel sorry for the beautiful bird.

Before long, that itchy goose began to strut around the office like a lunatic, which made an unsanitary mess. The goose's owner, Mary Harrison, kept calling, "Comma, Comma," which Sarah thought was an odd choice for a name. Comma was strong and huge, so it would take some force to trap her, but Sarah had a different idea. First she tried gently stroking the goose's lower back with her palm, then singing a tune to her. Finally, she administered ether. Her efforts were not futile. In no time, the goose began to tire, so Sarah was able to hold onto Comma and give her a relaxing bath.

Once Sarah had managed to bathe the goose, she wiped her off with a cloth and laid her on her right side. Then Sarah confirmed the vet's diagnosis. Almost immediately, she remembered an effective treatment that required her to measure out a lot of medicine. Sarah warned that this course of treatment might be expensive-either five or six times the cost of penicillin. I can't imagine paying so much, but Mrs. Harrison-a millionaire lawyer-thought it was a fair price for a cure.

Организация самостоятельной работы студентов

В рамках **самостоятельной работы** по практикуму по аудированию студентам предлагаются следующие задания:

1 семестр

1. Прослушивание новостей на английском языке.
2. Прослушивание аудиокниг, подкастов на английском языке.

3. Просмотр фильмов, передач и видео на английском языке.
4. Составление анкет и опросов.

2 семестр

1. Работа в мини-группах, парах.

Пример заданий

- 1) Last year Mark and Rosa saved up and booked their dream holiday in the Caribbean. Read what they read on the hotel website:
 - *luxurious hotel close to beautiful sandy beach*
 - *three swimming pools, tennis, golf and water sports*
 - *three beach bars and first-class restaurant*
 - *average temperatures 28-30°C; average hours of sunshine per day eight to nine hours*
 - *flying time approximately eight and a half hours from London*
 - *airport just fifteen minutes by bus from the hotel*
- 2) Work in pairs. You are Mark/Rosa. Tell a friend about the holiday you are planning (you can invent extra details).
- 3) Unfortunately, Mark and Rosa's holiday was awful. Listen to Part 1 and make a list of the problems they had:
 - *at the airport*
 - *during the flight.*
- 4) What do you think happened next? Listen to Part 2 and make a note of the problems they had:
 - *when they arrived in the Caribbean*
 - *with the hotel swimming pool*
 - *with the food at the hotel*
 - *at the hotel itself*
 - *with the weather*
 - *with the sea*
- 5) Tell the story of Mark and Rosa's holiday. What do you think was the worst part of the holiday?
- 6) Work in pairs. You are Mark/Rosa. Tell your friend about your holiday. You may start the conversation like this:
 - *So did you have a good holiday then?*
 - *No, it was awful. It was a nightmare!*
 - *Why? What happened?*
 -

2. Прослушивание новостей на английском языке.
3. Прослушивание аудиокниг, подкастов на английском языке.
4. Просмотр фильмов, передач и видео на английском языке.

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся оформляется отдельным документом.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3	4
Основная литература			

1. Кузьмин А.В., Тесты по английскому языку: грамматика, лексика, аудирование/ Кузьмин А.В., Агеев С.В. - СПб.: КАРО, 2010. - 288 с.	2010		http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992501810.html
2. Практический курс английского языка: 1 курс : учебник для вузов : 16+ / В. Д. Аракин [и др.] ; под ред. В. Д. Аракина .— 6-е изд., доп. и испр. — Москва : Владос, 2017, 2015, 2014, 2013, 2012, 2008, 2007, 2006.— 536 с. : ил., табл., портр. — (Учебник для вузов) .— ISBN 978-5-691-01445-1	2017 2015 2014 2013 2012 2008 2007 2006	1 37 16 3 1 5 14 3	
3. Develop Your Skills (Развиваем навыки и умения в английском языке). Часть I. Уроки 5–13 [Электронный ресурс]: учебное пособие по практике устной и письменной речи для студентов 1-го курса/ К.М. Баранова [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 178 с.	2012		http://www.iprbookshop.ru/26426 .
4. Develop Your Skills (Развиваем навыки и умения в английском языке). Часть II. Уроки 14–20 [Электронный ресурс]: учебное пособие по практике устной и письменной речи для студентов 1-го курса/ К.М. Баранова [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 170 с.	2012		http://www.iprbookshop.ru/26427
Дополнительная литература			
1. International Language Standard. Teaching IELTS : учебно-методическое пособие / составитель Я.П. Филиппова. — Барнаул : АлтГПУ, 2016. — 89 с	2016		https://e.lanbook.com/book/112266
2. Master your skills in discussion [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Г.А. Краснощекова [и др.]— Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. — 150 с.	2016		http://www.iprbookshop.ru/78729.html .
3. Talalakina E.V., Academic Skills through Cases in American Studies / Talalakina E.V., Yakusheva I.V. - М. : ИД Высшей школы экономики, 2011. - 144 с. - ISBN 978-5-7598-0919-7	2011		http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759809197.html

7.2. Периодические издания

1. Журнал «Английский язык». – М.: Изд-во «Первое сентября».
2. Журнал для изучающих английский язык «Speak Out». – М.: Глосса-Пресс
3. Журнал «Hot English Magazine». – URL: <http://www.learnhotenglish.com/>

7.3. Интернет-ресурсы

1. Аудиоматериалы по английскому языку. – URL: <http://www.alleng.ru/www.anglofill.ru/index.php/audio>

2. Подготовка к международному экзамену. – URL: <https://www.ielts-exam.net/>
3. Подготовка к олимпиадам и экзаменам по английскому языку. Аудиокопилка. – URL: <http://upwego.ru/index.php/listeningbank>
4. Текущие учебные аудиоматериалы BBC - Learning English. – URL: [:http://www.bbclearningenglish.com](http://www.bbclearningenglish.com)
5. Текущие учебные аудиоматериалы. Voice of America - Learning English. – URL: <https://www.manythings.org/voa/scripts/>
6. Breaking News English. – URL: <https://breakingnewsenglish.com/>
7. English Page. English Listening Resources. – URL: <https://www.englishpage.com/listening/index.htm>
8. ESL Podcast. – URL: <https://www.eslpod.com/index.html>
9. Five-Minute English . – URL: <http://www.5minuteenglish.com/>
10. Free English Lessons Online. – URL: <https://www.esolcourses.com/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы студентов.

Лабораторные занятия проводятся в аудиториях 431-7, 433-7, 429-7, 425-7 (учебные аудитории), 427-7 (лингфонный кабинет).

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

Microsoft office 2007-2010

Media Player Classic

Рабочую программу составил кандидат филол. наук Назарова А.О. _____
(ФИО, подпись) *AK*

Рецензент
(представитель работодателя) *Родич Е.А. П.К.Д. в. Владимир, преподаватель*
аппликативного языка Высшей школы экономики, заслуженный
учитель РФ
_____ (место работы, должность, ФИО, подпись)



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры английского языка
Протокол № 10 от 28.06.19 года
Заведующий кафедрой Назарова А.О. _____
(ФИО, подпись) *AK*

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направле-
ния «Педагогическое образование»
Протокол № 1 от 30.08.19 года
Председатель комиссии директор Педагогического института Артамонова М.В. _____
(ФИО, подпись) *север*

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины

НАИМЕНОВАНИЕ

образовательной программы направления подготовки *код и наименование ОП*, направленность:
наименование (указать уровень подготовки)

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Зав. кафедрой _____ / _____

Подпись

ФИО