

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

«ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки (специальность)	43.03.06 – «Гостиничное дело»
Направленность (профиль) подготовки	«Управление и технологии в гостиничном бизнесе»
Цель практики:	формирование профессиональных умений и навыков технологической и организационно-управленческой деятельности. Углубление и закрепление полученных теоретических знаний в области аналитических методов по управлению хозяйствующими субъектами гостиничного бизнеса; подготовка к самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности, а также управления ресурсами для достижения эффективного результата деятельности гостинично-ресторанной сферы.
Форма проведения практики	Дискретно – выделение в учебном графике непрерывного периода времени для проведения каждого вида практики параллельно с учебным процессом
Общая трудоемкость дисциплины	6 зачетных единиц (216 часов)
Форма промежуточной аттестации	зачет
Краткое содержание практики:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение организационного собрания. Определение цели и задач практики 2. Выдача заданий на практику 3. Инструктаж по ОТ и ПБ 4. Знакомство студента с руководством предприятия, назначение руководителя от базы практики, определение трудовых операций и объема работ, ознакомление с трудовым распорядком на предприятии, составление индивидуального графика 5. Сбор информации, необходимой для написания отчета, участие в производственной, коммерческой деятельности предприятия, обработка и анализ полученной информации, формирование выводов 6. Описание основных способов и источников информации (литературы и интернет источников) 7. Подготовка и оформление дневника и отчета по практике 8. Защита отчета, ответы на вопросы

Аннотацию рабочей программы составил: Краснова М.В., к.п.н, доцент



30.08.2021