

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт туризма и предпринимательства



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(ФРАНЦУЗСКИЙ)

направление подготовки / специальность

43.03.02 «Туризм»

направленность (профиль) подготовки

«Технология и организация туристкой деятельности»

г. Владимир

2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык (французский)» являются:

- Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- Освоение и отработка коммуникативных стратегий и практических навыков общения на французском языке в рамках профессионально-деловой сфере будущей профессии
- Формирование компетенций, необходимых для использования французского языка в научной и профессиональной деятельности, дальнейшем обучении в магистратуре и аспирантуре и проведения научных исследований в заданной области.
- Расширение кругозора студентов, знакомство с культурой, традициями и обычаями стран изучаемого языка.

Задачи обучения:

- Развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия).
- Развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения информации.
- Знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода литературы по специальности, т.е. работа по развитию навыков структурирования полученной информации
- Развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части учебного плана программы бакалавриата 43.03.02 «Туризм».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции <i>(код, содержание индикатора)</i>	Результаты обучения по дисциплине	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК 4.1 Знать литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации	Знать - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); -базовые нормы употребления лексики и фонетики Уметь -устанавливать межличностную коммуникацию (устную и письменную) с учетом социокультурных и профессиональных особенностей общения; -посредством языка, предметных и социокультурных знаний организовать и оптимизировать тот или иной вид профессионально-делового взаимодействия;	Тестовые вопросы Ситуационные задачи Практико-ориентированное задание Эссе Групповая дискуссия Ролевые игры Защита презентаций Контрольные работы

		<p>Владеть</p> <p>-навыками составления текстов на государственном и родном языках; приемами и стратегиями перевода;</p>	
	<p>УК-4.2</p> <p>Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации</p>	<p>Знать</p> <p>-требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;</p> <p>Уметь</p> <p>-заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера);</p> <p>-осуществлять рефлексию собственной учебной деятельности с целью личностного и профессионального совершенствования; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания</p> <p>Владеть</p> <p>-опытом общения на государственном и иностранном языках</p>	<p>Тестовые вопросы</p> <p>Ситуационные задачи</p> <p>Практико-ориентированное задание</p> <p>Эссе</p> <p>Групповая дискуссия</p> <p>Ролевые игры</p> <p>Защита презентаций</p> <p>Контрольные работы</p>
	<p>УК-4.3</p> <p>Владеть навыками составления текстов на государственном и родном языках, опытом перевода, опытом общения на государственном и иностранном языках</p>	<p>Знать</p> <p>-основные способы работы над языковым и речевым материалом</p> <p>Уметь</p> <p>-понимать основное содержание аутентичных публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально понимать публицистические (медийные) тексты, а также письма личного и делового характера;</p> <p>Владеть</p> <p>-навыками составления текстов на государственном и родном языках;</p> <p>- приемами и стратегиями перевода;</p>	<p>Тестовые вопросы</p> <p>Ситуационные задачи</p> <p>Практико-ориентированное задание</p> <p>Эссе</p> <p>Групповая дискуссия</p> <p>Ролевые игры</p> <p>Защита презентаций</p> <p>Контрольные работы</p>

4. ОБЪЁМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоёмкость дисциплины составляет 9 зачётных единиц, 324 часа

Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Моя биография	1	1-4		10			10	рейтинг-контроль №1
2	Тема 2. Язык как средство межкультурного общения	1	5-8		10			10	
3	Тема 3. Университет и студенческая жизнь	1	9-13		12			12	
4	Тема 4. Город, в котором я учусь	1	10-14		12			12	рейтинг-контроль №2
5	Тема 5. Россия	1	15-18		10			10	рейтинг-контроль №3
Всего за 1 семестр					54			54	зачёт
6	Тема 6. Франция, история и культура стран изучаемого языка	2	1-4		10			12	рейтинг-контроль №1
7	Тема 7. Parler de son métier.	2	5-8		10			12	рейтинг-контроль №2
8	Тема 8. Renseigner à l'aéroport	2	9-13		10			10	рейтинг-контроль №3
9	Тема 9. Accueillir les passagers	2	10-14		12			10	
10	Тема 10 Informer à l'office de voyage		14-18		12			10	
Всего за 2 семестр					54			54	зачёт

11	Тема11. Identifier les produits touristiques	3	1-4		10		6	рейтинг-контроль №1
12	Тема 12. Vente des produits touristiques	3	5-8		10		6	
13	Тема 13. Guide	3	9-13		22		6	рейтинг-контроль №2
14	Тема 14. Faire une réservation	3	15-18		12		9	рейтинг-контроль №3
Всего за 3 семестр					54		27	Экзамен (27)
Наличие в дисциплине КП/КР						-		
Итого по дисциплине					162		135	зачёт, зачёт, экзамен (27)

Тематический план
форма обучения – очно-заочная (ускоренная 3 г. 6 м.)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической		
1	Тема 1. Моя биография	1						25	
2	Тема 2. Язык как средство межкультурного общения	1						25	
3	Тема 3. Университет и студенческая жизнь	1						26	
4	Тема 4. Город, в котором я учусь	1						26	
5	Тема 5. Россия	1						26	
6	Тема 6. Франция, история и культура стран изучаемого языка	1						26	
7	Тема 7. Parler de son métier.	1						26	
Всего за 1 семестр								180	Зачёт (перееаттестовано)
8	Тема 8. Renseigner à l'aéroport	2	1-2		1			13	рейтинг-контроль №3
9	Тема 9. Accueillir les passagers	2	3-4		1			12	
10	Тема 10 Informer à l'office de voyage	2	5-6		2			13	
11	Тема 11. Identifier les produits touristiques	2	7-10		2			12	рейтинг-контроль №1
12	Тема 12. Vente des produits touristiques	2	11-14		2			12	
13	Тема 13. Guide	2	15-16		2			12	рейтинг-контроль №2

1 4	Тема 14. Faire une réservation	2	17- 18		2			13	рейтинг- контроль №3
Всего за 2 семестр					12			87	Экзамен (45)
Наличие в дисциплине КП/КР				-					
Итого по дисциплине					12			267	Зачёт (пересдано), экзамен (45)

Содержание практических занятий по дисциплине 1 семестр

Тема 1. Моя биография. Знакомство.

Autobiographie, famille.

Грамматика: существительное, местоимение, артикль.

Речевой этикет: формулы приветствия, благодарности, прощания, приглашения, согласия, несогласия и т.д.

Amis, passe-temps.

Тема 2. Язык как средство межкультурного общения

La langue française comme moyen de communication interculturelle. Le français comme langue internationale.

Грамматика: числительное, прилагательное, наречие.

Речевой этикет: обращение к аудитории, уточнение, вопросы и сомнения, завершение выступления, разговор по телефону.

Обсуждение событий мирового значения (из источников Mass Media)

Тема 3. Высшее образование в России и за рубежом (Франция)

Enseignement supérieur en Fédération de Russie. Université d'Etat de Vladimir.

Грамматика: Présent, être, avoir, les questions.

Виды переписки (деловые письма, письма личного характера, e-письма). Структура делового письма. Лексика делового письма. Заполнение форм и бланков для участия в студенческих программах; поддержание контактов со студентами за рубежом при помощи электронной почты.

Тема 4. Город, в котором я учусь

Владимир, достопримечательности Владимира и области.

Грамматика: Imparfait, Plus que Parfait, личные местоимения (в роли подлежащего).

Виды презентаций и выступлений.

2 семестр

Тема 5. Россия

Россия: географическое положение, климат, политическая система, культура и традиции России, главные города России и их достопримечательности.

Грамматика: личные местоимения (в роли дополнения), Présent progressif, Passé proche, Futur proche.

Дискуссия, обсуждение.

Тема 6. Франция, история и культура стран изучаемого языка.

Географическое положение, климат, полезные ископаемые. Политическая система. Французы как они есть. Традиции и обычаи Франции.

Грамматика: La forme passive.

Виды презентаций и выступлений. Обсуждение событий мирового значения (из источников Mass Media).

Тема 7. Parler de son métier..

Presenter une entreprise touristique. Savoir répondre au téléphone et prendre un message.

Грамматика : Les verbes modaux.

Виды и основы перевода. Заполнение формуляров и бланков прагматического характера (регистрационные бланки, таможенная декларация и т.д.)

3 семестр

Тема 8. Renseigner à l'aéroport

Lire un plan, indiquer la direction. Lire un indicateur horaire.

Грамматика: Discours directe et indirect.

Реферирование/аннотирование текстов профессиональной направленности.

Доклад. Техника написания докладов; оставление тезисов. Обращение к аудитории, уточнение, вопросы и сомнения, завершение выступления.

Тема 9. Accueillir les passagers

Informers les passagers. Vendre les billets de train.

Грамматика: La concordance des temps.

Редактирование текстов научной/профессиональной направленности.

Обучение написанию эссе.

Тема 10. Informer à l'office de voyage

Traiter des demandes écrites. Promouvoir un site touristique.

Грамматика: Infinitif: present et passé.

Виды технического перевода.

Дискуссия.

Тема 11. Identifier les produits touristiques

Rediger un circuit. Mener un entretien de vente.

Грамматика: sans+ infinitif. Avant + infinitif, apres + infinitif.

Структура делового письма (письмо-сопровождение, CV)

Тема 12. Vente des produits touristiques

Annuler une reservation. Des brochures pour informer.

Грамматика: Propositions infinitives

Лексика делового письма.

Тема 13. Guide

Visiter une ville. Presenter un monument.

Грамматика: Gerondif. Participes.

Техника ведения переговоров, телефонные переговоры. Собеседование при поступлении на работу. Подготовка к собеседованию.

Тема 14. Faire une réservation

Gerer un groupe. Faire une reservation sur Internet. Refuser une reservation.

Le participe passé composé.

Правила поведения на собеседовании

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1 Текущий контроль успеваемости (рейтинг-контроль №1, рейтинг-контроль №2, рейтинг-контроль №3)

1 семестр

Рейтинг-контроль № 1

Обсуждение темы « Moi et les autres»

Рейтинг-контроль № 2

Jeu de rôle. Maintenant, vous en savez un peu plus sur la vie de votre élève. Imaginez que vous êtes en deuxième année. Donner de bons conseils à un étudiant de première année concernant:

- a) établir un lieu d'étude (à la maison ou dans une salle de lecture) et un temps d'étude de routine pour chaque classe;
- b) s'impliquer dans les activités du campus ou de l'université;
- c) clubs et organisations universitaires;
- d) la vie dans un dortoir;
- e) obtenir une assistance médicale.

Рейтинг-контроль № 3

Защита презентации по одной из тем: «Une des personnes notables de Vladimir et de la région de Vladimir», «L'un des monuments architecturaux de Vladimir ou de la région de Vladimir», " Symboles russes (le drapeau russe, l'emblème de l'État)", " Peuple russe célèbre (Pouchkine Alexandre, Pierre le Grand, Ilya Repin, Lomonossov Michael etc.)»

2 семестр

Рейтинг-контроль № 1

Обсуждение одной из предложенных тем: "Brève histoire de la Russie", " Personnages célèbres russes»

Рейтинг-контроль № 2

Обсуждение одной из предложенных тем: « Brève histoire de la France»

Рейтинг-контроль № 3

Защита докладов на тему « L'histoire de commerce.»

3 семестр

Рейтинг-контроль № 1

Письменный перевод текста профессиональной направленности с французского языка на русский. Контрольная работа по теме «Инфинитив».

Рейтинг-контроль № 2

Реферирование/аннотирование текстов профессиональной направленности. Контрольная работа по теме «Герундий».

Рейтинг-контроль № 3

Редактирование текстов научной/профессиональной направленности. Контрольная работа по теме «Причастие».

5.2 Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (зачёт, зачёт, экзамен).

1 семестр

Содержание зачёта

1. **Задание письменной части включает:** лексико - грамматический тест
2. **Задание устной части включает:**
 - Беседа по прочитанному тексту на выбор. Время на подготовку 20 минут.

- Моделирование ситуации по одной, из пройденных тем (составление диалогического высказывания).
- Прослушивание текста. Время звучания 2 минуты (прослушивание 2 раза), с последующей передачей прослушанного текста, или выполнение теста по прослушанному тексту.

Примерные ситуации для составления диалога.

1. Вы учитесь в ВлГУ, и ваш друг собирается поступать в университет.
2. Вы собираетесь поступать в Сорбонну, попытайтесь узнать как можно больше об этом университете.
3. Обсудите систему высшего образования в России и за рубежом.
4. Обсудите студенческую жизнь в России и за рубежом.

Примерный текст для аудирования

https://www.youtube.com/watch?v=G_mKCPb6eGo

Parler de ses études en français

Campus Langues

2 семестр

Содержание зачёта

1. Задание письменной части включает:

- Письменный перевод текста с французского на русский язык
- Написание аннотаций и рефератов по темам индивидуальных проектов

2. Задание устной части включает:

- Чтение текста профессиональной направленности, с извлечением определённой информации
- Подготовка и обсуждение докладов по предложенным темам

Примерные темы докладов к зачёту:

1. Россия: географическое положение, климат, политическая система, культура и традиции России.
2. Главные города России и их достопримечательности.
3. Франция, Канада: географическое положение, климат, политическая система, главные города и их достопримечательности.
4. Французы как они есть.
5. Традиции и обычаи Франции и Канады.
6. Торговля — отрасль хозяйства и вид экономической деятельности.
7. Оптовая и розничная торговля.

3 семестр

Содержание экзамена.

1. Задание письменной части включает:

- Письменный перевод текста профессиональной направленности с французского на русский язык, объёмом 1200 п. зн.

2. Задание устной части включает:

- Краткое изложение на французском языке текста профессиональной направленности (объёмом 800-1000 печатных знаков)
- Защита презентации по одной из предложенных тем

Примерные темы презентаций:

1. Presenter une entreprise touristique.
2. Lire un indicateur horaire.
3. Informer les passagers.
4. Rédiger un circuit.
5. Des brochures pour informer.

6. Reserver une chambre .

7. Reserver une table au restaurant.

5.3 Самостоятельная работа обучающегося.

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает следующие виды работ: изучение материала, изложенного на лекции; изучение материала, вынесенного на практические занятия; подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуального задания (реферат), подготовка презентации доклада.

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также к текущему контролю и промежуточной аттестации. Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками, изучения предметной специфики курса. Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены бакалаврами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы бакалавров над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса или ответов на вопросы тем. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в программе вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на практических занятиях.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

1 семестр

- Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий;
- Чтение и перевод текстов по темам: *«Язык как средство межкультурного общения»*; *«Высшее образование в России и за рубежом (Франция)»*, *«Россия, город, в котором я учусь»* (см. см. «Французский язык. Базовый курс» И.В. Харитонова, Е.Е. Беляева, А.С. Бачинская, М.: Прометей, 2013)
- Подготовка к ролевой игре «Международный туризм»
- Подготовка к ролевой игре по теме «Высшее образование»
- Составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам, по темам занятий;
- Лексико-грамматические упражнения (см. Germaine Verdier “Grammaire du francais contemporain”, Milan: la Spiga languages, 1997);
- Составление диалогов по темам занятий;
- Подготовка к Passé compose, Futur Simple, Imparfait, Plus que Parfait, личным местоимениям (в);
- Подготовка устного монологического высказывания по темам занятий (объем высказывания – 15-20 предложений);
- Подготовка к презентации по темам « Les gens célèbres de Vladimir et de la région»,» monuments Architecturaux de Vladimir«,»Symboles de la Russie".
- Изучение речевого этикета, видов переписки, структуры и лексики делового письма (см. «Деловое общение», Тогунова Л.В. «Деловая переписка», Методическая разработка по обучению чтению на французском языке, Владимир, 2010) контрольным работам/тестированию (Имя существительное; Местоимения; Употребление артиклей; Глаголы Степени сравнения имён прилагательных и наречий; Present.

2 семестр

- Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий;
- Работа с текстами (чтение поисковое, изучающее) по темам «Россия», «Франкоязычные страны» (см. «Французский язык. Базовый курс» И.В. Харитонова, Е.Е. Беляева, А.С. Бачинская, М.: Прометей, 2013)
- Подготовка к ролевой игре «Путешествие по франкоговорящим странам»
- Лексико-грамматические упражнения (см. Germaine Verdier “Grammaire du français contemporain”, Milan: la Spiga languages, 1997);
- Подготовка к контрольным работам/тестированию по темам: Présent progressif, Passé proche, Futur proche, la voix passive, модальные глаголы;
- Составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам, по теме занятия;
- Письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков);
- Изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языках (реферирование/пересказ);
- Подготовка презентации на тему «Знаменитые люди Франции», «L’Organisation mondiale du commerce. »

3 семестр

- Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий;
- Работа с текстами (чтение поисковое, изучающее) по темам: «Commerce, vente et management», «Les chambers de commerce.», (см. Харитонова И.В. Французский язык: базовый курс: Учебник / Харитонова И.В., Беляева Е., Бачинская А.С. - М.: Прометей, 2013.)
- Лексико-грамматические упражнения (см. «Germaine Verdier “Grammaire du français contemporain”, Milan: la Spiga languages, 1997);
- Подготовка к контрольным работам/тестированию по темам: «Discour direct et indirect»; «ТЕСТЫ ПО ГРАММАТИКЕ ФРАНЦУЗСКОГО ЯЗЫКА» УЭИ Для студентов 1-2 курса всех специальностей Составители Л.А. Иголкина Л.В. Тогунова Владимир 2013);
- Составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам, по темам занятий;
- Письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков);
- Изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языках (реферирование/пересказ);
- Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий;
- Работа с текстами (чтение поисковое, изучающее) по темам: « Nanotechnologie: qu'est - ce que cela signifie. Nanotechnologie: qu'est - ce que cela signifie.», «Nanotechnologie dans la vie quotidienne», (см. А.В. Коржавин „Учебник французского языка для технических вузов,, 1999г..))
- Лексико-грамматические упражнения (см. «(см. «Germaine Verdier “Grammaire du français contemporain”, Milan: la Spiga languages, 1997);»,
- Подготовка к контрольным работам/тестированию по темам: « la concordance des temps.» «ТЕСТЫ ПО ГРАММАТИКЕ ФРАНЦУЗСКОГО ЯЗЫКА» УЭИ Для студентов 1-2 курса всех специальностей Составители Л.А. Иголкина Л.В. Тогунова Владимир 2013);
- Составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам, по темам занятий;
- Письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков);

- Изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языках (реферирование/пересказ);
- Подготовка к ролевой игре «Устройство на работу» . «Культура речевого общения на французском языке», учебное пособие, Тогунова Л.В. «Деловая переписка», Методическая разработка по обучению чтению на французском языке, Владимир, 2010).

Контроль за выполнением самостоятельной работы студентов осуществляется на практических занятиях.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература		
1.Багана Ж., Кривчикова Н.Л., Трещёва Н.В. Langue et culture francaises. Культура французской речи: учеб. пособие / Ж. Багана, Н.Л. Кривчикова, Н.В. Трещёва - М. : ФЛИНТА, 2010. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-0963-4.	2013	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509634.html
2.Харитоновна И.В. Французский язык: базовый курс: Учебник / Харитоновна И.В., Беляева Е., Бачинская А.С. - М.: Прометей, 2013. - 406 с. ISBN 978-5-7042-2486-0.	2012	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785704224860.html
3. Брель Н.М.Поплавская Н.А. „Французский для гостиничного дела,, Издательство : Кнорус, 2021, ID:766302, ISBN 978-5-406-07869-3, CNH 258	2021	https://www.labyrinth.ru/books/766302/
4. Александровская Е.Б. Le français.ru A1: учебник французского языка: для вузов / Е. Б. Александровская, Н. В. Лосева, Л. Л. Читахова.- Изд. 2-е, испр. - Москва: Нестор Академик, 2009 .- 296 с. : ил., табл. + 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) .- ISBN 978-5-903262-32-8. 5. «ТЕСТЫ ПО ГРАММАТИКЕ ФРАНЦУЗСКОГО ЯЗЫКА» УЭИ Для студентов 1-2 курса всех специальностей Составители Л.А. Иголкина Л.В. Тогунова Владимир 2013)	2009	
Дополнительная литература		
6.Голотвина Н. В. Грамматика французского языка в схемах и упражнениях / Голотвина Н. В. - СПб.: КАРО, 2013. - 176 с. - ISBN 978-5-9925-0736-2	2012	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992507362.html
7.Корчанова Н.Л. С французским по Европе / Корчанова Н.Л. - СПб.: КАРО, 2012. - 384 с. - ISBN 978-5-9925-0735-5	2013	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992507355.html –

8.Л.В. Тогунова. «ДЕЛОВАЯ ПЕРЕПИСКА». Методическая разработка по обучению чтению. Владимир. 2010 г. (Библиотека ВлГУ)	2010	
---	------	--

6.2. Периодические издания

6.3 Интернет-ресурсы

www.france.diplomatie.fr/

<http://www.voiLa.fr/>

www.tv5.org

<http://www.france24.com/fr/>

<http://www.lepointdufle.net/>

Компьютерные курсы для изучения французского языка

1. *Talkinteractive* Учите ФРАНЦУЗСКИЙ интерактивный курс французского языка
2. *Movie Talk*. ФРАНЦУЗСКИЙ интерактивный курс французского языка
3. ФРАНЦУЗСКИЙ. ПУТЬ К СОВЕРШЕНСТВУ Полный курс французского языка
4. *Talk to Me* Французский. Полный курс интерактивный курс французского языка
5. *Talk to Me* Французский – интерактивный компьютерный курс для изучения французского языка.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Практические/лабораторные работы проводятся в учебных аудиториях в соответствии с материально-техническим обеспечением кафедры ИЯПК, выпускающей кафедры и расписанием занятий.

Используемое лицензионное программное оборудование ABBYY Lingvo, Prompt.

Рабочую программу составил ст. преподаватель
кафедры ИЯПК

Л.А. Иголкина

Рецензент
доцент. кафедры социально-гуманитарных наук
РАНХиГС, к.ф. н.

А.В. Подстрахова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИЯПК

Протокол № 10а от 26.06.21 года

Заведующий кафедрой ИЯПК

Е.П. Марычева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании учебно-методической комиссии направления 43.03.02. «Туризм»

Протокол № 1 от 30.08.21 года

Председатель комиссии

Краснова М.В.

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2022/2023 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.22 года

Заведующий кафедрой ТиС кандидат пед. наук Гужова Л.Г.



Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____