

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)

ИНСТИТУТ ТУРИЗМА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

(Наименование института)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Яресь О.Б.  
«           2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ТЕХНОЛОГИЯ ТУРИСТСКО-ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование дисциплины)

**направление подготовки / специальность**

43.03.02. Туризм

(код и наименование направления подготовки (специальности))

**направленность (профиль) подготовки**

«Технология и организация туристской деятельности»

(направленность (профиль) подготовки))

г. Владимир

2021

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Технология туристско-экскурсионной деятельности» является формирование у студентов умений и навыков, позволяющих осуществлять технологический процесс подготовки и проведения экскурсии с учетом современной методологии и цифровых технологий.

Задачи:

- обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания;
- организация процесса обслуживания туристов;
- применение современных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг в соответствии с требованиями потребителей и (или) туристов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Технология туристско-экскурсионной деятельности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, программы бакалавриата по направлению 43.03.02 «Туризм».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
1	2	3	4
ПК-3 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных требований туриста.	Знает: понятия виртуальных экскурсий, QR-кодирования, GPS-экскурсовод, радиогид и другие. Умеет: использовать технологические, материально-технические, продуктовые, маркетинговые и организационно-управленческие инновации в экскурсионном туризме. Владеет: навыками разработки виртуальных туров, туров с дополненной реальностью, геймификации экскурсий, трансмедийным сторителлингом.	Тестовые вопросы, практико-ориентированная задача, курсовая работа
	ПК- 3.4. Использует инновационные технологии и коммуникации при реализации туристских услуг	Знает: современные инновационные технологии - мультимедийные технологии, каталогизация объектов туристической аттракции, виртуальные музеи, виртуальные экскурсии, в т.ч. 3-D экскурсии, использование роботов-экскурсоводов, QR-кодов и т.п.). Умеет: использовать ИТ-технологий при разработке экскурсий Владеет: методами QR-кодирования, GPS-экскурсоводов, радиогидов в музеях, программных аудиогидов, создания интерактивных и виртуальных музеев	Тестовые вопросы, подготовка докладов по теме, практико-ориентированное задание, курсовая работа
ПК-8 Способен разрабатывать и проводить экскурсии	ПК-8.1. Применяет различные методики проведения экскурсий	Знает: современные методы показа и рассказа в экскурсоведении, принципы классификации экскурсионных услуг Умеет: применять инновационные экскурсионные методы при проведении экскурсии;	Тестовые вопросы, подготовка презентаций, практическое задание

Продолжение таблицы

1	2	3	4
		<p>психологические и педагогические приемы при организации экскурсий. Владеет: методами показа и рассказа</p>	
	<p>ПК-8.2. Применяет технологии разработки и проведения экскурсии</p>	<p>Знает: технологию и этапы подготовки экскурсии Умеет: -разрабатывать технологические карты экскурсий в соответствии с видом экскурсий, - скомпоновать портфель экскурсовода Владеет: навыками использования современных и актуальных техник проведения экскурсий</p>	<p>Тестовые вопросы, практико-ориентированное задание</p>
	<p>ПК 8.3. Осуществляет организацию процесса проведения экскурсии</p>	<p>Знает: -основные этапы подготовки экскурсии - необходимые элементы деятельности экскурсовода при взаимодействии с экскурсионными объектами Умеет: создавать благоприятный психологический микроклимат на экскурсии; Владеет: навыками решения непредвиденных и конфликтных ситуаций при проведении экскурсии</p>	<p>Тестовые вопросы, подготовка презентаций</p>
<p>ПК-10 Способен организовывать и контролировать процесс сопровождения туристов на маршруте</p>	<p>ПК-10.1 Организует процесс перемещения туристов во время экскурсии, контролирует время ее проведения и согласует обзор других объектов показа, в случае изменения времени их посещения</p>	<p>Знает: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела, защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; основы трудового и миграционного законодательства Российской Федерации; туристские ресурсы Российской Федерации Умеет: применять методические приемы, соответствующие выбранному маршруту экскурсии взаимодействовать с водителями транспортных средств, осуществляющих перевозку. Владеет: навыками работы с туристами разных психотипов; навыками составления отчетной документации об экскурсионном маршруте</p>	<p>Тестовые вопросы, практико-ориентированное задание</p>
	<p>ПК-10.2 Контролирует и корректирует время на маршруте и разрешает конфликтные ситуации в процессе сопровождения группы</p>	<p>Знает: основные причины конфликтных ситуаций, возникающие на маршруте, а также методику их решения Умеет: организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций Владеет: навыками решения конфликтных ситуаций в процессе экскурсионного обслуживания</p>	<p>Тестовые вопросы, практико-ориентированное задание</p>

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1.	Тема 1. Теоретические основы технологии экскурсионных услуг.	6	1-2	2	4			6	
2.	Тема 2. Технология проектирования экскурсионных услуг	6	3-4	2	4		2	6	
3.	Тема 3. Общие принципы построения экскурсий	6	5-6	2	4		2	6	Рейтинг-контроль № 1
4.	Тема 4. Экскурсионный метод: понятие и сущность.	6	7-8	2	4		2	6	
5.	Тема 5. Проектирование экскурсионной программы.	6	9-11	2	4		2	6	
6.	Тема 6. Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию.	6	12-13	2	4		2	6	Рейтинг-контроль № 2
7.	Тема 7. Основы профессионального мастерства	6	14-15	2	4		2	6	
8.	Тема 8. Конфликтные ситуации на экскурсионных маршрутах	6	16-17	2	4		2	6	
9.	Тема 9. Разработка технологической документации экскурсионной услуги	6	18	2	4		2	6	Рейтинг-контроль № 3
<b>Всего за 6 семестр:</b>			<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>		<b>16</b>	<b>54</b>	<b>Зачет, КР</b>
10.	Тема 10. Организация экскурсии	7	1-2	2	4		2	6	
11.	Тема 11. Разработка экскурсионной деятельности	7	3-4	2	4		2	6	
12.	Тема 12. Особенности организации и проведения экскурсий в музеях	7	5-6	2	4		2	6	Рейтинг-контроль № 1
13.	Тема 13. Особенности организации и проведения экскурсий на выставках	7	7-8	2	4		2	6	
14.	Тема 14. Особенности организации и проведения экскурсий в особо охраняемых зонах	7	9-10	2	4		2	6	
15.	Тема 15. Регулирование туризма. Организационно-правовые основы туристской деятельности	7	11-12	2	4		2	8	Рейтинг-контроль № 2
16.	Тема 16. Формирование, продвижение и реализация туристского продукта	7	13-14	2	4		2	8	
17.	Тема 17. Транспортное обеспечение в туризме	7	15-16	2	4		2	8	
18.	Тема 18. Туристские формальности и страхование в туризме	7	17-18	2	4		2	9	Рейтинг-контроль № 3
<b>Всего за 7 семестр:</b>			<b>144</b>	<b>18</b>	<b>36</b>		<b>18</b>	<b>63</b>	<b>Экзамен (27)</b>
<b>Наличие в дисциплине КП/КР</b>					+				
<b>Итого по дисциплине</b>			<b>252</b>	<b>36</b>	<b>72</b>		<b>34</b>	<b>117</b>	<b>Зачет, Экзамен (27), КР</b>

## Содержание лекционных занятий по дисциплине 6-й семестр

### **Тема 1. Теоретические основы технологии экскурсионных услуг**

Предмет и задачи курса. Технология: сущность и основные понятия. Экскурсия и ее сущность. Эволюция термина. Основные функции. Экскурсия как социокультурный феномен. История экскурсионного дела в России: основные этапы. Экскурсионное обслуживание как элемент туристского продукта. Нормативно-правовые основы технологии экскурсионных услуг. Кадровое обеспечение экскурсионного обслуживания. Функции и должностные обязанности экскурсовода, организатора экскурсий.

### **Тема 2. Технология проектирования экскурсионных услуг**

Принципы классификации экскурсионных услуг. Основные и дополнительные экскурсионные услуги. Определение туристско-рекреационного потенциала экскурсионной услуги: сущность и основные понятия. Атриактивность экскурсионного маршрута. Природный потенциал территории. Историко-культурный потенциал территории. Все виды экскурсионных услуг в культурно-познавательном туризме. Виды экскурсионных услуг в экологическом и этническом туризме.

### **Тема 3. Общие принципы построения экскурсий**

Экскурсия: тема, цель и задачи. Тема экскурсии как основной критерий отбора объектов. Механизмы раскрытия темы. Требования к названию экскурсии. Цель экскурсии с точки зрения экскурсовода и экскурсантов. Влияние цели, задач на принципы построения экскурсии. Содержание экскурсии. Показ, его условия и задачи. Техника показа. Виды показа. Показ и осмотр. Рассказ. Основные требования к рассказу.

### **Тема 4. Экскурсионный метод: понятие и сущность**

Экскурсионная теория и экскурсионный метод. Понятие экскурсионного метода. Экскурсионная методика, ее требования. Тематическое соответствие экскурсионных объектов. Логическая последовательность показа объектов, логические переходы. Непрерывность экскурсии. Принципы взаимодействия показа и рассказа. Целостность экскурсии.

### **Тема 5. Проектирование экскурсионной программы**

Виды экскурсионных программ. Понятие «экскурсионная программа». Обзорная, социальная, школьная, анимационные экскурсионные программы. Типовая и целевая программа. Услуги, включаемые в экскурсионную программу. Понятие «туристско-экскурсионная услуга».

### **Тема 6. Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию**

Виды экскурсионных групп. Учет запросов и интересов экскурсантов при экскурсионном обслуживании. Особенности проведения экскурсий для школьных групп: виды экскурсий – учебные, внешкольные, общеобразовательные. Требования к экскурсоводу: знание детской возрастной психологии, учебных программ, правил безопасности на маршруте, коммуникабельность, внимательность. Этапы подготовки экскурсии: беседы с детьми и родителями, встречи с учителями, оформление стенда с тематикой экскурсии. Особенности работы экскурсовода на городских и загородных маршрутах.

### **Тема 7. Основы профессионального мастерства**

Виды мастерства: педагогическое, лекторское, экскурсоводческое. Экскурсоводческое мастерство как единство трёх компонентов: экскурсовод, экскурсант, объект. Пути совершенствования мастерства: улучшение организации методической работы, повышение уровня профессионального мастерства, отработка техники проведения экскурсии. Экскурсовод как

информатор, комментатор, собеседник, советчик, эмоциональный лидер. Требования к культуре языка и речи. Выразительные средства в речи экскурсовода.

#### **Тема 8. Конфликтные ситуации на экскурсионных маршрутах**

Непредвиденные ситуации и сложности в работе экскурсовода. Автобусные экскурсии: задержка автобуса, сложности работы с водителем, отсутствие микрофона, Решение конфликтных ситуаций с экскурсионными группами. Должностные инструкции, памятки, регулирующие работу экскурсовода для избежания конфликтов.

#### **Тема 9. Разработка технологической документации экскурсионной услуги**

Разработка пакета технологической документации. Классификация проектной экскурсии, цели, состав участников, место проведения, способ передвижения, памятники истории, культуры, культовой и гражданской архитектуры. Разработка технологического паспорта экскурсионного маршрута. Составление тематической структуры экскурсии. Разработка контрольного текста экскурсии. Выработка индивидуального текста экскурсии. Презентация экскурсии. Заключение экспертов. Сертификация услуги. Портфель экскурсовода. Понятие «портфель экскурсовода». Принципы составления портфеля экскурсовода для проведения обзорной, тематической, трассовой экскурсии.

### **7-й семестр**

#### **Тема 10. Организация экскурсии**

Экскурсия как методически продуманный показ достопримечательных мест, памятников истории и культуры, в основе которого лежит анализ находящихся перед глазами экскурсантов объектов, а также умелый рассказ о событиях.

#### **Тема 11. Разработка экскурсионной деятельности**

Разработка и организация услуги «экскурсия». Разработка и организация услуги «туристское путешествие» (культурно-познавательный тур). Разработка и организация услуги «путевая экскурсионная информация».

#### **Тема 12. Особенности организации и проведения экскурсий в музеях**

Определение и классификация музейных экскурсий. История и методика их проведения. Особенности разработки музейной экскурсии в современной социокультурной ситуации. Методические приемы творческого подхода к проведению экскурсии и навыки их использования.

#### **Тема 13. Особенности организации и проведения экскурсий на выставках**

Функции и задачи выставок и ярмарок. Связь выставочной деятельности с туристским и гостиничным бизнесом. Методика подготовки и организации выставки. Правила успешного проведения выставки. Результативность выставочной деятельности. Определение целей выставки.

#### **Тема 14. Особенности организации и проведения экскурсий в особо охраняемых зонах**

Предпосылки развития туристско-экскурсионной деятельности в особо охраняемых зонах. Теоретико-методологические основы экскурсионной деятельности в особо охраняемых зонах. Современное состояние экскурсионной деятельности в особо охраняемых зонах.

## **Тема 15. Регулирование туризма. Организационно-правовые основы туристской деятельности**

Туризм как социально-экономическая система. Организационно-правовые формы турагентств. Технология предреализационных процессов в сфере туризма. Нормативно-правовая база и органы регулирования туристской деятельности в России.

## **Тема 16. Формирование, продвижение и реализация туристского продукта**

Туристический рынок: его сущность, функции, структура, классификация. Приемы маркетинговых исследований в туризме. Структура рекреационных потребностей населения. Методы изучения и анализа запросов потребителей. Продвижение товара.

Технология рекламной деятельности в комплексе продвижения.

## **Тема 17. Транспортное обеспечение в туризме**

Транспортная система и ее роль в туризме и индустрии гостеприимства. Классификация средств перемещения. Современное состояние различных средств транспорта. Услуги, предоставляемые туристам на транспорте. Правовое обеспечение транспортной деятельности.

## **Тема 18. Туристские формальности и страхование в туризме**

Требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю. Работа по оказанию визовой поддержки потребителей. Методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации.

### **Содержание практических занятий по дисциплине**

#### **6-й семестр**

### **Тема 1. Основные принципы классификации экскурсий**

По содержанию - обзорные (многоплановые), тематические. Развитие тематики в зависимости от экскурсионных возможностей края, от наличия объектов. Резервы расширения тематики экскурсий. Виды тематических экскурсий: исторические, литературные, архитектурные и т.д. По форме - по составу участников (для взрослых, для детей, для иностранцев и т.д.); по месту проведения (музейные, загородные, городские); по способу проведения (пешеходные, автобусные, теплоходные и т.д.)

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

### **Тема 2. Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию различных туристских групп**

Сущность, основания и принципы дифференцированного подхода. Социально-демографические и социально-профессиональные основы дифференциации (пол, возраст, национальность, образование, род профессиональной деятельности); социально-психологические факторы (направленность интересов, привычки, традиции); личностно-характерологические особенности (характер, темперамент). Формирование различных групп экскурсантов как основа дифференцированного подхода к их обслуживанию. Значение мастерства экскурсовода в обеспечении дифференцированного подхода. Особенности проведения экскурсий для детей и подростков, знание учебных программ - необходимое требование к организации экскурсионной работы с учащимися. Особенности работы с индивидуальными туристами.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

### **Тема 3. Использование в экскурсии элементов психологии и педагогики**

Психолого-педагогические задачи экскурсовода. Основные социально-психологические факторы, которые должен учитывать экскурсовод в своей деятельности. Их анализ. Психология и эффективность деятельности экскурсовода. Понятие установки. При-

меры установки в деятельности экскурсовода. Предкоммуникативный и коммуникативный этапы деятельности. Установление контакта с аудиторией. Формирование и поддержание интереса к экскурсиям. Управление аудиторией. Возможность использования обратной связи на экскурсии. Организация внимания, определение процесса внимания на экскурсии. Внимание и интерес. Кризисы внимания и их устранение. Педагогическое руководство экскурсионной группой, ее познавательной деятельностью. Привитие экскурсантам умения и навыков смотреть объекты, выполнять задания.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

#### **Тема 4. Определение темы и цели экскурсии**

Работа над содержанием экскурсии. Изучение и накопление материала к теме - составление библиографии, изучение архивных материалов, экспозиций и фондов музеев, консультации специалистов, встречи с участниками событий, деятелями науки и культуры, консультации специалистов. Отбор экскурсионных объектов, изучение их, составление карточки экскурсионных объектов. Составление маршрута экскурсии, объезд (обход) его. Определение трассы движения. Уточнение объектов и остановок около них. Выбор места показа. Составление текста экскурсии. Требования предъявляемые к тексту. Соотношение общего и локального материала. Раскрытие темы через объекты. Комплектование портфеля экскурсовода. Составление методической разработки. Проведение пробной экскурсии.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

#### **Тема 5. Технология отбора материала для экскурсии**

Различие между экскурсионным текстом и экскурсионным рассказом. Виды экскурсионного рассказа - тема, подтема и экскурсионная справка. Изменения смысловых акцентов при подаче материала в зависимости от темы и цели экскурсии. Взаимосвязь раскрываемой темы и конкретного экскурсионного объекта. План построения экскурсионного рассказа на остановке около объекта.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

#### **Тема 6. Логическая структура экскурсионного рассказа**

Элементы логики в работе экскурсовода. Логическое построение экскурсионного рассказа. Место и значение вступления для всего экскурсионного процесса. Функции вступления - коммуникативная, организаторская и содержательная. Роль содержательной части вступления для структуры построения всего информационного поля экскурсии. Важность выбора первой экскурсионной остановки и ее связь с содержательной частью вступления. Место каждой отдельной остановки (каждого отдельного объекта) в общем контексте экскурсии. Логические переходы и их значение. Виды логических переходов: хронологические, топографические, содержательно-тематические, формально-механические.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

#### **Тема 7. Методика проведения экскурсии. Методические приемы проведения экскурсии**

Дидактические принципы педагогики в экскурсионной методике. Показ экскурсионных объектов и рассказ о них. Взаимобусловленность, соотношение и особенности показа и рассказа в экскурсии. Экскурсия как синтез показа и рассказа. Методические приемы показа - предварительный обзор объекта, описание, детальный осмотр, зрительная реконструкция, сравнение, наблюдение. Жест экскурсовода в показе объектов. Основные методические приемы экскурсионного рассказа - объяснение, описание, комментирование, цитирование, литературный монтаж, локализация исторических событий. Обобщения и выводы. Речь экскурсовода. Ее темп и характер. Использование образных средств языка. Методические приемы, активизирующие познавательную деятельность - беседа, задания, элементы исследова-



ния, наблюдение. Подведение экскурсантов к самостоятельным выводам, обобщения. Особые приемы и ритуалы. Движение в экскурсии как методический прием.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

#### **Тема 8. Результат проектирования экскурсионной услуги**

Контрольный текст экскурсии, «портфель экскурсовода», технологическая карта экскурсии, схема маршрута транспортной экскурсии

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

#### **Тема 9. Технология организации экскурсионной услуги**

Договорные отношения с заказчиками, а также с партнерами при организации экскурсионной услуги.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

### **7-й семестр**

#### **Тема 10. Организация экскурсии**

Технология продвижения экскурсионного продукта посредством новых информационных технологий. Сбор группы в соответствии с требованиями клиентов. Дифференцированный подход. Создание авторских туров.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

#### **Тема 11. Разработка экскурсионной деятельности**

Вербальная модель тура. Требования по обеспечению безопасности услуги, минимизации рисков для потребителей услуги и их имущества, обслуживающего персонала и окружающей среды. Мотивация туриста или экскурсанта, которая может вызвать интерес и стимулировать покупку товара. Анализ спроса рынка. Экономическая и ценовая проработка. Программное обслуживание.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

#### **Тема 12. Особенности организации и проведения экскурсий в музеях**

Методика создания и проведения музейной экскурсии. Экскурсионная работа как традиционная для музеев форма образовательной и воспитательной деятельности. Привлечение посетителей. Специфические формы работы с людьми, побуждающих их посещать музеи, осматривать экспозиции и выставки, участвовать в музейных мероприятиях.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

#### **Тема 13. Особенности организации и проведения экскурсий на выставках**

Этапы подготовки выставки. Требования, предъявляемые к экспонатам. Организация работы персонала. Правила успешного проведения выставки (Д. Олвуд, Б. Монтгомери). Этические требования к рекламной стороне функционирования выставок и ярмарок.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

#### **Тема 14. Особенности организации и проведения экскурсий в особо охраняемых зонах**

Организация и проведение экологических экскурсий на особо охраняемых территориях. Экскурсионный потенциал особо охраняемых зон. Методические рекомендации по проведению экологических экскурсий в особо охраняемых зонах.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

### **Тема 15. Регулирование туризма. Организационно-правовые основы туристской деятельности**

Туризм как социально-экономическая система. Организационно-правовые формы турагентств. Технология предреализационных процессов в сфере туризма. Нормативно-правовая база и органы регулирования туристской деятельности в России.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

### **Тема 16. Формирование, продвижение и реализация туристского продукта**

Оформление фирмы. Связь с общественностью (PR). Стимулирование сбыта. - Организация продаж турпродукта. Технология работы с различными типами клиентов.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

### **Тема 17. Транспортное обеспечение в туризме**

Авиационный транспорт: современное состояние; виды международных полетов, типы авиарейсов и виды авиапоездки; виды услуг; правовое обеспечение. Железнодорожный транспорт: современное состояние; виды услуг, правовое обеспечение. Автомобильный транспорт: современное состояние, услуги. Автобусный транспорт: современное состояние, услуги. Морской круизный отдых. Речной круизный отдых. Современное состояние паромного сообщения.

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

### **Тема 18. Туристские формальности и страхование в туризме**

Перечень стран, имеющих режим безвизового въезда граждан РФ. Перечень стран, имеющих режим визового въезда, граждан РФ. Перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение

*Форма занятия – устный опрос, семинар-практикум*

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

### **5.1. Текущий контроль успеваемости**

Текущий контроль успеваемости проводится в форме рейтинг-контроля три раза в семестр. Типовые тестовые задания для проведения текущего контроля приведены ниже.

#### **6-й семестр**

#### **Рейтинг-контроль №1**

1. Основные отличия туриста от экскурсанта:

- а) в организации посещения другой местности;
- б) в целях путешествия;
- в) в длительности путешествия.

2. Выездной туризм - это выезд с постоянного места жительства:

- а) за пределы города;
- б) за пределы страны на заработки;
- в) на экскурсию в соседний город.

3. Внутренний туризм - это путешествия:

- а) иностранных граждан по России;
- б) граждан России по странам СНГ;

в) российских граждан по России.

6. Что считается началом туристского маршрута?

- а) выезд за пределы места постоянного пребывания;
- б) первая услуга, оказываемая на маршруте в соответствии с приобретенным у турфирмы пакетом услуг;
- в) дата полностью оплаченной покупки турпродукта.

7. Что считается окончанием туристского маршрута?

- а) возвращение на постоянное место пребывания;
- б) время пересечения государственной границы;
- в) последняя услуга, оказываемая на туристском маршруте турфирмой.

8. Международный туризм - это путешествия:

- а) иностранных граждан по России;
- б) граждан России по иностранным государствам;
- в) иностранных граждан по России и российских граждан за рубежом.

9. Социальный туризм - это путешествия:

- а) членов многодетных семей и инвалидов;
- б) лиц третьего возраста (пенсионеров);
- в) субсидируемые из средств, выделяемых государством на социальные нужды.

10. Самодеятельный туризм - это путешествия:

- а) организованные по экстремальным маршрутам;
- б) субсидируемые из средств, выделяемых государством на социальные нужды;
- в) самостоятельно организуемые туристами с использованием активных способов передвижения.

### **Рейтинг-контроль № 2**

1. Что относится к туроператорской деятельности в России?

- а) продвижение турпродукта;
- б) формирование турпродукта;
- в) реализация турпродукта;
- г) иная деятельность.

2. Что относится к турагентской деятельности?

- а) разработка нового турпродукта;
- б) деятельность по продвижению и реализации турпродукта, полученного от оператора.

3. Туристская путевка является документом:

- а) установленного образца;
- б) подтверждающим факт передачи туристского продукта;
- в) подтверждающим факт оказания туристских услуг.

4. Туристский ваучер - это документ установленного образца:

- а) подтверждающий факт передачи турпродукта;
- б) устанавливающий право туриста на услуги, входящие в состав тура;
- в) подтверждающий факт оказания услуг, входящих в состав тура.

5. Формированием туристского продукта (организацией тура, поездки) занимаются в РФ:

- а) турагенты;

- б) туроператоры;
- в) туристы.

6. В оптовой продаже турпродукта участвуют в РФ:

- а) турагенты;
- б) туроператоры;
- в) туристы.

7. В розничной продаже турпродукта участвуют в РФ:

- а) турагенты;
- б) туроператоры;
- в) туристы.

8. Полное и конкретное описание турпродукта приводится:

- а) в договоре о туристском обслуживании;
- б) в путевке по форме «ТУР-1»;
- в) в каталоге турфирмы.

9. Что из приводимого ниже относится к существенным условиям договора о туристском обслуживании:

- а) информация о туроператоре и турагенте, включая данные о лицензии на осуществление туристской деятельности, его юридический адрес и банковские реквизиты;
- б) максимальное количество туристов в группе;
- в) розничная цена туристского продукта и порядок его оплаты.

10. В каком нормативном документе приведен полный перечень существенных условий договора на туристское обслуживание:

- а) в Гражданском кодексе РФ;
- б) в Федеральном законе «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
- в) в Законе РФ «О защите прав потребителей».

### **Рейтинг-контроль №3**

1. Что лицензируется в турбизнесе:

- а) качество предоставляемых туристу услуг;
- б) деятельность по организации внутреннего туризма;
- в) деятельность в сфере международного туризма.

2. Сертификат соответствия выдается:

- а) на туристскую деятельность;
- б) на гостиничную деятельность;
- в) на качество и безопасность туристских услуг.

3. Какой сертификат соответствия услуг является обязательным:

- а) сертификат соответствия безопасности туристских услуг;
- б) сертификат соответствия качества предоставленных гостиничных услуг;
- в) сертификат соответствия безопасности услуг гостиниц.

4. Что является объектом стандартизации услуг в туризме:

- а) туристская, гостиничная услуга;
- б) производственный процесс оказания услуги;
- в) турфирма, оказывающая услуги.

5. Государственное управление стандартизации в сфере туризма в РФ осуществляется:
- а) Правительством РФ;
  - б) Госстандартом России;
  - в) туристской индустрией.
6. Может ли туристское предприятие установить свой стандарт предприятия?
- а) да;
  - б) нет;
  - в) не знаю.
7. Распространяется ли стандартизация в сфере туризма на:
- а) термины и определения в туризме;
  - б) классификацию типов туристских предприятий и видов их деятельности;
  - в) содержание и формы информации клиента о турпродуктах.
8. Назовите хотя бы три стандарта (из числа названных в тексте) в сфере туристских услуг и услуг гостиниц?
9. Какой вид транспорта в структуре выездного туристского потока граждан РФ (по данным 2001 г.) занимает первое место:
- а) воздушный;
  - б) водный;
  - в) сухопутный.
10. С помощью какого разряда транспортных средств осуществляется трансфер туристов:
- а) автобусы;
  - б) автомобили;
  - в) иные транспортные средства.

### 7-й семестр

#### Рейтинг-контроль №1

- 1. Критерий чистоты речи – это:**  
доходчивость и доступность речи для аудитории  
соответствие содержания речи мыслям экскурсовода  
логически оправданное использование языковых средств
- 2. Одним из вариантов построения экскурсионных маршрутов является**
- а. хронологический
  - б. автобусный
  - в. искусствоведческий
- 3. Реконструктивный рассказ ставит своей задачей восстановить перед мысленным взором слушателей тот или иной предмет в первоначальном виде**
- а. да
  - б. нет
  - в. затрудняюсь ответить
- 4. В исторической экскурсии преобладает**
- а. натурная наглядность
  - б. изобразительная и словесно-образная наглядность
  - в. словесно-образная наглядность
- 5. Основой рассказа в экскурсии является**
- а. методическая разработка
  - б. «портфель экскурсовода»
  - в. индивидуальный текст экскурсии

- 6. Критерий точности речи – это:**
- а. доходчивость и доступность речи для аудитории
  - б. логически оправданное использование языковых средств
- 7. В соответствии с классификацией экскурсий по содержанию выделяют**
- а. обзорные экскурсии
  - б. городские экскурсии
  - в. экскурсии спектакли
- 8. Что из перечисленного не относится к этапам становления профессии**
- а. овладение системой знаний по специальности
  - б. усвоение основ профессионального мастерства
  - в. проведение экскурсий
- 9. Одной из ступеней показа является**
- а. внимательный взгляд на объекты, без подсказки и руководства со стороны
  - б. обобщение увиденного и услышанного от экскурсовода
  - в. выбор точки показа
- 10. Использование экскурсоводом при рассказе наиболее популярных приемов**
- а. снижает качество экскурсий
  - б. повышает качество экскурсий
  - в. не влияет на качество экскурсий
- 11. Язык экскурсовода должен отвечать критерию ясности**
- а. да
  - б. нет
  - в. не всегда
- 12. Цель паузы в экскурсии**
- а. знакомство экскурсовода с группой
  - б. дать кратковременный отдых экскурсантам
  - в. дать возможность экскурсоводу сообщить дополнительные сведения экскурсан-
- там
- 13. Прием, построенный на сравнении зрительно воспринимаемой информации**
- а. прием контраста
  - б. прием отступления
  - в. комментирующий прием
- 14. Факторы экскурсоводческого мастерства, зависящие от экскурсовода, вклю-**
- чают
- а. уровень методической документации
  - б. владение методикой
  - в. отбор объектов показа
- 15. Что представляет собой методическая разработка**
- а. подготовка контрольного текста экскурсии
  - б. условное название наглядных пособий, используемых в ходе проведения экскур-
- сии
- в. документ, определяющий, как провести данную экскурсию
- 16. Предварительная ступень при подготовке к экскурсии заключается в: (рас-**
- положите в порядке следования)
- а. отборе объектов для экскурсии
  - б. обработке фактического материала
  - в. написании экскурсоводом индивидуального текста
- 17. Какой из нижеперечисленных документов не является обязательным для**
- проведения экскурсии
- а. список литературы по теме
  - б. методическая разработка
  - в. список экскурсантов

### **18. Прием зрительной реконструкции**

- а. Дает возможность экскурсантам наблюдать вид местности
- б. Широко используется при показе памятных мест, где проходили военные действия
- в. Предусматривает переход от общего к частному

### **19. Экскурсионные объекты классифицируются**

- а. по степени сохранности
- б. по известности объектов
- в. по познавательной ценности

### **20. Одна из задач «портфеля экскурсовода» состоит в:**

- а. отборе правил техники ведения экскурсии
- б. определении приемов сохранения внимания
- в. восстановлении недостающих звеньев при показе

## **Рейтинг-контроль №2**

### **1. Какие специфические способности характерны для экскурсовода**

- а. организаторские
- б. умственная активность
- в. настойчивость

### **2. Необычность (экзотичность) объекта подразумевает**

- а. связь объекта с конкретным историческим событием
- б. популярность среди населения
- в. особенность памятника истории и культуры (например, связь с легендой)

### **3. В литературной экскурсии преобладает**

- а. натурная наглядность
- б. словесно-образная наглядность
- в. изобразительная и словесно-образная наглядность

### **4. Предварительная ступень при подготовке к экскурсии заключается в: (расположите в порядке следования)**

- а. отборе объектов для экскурсии
- б. обработке фактического материала
- в. написании экскурсоводом индивидуального текста

### **5. Композицией экскурсии называют**

- а. предмет показа и рассказа
- б. замысел экскурсии
- в. расположение, последовательность и соотношение подтем

### **6. Указательный жест используется с целью**

- а. дать представление о границах осматриваемого объекта
- б. переключить внимание экскурсантов с одного объекта на другой
- в. подчеркнуть особенности конструкции

### **7. Методический прием и навык**

- а. не связаны между собой
- б. неразрывно связаны
- в. могут быть как связаны, так и не связаны, в зависимости от ситуации

### **8. В архитектурно-градостроительной экскурсии преобладает**

- а. натурная наглядность
- б. изобразительная и словесно-образная наглядность
- в. словесно-образная наглядность

### **9. Речевое общение представляет собой воздействие на аудиторию**

- а. словесного, речевого потока информации
- б. внеречевого потока информации

в. и речевого потока, и внеречевого потока информации

**10. Словесно-образная наглядность – это:**

- а. примеры и факты
- б. натуральные предметы
- в. дополнительный иллюстративный материал

**11. Заключительная ступень подготовки экскурсии состоит в:**

- а. приеме экскурсии на маршруте
- б. обработке фактического материала
- в. написании экскурсоводом индивидуальных текстов

**12. Какой из нижеперечисленных документов не является обязательным для проведения экскурсии**

- а. список литературы по теме
- б. методическая разработка
- в. список экскурсантов

**13. К общим признакам экскурсии относится**

- а. протяженность во времени менее одного академического часа (45 мин.)
- б. целенаправленность показа объектов, наличие определенной темы
- в. демонстрация действующих объектов

**14. Одной из задач показа является**

- а. показать объекты такими, какими они были в период описываемого события
- б. оживить экскурсию, активизировать экскурсантов
- в. дать возможность самостоятельного наблюдения экскурсантами достопримечательностей

**15. технические средства наглядности – это**

- а. примеры и факты
- б. кинофильмы, диафильмы, магнитофонные записи
- в. дополнительный иллюстративный материал

**16. Что представляет собой методическая разработка**

- а. подготовка контрольного текста экскурсии
- б. условное название наглядных пособий, используемых в ходе проведения экскурсии
- в. документ, определяющий, как провести данную экскурсию

**17. К практическим методам, используемым в процессе экскурсии, относится**

- а. самостоятельная работа экскурсантов над усвоением материала
- б. устное изложение материала
- в. метод аналогии

**18. Подмена слов жестами является**

- а. недостатком при использовании жестов
- б. преимуществом при использовании жестов
- в. не имеет существенного значения

**19. Экскурсионный метод – это**

- а. форма распространения знаний и воспитания
- б. совокупность методических приемов, которые применяются на экскурсии
- в. выбор в наблюдаемых объектах самого важного и существенного

**20. Непроизвольное внимание характеризуется**

- а. волевыми усилиями
- б. пассивностью
- в. активностью

### Рейтинг-контроль №3

**1. Жесты, которые помогают экскурсантам мысленно представить внешний вид утраченного здания называются**



- а. Указательные
  - б. Пространственные
  - в. Реконструирующие
- 2. Прием зрительной реконструкции**
- а. Дает возможность экскурсантам наблюдать вид местности
  - б. Широко используется при показе памятных мест, где проходили военные действия
  - в. Предусматривает переход от общего к частному
- 3. Для экскурсовода как педагога характерен следующий вид деятельности**
- а. Конструктивный
  - б. Абстрактный
  - в. Ассоциативный
- 4. В соответствии с классификацией экскурсий по форме проведения одним из видов является**
- а. экскурсия – консультация
  - б. экскурсия в исторический музей
  - в. комплексная экскурсия
- 5. Среди групп указаний экскурсовода выделяют**
- а. предлагающие предварительно изучить особенности объекта
  - б. рекомендующие сравнить данный объект с каким-либо другим
  - в. предлагающие самостоятельно рассмотреть объект
- 6. Психологическая культура речи включает в себя понятие**
- а. грамматическая и стилистическая выразительность
  - б. культура словаря
  - в. стилистическая культура речи
- 7. Экскурсионные объекты классифицируются**
- а. по степени сохранности
  - б. по известности объектов
  - в. по познавательной ценности
- 8. Задача приема зрительной аналогии**
- а. помочь экскурсантам стать участниками того события, которому посвящена экскурсия
  - б. сделать восприятие наблюдаемого более эффективным
  - в. вызвать в памяти представление о подобном объекте.
- 9. В каких экскурсиях применяются конструктивные жесты**
- а. архитектурно-градостроительных
  - б. производственно-исторических
  - в. историко-театральных
- 10. Какое из понятий включает в себя языковая культура речи**
- а. содержательность
  - б. культура жестов и мимики
  - в. воздействие речи
- 11. Вопросы, задаваемые экскурсантами по теме, имеют отношение**
- а. к методике проведения экскурсии
  - б. к технике проведения экскурсии
  - в. среди перечисленных вариантов нет верных
- 12. Контрольный текст экскурсии – это**
- а. сведения, характеризующие экскурсионный объект
  - б. подобранный и выверенный по источникам материал, раскрывающий тему
  - в. рекомендации по проведению экскурсии
- 13. Одна из задач «портфеля экскурсовода» состоит в:**
- а. отборе правил техники ведения экскурсии
  - б. определении приемов сохранения внимания

в. восстановлении недостающих звеньев при показе

**14. В карточку объектов вносятся данные**

- а. историческое событие, с которым связан памятник
- б. только современное название объекта
- в. только первоначальное название объекта

**15. Осмотр в отличие от показа**

- а. многоплановый процесс извлечения зрительной информации из объекта
- б. может быть определен как поверхностное внеплановое знакомство с памятником
- в. характеризуется пассивным восприятием

**16. К функциям экскурсии относится**

- а. идейность
- б. научная пропаганда
- в. коммуникативная

**17. Каждый работник, избравший профессию экскурсовода, должен прослушивать курсы своей отрасли знаний**

- а. да
- б. нет
- в. затрудняюсь ответить

**18. Одним из видов психических процессов в экскурсиях является**

- а. рассеянность
- б. мышление
- в. сосредоточенность

**19. Экскурсия как форма общения предполагает**

- а. взаимосвязь и взаимодействие субъектов (экскурсовода и экскурсантов) совместной деятельности
- б. повышения уровня знаний по истории, архитектуре, литературе и другим областям знаний

ряд действий – подготовка и проведение экскурсии

**20. Коммуникативные качества речи предусматривают**

- а. употребление словесных штампов
- б. точность речи
- в. чрезмерное употребление специальных терминов

**5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины – зачет, экзамен**

**6 семестр**

**Вопросы к зачету:**

1. Особенности проведения городских обзорных экскурсий
2. Особенности проведения экскурсий на исторические темы
3. Особенности проведения экскурсий на архитектурно-градостроительные темы
4. Особенности проведения литературных экскурсий
5. Особенности проведения природоведческих экскурсий
6. Особенности проведения искусствоведческих экскурсий
7. Особенности проведения производственных экскурсий
8. Особенности проведения музейных экскурсий
9. Особенности проведения краеведческих экскурсий
10. Особенности и методика проведения детских экскурсий
11. Экскурсионное обслуживание одиночных посетителей
12. Методика экскурсионной работы
13. Этапы подготовки экскурсии: выбор темы экскурсии, отбор литературы
14. Этапы подготовки экскурсии: отбор и изучение экскурсионных объектов

15. Этапы подготовки экскурсии: составление и утверждение маршрута экскурсии, объезд (обход) маршрута
16. Этап подготовки экскурсии: комплектование «Портфеля экскурсовода»
17. Этапы подготовки экскурсии: разработка технологической карты, проведение пробной экскурсии
18. Критерии дифференциации экскурсионных групп
19. Особенности проведения экскурсий для школьников и молодёжи
20. Особенности проведения экскурсий для сельских жителей и отдыхающих в санаторно-курортных учреждениях.

## 7 семестр

1. Организации, занимающиеся в настоящее время экскурсионным обслуживанием населения.
2. Современное понимание экскурсии. Сущность, признаки и функции экскурсии.
3. Экскурсионная методика как совокупность способов и приемов проведения работы. Основные понятия: «экскурсовод», «экскурсионный маршрут», «учебная экскурсия», «пробная экскурсия».
4. Классификация экскурсий по составу участников, месту и форме проведения, способу передвижения на маршруте, сезонности.
5. Особенности содержания, подготовки и проведения обзорных экскурсий.
6. Виды тематических экскурсий (архитектурно-градостроительные, исторические, литературные)
7. Виды тематических экскурсий (природоведческие, производственные, искусствоведческие)
8. Музей как научно-исследовательское и культурно-просветительское учреждение. Классификация музеев по профилю. Комплексные музеи.
9. Музейные экспонаты – вещественные, изобразительные и письменные. Экспозиции музеев и выставок – предметная основа экскурсии.
10. Правила проведения экскурсий на особо охраняемых территориях. Разработка экскурсионных маршрутов с учетом требований экологии и охраны природы и окружающей среды.
11. Понятие экскурсионного объекта. Виды объектов. Экскурсионные недвижимые и движимые объекты. Экспонаты.
12. Классификация экскурсионных объектов.
13. Основные этапы подготовки и проведения экскурсии.
14. Составление маршрута экскурсии. Виды экскурсионных маршрутов.
15. Понятие контрольного текста, подготовка контрольного текста экскурсии.
16. Комплектование «портфеля экскурсовода». Определение методических приемов и техники ведения экскурсии.
17. Показ экскурсионных объектов. Методические приемы показа
18. Экскурсионный рассказ. Вторичность рассказа по отношению к показу.
19. Понятие «экскурсионная программа». Виды экскурсионных программ.
20. Услуги, включаемые в экскурсионные программы.
21. Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию.
22. Техника ведения экскурсии
23. Кризисы внимания и пути их преодоления. Особенности работы экскурсовода на городских и загородных экскурсиях. Путевая информация на загородных экскурсиях.
24. Функции и задачи выставок и ярмарок. Связь выставочной деятельности с туристским и гостиничным бизнесом.
25. Методика подготовки и организации выставки. Правила успешного проведения выставки. Результативность выставочной деятельности. Определение целей выставки.

26. Этапы подготовки выставки. Требования, предъявляемые к экспонатам.
27. Организация работы персонала. Правила успешного проведения выставки (Д. Олвуд, Б. Монтгомери). Этические требования к рекламной стороне функционирования выставок и ярмарок.
28. Структура экскурсии.
29. Вербальная модель тура.
30. Требования по обеспечению безопасности услуги, минимизации рисков для потребителей услуги и их имущества, обслуживающего персонала и окружающей среды.

Выполнение курсовой работы по курсу «Технология туристско-экскурсионной деятельности». Работа выполняется по темам в соответствии с вариантами (20) на базе методических указаний по выполнению курсового проектирования.

#### **Темы курсовых работ:**

1. Особенности проведения городских обзорных экскурсий
2. Особенности проведения экскурсий на исторические темы
3. Особенности проведения экскурсий на архитектурно-градостроительные темы
4. Особенности проведения литературных экскурсий
5. Особенности проведения природоведческих экскурсий
6. Особенности проведения искусствоведческих экскурсий
7. Особенности проведения производственных экскурсий
8. Особенности проведения музейных экскурсий
9. Особенности проведения краеведческих экскурсий
10. Особенности и методика проведения детских экскурсий
11. Экскурсионное обслуживание одиночных посетителей
12. Методика экскурсионной работы
13. Этапы подготовки экскурсии: выбор темы экскурсии, отбор литературы
14. Этапы подготовки экскурсии: отбор и изучение экскурсионных объектов
15. Этапы подготовки экскурсии: составление и утверждение маршрута экскурсии, объезд (обход) маршрута
16. Этап подготовки экскурсии: комплектование «Портфеля экскурсовода»
17. Этапы подготовки экскурсии: разработка технологической карты, проведение пробной экскурсии
18. Критерии дифференциации экскурсионных групп
19. Особенности проведения экскурсий для школьников и молодёжи
20. Особенности проведения экскурсий для сельских жителей и отдыхающих в санаторно-курортных учреждениях.

#### **5.3. Самостоятельная работа обучающегося.**

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает следующие виды работ: изучение материала, изложенного на лекции; изучение материала, вынесенного на практические занятия; подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуально-го задания (реферат), подготовка презентации доклада.

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также к текущему контролю и промежуточной аттестации. Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками, изучения предметной специфики курса. Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены бакалаврами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы бакалавров над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса или ответов на вопросы тем. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обу-

чающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в программе вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на практических занятиях.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста;

- конспектирование текста;

- выписки из текста;

- работа со словарями и справочниками;

- учебно-исследовательская работа;

- использование компьютерной техники и Интернета и др. при выполнении творческих домашних заданий.

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекций (обработка текста);

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;

- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.);

- подготовка сообщений на практическом занятии и др. для формирования умений и навыков:

- подготовка сообщений по заданным темам;

- решение ситуационных (профессиональных) заданий;

Проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение состоит в изучении, конспектировании и анализе литературных источников.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.

2. Рекомендуется письменно составить свои вопросы к тексту (не менее трех).

3. Рекомендуется дать собственные комментарии прочитанному материалу, аргументацию своей интерпретации.

4. Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, защите реферата, экзамене.

**Самостоятельная работа предусматривает:**

1. Подготовку и проведение студентом фрагмента экскурсии.

2. Составление методической разработки экскурсии (полный комплект документов, предусмотренных ГОСТ Р 50681-2010. Туристские услуги. Проектирование туристских услуг.

Возможна работа в проектных группах до 3 человек.

Этапы проектирования экскурсии:

1. Определение типа экскурсии, темы экскурсии, продолжительности.

2. Отбор литературы и источников по теме экскурсии.

3. Отбор экскурсионных объектов.

4. Изучение экскурсионных объектов, составление карточек экскурсионных объектов.
5. Разработка маршрута экскурсии. Составление карты-схемы маршрута.
6. Объезд (обход) маршрута. Уточнение маршрута.
7. Определение методов и приемов экскурсионного показа и рассказа.
8. Создание технологической карты маршрута экскурсии.
9. Подготовка контрольного текста экскурсии.
10. Комплектование портфеля экскурсовода.
11. Объезд (обход) маршрута с целью апробации текста экскурсии и выбранных методов показа и рассказа на местности.
12. Составление индивидуальных текстов экскурсии.
13. Прием-сдача экскурсии, ее утверждение.

При проведении экскурсии оцениваются:

- а) информационная составляющая экскурсии (степень и глубина проработки материала, соответствие его теме (подтеме) экскурсии и показываемым объектам, новейшим научным знаниям);
- б) качество рассказа и показа (владение техникой и методическими приемами рассказа и показа, умение использовать вербальные и невербальные способы общения);
- в) организационная составляющая (умения грамотно расположить группу, контактировать с группой, реагировать на внешние непредвиденные обстоятельства).

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронном каталоге ЭБС
Основная литература		
1. Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности: учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	2021	<a href="https://urait.ru/bcode/476412">https://urait.ru/bcode/476412</a>
2. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг: учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14348-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	2021	<a href="https://urait.ru/bcode/477351">https://urait.ru/bcode/477351</a>
3. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько; под ред. Е.И. Богданова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1196520">https://znanium.com/catalog/product/1196520</a>

978-5-16-013931-9. - Текст: электронный		
Дополнительная литература		
1. Балюк, Н. А. Экскурсоведение: учебное пособие для вузов / Н. А. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12454-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	2021	<a href="https://urait.ru/bcode/476626">https://urait.ru/bcode/476626</a>
2. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг: учебное пособие для вузов / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина; под редакцией Н. И. Кулаковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11353-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	2021	<a href="https://urait.ru/bcode/476101">https://urait.ru/bcode/476101</a>
3. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013931-9. - Текст: электронный. - URL:	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1196520">https://znanium.com/catalog/product/1196520</a>

### 6.2. Периодические издания

1. Туризм: право и экономика: федеральный научно-практический журнал.
2. Деловой туризм/ Business Travel - <http://www.bt-magazine.ru/>
3. Турбизнес. Travel and Trade.
4. Региональный туризм. Проекты, инвестиции, тенденции.
5. Отдых в России.
6. "Современные проблемы сервиса и туризма" (англ. "Service and Tourism: Current Challenges»)
7. Вестник Ассоциации вузов туризма и сервиса

### 6.3. Интернет-ресурсы

1. <https://tonkosti.ru/> - Тонкости туризма.
2. <http://ozpp.ru/zknd/turi/> - ФЗ №132 «Об основах туристской деятельности»
3. <http://www.russiatourism.ru/> – Федеральное агентство по туризму: официальный сайт
4. <http://www.russiatourism.ru/> - Официальный сайт департамента туризма Минэкономразвития РФ
5. <http://www.givc.ru> – ГИВЦ Минкультуры
6. <http://www.icom.org> – Международный совет музеев ICOM
7. <http://www.icom.org.ru> – Российский комитет ICOM
8. <http://www.wttc.org> – официальный сайт Всемирного совета по путешествиям и туризму.
9. <http://www.world-tourism.org> – официальный сайт Всемирной туристской организации. World Tourism Organization UNWTO
10. <http://www.rata.ru> – официальный сайт Российского союза туриндустрии.
11. <http://minstm.gov.ru> – официальный сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ
12. <http://www.russiatourism.ru> - официальный сайт Федерального агентства по туризму <http://www.exponet.ru> - Выставки России, СНГ и Мира.
13. <http://www.encspb.ru/ru/index.php> - Санкт-Петербург: энциклопедия
14. <http://library.vlsu.ru/> - электронная библиотечная система ВлГУ.

15. <http://www.scopus.com/> - библиографическая и реферативная база данных научных публикаций Scopus.

16. [webofscience.com](http://webofscience.com) - база данных международных индексов научного цитирования Web of Science.

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического/лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы: аудитории, оснащенные мультимедиа оборудованием, компьютерные классы с доступом в интернет, аудитории без специального оборудования.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: пакет MS-Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader; СПС «Консультант Плюс» (инсталлированный ресурс ВлГУ).

### **Примечание:**

В соответствии с нормативно-правовыми актами для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости тестирование может быть проведено только в письменной или устной форме, а также могут быть использованы другие материалы контроля качества знаний, предусмотренные рабочей программой дисциплины.



Рабочую программу составил К.б.и. роуши кад. ТиС Шнаурталавров В.А.

Рецензент

(представитель работодателя): ген. директор ООО тур. фирма «Мост» Савельева Е.В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры : ТиС

Протокол № 1 от 30.08.21 года

Заведующий кафедрой ТиС

(ФИО, подпись)



Гужова Л.Г.



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии  
направления: 43.03.02 «Туризм»

Протокол № 1 от 30.08.21 года

Председатель комиссии

(ФИО, подпись)



М.В. Краснова

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2022/2023 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.2022 года

Заведующий кафедрой ТиС кандидат пед. наук Гужова Л.Г.



Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_