

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и  
Николая Григорьевича Столетовых»



Проректор  
по образовательной деятельности

А.А. Панфилов

" 31 августа 2020 г.

**Учебная исследовательская практика**

Направление подготовки – 43.03.02 Туризм  
Профиль/программа подготовки – «Технология и организация туристской деятельности»  
Уровень высшего образования - бакалавриат  
Форма обучения – очная

г. Владимир

2020

Вид практики - учебная

### 1. Цели учебной практики

Цели учебной исследовательской практики :

- развитие исследовательских способностей студентов;
- приобретение и совершенствование профессиональных умений и навыков, формирование соответствующих компетенций;
- проведение самостоятельного научного исследования в соответствии с разработанной программой;
- получение студентами навыков систематизации, обработки фактического материала по заданной тематике.

### 2. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются:

- Приобретение навыков сбора научных материалов, подготовка обзоров, аннотаций, составление библиографии по тематике проводимых исследований;
- Проведение научных исследований по отдельным разделам (проблемам, темам) туризма в соответствии с выбранными подходами и методиками;
- Анализ и систематизация научной информации .
- Обобщение и подготовка основных результатов: подготовка научных докладов для выступления на конференциях.

### 3. Способы проведения

Стационарная

### 4. Формы проведения

Практика проводится непрерывно: в учебном графике ей отведено 2 недели.

Студенты проходят преддипломную практику на кафедре, с выходом на объекты туризма.

### 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов при прохождении практики**
ОПК -2	Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	<b>Знать:</b> -основы работы туристской организации; -основные направления туристской деятельности; - основы научной деятельности, требования, которые предъявляются к структуре, содержанию и оформлению научной работы <b>Уметь:</b> -организовать коллектив по выполнению порученного задания

		<p>-работать в команде, совместно решая общие проблемы</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- способностью применять знания в профессиональной деятельности и социальной практике управляя туристской деятельностью.</p> <p>-способностью управлять процессом по обслуживанию туристов</p>
ОПК -3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	<p><b>Знать</b></p> <p>-основные направления в работе туристской фирмы и виды клиентских услуг;</p> <p>- работу и задачи, выполняемые турагентом и туроператором;</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать объекты туризма;</p> <p>- проводить мониторинг среди туристов по качеству обслуживания.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>. - способностью применять знания в профессиональной деятельности и социальной практике при обслуживании туристов</p> <p>- технологиями качественного обслуживания туристов.</p>
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <p>- основы экономики и организации деятельности туристских организаций;</p> <p>- структуру туристской фирмы и формы деятельности</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>-готовностью развивать инициативу, научную интуицию, самостоятельность при решении профессиональных задач;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками свободных расчетов стоимости туристского продукта,</p> <p>-навыками разработки маршрута, уметь экономически обосновать затраты;</p>

ПКО-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные направления в работе туристской фирмы и виды услуг;</li> <li>-технологию формирования турпродукта;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать экскурсионные программы, в соответствии с запросами потребителей</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью составлять экскурсионные программы;</li> <li>- способностью проектировать маршруты, туры.</li> </ul>
ПКО-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные направления в работе туристской фирмы и виды услуг;</li> <li>-технологию формирования турпродукта</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-готовностью развивать инициативу, научную интуицию, самостоятельность,</li> <li>- применять различные методы при исследовании культурных явлений, процессов, практик;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками свободного комбинирования различных методов исследования, согласно поставленных задач:</li> <li>-- способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний</li> </ul>
ПКО-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	<p><b>Знать :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к научным исследованиям;</li> <li>- основные требования к выполнению научной работы;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сопоставлять и анализировать информацию по объектам туризма;</li> <li>-</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализом и синтезом научного материала;</li> <li>- навыками построения графиков, диаграмм, картограмм;</li> </ul>

		-навыками написания статьи и оформления научных обобщений и выводов.
--	--	--

#### **6. Место учебной исследовательской практики в структуре ОПОП магистратуры**

Учебная (научно-исследовательская работа) практика проводится на 2-м курсе. Практика проходит в 4 семестре обучения.

Концептуально учебная (научно-исследовательская работа) практика является логическим продолжением учебных курсов «География туризма», «Туроператорская и турагентская деятельность», «Организация туристической индустрии», «Основы туризма».

Кроме того, данный вид практики имеет содержательные и логические связи с такими дисциплинами ОПОП, как «Региональный туризм Владимирской области», «Музейный туризм», «История и культура Владимирского края», «Основы экскурсоведения».

Учебная практика предполагает определенный уровень научно-теоретической и практической подготовки студентов, полученной на учебных занятиях, в процессе обучения на 2 курсах университета.

#### **7. Место и время проведения учебной исследовательской практики**

Местом прохождения учебной (научно-исследовательская работа) практики являются кафедра музеологии и истории культуры гуманитарного института ВлГУ, библиотеки. Основное содержание практики составляет знакомство студентов с основами научно-исследовательской деятельности, овладение навыками сбора и работы с материалом, постановки и решения исследовательских задач, обработки, анализа и синтеза научной информации, оформление результатов исследований и представление их в формах научных отчетов, рефератов, обзоров, аналитических карт, докладов, статей.

Практика проводится в 4 семестре, после сдачи студентами экзаменационной сессии.

#### **8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах**

Общая трудоемкость производственной практики составляет

3 зачетных единиц

2 недели (108 ч)

## 9. Структура и содержание учебной исследовательской практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		ознакомительные лекции	СРС	
1	Определение цели и задач учебной практики, формулировка индивидуальных заданий, знакомство с требованиями по оформлению отчетов и дневников по практике), инструктаж по технике безопасности и охране труда и другим условиям работы на объектах практики.	4ч		Знание техники безопасности.
2	Организация выездной программы по экскурсионному маршруту и посещение музейных экспозиций .		18ч	
3	Определение темы научного исследования, его проблематики. Сбор информации по теме исследования, работа с литературой и источниками в музеях, библиотеках. Комплексная обработка информации по теме исследования; научные исследования проблем в области туризма.		22ч	Работа с руководителем практики по научному исследованию
4.	Разработка маршрута, экономические выкладки и расчеты.		20ч	
5.	Подготовка научной статьи по результатам проведенного исследования.		30 ч	Статья на избранную тему.
6.	Составление отчета, заполнение дневника по итогам учебной (научно-исследовательская работа) практики.		10 ч	Отметка научного руководителя в дневнике
7.	Сдача отчета по практике Проведение круглого стола или конференции по итогам учебной (научно-исследовательская работа) практики		4 ч	Зачет
			108 ч.	

## **10. Формы отчетности по практике**

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник практики, письменный отчет. По окончании практики студент-практикант составляет письменный отчет и сдает зачет по практике.

Отчет и дневник по практике составляется студентом в период его пребывания на практике.

Отчет должен быть связанным, полным, технически грамотным, при необходимости иллюстрированным зарисовками, схемами и фотографиями описание объектов.

Отчет о практике есть не простое описание виденного, а анализ его на основе:

- а) пройденного теоретического курса,
- б) проработанной в период практики дополнительной литературы,
- в) бесед с руководителями практики,
- г) собственных наблюдений при выполнении задания по практике.

Он должен состоять из разделов, соответствующих программе практики.

Отчет должен быть написан кратко и на конкретном фактическом материале. Объем отчета в среднем 5-7 с., включая, в качестве приложения, список использованной литературы и др.

## **11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике**

Для получения промежуточной аттестации по практике необходимо сдать дневник и отчет о прохождении научно-исследовательской практики, которые должен продемонстрировать достигнутые результаты научного исследования.

Итоговая форма аттестации по практике - зачет.

Оценка работы практиканта в период учебной исследовательской практики

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ						
результатов прохождения практики						
по направлению подготовки 43.03.02 Туризм						
Наименование профильной организации _____						
Студент _____ 2 _____		ИТиП _____				
(Фамилия, И.,О.)						
Группа _____ Курс __2__		Кафедра ТиС				
ОБЩАЯ ОЦЕНКА			Оценка			
			5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий					
№ по ФГОС		СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ	Оценка			
		(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)	5	4	3	2
	ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью				
	ОПК-3	. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности				
	ОПК-5	. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности				
	ПКО-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности				
	ПКО-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационнокоммуникативных технологий				
	ПКО-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

### Вопросы к зачету

1. Роль туристской индустрии в формировании ВВП государств.
2. Характеристика путешествия для отдельных народов мира.
3. Цели путешествий-поездов, экскурсионных маршрутов.
4. Дать определение «туристская индустрия» и «туристская инфраструктура» ?



5. Организация исследовательской работы студента
6. Общенаучные методы исследования
7. Специальные методы исследования
8. Экскурсионная деятельность, ее характеристика
9. Характеристика экскурсионных маршрутов их классификация.
10. Типология экскурсионных туров.
11. Информационная поддержка исследовательской работы студента
12. Использование современных компьютерных сетей, программных продуктов и ресурсов Интернет для решения задач профессиональной деятельности.
13. Охарактеризовать основные экскурсионные маршруты Владимирской области.
14. Охарактеризовать пешеходный маршрут.
15. Охарактеризовать экскурсионный тур на защиту.
16. Отличие экскурсионного маршрута от экскурсионного (экскурсионно-развлекательного) тура.
17. Виды объектов туристской инфраструктуры.
18. Организация турагентской и туроператорской деятельности в организациях туризма.
19. Значение экскурсионного обслуживания при организации туров.
20. Перспективы развития отечественной туристской индустрии.

#### **Показатели оценки:**

- Оценка психологической готовности студента к работе в современных условиях (понимание целей и задач, стоящих перед ним).
- Готовность к работе в современных условиях (оценивается общая дидактическая, методическая, техническая подготовка по проведению научных исследований).
- Оценка умений планировать свою научно-исследовательскую деятельность.
- Оценка работы над повышением своего профессионального уровня.
- Уровень ответственного отношения к практике, к выполнению поручений руководителя;
- Качество оформления отчетных документов.

#### **12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Реализация программы предусматривает использование традиционных и информационно-коммуникационных образовательных технологий. В рамках проведения практики для решения задач профессиональной деятельности активно используются современные компьютерные сети, программные продукты и ресурсы Интернет.

Индивидуальный контроль за прохождением студентом учебной практики осуществляется со стороны руководителя практики. Студенты имеют возможность дистанционных консультаций с руководителями практики посредством электронной почты. По итогам учебной (научно-исследовательской) практики предусмотрена организация круглого стола или конференции. По окончании учебной практики каждый студент представляет текст научной статьи (в электронном виде) по теме исследования и отчет о прохождении практики.

### **13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

#### **а) основная литература:**

1. Мухина Т.К. Учебная и производственная практика: содержание, программы, документы: учебно-методическое пособие. – Владимир: Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), 2015. – Режим доступа: <http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/4488>
2. Богомолова Л.И., Романова Л.А. Самостоятельная работа студента - условие успешного обучения: учебное пособие. – Владимир: Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), 2014. – Режим доступа: <http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/3598>
3. Слепков М.С., Карханян Т.Н. Методология научного исследования: практикум. – Владимир: Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), 2015. – Режим доступа: <http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/4350>

#### **б) дополнительная литература:**

1. Мир - язык - человек: материалы III Всероссийской научно-практической конференции: г. Владимир, 27-29 марта 2014 г. – Владимир: Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), 2014. – Режим доступа: <http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/3623>
2. Инновационные подходы к подготовке специалиста в условиях глобализации образовательных процессов: материалы III Международной научной конференции: г. Владимир, 25 октября 2013 года. – Владимир: Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), 2013. – Режим доступа: <http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/3326>.
3. Зобков А.В., Турчин А.С. Саморегуляция учебной деятельности : монография. — Владимир: Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ), 2013. – Режим доступа: <http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/2707>
4. Хроленко А.Т., Современные информационные технологии для гуманитария : практическое руководство. - М. : Флинта : Наука, 2007. - 128 с. – ISBN 978-5-9765-0023-5.

#### **в) Интернет-ресурсы:**

1. Завалько Н.А. Эффективность научно-образовательной деятельности в высшей школе : [электронный ресурс] монография / Н.А. Завалько. - 2-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2016. - 142 с. - ISBN 978-5-9765-1160-6. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511606.html>

### **14. Материально-техническое обеспечение практики**

.Материально-техническое обеспечение практики включает:

- аудитория, оборудованная компьютерами с установленным программным обеспечением, проектором, принтером (213-2);
- библиотечный фонд вуза.

**15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов** проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)**

**Институт туризма и предпринимательства  
Кафедра туризма и сервиса**

## **ОТЧЕТ**

о прохождении учебной/производственной практики  
бакалавра \_\_\_\_\_ курса  
(Ф.И.О.)

Направление: \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование направления)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от предприятия (организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Руководитель практики от ИТиП

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Ответственный за практику от ИТиП

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Утверждаю

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

## ЗАДАНИЕ

на \_\_\_\_\_ практику

студента \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ курса, направления \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_

Предприятие \_\_\_\_\_

Последовательность прохождения практики \_\_\_\_\_

За время прохождения практики необходимо \_\_\_\_\_

1. Изучить вопросы, предусмотренные программой по всем разделам.
2. Провести сбор научной информации для разработки темы
3. Выбрать методы и средства решения задач, поставленных
4. Систематизировать научный и фактический материал
5. Составить библиографию по тематике проводимых исследований.
6. Задание по нормативно-правовой базе реализации коммерческой деятельности в сфере гостеприимства

Отчет \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ практике \_\_\_\_\_ составить \_\_\_\_\_ к \_\_\_\_\_

Задание выдал: \_\_\_\_\_ (ФИО руководителя практики от университета)

Задание получил: \_\_\_\_\_ (подпись студента, дата)

Примечание: задание должно быть приложено к отчету по практике (вторым листом после титульного листа)

Рабочую программу составил к.п.н. зав. каф. ТуС Турсова Л.Р.

Рецензент

(представитель работодателя): ген. директор ООО тур. фирма «Мост» Савельева Е.В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры : ТуС

Протокол № 1 от 31.08.20 года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Турсова Л.Р.  
(ФИО, подпись)



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления: 43.03.02 «Туризм»

Протокол № 1 от 31.08.20 года

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Жежеев Д.Б.  
(ФИО,

Савельева Е.В.  
подпись)