

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Управление персоналом организаций сферы туризма»

направление подготовки бакалавров - 43.03.02 «Туризм»

Профиль подготовки - «Технология и организация туристской деятельности»

Кафедра туризма и сервиса

Цель изучения дисциплины	Формирование системы знаний, связанных с целенаправленным воздействием на персонал для обеспечения эффективного функционирования социокультурного предприятия и удовлетворения потребностей работников.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)	<p>Тема 1. Персонал организации как объект управления.</p> <p>Тема 2. Регулирование социально-трудовых отношений персонала организации.</p> <p>Тема 3. Система управления персоналом организации.</p> <p>Тема 4. Процесс подбора, отбора и введения в должность персонала организации.</p> <p>Тема 5. Управление мотивацией и стимулированием трудового поведения.</p> <p>Тема 6. Управление обучением и развитием персонала.</p> <p>Тема 7. Методы оценки результативности персонала организации.</p> <p>Тема 8. Связи с общественностью в управлении персоналом.</p> <p>Тема 9. Оценка результатов работы по управлению персоналом.</p>
Пререквизиты дисциплины	«Менеджмент в туризме и сервисе», «Психология и конфликтология в организациях сферы услуг», «Управление проектами»
Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины	<p>ОПК-2 способность осуществлять основные функции управления туристской деятельностью.</p> <p>ПКО-1 способность организовать работу исполнителей, принимать решение об организации туристской деятельности.</p> <p>ПКР-1 способность рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения.</p>
Знания, умения, навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>Знать: - основные функции управления туристской деятельностью (ОПК-2).</p> <p>- специфику подбора персонала в соответствии с профессиональными задачами, особенности организаторской работы (ПКО-1).</p> <p>- состав затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста (ПКР-1).</p> <p>Уметь: - осуществлять основные функции управления</p>

	<p>туристской деятельностью (ОПК-2).</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подбор персонала, организацию туристической деятельности (ПКО-1). - рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывать эффективные управленческие решения (ПКР-1). <p>Владеть: - навыками осуществления основных функций управления туристской деятельностью (ОПК-2).</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком подбора персонала, организаторской работы (ПКО-1). - навыками расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обоснования эффективных управленческих решений (ПКР-1).
Используемые инструментальные и программные средства	Microsoft Office, СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс».
Форма текущего контроля	Рейтинг-контроль, тестирование, устный опрос, письменные ответы на вопросы, практические задания, включая анализ кейсов, анализ статей, подготовки и выступления с докладами, презентациями, защита индивидуальных заданий.
Форма промежуточного контроля знаний	Зачет

Составитель аннотации:

Заведующий кафедрой ТиС

Председатель учебно-методической комиссии
Направления 43.03.02

 М. Н. Дорошенко

Л. Г. Гужова

О. Б. Ярьс

