

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)

ИНСТИТУТ ТУРИЗМА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
(Наименование института)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКО-ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(наименование дисциплины)

**направление подготовки / специальность**

43.03.02. «Туризм»

(код и наименование направления подготовки (специальности))

**направленность (профиль) подготовки**

«Технология и организация туристской деятельности»

(направленность (профиль) подготовки))

г. Владимир

2021

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «*Организация туристско-экскурсионной деятельности*» является формирование у студентов, обучающихся, системы теоретических знаний и приобретение практических навыков, связанных теорией и практикой экскурсионной деятельности.

Задачи:

- обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания;
- организация процесса обслуживания туристов;
- применение современных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг в соответствии с требованиями потребителей и (или) туристов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Организация туристско-экскурсионной деятельности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, программы бакалавриата по направлению 43.03.02 «Туризм».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
1	2	3	4
ПК-3 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.	Знает: инновационные аудио- и видеокommunikационные технологии в экскурсионной деятельности Умеет: применять современные технологии работы с экскурсионным материалом с учетом требований и запросов туриста Владеет: навыками обработки фотографии, создания виртуального пространства, QR экскурсий, программ дополненной реальности	Тестовые вопросы, практико-ориентированная задача, курсовая работа
	ПК-3.3. Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знает: роль информационных услуг в развитии туризма и индустрии досуга (мультимедийные справочники и каталоги, информационные порталы) для работы с партнерами в туристском секторе. Умеет: вести переговоры с партнерами, согласовывать условия взаимодействия по реализации туристских продуктов Владеет: навыками работы с экскурсионными организациями, государственными службами для оформления технической документации	Тестовые вопросы, подготовка презентаций, практическое задание
	ПК-3.4. Использует инновационные технологии и коммуникации при реализации туристских услуг	Знает: современные цифровые тренды и способы взаимодействия с туристом через виртуальную реальность, профильные мобильные приложения, использование нейросетей и машинного обучения, сетевых сервисов	Тестовые вопросы, подготовка докладов по теме, практико-ориентированное

Продолжение таблицы

1	2	3	4
		<p>Умеет: использовать современные цифровые решения при создании экскурсионных маршрутов</p> <p>Владеет: навыками создания инновационных элементов в экскурсии</p>	<p>задание, курсовая работа</p>
<p>ПК-8 Способен разрабатывать и проводить экскурсии</p>	<p>ПК-8.1. Применяет различные методики проведения экскурсий</p>	<p>Знает: экскурсионные методы и экскурсионную методику</p> <p>Умеет: использовать современные инновации в экскурсионной деятельности при проведении экскурсий</p> <p>Владеет: составляющими экскурсионного метода (методы показа и рассказа) при проведении экскурсий</p>	<p>Тестовые вопросы, подготовка презентаций, практическое задание</p>
	<p>ПК-8.2. Применяет технологии разработки и проведения экскурсии</p>	<p>Знает: технологию и этапы подготовки экскурсии</p> <p>Умеет: - составлять в соответствии с нормативными документами технологическую карту экскурсии, - подбирать дополнительные материалы и информацию в виде портфеля экскурсовода</p> <p>Владеет: навыками разработки экскурсий с использованием современных информационных ресурсов и инноваций</p>	<p>Тестовые вопросы, практико-ориентированное задание</p>
	<p>ПК 8.3. Осуществляет организацию процесса проведения экскурсии</p>	<p>Знает: технологию и этапы подготовки экскурсии, этапы работы экскурсовода</p> <p>Умеет: выстроить взаимоотношения в системе экскурсовод- экскурсионные объекты – экскурсанты</p> <p>Владеет: навыками использования современных технологии при организации и проведении экскурсии</p>	<p>Тестовые вопросы, подготовка презентаций</p>
<p>ПК-10 Способен организовывать и контролировать процесс сопровождения туристов на маршруте</p>	<p>ПК-10.1 Организует процесс перемещения туристов во время экскурсии, контролирует время ее проведения и согласует обзор других объектов показа, в случае изменения времени их посещения</p>	<p>Знает: нормативно-правовые акты в сфере экскурсионного обслуживания;</p> <p>Умеет: выбирать необходимые методические приемы под конкретный тип экскурсии</p> <p>Владеет: навыками разработки и составления экскурсионной документации</p> <p>навыками определения психотипов туристов</p>	<p>Тестовые вопросы, практико-ориентированное задание</p>
	<p>ПК-10.2 Контролирует и корректирует время на маршруте и разрешает конфликтные ситуации в процессе сопровождения группы</p>	<p>Знает: основные правила поведения туристов в процессе транспортного обслуживания</p> <p>Умеет: организовывать и координировать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами в случае непредвиденных ситуаций</p> <p>Владеет: навыками решения спорных ситуаций</p>	<p>Тестовые вопросы, практико-ориентированное задание</p>

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов

##### Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1.	Тема 1. Понятие туристской деятельности.	6	1-2	2	4			5	
2.	Тема 2. Организация деятельности в различных отраслях туристской индустрии	6	3-4	2	4			6	
3.	Тема 3. Организационная деятельность по формированию туристского продукта	6	5-6	4	4		1	4	Рейтинг-контроль № 1
4.	Тема 4. Туроператорская и турагентская деятельность Организация деятельности в гостиничной индустрии, индустрии питания и транспорта	6	7-8	4	4		2	10	
5.	Тема 5. Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности в РФ. Безопасность в туризме	6	9-10	4	4			8	
6.	Тема 6. Предмет, цель и задачи экскурсионной и выставочной работы	6	11-12	4	2			2	Рейтинг-контроль № 2
7.	Тема 7. Технология подготовки экскурсионного тура	6	12-13	4	4		4	4	
8.	Тема 8. Профессиональное мастерство экскурсовода	6	14-15	4	4		4	8	
9.	Тема 9. Подготовка путевой экскурсионной информации. Составление экскурсионной программы.	6	16	4	2		2	8	
10.	Тема 10. Основы теории и организация обслуживания в музее. Выставочная деятельность. Туристские формальности.	6	17-18	4	4		4	8	Рейтинг-контроль № 3
Всего за 6 семестр:				36	36		17	63	Экзамен (45), КР
Наличие в дисциплине КР/КР				+					
Итого по дисциплине				36	36		17	63	Экзамен (45), КР

## Содержание лекционных занятий по дисциплине

### **Тема 1. Понятие туристской деятельности**

Основные понятия и категории предмета. Дефиниции понятий «турист», «туризм», «туристская отрасль», «туристская индустрия», «туристский кластер» и др. Субъект и предмет туристской деятельности. Виды туристской деятельности.

### **Тема 2. Организация деятельности в различных отраслях туристской индустрии**

Структура туризма. Компоненты системы туризма. Виды туристских предприятий. Туристская инфраструктура. Туроператоры и турагенты.

### **Тема 3. Организационная деятельность по формированию туристского продукта**

Понятие «турпродукт». Нормативно-правовые основы формирования турпродукта. Сегменты рынка. Туристский маршрут. Туристские услуги, входящие в турпродукт. Основные методики при составлении турпродукта. Общие критерии оценки экономической эффективности и целесообразности разработки турпродукта. Теоретические основы методики разработки турпродукта. Показатели потребительских свойств турпродукта.

### **Тема 4. Туроператорская и турагентская деятельность Организация деятельности в гостиничной индустрии, индустрии питания и транспорта**

Понятия «туроператор», «турагент», «контрагент». Классификация туроператоров. Гостиничный сервис и туризм. Ресторанный сервис и туризм. Транспортное обслуживание в туризме. Страхование в туризме. Банковские и финансовые услуги: их роль в развитии туризма

### **Тема 5. Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности в РФ. Безопасность в туризме**

Роль государства в развитии технологий и инфраструктуры туризма; перспективные программы развития туризма в РФ и регионах РФ. Орган управления туризмом. Законодательство в российском туризме.

Основные понятия предмета. Туристские риски. Общие подходы по обеспечению личной безопасности туристов. Общие подходы по обеспечению безопасности имущества туристов. Физические и психоэмоциональные факторы в туризме. Глобальные проблемы развития туризма. «Безопасные» и «небезопасные» туристские дестинации. Информационное сопровождение безопасности в туризме РФ.

Современное состояние туризма в РФ. Ресурсы и материальная база туризма. Потребительский рынок российского туристского продукта. Общественные организации на российском туррынке.

### **Тема 6. Предмет, цель и задачи экскурсионной и выставочной работы**

Первые экскурсоводы в России, экскурсионное дело как часть школьного курса в конце XVIII- начале XIX века, роль губернских и уездных земств в развитии школьных экскурсий, включение церкви в экскурсионную деятельность в конце XIX века. Крымско-Кавказский горный клуб и его значение в развитии экскурсий. Ялтинское отделение Крымско-Кавказского клуба – первое в России экскурсионное бюро. Работа Российского общества туристов в начале XX века. Создание естественно-исторических станций в первые годы Советской власти.

### **Тема 7. Технология подготовки экскурсионного тура**

ФЗ «Об основах туристской деятельности». ГОСТ Р 53522-2009 Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения. Туристская документация тура. Туристская путёвка формы ТУР-1. Лист бронирования. Проект модели тура. Программа тура. Информационный листок тура. Перечень поставщиков услуг. Визитная карточка тура Этапы процесса подготовки новой экскурсии. Требования к отбору экскурсионных объектов. Подготовка текста экскурсии.

### **Тема 8. Профессиональное мастерство экскурсовода**

Профессиональное мастерство экскурсовода. Профессия экскурсовод, личность экскурсовода. Методическое мастерство как сумма знаний.

## **Тема 9. Подготовка путевой экскурсионной информации. Составление экскурсионной программы**

Принципы отбора экскурсионных объектов для показа в экскурсии. Показатели оценки объектов. Перечень и характеристика основных и дополнительных объектов. Карточки (паспорта) памятников, вошедших в экскурсию.

## **Тема 10. Основы теории и организация обслуживания в музее. Выставочная деятельность. Туристские формальности.**

Основы теории и организация обслуживания в музее. Особенности проведения экскурсионной и выставочной работы в музее. Типы и виды музейных экспозиций. Основные и вспомогательные фонды музейных коллекций. Историография музейного предмета. Классификация музейных предметов. Новейшие тенденции в понимании музейного предмета. Нематериальные объекты наследия в музеях.

Выставочная деятельность. Понятие и элементы выставочного менеджмента. Классификация выставок. Концепция выставочной деятельности в РФ. Выставочная деятельность как вид услуги. Характеристика выставочной деятельности и ее влияние на экономику. Классификация и организация выставок. Требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю. Работа по оказанию визовой поддержки потребителей.

### **Содержание практических занятий по дисциплине**

#### **Тема 1. Понятие туристской деятельности**

Содержание и виды потребностей современного человека в туристских услугах. Типология туристов и их мотивация. Функции, присущие туристскому отдыху.

*Форма проведения: семинар*

#### **Тема 2. Организация деятельности в различных отраслях туристской индустрии**

Потребитель туристских услуг. Туристские технологии. Туристские дестинации и их анализ (на выбор).

*Форма проведения: подготовка мультимедийных презентаций.*

#### **Тема 3. Организационная деятельность по формированию туристского продукта**

Деятельность туроператоров. Особенности деятельности туроператоров внутреннего, въездного и выездного туризма. Крупнейшие туроператоры в РФ. Крупнейшие туроператоры в мире.

Роль информационных услуг в развитии туризма и индустрии досуга (мультимедийные справочники и каталоги, информационные порталы).

*Форма проведения: семинар, тестирование.*

#### **Тема 4. Туроператорская и турагентская деятельность Организация деятельности в гостиничной индустрии, индустрии питания и транспорта**

Деятельность в туристской индустрии: организационно-управленческая, проектная, технологическая, сервисная. Деятельность туроператора и турагента. Модели сотрудничества туроператора и турагента.

Индивидуальные и коллективные средства размещения. Службы, обеспечивающие предоставление гостиничных услуг. Комплексность услуг питания. Виды сервиса.

Правила воздушных и автобусных перевозок. Страхование.

*Форма проведения: подготовка презентаций, групповая дискуссия.*

#### **Тема 5. Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности в РФ. Безопасность в туризме**

Нормативно правовое обеспечение функционирования предприятий туризма. Правила реализации турпродукта. Классификация объектов туристской индустрии в РФ. Специфика мер по обеспечению безопасности туристов в разных видах туризма. Спортивный и экстремальный туризм: общие вопросы практики обеспечения безопасности. Страхование в туризме.

Международные туристские организации и иностранный капитал на внутреннем рынке России. Выездной туризм. Туристский баланс по экспорту и импорту туруслуг. Въездной туризм

*Форма проведения: круглый стол.*

#### **Тема 6. Предмет, цель и задачи экскурсионной и выставочной работы**

Развитие экскурсий среди взрослого населения, первые конференции по экскурсионному делу в 1921-1922 годах заложили теоретический фундамент экскурсоведения, политизация тематики и содержания экскурсий, централизация экскурсионной работы, развитие экскурсий на передовые предприятия. Послевоенное развитие экскурсоведения: создание единой методической базы и учебного экскурсоведения, появление сети туристских баз по всей стране, новое в тематике экскурсий: экскурсии, посвященные Великой Отечественной войне. Экскурсионное дело в современной России.

*Форма проведения: семинар, тестирование.*

#### **Тема 7 Технология подготовки экскурсионного тура**

Экскурсионный маршрут, виды и требования к маршруту. «Портфель экскурсовода». Технологическая карта: требования, содержание и оформление. Процедура приёма и утверждения экскурсии. Предварительная работа по подготовке путевой информации. Этапы разработки путевой информации. Работа над контрольным текстом экскурсии. Документация, необходимая для путевой экскурсионной информации.

*Форма проведения: внеаудиторное практическое занятие, подготовка исследовательской работы.*

#### **Тема 8. Профессиональное мастерство экскурсовода**

Практические умения и навыки экскурсовода. Индивидуальность экскурсовода, ее проявления. Пути повышения экскурсоводческого мастерства.

*Форма проведения: групповая дискуссия.*

#### **Тема 9. Подготовка путевой экскурсионной информации. Составление экскурсионной программы**

Оценка внешнего вида памятника – его эстетической выразительности, необычности, сохранности. Охрана памятников истории и культуры.

*Форма проведения: практическое задание, мультимедийная презентация.*

#### **Тема 10. Основы теории и организация обслуживания в музее. Выставочная деятельность. Туристские формальности.**

Методика разработки программы экскурсии по музею или культурному центру. Методика проведения экскурсии по музею или культурному центру. Техника осмотра, показа и изучения экспозиции музея или культурного центра. Работа с музеями, выставками и театрами. Музееведение об экспозиции, интерьер. Цвет и свет зала, работа экскурсовода с картиной, вещью, витриной.

Выставочная экспозиция. Интерьер и его связь со стендом, графическое и цветовое решение стенда, работа с графическим и цифровым материалом.

*Форма проведения: тестирование, решение практических задач.*

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

### **5.1. Текущий контроль успеваемости**

Текущий контроль успеваемости проводится в форме рейтинг-контроля три раза в семестр. Типовые тестовые задания для проведения текущего контроля приведены ниже.

## Рейтинг-контроль № 1

**Вопрос 1. Укажите характеристики туризма как глобального явления**

- а) увлекательность поездок
- б) широкая распространенность
- в) возрастающая значимость
- г) универсальность
- д) конкурентоспособность

**Вопрос 2. Укажите факторы влияния туризма на сферу культуры**

- а) тенденции сепаратизма
- б) активные межкультурные коммуникации
- в) значительные коммуникативные возможности
- г) рост национализма
- д) интегративные процессы

**Вопрос 3. Человек в процессе туристского путешествия с точки зрения культуры выступает:**

- а) как объект туристской деятельности
- б) как потребитель туристского продукта
- в) как отдыхающий
- г) как личность, которая в процессе странствий приобщается к другой культуре, осваивает ее

**Вопрос 4. Укажите минимальную продолжительность пребывания в путешествии, которая, по международному законодательству, является статистическим показателем туристской поездки:**

- а) 3 дня
- б) 1 месяц
- в) 12 часов
- г) 9 часов
- д) 24 часа

**Вопрос 5. Какие из приведенных ниже видов путешествий относятся к туризму?**

- а) поездка дипломата
- б) поездка в командировку
- в) поездка на сезонные работы в другую страну
- г) поездка преподавателя на конференцию
- д) поездка с целью похорон близкого родственника
- е) поездка преподавателя в другой город для проведения тренинга по приглашению внешней стороны

**Вопрос 6. Какие из перечисленных ниже категорий путешественников не включаются в понятие «турист» (с позиции определения, данного Всемирной туристской организацией)?**

- а) военный контингент, перемещающийся из страны проживания в страну, где расположена военная база
- б) экипажи самолетов, которые прибывают в страну
- в) люди, которые посещают страну с целью обучения
- г) пассажиры круизных судов
- д) представители консульств, которые переезжают из своей страны к месту, где расположен офис
- е) транзитные пассажиры
- ж) люди, которые посещают страну с целью профессиональной деятельности
- з) постоянные иммигранты
- и) рабочие, которые проживают в местах, расположенных недалеко от границы, и работают в приграничной зоне



- к) люди, которые посещают страну с целью развлечения
- л) лица, не имеющие постоянного места проживания
- м) однодневные посетители
- н) люди, совершающие регулярные поездки между местом работы или учебы и местом, в котором постоянно проживают
- о) экипажи судов, остающиеся в стране менее одного дня, не останавливающиеся на ночь
- п) временные иммигранты
- р) беженцы
- с) дипломаты
- т) люди, которые посещают страну с целью получения вакантных рабочих мест

**Вопрос 7. Проанализируйте приведенные ниже различные цели путешествующих. Какие из них не относятся к туризму?**

- а) проживание в местах, расположенных вблизи границ страны и работа в соседней стране
- б) выбор страны в качестве места постоянного проживания
- в) путешествие с целью развлечения
- г) профессионально-деловые цели
- д) приезд в страну для продолжения обучения или повышения квалификации
- е) пребывания в лечебно-оздоровительных целях
- ж) семейные причины
- з) приезд в страну с контрактом на работу или возможность работать

**Вопрос 8. Какое из приведенных ниже определений соответствует понятию «внутренний туризм», действующему в Российской Федерации?**

- а) внутренний туризм - это путешествие человека, который покидает место своего постоянного проживания с целью посещения места, расположенного
- б) не ближе 50 миль от места проживания, с целями развлечения, профессиональными целями, личными нуждами, другими целями, исключая
- в) индивидуальные дневные перемещения к месту работы
- г) внутренний туризм - это туризм в пределах территории Российской Федерации лиц, постоянно проживающих в Российской Федерации
- д) внутренний туризм - это путешествие лица, которое пребывает в местах, отличных от мест его обычного существования, на срок не более 12 месяцев с любой целью, кроме занятий, оплачиваемых из источников в посещаемом месте

**Вопрос 9. Деятельность государства по управлению сферой туризма включает в себя:**

- а) регулирование ценообразования
- б) обеспечение взаимодействия между туристическими предприятиями и поставщиками туристических услуг
- в) координацию вопросов сотрудничества государственных и частных туристических предприятий
- г) разработку правовых и финансово-экономических рамок, определяющих развитие отрасли

**Вопрос 10. Какие из приведенных ниже видов деятельности относятся к деятельности организаторов туризма?**

- а) самостоятельная деятельность по организации путешествия
- б) деятельность по предоставлению услуг размещения
- в) путешествия в Российской Федерации лиц, не проживающих в ней
- г) путешествия из Российской Федерации в другую страну
- д) деятельность туроператора по формированию, продвижению и реализации туристского продукта

е) деятельность турагента по продвижению и реализации туристского продукта

**Вопрос 11. Какие из приведенных ниже видов деятельности относятся к деятельности по исполнению туристских формальностей?**

- а) деятельность визовых центров
- б) деятельность по организации СПА-центров
- в) деятельность страховых компаний
- г) деятельность государства по реализации прав граждан на свободу передвижения
- д) деятельность паспортных центров
- е) деятельность таможни
- ж) деятельность пограничников
- з) деятельность государства по реализации прав граждан на отдых

**Вопрос 12. К субъектам туристского рынка относятся:**

- а) поставщики туристских услуг
- б) правительство страны
- в) производители туристского продукта
- г) организаторы туризма
- д) семья
- е) потребители туристского продукта
- ж) школа
- з) все ответы верны

**Вопрос 13. Какие из перечисленных факторов негативно влияют на развитие туризма в стране?**

- а) низкий уровень жизни населения
- б) большое количество рекламы
- в) низкий уровень безработицы
- г) террористические акции
- д) высокие экономические возможности субъектов
- е) большое количество туристских фирм
- ж) высокий уровень потребления алкоголя
- з) политические и социальные протесты населения
- и) низкий уровень образования в стране

**Вопрос 14. Какие представители туристской индустрии являются организаторами туризма?**

- а) экскурсионные бюро
- б) туроператоры
- в) предприятия торговли (магазины по реализации туристского снаряжения и сувениров)
- г) турагенты
- д) транспортные предприятия (авто- и авиационные предприятия, железнодорожные ведомства, предприятия морского и речного транспорта и др.)
- е) предприятия, предоставляющие услуги по размещению (гостиницы, мотели, кемпинги, пансионаты, дома отдыха и т. д.)
- ж) предприятия питания (рестораны, кафе, бары и др.)

**Вопрос 15. Укажите предприятия, представляющие индустрию туризма:**

- а) информационные службы
- б) сельскохозяйственные предприятия
- в) предприятия легкой промышленности
- г) предприятия питания
- д) транспортные предприятия
- е) машиностроительные предприятия
- ж) таможенные службы

з) предприятия размещения

## Рейтинг-контроль № 2

**Вопрос 1. Договор о реализации туристского продукта заключается между следующими контрагентами:**

- а) турист и туроператор
- б) турист и авиаперевозчик
- в) турист и турагент
- г) турист и отель
- д) туроператор и турагент

**Вопрос 2. Укажите факторы привлекательности рекреационного пляжного тура:**

- а) современная архитектура
- б) сочетание отдыха у моря с осмотром достопримечательностей
- в) упрощенный визовый режим
- г) комфортный климат
- д) высокий уровень сервиса
- е) высокая концентрация исторических и культурных достопримечательностей
- ж) большая продолжительность туристского сезона

**Вопрос 3. Укажите объединения туроператоров в сфере выездного туризма:**

- а) Компенсационный фонд
- б) Ассоциация «Турпомощь»
- в) РСТ
- г) ВТО

**Вопрос 4. Какой инструмент защиты прав туристов как потребителей туристского продукта предусмотрен в законодательстве Российской Федерации?**

- а) сертификация
- б) лицензирование
- в) стандартизация
- г) финансовое обеспечение

**Вопрос 5. Каков порядок хранения электронной путевки?**

- а) обязательно распечатывается и хранится у туроператора как документ строгой отчетности
- б) сформированная электронная путевка размещается в реестре электронных путевок турагента
- в) сформированная электронная путевка размещается в реестре электронных путевок туроператора
- г) направляется в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти
- д) сформированная электронная путевка размещается в единой информационной системе электронных путевок

**Вопрос 6. Укажите виды деятельности, осуществляемые туроператором:**

- а) деятельность по реализации туристского продукта
- б) деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта
- в) непосредственное оказание услуг по размещению, питанию, а также транспортных, экскурсионных и других услуг
- г) профессиональная деятельность по сопровождению туристов и обеспечению их безопасности при прохождении туристских маршрутов

**Вопрос 7. Доход турагента складывается из следующих основных компонентов:**

- а) повышенная комиссия от туроператоров
- б) доход от продажи собственных (созданных самостоятельно) туров
- в) доход от продажи отдельных услуг (страховки, виз и авиабилетов)
- г) все ответы верны

**Вопрос 8. Укажите верные утверждения:**

- а) Частный предприниматель не может заниматься турагентской деятельностью.
- б) Туроператор — это субъект предпринимательской деятельности, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.
- в) Контрагенты — объекты предпринимательской деятельности, организации, непосредственно оказывающие услуги по размещению, питанию, транспортные, экскурсионные и другие услуги, входящие в турпакет.
- г) Туроператор — это объект предпринимательской деятельности, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.
- д) Частный предприниматель может заниматься турагентской деятельностью.
- е) Контрагенты — субъекты предпринимательской деятельности, организации, непосредственно оказывающие услуги по размещению, питанию, транспортные, экскурсионные и другие услуги, входящие в турпакет.

**Вопрос 9. Укажите виды деятельности, осуществляемые турагентом:**

- а) деятельность по формированию туристского продукта
- б) деятельность по заключению и исполнению договоров с третьими лицами, оказывающими отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие)
- в) организация комплексных туристских поездок граждан или организованных групп
- г) деятельность по продвижению и реализации туристского продукта

**Вопрос 10. Укажите характеристики, присущие гостиницам, которые работают в рамках гостиничных цепей:**

- а) работа с постоянной клиентурой предприятия
- б) гибкая система тарифов
- в) малый штат управленческого персонала
- г) единое управление, маркетинг и служба коммуникаций
- д) хорошее знание местного рынка
- е) единство стиля (архитектура и интерьер)
- ж) схожесть в территориальном расположении
- з) единство и быстрота регистрации клиентов
- и) единство обозначений и внешней информации
- к) все вышеуказанные

**Вопрос 11. Иногда гостиницы применяют двойное бронирование — это подтверждение о предоставлении мест в гостинице одновременно двум гостям на один и тот же номер и на одну и ту же дату. Каковы действия службы приема и размещения в случае, если оба клиента не аннулируют свои заявки?**

- а) служба приема и размещения приносит свои извинения и размещает гостя в близлежащем отеле, в номере более высокой категории, оплачивая при этом издержки клиента
- б) служба приема и размещения перенаправляет клиента к фирмам, сдающим в аренду жилье
- в) служба приема и размещения должна разместить клиентов
- г) служба приема и размещения отказывает клиенту, приехавшему позже
- д) служба приема и размещения размещает клиента в близлежащем отеле, в любом свободном номере, предлагая ему самому оплатить разницу в цене в случае, если свободный номер окажется более высокой категории

**Вопрос 12. К какому виду предприятий общественного питания относится предприятие по организации питания и отдыха потребителей, предлагающее клиентам широкий ассортимент алкогольных и безалкогольных напитков и узкий ассортимент кулинарных изделий (закусок, десертов, мучных кондитерских и булочных изделий), покупных товаров, организующее отдых и развлечения клиентов?**

- а) пивная

- б) бар
- в) фаст-фуд
- г) буфет
- д) пиццерия
- е) кафе-бар

**Вопрос 13.** К какому виду предприятий общественного питания относится предприятие по организации питания и отдыха потребителей, предоставляющее широкий ассортимент кулинарных блюд (горячих и холодных закусок, горячих жидких блюд, кондитерских изделий, мороженого, алкогольных и безалкогольных напитков), фруктов и табачных изделий. Как правило, в таких предприятиях питания есть музыкальные или другие развлекательные программы, оказываются дополнительные услуги по организации банкетов, приемов и т. д.

- а) кафе
- б) кондитерская
- в) столовая
- г) фаст-фуд (fast-food)
- д) ресторан
- е) бар

**Вопрос 14.** Что такое полупансион?

- а) завтрак и обед
- б) завтрак, обед и ужин
- в) завтрак, «ланч», обед и ужин
- г) завтрак и ужин

**Вопрос 15.** Для каких видов туров наиболее подходит автобусный транспорт?

- а) для туров по пригородам города
- б) для пляжных туров
- в) для экскурсионных туров
- г) для семейных туров

**Вопрос 16.** Под железнодорожным туром понимается:

- а) туристское путешествие, в котором пассажиры совершают тур по определенному упорядоченному маршруту в специальных спальных вагонах железнодорожного состава
- б) перевозки туристов в труднодоступные районы по железной дороге, комбинированные перевозки с другими видами транспортных средств
- в) доставка туристов по железной дороге от места пребывания к месту назначения и в обратном направлении
- г) регулярная перевозка больших потоков пассажиров на большие расстояния

### Рейтинг-контроль № 3

**Вопрос 1.** Что из перечисленного необязательно иметь в виду при подготовке экскурсии?

- а) прошлый опыт человека;
- б) активный характер восприятия, зависящий от психических особенностей экскурсанта, его настроение;
- в) избирательность восприятия (выделение объекта из числа других, а также выделение в объекте нужных деталей);
- г) профессиональные навыки экскурсанта;
- д) зависимость восприятия от жизненного опыта экскурсанта, его знаний практических навыков;
- е) гибкость мышления экскурсантов;
- ж) структурность (отражение в восприятии различных деталей и свойств объекта).

**Вопрос 2.** Какие три основные компонента взаимодействуют в ходе экскурсии?

- а) экскурсовод, экскурсанты, знания;
- б) экскурсовод, экскурсанты, методика экскурсии;
- в) объект, участники экскурсии, методика;
- г) объект, участники экскурсии, знания;
- д) объект, экскурсанты, экскурсовод.

**Вопрос 3. Каких видов жестов в экскурсии не существует?**

- а) жесты, служащие основой показа зрительно воспринимаемых объектов;
- б) жесты, обозначающие внимание экскурсантов к воспринимаемому объекту;
- в) жесты, сигнализирующие о времени экскурсии;
- г) жесты, являющиеся составной частью показа;
- д) жесты, подкрепляющие экскурсионный показ.

**Вопрос 4. По отношению к экскурсантам с точки зрения речевого восприятия экскурсовод может выступать в роли:**

- а) советчика;
- б) друга;
- в) комментатора;
- г) проводника;
- д) информатора;
- е) собеседника;
- ж) организатора;
- з) эмоционального лидера;
- и) во всех перечисленных.

**Вопрос 5. Отличительные особенности стиля языка экскурсовода:**

- а) образность;
- б) точность;
- в) стильность;
- г) лаконичность;
- д) богатство языка;
- е) образность;
- ж) однообразность;
- з) стильность;
- и) выразительность;
- к) логичность;

**Вопрос 6. Перечислите основные качества экскурсовода?**

- а) темперамент;
- б) оптимизм;
- в) индивидуальность;
- г) авторитет экскурсовода;
- д) моральное удовлетворение личности;
- е) тенденциозность экскурсовода;
- ж) все перечисленные.

**Вопрос 7. Какого стиля языка не существует?**

- а) научного;
- б) художественного;
- в) публицистического;
- г) экскурсионного;
- д) делового;
- е) профессионально-технического;
- ж) разговорно-обиходного

**Вопрос 8. Каким языком излагается контрольный текст экскурсии?**

- а) близким к разговорному;

- б) научным;
- в) литературным (художественным);
- г) публицистическим;
- д) профессионально-техническим.

**Вопрос 9. Какого пункт является необязательным в методической разработке экскурсии (технологической карте)?**

- а) объекты показа;
- б) деятельность экскурсантов;
- в) остановки;
- г) маршрут;
- д) время;
- е) организационные указания;
- ж) наименование подтем и перечень основных вопросов;
- з) методические указания.

**Вопрос 10. Перечислите список документов, необходимых экскурсоводу для раскрытия любой темы?**

- а) список литературы по теме;
- б) «портфель экскурсовода»
- в) контрольный текст экскурсии;
- г) материалы экскурсии;
- д) список экскурсоводов, которые проводят экскурсию;
- е) индивидуальный текст экскурсии;
- ж) карточки объектов;
- з) схема (карта) маршрута;
- и) методическая разработка маршрута;
- к) все перечисленное.

**Вопрос 11. Что такое оценка экскурсии?**

- а) выводы экскурсанта, к которым его подводит экскурсовод;
- б) заключение экскурсовода, который он пишет после экскурсии;
- в) независимое мнение третьей стороны об экскурсии;
- г) результат, к которому стремиться экскурсовод.

**Вопрос 12. Какие общепринятые классификации экскурсии существуют в практике экскурсоведения:**

- а) по форме проведения;
- б) по содержанию;
- в) по наглядности;
- г) по использованию творчества в проведении экскурсии;
- д) по составу и количеству участников;
- е) по продолжительности;
- ж) по месту проведения;
- з) по способу передвижения;
- и) по использованию методов экскурсии.

**Вопрос 13. Из представленных видов тематических экскурсии выберите те, которых не существует:**

- а) исторические экскурсии;
- б) экологические экскурсии;
- в) политические экскурсии;
- г) производственные экскурсии;
- д) литературные экскурсии;
- е) творческие экскурсии.

**Вопрос 14. Какие экскурсии бываю по месту проведения:**

- а) городские;
- б) парковые;
- в) комплексные;
- г) загородные;
- д) офисные;
- е) панорамные.

**Вопрос 15. Что в экскурсоведении означает система целенаправленных действий экскурсовода и экскурсантов, наблюдение объектов под руководством квалифицированного специалиста?**

- а) обзор объекта экскурсии;
- б) изучение объекта экскурсии;
- в) показ (демонстрация объекта экскурсии);
- г) созерцание объекта экскурсии.

**Вопрос 16. Какая характерная особенность показа как важнейшего элемента экскурсии заключается в том, что каждый последующий объект показа является ступенькой в раскрытии темы:**

- а) активность показа;
- б) определяющая роль показа;
- в) сюжетность показа;
- г) главенствующее значение показа;
- д) логическая последовательность показа.

**Вопрос 17. Что такое рассказ в экскурсии:**

- а) это звучащий индивидуальный текст экскурсовода, исполненный им с соблюдением требований устной публичной речи и представляющий образец монологической речи;
- б) словесное изложение каких-либо событий экскурсоводом;
- в) небольшое по объёму изображенных явлений жизни, исторических и культурных событий, нацеленных на восприятие экскурсантами;
- г) это небольшое по объёму произведение, содержащее малое количество действующих лиц, а также, чаще всего, имеющее одну сюжетную линию.

**Вопрос 18. Какие из пунктов не относятся к основным этапам подготовки экскурсии:**

- а) определение цели и задач экскурсии;
- б) изучение местности, где будет проходить экскурсия;
- в) отбор и изучение экскурсионных объектов;
- г) составление маршрута экскурсии;
- д) исследование погодных условий на маршруте;
- е) проведение пробной экскурсии;
- ж) определение техники ведения экскурсии;
- з) прием (сдача) экскурсии.

**Вопрос 19. Какие критерии используются для оценки объектов, которые включаются в экскурсию;**

- а) количество посетителей объекта;
- б) познавательная ценность;
- в) известность объекта;
- г) количество персонала, обслуживающего объект;
- д) выразительность объекта;
- е) сохранность и местонахождение объекта;
- ж) необычность (экзотичность) объекта;
- з) требования к безопасности объекта.

**Вопрос 20. Какова по времени оптимальная продолжительность городской экскурсии?**



- а) 1-2 часа;
- б) 2 часа;
- в) 2-3 часа;
- г) 2-4 часа;
- д) 3 часа.

**Вопрос 21. Чем заканчивается отбор объектов на экскурсию?**

- а) составлением плана экскурсии по объектам;
- б) изучением маршрутов движения к объектам;
- в) составлением карточки (паспорта) каждого объекта;
- г) выявлением сопутствующих объектов;
- д) определением степени важности объекта в экскурсии.

**Вопрос 22. Какие элементы входят в так называемый «портфель экскурсовода»:**

- а) фотографии;
- б) географические карты;
- в) договоры с транспортными компаниями;
- г) образцы продукции;
- д) документы, удостоверяющие личность экскурсовода;
- е) рисунки объектов;
- ж) наглядные материалы об объекте показа.

**Вопрос 23. Как правильно должен располагаться экскурсовод при пешеходной экскурсии:**

- а) лицом к экскурсантам;
- б) лицом к объекту показа;
- в) периодически менять свое место положения, то к объекту, то к экскурсантам;
- г) вполборота к объекту.

## **5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (экзамен)**

### **Вопросы к экзамену:**

1. Структура и элементы туристской индустрии.
2. Основные виды туризма по целям деятельности.
3. Организации, занимающиеся в настоящее время экскурсионным обслуживанием населения.
4. Условия договора по реализации туристского продукта.
5. Основные элементы туристского продукта.
6. Агентская сеть туроператора
7. Взаимоотношения между туроператором и турагентом
8. Деятельность туроператора.
9. Виды средств размещения согласно классификации ВТО.
10. Основные службы гостиничного предприятия.
11. Особенности сервисной деятельности гостиничного предприятия.
12. Структура услуги питания и ее комплексность
13. Виды сервиса на предприятиях сферы питания.
14. Виды транспортного обеспечения в туризме
15. Современное понимание экскурсии. Сущность, признаки и функции экскурсии.
16. Экскурсионная методика как совокупность способов и приемов проведения работы. Основные понятия: «экскурсовод», «экскурсионный маршрут», «учебная экскурсия», «пробная экскурсия».
17. Классификация экскурсий по составу участников, месту и форме проведения, способу передвижения на маршруте, сезонности.
18. Особенности содержания, подготовки и проведения обзорных экскурсий.

19. Виды тематических экскурсий (архитектурно-градостроительные, исторические, литературные)
20. Виды тематических экскурсий (природоведческие, производственные, искусствоведческие)
21. Музей как научно-исследовательское и культурно-просветительское учреждение. Классификация музеев по профилю. Комплексные музеи.
22. Музейные экспонаты – вещественные, изобразительные и письменные. Экспозиции музеев и выставок – предметная основа экскурсии.
23. Правила проведения экскурсий на особо охраняемых территориях. Разработка экскурсионных маршрутов с учетом требований экологии и охраны природы и окружающей среды.
24. Понятие экскурсионного объекта. Виды объектов. Экскурсионные недвижимые и движимые объекты. Экспонаты.
25. Классификация экскурсионных объектов.
26. Основные этапы подготовки и проведения экскурсии.
27. Составление маршрута экскурсии. Виды экскурсионных маршрутов.
28. Понятие контрольного текста, подготовка контрольного текста экскурсии. 19. Составление индивидуального текста экскурсии.
29. Комплектование «портфеля экскурсовода». Определение методических приемов и техники ведения экскурсии.
30. Показ экскурсионных объектов. Методические приемы показа
31. Экскурсионный рассказ. Вторичность рассказа по отношению к показу.
32. Понятие «экскурсионная программа». Виды экскурсионных программ.
33. Услуги, включаемые в экскурсионные программы.
34. Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию.
35. Техника ведения экскурсии
36. Кризисы внимания и пути их преодоления. Особенности работы экскурсовода на городских и загородных экскурсиях. Путевая информация на загородных экскурсиях.
37. Функции и задачи выставок и ярмарок. Связь выставочной деятельности с туристским и гостиничным бизнесом.
38. Методика подготовки и организации выставки. Правила успешного проведения выставки. Результативность выставочной деятельности. Определение целей выставки.

Выполнение курсовой работы по курсу «Организация туристско-экскурсионной деятельности». Работа выполняется по темам в соответствии с вариантами (45) на базе методических указаний по выполнению курсового проектирования.

#### **Темы курсовых работ:**

1. Внешняя и внутренняя среда турфирмы, ее основные факторы и структура
2. Гостиничное и транспортное обслуживание туристов
3. Гостиничный комплекс как элемент инфраструктуры туризма
4. Конъюнктурные приоритеты маркетинга турфирмы
5. Маркетинговые коммуникации турфирмы, их возможности и порядок выбора
6. Нормативное регулирование туристической деятельности
7. Общие тенденции развития туристской деятельности на современном этапе
8. Организационное и материальное обеспечение спортивно-туристических походов
9. Организационные основы спортивно-оздоровительного туризма
10. Организация и планирование и контроль деятельности турфирмы
11. Организация и проведение спортивно-туристических мероприятий
12. Организация рекламной деятельности турфирмы
13. Особенности и перспективы развития спортивно-оздоровительного туризма

14. Система информационного обеспечения деятельности турфирмы
15. Современное состояние международного туризма в России
16. Теоретические и методологические основы туристской деятельности
17. Теоретические основы и практическая значимость организации туристской деятельности
18. Туризм как сфера предпринимательской деятельности
19. Туризм как фактор отдыха граждан и получения прибыли туристскими предприятиями
20. Туризм. Его место в экономике и общественной жизни страны
21. Туристический бизнес в секторе гостиничных услуг
22. Управление качеством гостиничного обслуживания туристов
23. Функции и функциональная структура управления турфирмой
23. Разработка виртуальной экскурсии или экскурсии с применением технологий дополненной реальности.
24. QR-кодирование в разработке экскурсии.
25. Экономика впечатлений – основа современной экскурсионной индустрии. Экскурсионное впечатление как инновационный продукт туристской отрасли
26. Инновации в экскурсионной методике: опыт и практика
27. Инновации экскурсионного продукта, технологий разработки и проведения экскурсий
28. Мастерство экскурсовода: инновационные приемы работы экскурсовода
29. Источники информации для современной экскурсии. Как собрать и обработать материал для WOW-экскурсии?
30. Инновационный портфель экскурсовода: чем его наполнить?
31. «Новые экскурсии»: экскурсии-квесты, экскурсионный сторителлинг, аудиоэкскурсии, онлайн-экскурсии, смарт-экскурсии, арт-экскурсии и другие «креативные экскурсии»
32. Новые технологии в работе экскурсовода: возможности и угрозы. Аудиогиды, VR-экскурсии, «цифровые экскурсии», мультимедиа-экскурсии – замена или дополнение к традиционным?
33. Явление «смартфонизации» экскурсионной работы: платформы для аудиоэкскурсий и мобильного сторителлинга
34. Инвестиционная политика туристского предприятия.
35. Управление рисками хозяйственной деятельности туристского предприятия.
36. Механизмы взаимодействия туроператора с турагентом.
37. Организация работы туроператора с зарубежными партнерами.
38. Требования к качеству туристского продукта.
39. Организационные принципы разработки туристского маршрута.
40. Оценка экономической эффективности тура.
41. Реклама туристского продукта.
42. Формирование рекламной кампании туристского предприятия.
43. Организация продвижения туристского продукта.
44. Страхование и медицинское обеспечение туристов
45. Основные виды и особенности страхования в туризме.

### **5.3. Самостоятельная работа обучающегося.**

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины предусматривает следующие виды работ: изучение материала, изложенного на лекции; изучение материала, вынесенного на практические занятия; подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуального задания (реферат), подготовка презентации доклада.

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также

к текущему контролю и промежуточной аттестации. Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками, изучения предметной специфики курса. Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены бакалаврами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы бакалавров над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса или ответов на вопросы тем. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в программе вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на практических занятиях.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;

- использование профессиональных информационных ресурсов и сети Интернет;

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекций (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.);
- подготовка сообщений на практическом занятии и др. для формирования умений и навыков:
- подготовка сообщений по заданным темам;
- изучение и анализ методов исследовательской деятельности в туризме;

Проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение состоит в изучении, конспектировании и анализе литературных источников.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.
2. Рекомендуется письменно составить свои вопросы к тексту (не менее трех).
3. Рекомендуется дать собственные комментарии прочитанному материалу, аргументацию своей интерпретации.
4. Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, защите реферата, экзамене.

**Самостоятельная работа предусматривает:**

1. Подготовку и проведение студентом фрагмента экскурсии.
2. Составление методической разработки экскурсии (полный комплект документов, предусмотренных ГОСТ Р 50681-2010. Туристские услуги. Проектирование туристских услуг.

Возможна работа в проектных группах до 3 человек.

Этапы проектирования экскурсии:

1. Определение типа экскурсии, темы экскурсии, продолжительности.
2. Отбор литературы и источников по теме экскурсии.
3. Отбор экскурсионных объектов.
4. Изучение экскурсионных объектов, составление карточек экскурсионных объектов.
5. Разработка маршрута экскурсии. Составление карты-схемы маршрута.
6. Объезд (обход) маршрута. Уточнение маршрута.
7. Определение методов и приемов экскурсионного показа и рассказа.
8. Создание технологической карты маршрута экскурсии.
9. Подготовка контрольного текста экскурсии.
10. Комплектование портфеля экскурсовода.
11. Объезд (обход) маршрута с целью апробации текста экскурсии и выбранных методов показа и рассказа на местности.
12. Составление индивидуальных текстов экскурсии.
13. Прием-сдача экскурсии, ее утверждение.

При проведении экскурсии оцениваются:

а) информационная составляющая экскурсии (степень и глубина проработки материала, соответствие его теме (подтеме) экскурсии и показываемым объектам, новейшим научным знаниям);

б) качество рассказа и показа (владение техникой и методическими приемами рассказа и показа, умение использовать вербальные и невербальные способы общения);

в) организационная составляющая (умения грамотно расположить группу, контактировать с группой, реагировать на внешние непредвиденные обстоятельства).

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
Основная литература		
1. Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности: учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очиллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	2021	<a href="https://urait.ru/bcode/476412">https://urait.ru/bcode/476412</a>
2. Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности: учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Высшее). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	2021	<a href="https://urait.ru/bcode/470587">https://urait.ru/bcode/470587</a> .

3. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько; под ред. Е.И. Богданова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013931-9. - Текст: электронный	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1196520">https://znanium.com/catalog/product/1196520</a>
<b>Дополнительная литература</b>		
4. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько; под ред. Е.И. Богданова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 383 с. ISBN 978-5-16-013931-9	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1196520">https://znanium.com/catalog/product/1196520</a>
5. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: учебное пособие / И.С. Барчуков, Ю.Б. Башин, А.В. Зайцев, Л.В. Баумгартен; под общ. ред. Ю.Б. Башина. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. — 204 с. ISBN 978-5-9558-0645-7.	2020	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1084919">https://znanium.com/catalog/product/1084919</a>
6. Джанджугазова, Е.А. Туристско-рекреационное проектирование: учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. И доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. —// ЭБС Юрайт [сайт]	2020	<a href="https://urait.ru/bcode/449239">https://urait.ru/bcode/449239</a>
7. Крепс, Т. В. Организация экскурсионного обслуживания в туристской деятельности: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Туризм» / Т. В. Крепс. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 99 с. — ISBN 978-5-93926-331-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт].	2019	<a href="https://www.iprbookshop.ru/81859.html">https://www.iprbookshop.ru/81859.html</a>

## 6.2. Периодические издания

1. Туризм: право и экономика: федеральный научно-практический журнал.
2. Деловой туризм/ Business Travel - <http://www.bt-magazine.ru/>
3. Турбизнес. Travel and Trade.
4. Региональный туризм. Проекты, инвестиции, тенденции.
5. Отдых в России.
6. "Современные проблемы сервиса и туризма" (англ. "Service and Tourism: Current Challenges»)
7. Вестник Ассоциации вузов туризма и сервиса

### 6.3. Интернет-ресурсы

1. Тонкости туризма. - <https://tonkosti.ru/>
2. <http://ozpp.ru/zknd/turi/>
3. <http://www.russiatourism.ru/> – Федеральное агентство по туризму: официальный сайт
4. <http://www.russiatourism.ru/> - Официальный сайт департамента туризма Минэкономразвития РФ
5. <http://www.givc.ru> – ГИВЦ Минкультуры
6. <http://www.icom.org> – Международный совет музеев ICOM
7. <http://www.icom.org.ru> – Российский комитет ICOM
8. <http://www.wttc.org> – официальный сайт Всемирного совета по путешествиям и туризму.
9. <http://www.world-tourism.org> – официальный сайт Всемирной туристской организации. World Tourism Organization UNWTO
10. <http://www.rata.ru> – официальный сайт Российского союза туриндустрии.
11. <http://minstm.gov.ru> – официальный сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ
12. <http://www.russiatourism.ru> - официальный сайт Федерального агентства по туризму <http://www.exponet.ru> - Выставки России, СНГ и Мира.
13. <http://www.encspb.ru/ru/index.php> - Санкт-Петербург: энциклопедия
14. <http://library.vlsu.ru/> - электронная библиотечная система ВлГУ.
15. <http://www.scopus.com/> - библиографическая и реферативная база данных научных публикаций Scopus.
16. [webofscience.com](http://webofscience.com) - база данных международных индексов научного цитирования Web of Science.

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического/лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы: аудитории, оснащенные мульти-медиа оборудованием, компьютерные классы с доступом в интернет, аудитории без специального оборудования.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: пакет MS-Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader; СПС «Консультант Плюс» (инсталлированный ресурс ВлГУ).

Примечание:

В соответствии с нормативно-правовыми актами для инвалидов и лиц с ограниченными физическими возможностями при необходимости тестирование может быть проведено только в письменной или устной форме, а также могут быть использованы другие материалы контроля качества знаний, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Рабочую программу составил К.В.Н. доцент каф. ТиС Иванов И.В.

Рецензент

(представитель работодателя): ген. директор ООО тур. фирма «Мост» Савельева Е.В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры : ТиС

Протокол № 1 от 30.08.21 года

Заведующий кафедрой ТиС

(ФИО, подпись)

Гужова Л.Г.



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии  
направления: 43.03.02 «Туризм»

Протокол № 1 от 30.08.21 года

Председатель комиссии

(ФИО, подпись)

Краснова М.В.



**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 2022/2023 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.2022 года

Заведующий кафедрой ТиС кандидат пед. наук Гужова Л.Г.



Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_