

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
«ВлГУ»



Председатель НМС _____ А.А. Панфилов

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

43.03.02 - Туризм

(с изменениями 2016/17, 2017/18, 2018/19 гг.)

Профиль подготовки/магистерская программа/специализация

(указывается наименование профиля/программы подготовки/специализации)

Квалификация (степень)

бакалавр

Владимир, 2016

ОПОП рассмотрена и утверждена для реализации на 2017/2018 учебный год

учебно-методической комиссией направления 43.03.02 «Туризм»

Председатель УМК направления 43.03.02 О.П. Полоцкая
код направления И.О. Фамилия

ОПОП одобрена на заседании совета Института туризма и предпринимательства,

протокол № 2 от 11.10.2017

Директор института Полоцкая Полоцкая О.П.
подпись И.О. Фамилия

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20 18/2019 учебном году

ОПОП пересмотрена и обсуждена для реализации в 20 18/2019 учебном году учебно-

методической комиссией направления 43.03.02 Туризм

Председатель УМК направления 43.03.02 О.П. Полоцкая
код направления И.О. Фамилия

ОПОП одобрена на заседании совета ИТиП института,

протокол № 1 от 30.08.2018

Директор института Полоцкая О.П. Полоцкая
подпись И.О. Фамилия

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20 ___/20___ учебном году

ОПОП пересмотрена и обсуждена для реализации в 20 ___/20___ учебном году учебно-

методической комиссией направления _____

Председатель УМК направления _____ И.О. Фамилия
код направления

ОПОП одобрена на заседании совета _____ института,

протокол № _____ от _____, 20___

Директор института _____ И.О. Фамилия
подпись

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20 ___/20___ учебном году

ОПОП пересмотрена и обсуждена для реализации в 20 ___/20___ учебном году учебно-

методической комиссией направления _____

Председатель УМК направления _____ И.О. Фамилия
код направления

ОПОП одобрена на заседании совета _____ института,

протокол № _____ от _____, 20___

Директор института _____ И.О. Фамилия
подпись

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20 ___/20___ учебном году

ОПОП пересмотрена и обсуждена для реализации в 20 ___/20___ учебном году учебно-

методической комиссией направления _____

Председатель УМК направления _____ И.О. Фамилия
код направления

ОПОП одобрена на заседании совета _____ института,

протокол № _____ от _____, 20___

Директор института _____ И.О. Фамилия
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

СТР

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОПОП ВО
- 1.2. ЦЕЛИ ОПОП ВО
- 1.3. ЗАДАЧИ ОПОП ВО
- 1.4. СРОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
- 1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОПОП ВО
- 1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

- 2.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- 2.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- 2.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- 2.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- 2.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА, КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

- 4.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН
- 4.2. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО
- 4.3. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК И НИР
- 4.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

- 5.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
- 5.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

7.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

VIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ ОПОП ВО

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

1.1.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.1.2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15 января 2015 г. № 7).

1.1.3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.02.2016 N 86).

1.1.4. Приказов Минобрнауки России от 25.03.2015 №270 и 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями).

1.1.5. Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

1.1.6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»

1.1.7. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса от 08.04.2014 № АК-44/05вн

1.1.8. Методические рекомендации по разработке и реализации образовательных программ высшего образования уровня бакалавриата. Тип образовательной программы «Прикладной бакалавриат» от 11.09.2014 №АК-2916/05.

1.1.9. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению (специальности) подготовки 43.03.02 – туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.1.10. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» и иные локальные нормативные акты ВлГУ.

1.2. Цели ОПОП ВО

Цели ОПОП ВО заключаются в обеспечении:

- образовательной и научной деятельности;
- условий для реализации требований ФГОС ВО как федеральной социальной нормы, с учетом актуальных потребностей региональной сферы услуг и рынка труда;
- удовлетворенности потребностей работодателей и рынка труда в конкурентоспособных специалистах.
- развития у студентов личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО.

Качество образовательной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете системой процессов менеджмента качества.

Модель СМК ВлГУ охватывает ГОСТ ISO 9001-2011 и ISO 9001:2008, а также требования «Стандартов и директив ENQA (1.1-1.7»).

Цель (миссия) ОПОП ВО формируются в рамках обязательств выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП ВО (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальных работодателей), общества и профессионального сообщества.

1.3. Задачи ОПОП ВО

Задачами образовательной программы являются:

- обеспечение соответствия результатов освоения ОПОП ВО требованиям ФГОС.
- обеспечение универсальности, фундаментальности высшего образования и его практической направленности;
- разработку принципиально нового учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- гибкое реагирование на потребности рынка труда, достижений науки и техники.

1.4. Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата данного направления подготовки для очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

1.5. Трудоемкость ОПОП ВО

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы несколькими образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность с использованием сетевой формы, реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

1.6. Требования к абитуриенту

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании. Необходимо иметь результаты ЕГЭ по русскому языку, обществознанию и истории.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает разработку, продвижение и реализацию туристского продукта, обладающего качествами, удовлетворяющими требования потребителей (туристов), организацию комплексного туристского обслуживания в основных секторах туристской индустрии.

2.2. Сферы профессиональной деятельности

Возможные сферы профессиональной деятельности: предприятия индустрии туризма, объекты и средства развлечения, познавательного и делового и иного назначения; объекты экскурсионной деятельности; организации, предоставляющие услуги экскурсоводов (гидов), инструкторов-проводников.

Выпускники по направлению 43.03.02 – «туризм» востребованы на следующих предприятиях и в организациях: ООО Клуб-отель «Велес» (Камешковский район, деревня Дворики), МАУ ДО Дворец детского юношеского творчества Центр детского (юношеского)

туризма и экскурсий (г. Владимир), ООО Центр Туризма «ВладУниверсалТур», Духовно-просветительский паломнический центр «Владимирская Русь», ООО «Народные художественные промыслы».

Установлены прочные связи в части социального партнерства и сотрудничества и дальнейшего трудоустройства выпускников со следующими организациями:

- Региональный информационный центр развития туризма Владимирской области
- ООО Центр Туризма «ВладУниверсалТур»
- ООО Туристическая компания «Антарес»
- ООО Туристическая компания «Вояж»
- Духовно-просветительский паломнический центр «Владимирская Русь»
- ООО «Народные художественные промыслы»
- МАУ ДО Дворец детского юношеского творчества Центр детского (юношеского) туризма и экскурсий (г. Владимир)

2.3. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр» являются:

- потребители услуг туристской индустрии, их потребности;
- туристский продукт;
- туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные и иные потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил и здоровья;
- технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии;
- результаты интеллектуальной деятельности;
- нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании;
- предприятия индустрии туризма - средства размещения; средства транспорта; объекты общественного питания; объекты санаторно-курортного лечения и отдыха, спортивно-оздоровительных услуг; объекты и средства развлечения, познавательного делового и иного назначения; объекты, экскурсионной деятельности; организации, предоставляющие услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, инструкторов-проводников; иные предприятия туристской индустрии и другие объекты, связанные с разработкой и реализацией туристского продукта;
- информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий.

2.4. Виды профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- проектная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;

2.5. Задачи профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

проектная деятельность:

- постановка задач проектирования туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях;
- использование инновационных и информационных технологий для создания туристского продукта с учетом основных требований информационной безопасности;

- проектирование туристских услуг и туристских продуктов в соответствии с требованиями потребителей;

- разработка туристского продукта с учетом технологических, социально-экономических и других требований;

организационно-управленческая деятельность:

- распределение функций и организация работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии;

- принятие оперативных управленческих решений в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства;

- расчет и оценка затрат по организации деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обоснование управленческого решения;

научно-исследовательская деятельность:

- исследование и мониторинг рынка туристских услуг;

- применение прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере;

- адаптация инновационных технологий к деятельности предприятий туристской индустрии.

III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА, КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ, ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС по соответствующему направлению (специальности) и виду деятельности, а также соотносятся с целями и задачами данной ОПОП ВО.

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО представлен в виде матрицы компетенций в учебном плане.

Требования к результатам освоения образовательной программы представлены в Приложении 1.

IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин и программами практик.

4.1. Учебный план

Учебный план для очной формы обучения по направлению подготовки 43.03.02 туризм представлен в Приложении 2.

4.2. Содержание ОПОП ВО

Содержание ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 туризм в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин.

УМК дисциплин программы по направлению подготовки 43.03.02 туризм представлены в Приложении 3.

Материалы УМКД:

4.2.1. размещены в локальной сети ВлГУ в системе Moodle;

4.2.2. хранятся в распечатанном виде в папке и на CD-диске на кафедре (Приложение 3).

4.3. Программы практик и НИР

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 туризм практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной бакалаврской программы предусматриваются следующие виды практик:

- 1) практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
- 2) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- 3) преддипломная практика.

Утвержденные проректором по ОД программы практик при формировании ОПОП ВО, представлены в Приложении 4.

4.3.1. Сведения о местах проведения практик

Сведения о местах проведения практик представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Кафедра МиИК ВлГУ	2015-2020 гг.
		Музей истории ВлГУ	
2	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Кафедра МиИК ВлГУ	2015-2020 гг.
		Музей истории ВлГУ	2015-2020 гг.
3	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ООО Центр Туризма «ВладУниверсалТур»	г. Владимир, ул. Строителей, 12. Договор – на 5 лет.
		ООО Туристическая компания «Антарес»	г. Владимир, ул. Василисина, д. 2. Договор – на 5 лет.
		Туристическое агентство «Форпост»	Г. Гусь-Хрустальный, ул. Осьмова, д. 2/5. Договор – на 5 лет.
		ООО «Туристическое агентство ВЕЛЛ»	Г. Коряжма, пр. Ломоносова, 5в. Договор на 1 год.
		ООО «Элит сервис»	Г. Кольчугино, ул. Веденева, 2-а. Договор – на 5 лет.
		ООО «Туристическая компания Голден ринг»	Г. Владимир, 2-й Почаевский проезд, д.5. Договор – на 5 лет.
		ООО «Туристическое агентство «Жара»»	Г. Муром, ул. Ленина, 110-а. Договор – на 5 лет.
		ООО «Анко»	Г. Кострома, ул.

			Юбилейная, д. 28. Договор – на 5 лет.
		ООО «Туристическая компания ЛЮТУР»	Г. Владимир, ул. Большая Московская, д. 16, оф. 8. Договор – на 5 лет.
		ИП «Туристическая компания ШансТур»	Ивановская обл., г. Тейково, ул. Октябрьская, д. 49. Договор – на 5 лет.
		ООО «Клуб путешествий Арт Вояж»	Г. Владимир, ул. Мира, 30. Договор – на 5 лет.
4	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ФГБУ «Национальный парк «Мещера»	Владимирская обл., г. Гусь-Хрустальный г., ул. Интернациональная, 111
		Кафедра МиИК ВлГУ	
		КТТК «Золотые ворота»	Владимирская обл., Собинский р-н, д. Рукав, д. 100. Договор – на 5 лет.
5	преддипломная практика	ООО Центр Туризма «ВладУниверсалТур»	г. Владимир, ул. Строителей, 12. Договор – на 5 лет.
		ООО Туристическая компания «Антарес»	г. Владимир, ул. Василисина, д. 2. Договор – на 5 лет.
		Туристическое агентство «Форпост»	Г. Гусь-Хрустальный, ул. Осьмова, д. 2/5. Договор – на 5 лет.
		ООО «Туристическое агентство ВЕЛЛ»	Г. Коряжма, пр. Ломоносова, 5в. Договор на 1 год.
		ООО «Элит сервис»	Г. Кольчугино, ул. Веденева, 2-а. Договор – на 5 лет.
		ООО «Туристическая компания Голден ринг»	Г. Владимир, 2-й Почаевский проезд, д.5. Договор – на 5 лет.
		ООО «Туристическое агентство «Жара»»	Г. Муром, ул. Ленина, 110-а. Договор – на 5 лет.
		ООО «Анко»	Г. Кострома, ул. Юбилейная, д. 28. Договор – на 5 лет.
		ООО «Туристическая компания ЛЮТУР»	Г. Владимир, ул. Большая Московская, д. 16, оф. 8. Договор – на 5 лет.
		ИП «Туристическая компания ШансТур»	Ивановская обл., г. Тейково, ул. Октябрьская, д. 49. Договор – на 5 лет.
		ООО «Клуб путешествий Арт Вояж»	Г. Владимир, ул. Мира, 30. Договор – на 5 лет.

Сведения о местах проведения практик в обязательном порядке рассматриваются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Утвержденные заведующим кафедрой «Методические указания по подготовке к ГИА» представлены в Приложении 5.

V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО направления подготовки 43.03.02 Туризм представлена в Приложении 6. Общие сведения о кадровом составе представлены в таблице 2.

Таблица 2.

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	76,86
2	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	71,59
3	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих основную образовательную программу	%	15,93

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Справка о материально-техническом обеспечении учебного процесса представлена в Приложении 7.

VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В ФГБОУ ВО «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» создана социокультурная среда, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности студентов в вузах, принципам гуманизации российского общества, гуманитаризации высшего образования и компетентностной модели студента. В университете созданы благоприятные условия для развития личности и социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Развитию личности обучающегося и формированию его как общекультурных, так и профессиональных компетенций способствуют гармоничное интегрирование внеучебной работы в образовательный процесс и системный подход к организации внеучебной работы.

Воспитательная и внеучебная работа организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ВлГУ, Положением об Управлении по воспитательной работе и связям с общественностью (УВРиСО), Концепцией воспитательной работы в ВлГУ, решениями Ученого Совета ВлГУ, приказами и распоряжениями ректора университета, касающимися вопросов организации воспитательной и внеучебной работы, Планом по воспитательной и внеучебной работе со студентами, положениями о студенческих объединениях.

Воспитательную и внеучебную работу, т.е. культурно-массовую, спортивную, оздоровительную, физкультурную, организационно-методическую, информационную работу, гражданское, патриотическое и трудовое воспитание) в ВлГУ осуществляют следующие структурные подразделения и должностные лица:

- Управление по воспитательной работе и связям с общественностью;
- Спортивный комплекс ВлГУ;
- Спортивный клуб «Буревестник»;
- Студенческий спортивный клуб «Владимирская Русь»;
- Санаторий – профилакторий;
- Спортивно-оздоровительный лагерь «Политехник»;
- Студия ГТО;
- Объединенный совет обучающихся;
- Профсоюзная организация работников и студентов ВлГУ;
- Заместители директоров институтов;
- Кураторы академических групп;
- Коллективы художественной самодеятельности;
- Камерный балет «Гестус»;
- Театральная студия «Ритм»;
- Струнный оркестр;
- Киноклуб «Политехник»;
- Спортивные секции.

Воспитательная и внеучебная работа представляют собой целенаправленный процесс формирования высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности будущего специалиста, способного к высокоэффективной профессиональной деятельности и осознающего моральную ответственность за принимаемые решения. С этой целью ведется работа по развитию у студентов системы нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, созданию условий для творческой самореализации личности. Воспитательная деятельность является составной частью образовательной деятельности и представляет собой согласованную практическую работу по организации, проведению и обеспечению условий реализации воспитательной и внеучебной работы со стороны всех должностных лиц и структурных подразделений ВлГУ.

Основные направления воспитательной и внеучебной работы:

1. Культурно-массовая работа – это работа, направленная на создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности:

- организация и проведение культурно-массовых, просветительских, творческих и других мероприятий;
- работа студий, ансамблей, кружков и секций;
- проведение мероприятий в рамках реализации проектов университета на межвузовском, городском, областном, межрегиональном и всероссийском уровне;
- организация посещения студентами различных мероприятий (концерты, спектакли, фестивали, конкурсы, соревнования) на иных площадках;

- организация участия студентов в форумах, фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях университетского, городского, областного, межрегионального, всероссийского и международного уровней, в круглых столах, форумах и научно-практических конференциях (международных, всероссийских, региональных, вузовских). Студенты кафедры ведут активную научно-исследовательскую деятельность, публикуют свои статьи в сборниках материалов конференций.

2. Спортивная работа:

- организация и проведение спортивных мероприятий и соревнований;
- работа спортивных секций и студий;
- работа спортивного клуба «Буревестник»;
- организация участия в спортивных соревнованиях и турнирах;

Физкультурная работа:

- пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- организация подготовки к выполнению тестов ГТО на базе Студии ГТО;
- организация деятельности студенческого спортивного клуба «Владимирская Русь»;
- организация и проведение массовых физкультурных мероприятий;
- организация и проведение спартакиады и соревнований по различным видам спорта

для студентов;

- организация участия в массовых физкультурных мероприятиях и турнирах.

3. Оздоровление:

- организация и проведение оздоровительных мероприятий;
- организация работ по профилактике алкоголизма, наркомании и ВИЧ-инфекции среди

студентов;

- организация оздоровления студентов в санатории-профилактории ВлГУ;
- организация оздоровления студентов в СОЛ «Политехник»;
- организация оздоровления студентов в учреждениях владимирской области и других

регионов России;

4. Гражданско-патриотическое и трудовое воспитание:

- организация гражданско-патриотического воспитания студентов;
- организация работ по профилактике правонарушений, экстремизма и ксенофобии,

терроризма среди студентов;

- развитие добровольчества и волонтерства;
- трудоустройство, хозяйственные работы, направленные на благоустройство спортивных объектов и совершенствование инфраструктуры перечисленных направлений;
- организация деятельности студенческих трудовых отрядов

5. Организационная и методическая работа:

- анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи, адаптационных курсов;

- развитие института кураторства и тьюторства;
- проведение адаптационных программ и курсов;
- содействие работе общественных организаций, клубов и общественных студенческих объединений и коллективов университета;

- повышение квалификации и обмен опытом участников воспитательного процесса,
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы;

- поиск и научное обоснование новых методик и воспитательных технологий, создание условий для их реализации, внедрение новых технологий воспитательного воздействия на студента.

6. Информационная работа:

- размещение в СМИ, в сети Интернет информации о проводимых мероприятиях;
- поддержка и развитие студенческой прессы и телевидения;
- изготовление и распространение информационных буклетов и брошюр, освещающих воспитательную и внеучебную работу со студентами.

Координацию воспитательной и внеучебной работы в университете осуществляет начальник УВРиСО в соответствии со своими должностными обязанностями.

Для координации работы в конкретных направлениях в университете созданы:

- Совет по воспитательной работе;
- Молодежный совет при ректоре;
- Объединенный совет обучающихся;
- Профсоюзная организация работников и студентов.

Для координации и организации воспитательной и внеучебной работы в институте назначаются заместители директора по воспитательной работе - из числа профессорско-преподавательского состава, имеющие стаж работы в институте не менее 3-х лет.

В университете действует ряд общественных объединений, деятельность которых направлена на развитие способностей, лидерских качеств, гражданской позиции, активности обучающихся и в целом - на гармоничное развитие личности. В рамках развития студенческого самоуправления действуют студенческое научное общество, старостат, студенческий профком института.

Вовлечение обучающихся в деятельность общественных объединений формирует у них социальную зрелость, активную жизненную позицию, готовность к социальному взаимодействию, способность к социальной и профессиональной адаптации и мобильности, готовность к постоянному саморазвитию и повышению своей квалификации и мастерства.

Вовлечение обучающихся в деятельность общественных объединений формирует у них социальную зрелость, активную жизненную позицию, готовность к социальному взаимодействию, способность к социальной и профессиональной адаптации и мобильности, готовность к постоянному саморазвитию и повышению своей квалификации и мастерства.

Стипендиальное обеспечение и социальная поддержка обучающихся.

Помимо государственной академической и социальной стипендий, студенты на конкурсной основе могут претендовать на дополнительные стипендии (стипендии Президента и Правительства РФ, персональные стипендии; администрации области «Надежда Земли Владимирской», стипендии вуза). Дополнительные стипендии не отменяют назначение государственной академической стипендии.

По заявлению студентам может выплачиваться материальная помощь (при наличии средств в стипендиальном фонде). Размер выплат зависит от конкретных обстоятельств.

VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В соответствии с приказами Минобрнауки РФ оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.

Нормативно-методическое обеспечение учебного процесса регламентируется также локальными нормативными актами ВлГУ.

В ВлГУ приказом от 05.03.2013г. № 120/1 введено в действие «Руководство по качеству» РСМК-2013 (версия 4.0).

В соответствии с приказами Минобрнауки РФ оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Организация промежуточного контроля определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами.

Возможно использование следующих фондов оценочных средств: тематика эссе и рефератов; контрольные вопросы для зачетов и экзаменов по дисциплинам, фонды тестовых заданий и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, зачетов с оценкой. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Содержание фондов оценочных средств по направлению подготовки 43.03.02 – «Туризм» в полном объеме представлено в рабочих программах и учебно-методических комплексах дисциплин (Приложение 3).

7.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО соответствующим требованиям ФГОС.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО.

Для проведения государственной итоговой аттестации приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

VIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ ОПОП ВО

8.1. Внесение изменений в ОПОП ВО возможно только на последующие курсы (без изменения, предыдущих и текущего года обучения).

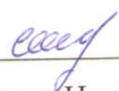
8.2. При необходимости внесения изменений в утвержденный учебный план, институт представляет в учебное управление (учебно-методический отдел) выписку из протокола заседания выпускающей кафедры с визой директора института.

ОПОП составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 43.03.02
Туризм.

Составители:

Зав. каф. МиИК Погорелая С.В. 

Доц. каф. МиИК Федотова М.Я. 

Рецензент:  Солодова О.В., генеральный директор Общества с Ограниченной
Ответственностью Центр туризма «Владуниверсалтур».

ОПОП рассмотрен и одобрен на заседании кафедры музеологии и истории культуры

Протокол № 6 от 20.01.16 года

Заведующий кафедрой Погорелая С.В. 

ОПОП рассмотрен и одобрен на заседании учебно-методической комиссии направления 43.03.02
Туризм.

Протокол № 6 от 20.01.16 года

Председатель комиссии Погорелая С.В. 

Согласовано

Директор ГумИ



Петровичева Е.М.