

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности



А.А.Панфилов

« 30 » 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ДЕЛОВОГО ПИСЬМА

Направление подготовки 43.03.01 «Сервис»

Профиль/программа подготовки: «Социокультурный сервис»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточной аттестации (экзамен/зачет/зачет с оценкой)
2	4/144	18	18		108	зачет
Итого	4/144	18	18		108	зачет

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - совершенствование речевой культуры студентов, в развитии навыков эффективной речевой коммуникации, особенно в учебно-научной и деловой сферах деятельности.

Задачи:

- углубление знания студентов о системе норм языка, вариативности нормы и отклонений от нормы, коммуникативных качествах речи, о формах и функциях речи, жанровых разновидностях и стилях речи;
- формирование умения анализировать и оценивать речь с точки зрения соблюдения языковых норм и соответствия коммуникативным качествам речи, создавать речевые произведения определенных типов и жанров как в письменной, так и устной формах речи;
- развитие коммуникативных способности студентов;
- способствование формированию гармоничной коммуникативной личности, свободно владеющей нормами языка и речевого общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Русский язык и культура делового письма» относится к базовой части учебного плана.

Перереквизиты дисциплины: дисциплина опирается на знания предметов основной образовательной программы среднего (полного) общего образования: русский язык, литература, риторика.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
ОК-1 способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей	Частичное освоение компетенции	Знать: <ul style="list-style-type: none">- особенности вербальной и невербальной коммуникации; определение,- функции и виды коммуникации;- особенности деловой коммуникации;- формы делового общения;- основные психологические особенности деловой беседы, деловых переговоров, дискуссий, собраний и совещаний, приема подчиненных;- общения с коллегами и начальником, публичных выступлений;- этические принципы деловых коммуникаций; Уметь: <ul style="list-style-type: none">- определять природу, структуру и основные элементы научной и деловой коммуникации,- соблюдать стилистические и языковые нормы в научном и официально-деловом устном и письменном тексте,

деятельности		<ul style="list-style-type: none"> - строить, оформлять и редактировать основные научные и официально-деловые тексты, - анализировать коммуникативные стратегии и тактики в научной и деловой сферах профессиональной деятельности <p>Владеть: навыками использования современных принципов</p>
ОК-4 способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессионал ьные и культурные различия	Частичное освоение компетенции	<p>Знать: стили общения на государственном языке; правила ведения деловой переписки</p> <p>Уметь: выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий взаимодействия; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>Владеть: навыками представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>
ОК-5 способностью к самоорганиза ции и самообразова нию	Частичное освоение компетенции	<p>Знать: основы речевого поведения в различных ситуациях общения</p> <p>Уметь: анализировать речевую ситуацию с целью установления контакта</p> <p>Владеть: нормами речевого этикета</p>

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС		
1	Культура речи и литературный язык. Современная концепция культуры речи.	2	1-2	2	2		18	2/50%	
2	Нормы русского языка	2	3-6	4	4		18	4/50%	рейтинг-контроль 1
3	Основы ораторского искусства	2	7-10	4	4		18	4/50%	
4	Функциональные стили русского языка	2	11-14	4	4		18	4/50%	рейтинг-контроль 2
5	Коммуникативные качества речи.	2	15-16	2	2		18	2/50%	
6	Речевой этикет	2	17-18	2	2		18	2/50%	рейтинг-контроль 3
Всего за 2 семестр:			144	18	18		108	18/50%	Зачет
Наличие в дисциплине КП/КР				-					
Итого по дисциплине			144	18	18		108	18/50%	Зачет

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1. Культура речи и литературный язык. Современная концепция культуры речи

Современная теоретическая концепция культуры речи. Формы существования языка. Устная и письменная речь. Понятие культуры речи. Литературный язык. Исторические основы нормализации русского языка. Стили и разговорная речь. Стили и язык художественной литературы. Схема коммуникативного процесса. Основные соотношения: речь – язык; речь – мышление; речь-действительность. Соотношение понятий язык – речь. Виды речевой деятельности и их разновидности. Понятие общения. Лексикография.

Тема 2. Нормы русского языка

Правильность - центральное понятие культуры речи. Нормативность русского языка. Понятие нормы. Типология норм. Понятие вариантности.

“Старшая” и “младшая” нормы произношения. Основные орфоэпические нормы. Нормы ударения.

Речевые ошибки, вызванные нарушением критериев лексической нормы, и способы их устранения.

Употребление слова в несвойственном ему значении. Нарушение лексической сочетаемости. Употребление многозначных слов. Употребление омонимов, паронимов, синонимов.

Использование заимствованных слов.

Использование фразеологических средств в письменной и устной речи.

Употребление форм рода имен существительных. Категория одушевленности – неодушевленности имен существительных. Варианты окончаний падежей имени существительного.

Краткие и полные формы прилагательного. Формы сравнения имен прилагательных.

Склонения количественных числительных. Употребление собирательных числительных. Склонение составных числительных.

Трудные случаи употребления местоимений.

Глагол: образование, употребление. Проблемные глагольные категории. Трудности употребления некоторых форм глагола (причастия, деепричастия).

Синтаксис словосочетаний. Синтаксис простого и сложного предложения. Порядок слов в предложении. Согласование подлежащего и сказуемого. Согласование определений и приложений.

Тема 3. Основы ораторского искусства

Из истории ораторского искусства: от античности до современной риторики. Риторические навыки и умения. Подготовка к публичным выступлениям. Композиция речи. Приемы привлечения внимания слушателей.

Ораторская речь, ее особенности. Приемы ораторской речи. Критическое выступление. Культура общения со слушателями. Приветственное слово. Организация и ведение собраний, конкурсов, сборов.

Тема 4. Функциональные стили русского языка

Понятие «стиль». Система стилей русского языка. Разные точки зрения на классификацию стилей. Взаимодействие разговорного и книжных стилей. Понятие подстиля, жанра.

Научный стиль речи: сфера и условия функционирования. Языковые особенности научного стиля. Норма в терминологии. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Научный стиль в его устной и письменной разновидности: учебник, научная монография, статья, тезисы, аннотация, рецензия, резюме. Конспект. Приёмы и правила конспектирования. Структурно-смысловые компоненты и языковые средства, оформляющие аннотацию, рецензию, реферат.

Официально-деловой стиль речи: общая характеристика официально-делового стиля. Языковые особенности стиля. Официально деловой стиль, его жанровое разнообразие.

Основные виды деловых и коммерческих документов. Языковые формулы официальных документов. Официально-деловая письменная речь. Культура составления деловых писем.

Публицистический стиль речи: общественно-публицистический стиль. Отбор языковых средств в публицистическом стиле. Публицистический стиль в его устной и письменной разновидности.

Культура разговорной речи: разговорная речь. Разграничение разговорности и просторечия. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского языка и условия её функционирования. Роль внеязыковых факторов.

Художественный стиль: понятие художественного стиля. Сфера функционирования. Жанры. Языковые особенности художественного стиля. Выразительные средства, типы тропов и фигур. К вопросу о соединении языковых средств других стилей.

Тема 5. Коммуникативные качества речи

Речь как средство обучения и воспитания. Формы речи. Взаимодействие устной и письменной речи. Особенности устной речи. Основные качества речи. Понятие правильности. Понятие коммуникативности, целесообразности. Понятие точности, логичности, ясности, доступности. Понятие чистоты языка. Понятие выразительности. Разнообразие средств выражения. Понятие эстетичности. Понятие уместности.

Тема 6. Речевой этикет

Речевая деятельность. Структура речевой деятельности. Виды речевой деятельности. Слушание как наиболее сложный вид речевой деятельности. Уровни слушания. Говорение. Принципы речевого поведения. Активное чтение. Композиция текста.

Классификация споров: дискуссия, диспут, полемика, дебаты, прения. Спор как форма организации человеческого общения в древности и современности. Способы убеждения оппонента. Выявление стратегии и тактики аргументации. Умение отвечать на вопросы. Тактика нейтрализации замечаний. Уловки в споре. Проблемы этики и этикета в ситуации спора. Речевой этикет: правила, знаки.

Вербальные и невербальные средства общения: определение понятий и соотношение в повседневном общении. Мимика, жесты, кинесика.

Содержание практических занятий по дисциплине

Практическое занятие 1. Культура речи и литературный язык. Современная концепция культуры речи.

Вопросы для обсуждения:

1. Современная теоретическая концепция культуры речи.
2. Понятие культуры речи.
3. Литературный язык.
4. Соотношение понятий язык – речь.

Практическое занятие 2. Нормы русского языка.

Вопросы для обсуждения:

1. Правильность - центральное понятие культуры речи. Отражение литературной нормы в словарях и справочниках различного типа.
2. Орфоэпические нормы. Ненормативное ударение в употреблении слов и их форм как средство выразительности.
3. Лексические нормы и их нарушения.
4. Понятие морфологической нормы. Трудные случаи употребления частей речи.
5. Особенности синтаксических норм. Порядок слов в предложении.

Практическое занятие 3. Основы ораторского искусства.

Вопросы для обсуждения:

1. История ораторского искусства.
2. Структура ораторской речи.
3. Подготовка речи и выступление.

Практическое занятие 4. Функциональные стили русского языка.

Вопросы для обсуждения:

1. Система стилей русского языка.
2. Особенности научного стиля
3. Особенности официально-делового стиля
4. Особенности публицистического стиля
5. Стили и разговорная речь.
6. Стили и язык художественной литературы.

Практическое занятие 5. Коммуникативные качества речи.

Вопросы для обсуждения:

1. Речь и ее особенности.
2. Коммуникативные качества речи
 - а) уместность речи
 - б) богатство речи
 - в) чистота речи
 - г) точность речи
 - д) логичность речи
 - е) выразительность речи
 - ж) правильность речи
3. Способы и средства создания образно-эмоциональной выразительности.

Практическое занятие 6. Речевой этикет.

Вопросы для обсуждения:

1. Речевой этикет, его функции.
2. Этика речевого общения и этикетные формулы.
3. Вербальные и невербальные средства общения: определение понятий и соотношение в повседневном общении.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Русский язык и культура делового письма» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- *Интерактивная лекция (тема №1-6);*
- *Групповая дискуссия (тема №1-6);*
- *Анализ ситуаций (тема №2-6);*
- *Разбор конкретных ситуаций (тема №2-6).*

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль успеваемости (рейтинг-контроль 1, рейтинг-контроль 2, рейтинг-контроль 3). Типовые тестовые задания для проведения текущего контроля приведены ниже.

Рейтинг-контроль 1.

1. Язык – это...

1. средство человеческого общения
2. орудие познания человека
3. инструмент мышления человека
4. знаковая система
5. все выше перечисленное

2. «...понимается владение нормами русского языка, в его устной и письменной форме, при котором осуществляется выбор и организация языковых средств, позволяющих в определенной ситуации общения и при соблюдении этики общения обеспечить необходимый эффект в достижении поставленных задач коммуникации».

Так определяется...

1. норма
2. культура речи
3. речь
4. литературный язык

3. Наука, занимающаяся теорией и практикой составления словарей, называется...

1. лексикология
2. лексика
3. лексикон
4. лексикография
5. наука о словарях

4. Каким словарем необходимо воспользоваться для того, чтобы узнать значение слова «релятивный», «пролонгировать»:

1. толковым словарем
2. словарем иностранных слов
3. словарем синонимов
4. орфоэпическим словарем
5. этимологическим словарем

5. Отметьте неверные высказывания.

1. Орфоэпическая норма регламентирует словоупотребление.
2. Орфоэпическая норма регламентирует ударение.
3. Орфоэпическая норма регламентирует употребление падежных форм.
4. Орфоэпическая норма регламентирует произношение.
5. В пределах литературной нормы имеется некоторое количество вариантов ударений.

6. В каком ряду пар слов ударение падает верно.

1. Алфавит, пуловер
2. Дремота, кухонный
3. Валовой, обеспечение
4. Газопровод, диспансер
5. Вручить, договор

7. Укажите, в каких словах буквенное сочетание «чн» следует произносить [шн].

1. Цветочный
2. Пустячный
3. Яичница
4. Подсолнечное масло
5. Скучно

8. Отметьте те слова, в которых выделенный гласный произносится как безударный [o].

1. Бордовый
2. Бордо
3. Оазис
4. Бокал
5. Концерт

9. Отметьте неверные высказывания.

1. Для уточнения лексической сочетаемости можно воспользоваться «Орфоэпическим словарем».
2. При выборе слова из ряда синонимов следует учитывать их функционально-стилистическую окраску.
3. Тавтология – это употребление в речи логически излишних однокоренных слов.
4. Плеоназм – это употребление в речи логически излишних однокоренных слов.
5. Расщепление сказуемого – это один из видов многословия (например: проверять – проводить проверку) .

10. Слова "вид" (на море) и "вид" (глагола) –

1. синонимы
2. антонимы
3. омонимы
4. паронимы
5. многозначность

Рейтинг-контроль 2

1. Отметьте неверные высказывания:

1. Морфологическая норма регламентирует использование форм слова.
2. Морфологическая норма регламентирует произношение.
3. Нагромождение местоимений создает неясность текста.
4. Краткие формы прилагательных имеют преимущественно книжную стилистическую форму.
5. В официально-деловой и книжной речи для обозначения профессий употребляются слова мужского рода.

2. Отметьте словосочетания, в которых существительное в Р.п. может иметь вариантное окончание –у/-ю.

1. Выпить чая.
2. стакан чая.
3. Производство чая.
4. стакан индийского чая.
5. Ложка меда.

3. "Покойник" грамматически является существительным

- 1.неодушевленным
- 2.одушевленным

4. Слово "шимпанзе":

1. общего рода
2. среднего рода
3. мужского рода
4. женского рода

5. Правильно сказать:

1. нет носков
2. нет носок

6. Прилагательное в словосочетании "железный замок" является:

1. качественным
2. относительным
3. притяжательным

7. Найдите ошибки в образовании сравнительной степени имени прилагательного.

1. Краски, благодаря солнцу, выглядят еще более отчетливо, ярко.
2. Шекспира следует изучать в школе более глубже.
3. Зощенко обратил внимание на недостатки в обществе, более раньше, чем другие.
4. Этот рассказ был написан довольно рано.
5. В последнее время я стал читать книги внимательнее.

8. В каком слове нет грамматической ошибки?

1. тоскуешь по ним
2. об том доме
3. у ей
4. в сколько домах

9. Укажите верную форму числительного «двести» в Т.в.п.

1. двухсот
2. двумстам
3. двумястами
4. о двухстах
5. двести

10. "Сдаться" – глагол:

1. совершенного вида
2. несовершенного вида
3. двувидовой глагол

Рейтинг-контроль 3

1. « ... высокая степень мастерства публичного выступления, искусное владение словом.»

Так понимается...

1. риторика
2. красноречье
3. ораторское искусство

4. культура речи

2. «Риторика – как искусство убеждать» понималась...

1. в средние века
2. в античности
3. в современном мире
4. в эпоху Возрождения

3. Укажите кто не является оратором Др.Греции:

1. Сократ
2. Аристотель
3. Цицерон
4. Платон

4. Автор трактата «De oratore» («Оратор») является ...

1. Цицерон
2. Сократ
3. Квинтилиан
4. Демосфен

5. Логографы – это ...

1. древнегреческие декламаторы, исполнявшие на праздниках, пирах и состязаниях эпические поэмы (преимущественно Гомера) без музыкального сопровождения.
2. афинские составители судебных речей от имени клиентов применительно к их характеру, образованности и т. п. – для личных выступлений сторон на суде.
3. заказчики речей с целью публичного их произнесения на форуме.

6. В каком веке зарождается ораторское искусство в России, с чем это было связано?

1. в X веке и связано с появлением в Древней Руси двух жанров: учительное и торжественно-хвалебное.
2. в XVIII веке и связано с работами М.В.Ломоносова.
3. в XIX век и связано с формированием русского судебного красноречия в России.
4. в XX веке и связано с возросшем интересом к проблемам ораторского искусства в нашей стране.

7. При подготовки речи выступления, какого этапа не существует:

1. Меморио
2. Диспозиция
3. Элокуция
4. Инвестиция
5. Акцио

8. Какие из перечисленных видов красноречья относятся к социально-бытовому роду:

1. речи депутатов, доклад на социально экономическую, социально-политическую тему
2. лекция в ВУЗе, научный доклад, обзор
3. юбилейные, поминальные речи

4. речи прокурора и адвоката
5. проповедь, речь на соборе

9. В структуру ораторского выступления не входят части:

1. Зачин
2. Вступление
3. Основная часть
4. Заключение
5. Концовка
6. Все выше перечисленные части входят

10. «Публичный спор, целью которого является сопоставление разных точек зрения с целью правильного нахождения решения спорного вопроса» - это...

1. диспут
2. дискуссия
3. дебаты
4. полемика

Вопросы к зачету

1. Три составные части понятия культуры речи, их содержание.
2. Функции языка.
3. Язык и речь, отличие языка от речи.
4. Признаки литературного языка и литературной нормы.
5. Русский язык среди других славянских языков.
6. Роль М.В. Ломоносова в развитии литературного языка.
7. Языковые особенности научного стиля.
8. Языковые особенности официально-делового стиля.
9. Особенности публицистического стиля.
10. Особенности разговорного стиля.
11. Особенности художественного стиля (языка художественной литературы).
12. Этапы подготовки устного выступления.
13. Критерии оценки устного выступления.
14. Логико-композиционная стройность выступления.
15. Способы речевого воздействия на аудиторию.
16. Основные методы доказательства и изложения материала.
17. Типология аргументов.
18. Типология выразительных средств.
19. Языковые средства выразительности.
20. Взаимоотношения оратора и аудитории.
21. Приемы привлечения, поддержания и восстановления утраченного внимания.
22. Дискурс; речевое событие; речевая ситуация.
23. Основные этапы осуществления речевой деятельности для адресата и адресанта.
24. Принцип кооперации Г. Грайса. Принцип вежливости Дж. Лича.
25. Слушание нерелексивное и релексивное. Приемы релексивного слушания.
26. Стратегия и тактика проведения деловых бесед и переговоров.
27. Культура делового телефонного разговора.

28. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции, справочно-информационной документации.
29. Орфоэпические нормы русского языка.
30. Особенности русского ударения.
31. Род аббревиатур и сложносоставных слов.
32. Род несклоняемых заимствований.
33. Синонимы и антонимы
34. Омонимы и паронимы. Их отличие.
35. Архаизмы и историзмы. В чем их отличие?

Самостоятельная работа студентов

Предполагает подготовку докладов на вопросы, для самостоятельного изучения и выполнение заданий по темам:

Темы докладов:

1. Риторика и культура речи.
2. Культура речи и литературный язык.
3. Современная концепция культуры речи.
4. Орфоэпические нормы русского языка.
5. Акцентологические нормы русского языка.
6. Лексические нормы русского языка.
7. Морфологические нормы русского языка.
8. Особенности синтаксических норм русского языка.
9. Риторика. Структура ораторской речи.
10. Риторика. Подготовка ораторской речи.
11. Система стилей русского языка.
12. Стили и разговорная речь.
13. Стили и язык художественной литературы.
14. Научный стиль речи.
15. Официально-деловой стиль речи.
16. Культура делового общения: мастерство беседы, диалога, спора.
17. Стратегия и тактика проведения деловых бесед.
18. Стратегия и тактика проведения переговоров.
19. Культура делового телефонного разговора.
20. Коммуникативные качества речи.
21. Речевой этикет.
22. Разговорная речь.
23. Спор.
24. Спор как форма организации человеческого общения в древности и современности.
25. Вербальные – невербальные средства общения.

Тема: Нормы современного русского языка.

1. *Расставьте ударение в словах. От чего может зависеть постановка ударения?*

Августовский, асимметрия, атлас, балованный, банты, газопровод, генезис, гофрированный, доверху, жалюзи, замороженный, иконопись, искристый, калькировать, каталог, кашлянуть, квартал, кожух, компас, кругом, кулинария, лавровый, маркетинг, маркированный, мизерный, мука, набум, непочатый, новорожденный, одновременно,

оптовый, поверху, порты, премированный, пуловер, рефлексия, руки, свекла, сливовый, столяр, танцовщик, творог, торты, туфля, умерший, факсимиле, феномен, фреза, хлопок, ходатайство, шелковый.

2. Составьте словосочетания с данными паронимами.

Автоматический – автоматичный, адресат – адресант, абонент – абонемент, гуманный – гуманитарный, двойкий – двойственный – двойной, действенный – действительный, демократичный – демократический, зрительный – зрительский, конный – конский, конструктивный – конструкторский, лакированный – лакировочный, лирический – лиричный, мирный – мировой, мудрить – мудреть, начертать – начертить, невежа – невежда, нестерпимый – нетерпимый, обидный – обидчивый, одинокий – одиночный, плаксивый – плакучий, пластический – пластичный, последовать – проследовать, сводный – сводчатый, скрытный – скрытый, текущий – текущий, царский – царственный, человеческий – человеческий, штатный – штатский, шумный – шумовой, экономный – экономичный, элитный – элитарный, эффектный – эффективный.

3. Исправьте и классифицируйте ошибки, допущенные в предложениях.

Лето – это источник энергии, определенная батарейка, дающая энергию холодными зимними вечерами. Самое главное – уметь сохранять эмоции, сделать коллажи, яркие фотографии или же другой определенный символ отдыха, который легко поставить на рабочий стол. 2. Именно тогда родители и вспоминают те детские наивные глаза, жаждущие стать финансистами или телеведущими. 3. Лёва обучаться езде на коне стал в 6-летнем возрасте. 4. В 1780 году Джузеппе Калиостро прибыл в Россию для представления высшей знати. 5. Предположительно причиной остановки гонок мог ещё стать и рост цен на горючее после Суэцкого кризиса. 6. Также правила запрещают проносить на стадионы духовые приспособления «для извлечения очень громких звуков» (вувузелы, горны, газовые приспособления). 7. В следующем году нам предстоит большая работа по разработке годового плана предстоящей работы. 8. Это традиционные соревнования на парусных судах, которые проходят ежегодно. 9. Этим поступком организаторы показали масштабы эпидемии инфарктов и инсультов. 10. Полиция быстро скрутила всех участников избиения. 11. Сотрудники стали проверять документы у нападающих. 12. Жительница Владимира, элементарно заснув в офисе, очнулась только глубокой ночью. 13. Улицы украсят новые остановки. 14. Губернатор, вручая ключи от авто главным врачам 28 августа, отметила... 15. Производится посадка в Москву. 16. Нужно заняться разведением коневодства. 17. У нас получается большая возможность по развитию детского туризма и завозить сюда туристические автобусы с детьми. 18. Нужно, чтобы федеральные деньги пришли и отремонтировали наши дома. 19. Это же очевидно

для всех, но, видимо, невероятно для властей предрержащих, что у праздника есть зачин, кульминация и финал. 20. На мой взгляд, организаторы ярмарки сами девальвировали идею, размазав время праздника по календарю, как слезу по щеке.

Тема: Коммуникативные качества речи.

1. Прочитайте цитаты о языке. Назовите основные функции языка. О каких коммуникативных качествах речи упоминается в некоторых из приведенных высказываний.

1. Для познания нравов какого ни есть народа старайся прежде изучить его язык. (Пифагор Самосский) 2. Истинная любовь к своей стране немыслима без любви к своему языку. (К. Г. Паустовский) 3. Язык — это история народ. Язык — это путь цивилизации и культуры. Именно поэтому изучение и сбережение русского языка является не праздным увлечением от нечего делать, а насущной необходимостью. (А. И. Куприн) 4. Берегите наш язык, наш прекрасный русский язык — это клад, это достояние, переданное нам нашими предшественниками! Обращайтесь почтительно с этим могущественным орудием; в руках умелых оно в состоянии совершать чудеса. (И. С. Тургенев) 5. По отношению каждого человека к своему языку можно совершенно точно судить не только о его культурном уровне, но и о его гражданской ценности. (К. Г. Паустовский) 6. Обращаться с языком кое-как — значит, и мыслить кое-как: приблизительно, неточно, неверно. (А. Н. Толстой) 7. Русский язык в умелых руках и в опытных устах — красив, певуч, выразителен, гибок, послушен, ловок и вместителен. (А. И. Куприн) 8. Самый совершенный язык тот, который выражает наибольшее количество понятий наименьшим количеством слов. (П. Буаст) 9. Русский язык, насколько я могу судить о нем, является богатейшим из всех европейских наречий и кажется нарочно созданным для выражения тончайших оттенков. Одаренный чудесной сжатостью, соединенный с ясностью, он довольствуется одним словом для передачи мысли, когда другому языку потребовались бы для этого целые фразы. (П. Мериме) 10. Язык - одежда мыслей. (С. Джонсон) 11. Употреблять иностранное слово, когда есть равносильное ему русское слово, - значит оскорблять и здравый смысл, и здравый вкус. (В. Г. Белинский) 12. Словарь языка свидетельствует, о чем думают люди, а грамматика — как они думают. (Г.В. Степанов) 13. Богатство языка есть богатство мыслей. (Н.М. Карамзин)

2. Проанализируйте эпитеты, подобранные поэтами к существительному «слово». Как Вы понимаете их? Придумайте свои определения.

- ... Я устал от нежных слов... Я хочу кинжальных слов (К. Бальмонт)
- Дурно пахнут мертвые слова. (Н. Гумилёв)

- И упало каменное слово (А. Ахматова)
- Есть дневные слова - // В них весеннего неба сквозит синева. (В. Шефнер)

3. *Объясните значение выделенных слов, подберите к ним синонимы.*

1. Новые партии борются со **спойлерами** за место в системе. 2. Но меры экономии не помогли, и сегодня **блэкауты** в стране происходят примерно раз в полгода. 3. Ведется разговор о недопустимости **спойлеров**. 4. Наиболее сильное влияние на музыкальный **мейнстрим** оказывают США и Великобритания. 5. **Апологеты** нового искусства. 6. Показали Быкова – каменное лицо у нашего **коуча**. 7. Российские суда **барражируют** акваторию Черного моря. 8. Особое внимание было уделено **гендерному** аспекту проблемы. 9. **Омбудсмена** поразил вид мальчика. 10. Причиной **блэкаута** в Петербурге стал поврежденный кабель противоаварийной защиты. 11. На **дефиле** были представлены летние **тренды**. 12. На базе университета был создан уникальный **кластер**. 13. Этот текст описывает вполне **аутентичную** ситуацию. 14. Автомобилисты были целенаправленной аудиторией заказчика **промоушн** акций. 15. Выбор **провайдера**. 16. Продолжается расшифровка **сакральных** текстов. 17. Было решено нанести **превентивный** удар по врагу. 18. Процесс **интегрирования** запущен. 19. Левое крыло думы пытается **лоббировать** свои интересы. 20. Речь депутата отличалась предельной **лапидарностью**. 21. Усилия **имиджмейкеров** могут принести способному кандидату в среднем 15-20 % дополнительных голосов. 22. Стать **трейдером** можно, не прилагая усилий. 23. Запрещается копировать все виды **контента** с различных веб-сайтов 24. В сети появились новые **косплей** фотографии. 25. Все, чего изволите, // Если вы осилите -// Скажет вам про **кволити** // И про **юзабилити**... (В. Полозкова)

Тема: Основы ораторского искусства.

1. *Прочитайте выразительно стихотворение. Уделите внимание интонации. Подумайте, где нужно поставить логические паузы.*

Когда твердят, что солнце — красно,
 Что море — сине, что весна
 Всегда зеленая, - мне ясно,
 Что пошлая звучит струна...

Мне ясно, что назвавший солнце
 Не иначе как красным, туп:
 Что рифму истолчет «оконце»,
 Взяв пестик трафаретных ступ...

Мне ясно, что такие краски
 Банальны, как стереотип,

И ясно мне какой окраски

Употребляющий их «тип»...

И тем ясней, что солнце — сине,

Что — море красно, что весна —

почти коричнева!.. — так ныне

Я убеждаюсь у окна...

Но тут же слышу голос бесий:

«Я вам скажу, как некий страж,

Что это ложный миг импрессий

И дальтонический мираж...»

(И.Северянин «Банальность»)

2. Прочитайте скороговорки. Следите за тем, чтобы произношение отдельных звуков было четким и ясным.

1. Пришел Прокоп – кипел укроп, ушел Прокоп – кипит укроп. Как при Прокопе кипел укроп, так и без Прокопа кипит укроп. 2. Был бык тупогуб, тупогубенький бычок. У быка бела губа была тупа. 3. Карл у Клары украл кораллы, а Клара у Карла украла кларнет. 4. Протокол про протокол протоколом запротоколирован. 5. Щетинка - у щучки, чешуя - у щучки. 6. Цапля мокла, цапля сохла, цапля чахла, цапля сдохла. 7. От топота копыт пыль по полю летит. 8. Сшит колпак не по-колпаковски, надо колпак перевыколпаковать. 9. В Чите течет Читинка. 10. Тридцать три корабля лавировали-лавировали, лавировали-лавировали, да не вылавировали. 11. Король – орел, орел – король. 12. Колпак под колпаком. 13. Везет Сенька Саньку с Сонькой на санках. Санки скок, Сеньку с ног, Саньку вбок, Соньку в лоб, все в сугроб. 14. Шла Саша по шоссе и сосала сушку. 15. Расчувствовавшаяся Варвара расчувствовала нерасчувствовавшегося Вавилу.

3. Прочитайте труднопроизносимые слова, правильно артикулируя гласные и согласные звуки.

Бактериологический, безмолвствующая, брандспойт, верификационный, взгромоздившийся, взятничество, вольтижировка, децентрализация, дилетантизм, исчезнувший, каталогизированный, концентрационный, логарифмический, материализовывать, невыговариваемый, неоимпрессионизм, нумизматический, облагодетельствованный, объективизировать, перестраховываться, персонифицированный, профессионализировать, рекогносцировка, реминисцентный,

сногшибательный, трансформируемый, трансцендентальный, усовершенствованный, фальсификация, фантазмагория, экзальтированность.

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3	4
Основная литература			
1. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для вузов / Е. В. Ганапольская [и др.] ; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — ISBN 978-5-534-10423-3.	2019		https://biblio-online.ru/bcode/430005
2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-534-00954-5.	2019		https://biblio-online.ru/bcode/433038
3. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 525 с. — ISBN 978-5-534-02667-2.	2019		https://biblio-online.ru/bcode/431982
Дополнительная литература			
1. Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — Москва :	2019		https://biblio-online.ru/bcode/442073

Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 95 с. — ISBN 978-5-534-07648-6			
2. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 278 с. — ISBN 978-5-534-06788-0.	2019		https://biblio-online.ru/bcode/416949
Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 167 с. — ISBN 978-5-534-07089-7.	2019		https://biblio-online.ru/bcode/434722

7.2. Интернет-ресурсы


1. <http://www.gramota.ru/slovari/online/>
2. <https://www.slovari.ru>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ


Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий *лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы: аудитории, оснащенные мультимедиа оборудованием, аудитории без спец. оборудования.* Практические работы проводятся в ауд. 327-3.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: Microsoft Office.

Рабочую программу составил доцент Корнилов Н.В. 

Рецензент (представитель работодателя) Е.А. Кузнецова, к.ф.н., доц. кафедры философии, истории, права и межкультурной коммуникации Владимирского филиала Финансового университета 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры журналистики, рекламы и связей с общественностью

Протокол № 1 от 29.08.19 года
И.о. заведующего кафедрой Латышева Ж.В. 

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 43.03.01 «Сервис»

Протокол № 1 от 30.08.19 года
Председатель комиссии  