

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт туризма и предпринимательства



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

О.Б. Ярьев

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ТЕХНОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ ПРОСТРАНСТВА СОЦИОКУЛЬТУРНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ**
(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

43.03.01 «Сервис»

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

«Социокультурный сервис»

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

2021 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Технология подготовки пространства социокультурных мероприятий» является формирование у студентов компетенций в области будущей профессиональной деятельности в сфере эффективной организации внешнего и внутреннего пространства мероприятий социокультурного сервиса; формирование личности, стремящейся к максимальной реализации интеллектуальных, эмоциональных возможностей, реализации творческого потенциала в профессиональной деятельности.

Задачи:

- изучение теоретических основ и принципов оформления внешнего и внутреннего пространства социокультурных мероприятий: основные понятия, видов и формы оформления зон обслуживания, обзор зарубежного и российского опыта;
- повышение эффективности организации внешнего и внутреннего пространства социокультурных мероприятий в сфере социокультурного сервиса;
- изучении технологий праздничного оформления социокультурных различными материалами;
- изучении современных средств оформления, предлагаемых на современном рынке социокультурных услуг.
- освоение правил организации процесса обслуживания потребителей услуг в сфере социокультурного сервиса в соответствии с требуемым качеством процессов оказания услуг.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Технология подготовки пространства социокультурных мероприятий» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, программы бакалавриата по направлению 43.03.01 «Сервис».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции <i>(код, содержание индикатора)</i>	Результаты обучения по дисциплине	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
ПК-1- Способен к разработке и совершенствованию клиентских отношений с учетом требований потребителя	ПК-1.1. Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности	Знает: клиенто-ориентированные технологии обслуживания в сфере сервиса Умеет: разрабатывать и применять клиенто-ориентированные технологии обслуживания с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя. Владеет: навыками разработки и применения клиенто-ориентированных технологий обслуживания, с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя.	-Ситуационные задачи -Практико-ориентированные задания Выполнение рефератов, докладов, презентаций по темам дисциплины.

1	2	3	4
	ПК-1.2. Участвует в разработке системы клиентских отношений	<p>Знает: клиенто-ориентированные технологии обслуживания, применяемые в предприятиях сферы сервиса и возможности их применения для решения профессиональных задач;</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять полученные знания в области технологии продаж, техник выяснения потребностей клиентов, обучения персонала - вносить предложения по совершенствованию системы клиентских отношений для решения профессиональных задач; <p>Владеет: навыками ведения переговоров с партнёрами и согласования условий взаимодействия по совершенствованию клиентских отношений при реализации услуг в сфере сервиса.</p>	<p>-Ситуационные задачи</p> <p>-Практико-ориентированные задания</p> <p>Выполнение рефератов, докладов, презентаций по темам дисциплины.</p>
ПК-7 Способен к предоставлению услуг в условиях взаимодействия с потребителями, организациями в сфере сервисных услуг, их объединениями и органами власти	ПК-7.1. Выстраивает взаимодействие с заинтересованными сторонами (потребителями, организациями, их объединениями и органами власти)	<p>Знает: современные требования к качеству предоставления сервисных услуг</p> <p>Умеет: предоставлять услуги в условиях взаимодействия с потребителями, организациями в сфере конгрессно-выставочных услуг, их объединениями и органами власти.</p> <p>Владеет: навыками эффективного взаимодействия с клиентами в условиях оказания сервисных услуг, а;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками взаимодействия с профильными учреждениями и организациями и органами власти 	Практико-ориентированные задания

1	2	3	4
	<p>ПК-7.2. Работает с базами данных, осуществляет документационное сопровождение предоставления услуг в условиях взаимодействия с потребителями, организациями, их объединениями и органами власти</p>	<p>Знает: нормативные документы, регламентирующие процесс предоставления услуг в условиях взаимодействия с потребителями, организациями, их объединениями и органами власти Умеет: осуществлять документационное сопровождение предоставления услуг в условиях взаимодействия с потребителями, организациями, их объединениями и органами власти Владеет: навыками работы с базами данных, - методами организации, координации и регулирования процесса обслуживания в предприятиях сервиса</p>	<p>Практико-ориентированные задания</p>
	<p>ПК-7.3. Осуществляет консультирование заинтересованных сторон по вопросам оказания сервисных услуг</p>	<p>Знает: сущность и основные понятия организации мероприятий в сфере конгрессно-выставочных услуг; - особенности формирования и развития клиентских отношений с учетом требований потребителя при организации мероприятий в сфере конгрессно-выставочных услуг Умеет: осуществлять консультирование заинтересованных сторон по вопросам оказания сервисных услуг Владеет: методами организации, координации и регулирования процесса обслуживания в предприятиях сервиса.</p>	<p>Практико-ориентированные задания</p>

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов

Тематический план форма обучения – очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Технология проведения официальных и неофициальных встреч, приемов и презентаций.	7	1-2	4	4		4	8	
2	Тема 2. Технология организации и проведения корпоративных мероприятий	7	3-4	4	4		4	8	
3	Тема 3. Особенности организация массовых праздников для различных категорий населения	7	5-6	4	4		4	8	Рейтинг-контроль № 1
4	Тема 4. История и современные проблемы искусства оформления интерьера	7	7-8	4	4		4	8	
5	Тема 5. Технология оформления внешнего пространства социокультурных мероприятий	7	9-10	4	4		4	8	
6	Тема 6. Технология оформления внутреннего пространства социокультурных мероприятий	7	11-12	4	4		4	8	Рейтинг-контроль № 2
7	Тема 7. Технология музыкального обслуживания мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса	7	13-14	4	4		4	8	
8	Тема 8. Технология оформления спортивных мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса	7	15-16	4	4		4	8	
9	Тема 9. Обеспечение безопасности массовых мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса	7	17-18	4	4		4	8	Рейтинг-контроль № 3
Всего за 7 семестр:				36	36		36	72	Экзамен (36)
Наличие в дисциплине КП/КР				-					
Итого по дисциплине				36	36		36	72	Экзамен (36)

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1. Технология проведения официальных и неофициальных встреч, приемов и презентаций.

Виды деловых встреч и приёмов. Протокол и этикет официальных встреч и приемов. Приглашения и визитные карточки. Dress-code – элемент делового этикета. Деловые сувениры и подарки.

Тема 2. Технология организации и проведения корпоративных мероприятий.

Понятие и виды корпоративного праздника. Этапы подготовки корпоративного праздника: теоретический (определение направленности мероприятия, его целей и задач, повода (календарные даты, даты из истории фирмы и т.д.) и практический (определение ответственного за проведение праздника, определение формы его проведения (банкет, загородные мероприятия, презентации и. т.д.), места проведения, списка приглашённых, программы, разработка концертной и развлекательной программ (сценария мероприятия), ведущего, порядка организации фото/видеосъёмки, обеспечения звукорежиссуры, освещения, музыкального сопровождения, декора и дизайна помещения, перечня блюд, кондитерских изделий и напитков, порядка обслуживания за столом, обеспечения доставки гостей, наличия спецэффектов (фейерверки и т.п.), ответственных за обеспечение уборки помещения, порядка освещения мероприятия в СМИ, оценка эффективности корпоративного праздника.

Тема 3. Особенности организация массовых праздников для различных категорий населения

Формы рекреационных и досуговых мероприятий: раус, балаган, застолье (банкет), игры, состязания; художественное и другие виды шоу, мистерия, бал, раут, карнавал, маскарад, парад, фестиваль, шоу, праздники для детей дошкольного возраста, подростков-школьников, для молодежи, людей среднего возраста, пожилых людей.. Семейные праздники. Характеристика, особенности организации с учётом специфики мероприятия и контингента участников.

Тема 4. История и современные проблемы искусства оформления интерьера

Понятие стиля и интерьера. История становления и развития дизайна интерьера.

Основные направления в искусстве интерьера. Стили дизайна интерьера. Свойства цвета и его воздействие цвета на человека. Символика цвета и проблемы цвета в интерьере. Искусство использования зеркал в интерьере.

Особенности стилевых решений и дизайнерских решений общественных зданий.

Тема 5. Технология оформления внешнего пространства социокультурных мероприятий

Обеспечение рекламно-информационных мероприятий с целью привлечения клиентов, информирования, создания позитивного имиджа: использование баннеров, пресс волл конструкции, ролл- ап стендов.

Приёмы оформления зданий, улиц, территорий проводимых мероприятий с использованием светодиодных гирлянд, световых акриловых фигур, уличных консолей, декоративных арт-объектов, дюралайтов, белт лайтов.

Оформление внешнего пространства с использованием надувных конструкций: рекламных фигур, аэроменов, аэрофонтанов, надувных воздухоопорных экранов, мобильных билбордов, интерактивных мячей, больших шаров.

Архитектурная подсветка зданий. Фейерверк и лазерное шоу.

Использование приёмов ландшафтного дизайна для оформления внешнего пространства социокультурных мероприятий.

Использование шатров и тентовых конструкций для проведения различных мероприятий: конференций, конгрессов, форумов, симпозиумов

Тема 6. Технология оформления внутреннего пространства социокультурных мероприятий

Праздничное оформление пространства. Декорирование пространства. Приёмы декорирования: флористика (оформление живыми цветами, сухими ветвями или искусственными растениями), оформление надувными декорациями, пневмоцветами и пневмогирляндами, воздушными шарами (гирлянды, фонтаны, фигуры, цепочки, буквы или цифры из шаров), использование декоративного текстиля, украшение свечами и декоративными аксессуарами. Оформление фотозоны. Оформление ростовыми цветами. Использование бумажного декора. Декорирование с использованием прямой печати (нанесения фотокартинки на любую украшаемую поверхность).

Тема 7. Технология музыкального обслуживания мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса

Музыкальное сопровождение массовых мероприятий. Варианты музыкального сопровождения: "живая" музыка: с использованием классического фортепиано, струнного оркестра, джаза, музыки лаунж в исполнении ди-джея; использование музыкальных автоматов, видео-и аудиоаппаратуры, караоке. Формирование музыкально-развлекательных программ.

Оформление сцены, как центрального места действия мероприятия. Сценические навесы. Аппаратура для обеспечения качественного музыкального обслуживания, инжиниринг при проектировании, монтаже, установке оборудования для обеспечения фонового озвучивания помещений заведений. Этика музыкального шоу-бизнеса. Авторское право.

Тема 8. Технология оформления спортивных мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса

Особенности оформления спортивных мероприятий: спортивный тимбилдинг, массовые состязания, спортивные праздники, спартакиады и чемпионаты для сотрудников компаний на открытом воздухе и закрытых площадках. Встреча и размещение участников, организация церемонии открытия и закрытия, экскурсии, развлекательные программы, организация видео/фото съемки.

Тема 9. Обеспечение безопасности массовых мероприятий мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса

Характеристика возможных опасностей при проведении культурно-массовых мероприятий.

Действия при возникновении опасности при проведении социо-культурных мероприятий и посещения культурно-развлекательных мероприятий.

Действия при возникновении опасности при проведении физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

Порядок действий по предотвращению ЧС при проведении культурно-массовых мероприятий.

Требования безопасности к содержанию помещений и организации мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса.

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1. Организация официальных и неофициальных встреч, приемов и презентаций.

1. Составление аналитической таблицы: «Виды деловых встреч и приёмов».
2. Изучение протокола и этикет официальных встреч и приемов. Оформление макетов и эскизов приглашений и визитных карточек.

Тема 2 Технология организации и проведения корпоративных мероприятий.

1. Разработка теоретического этапа подготовки корпоративного праздника: (определение направленности мероприятия, его целей и задач, повода (календарные даты, даты из истории фирмы и т.д.)

2. Разработка практического этапа проведения корпоративного праздника: (определение формы его проведения, программы, разработка сценария мероприятия), декора и дизайна помещения и т.д.

Тема 3. Особенности организация массовых праздников для различных категорий населения

1. Изучение характеристики и особенностей проведения различных рекреационных и досуговых мероприятий: раус, балаган, застолье (банкет), игры, состязания; художественное и другие виды шоу, мистерия, бал, раут, карнавал, маскарад, парад, фестиваль, шоу. Разработка сценария проведения мероприятия (по выбору студента).

2. Изучение характеристики и особенностей проведения праздников для детей дошкольного возраста, подростков-школьников, для молодежи, людей среднего возраста, пожилых людей, семейных праздников. Event- мероприятия. Разработка сценария проведения мероприятия (по выбору студента).

Тема 4. История и современные проблемы искусства оформления интерьера

1. Изучение различных стилей оформления интерьера. Выполнение эскиза оформления интерьера в различных стилях (по выбору студента).

2. Составление докладов, выполнение презентаций по теме занятия.

Тема 5. Технология оформления внешнего пространства социокультурных мероприятий

1. Проектирование оформления и организации внешнего оформления пространства социокультурных мероприятий, разработка эскизов, дизайн-проектов с использованием баннеров, пресс волл конструкций, ролл- ап стендов, гирлянд, световых акриловых фигур, уличных консолей, декоративных арт-объектов, дюралайтов, белт лайтов.

2. Проектирование оформления и организации внешнего оформления пространства социокультурных мероприятий, разработка эскизов, дизайн-проектов оформления и организации внешнего оформления пространства социокультурных мероприятий с использованием надувных конструкций: рекламных фигур, аэроменов, аэрофонтанов, надувных воздухоопорных экранов, мобильных билбордов, интерактивных мячей, больших шаров.

Составление докладов, выполнение презентаций по теме занятия:

-Архитектурная подсветка зданий.

-Фейерверк и лазерное шоу.

-Использование приёмов ландшафтного дизайна для оформления внешнего пространства социокультурных мероприятий.

-Использование шатров и тентовых конструкций для проведения различных мероприятий: конференций, конгрессов, форумов, симпозиумов.

Тема 6. Технология оформления внутреннего пространства социокультурных мероприятий

1. Проектирование оформления и организации внутреннего оформления пространства социокультурных мероприятий, разработка эскизов, дизайн-проектов праздничного оформления и декорирования пространства с использованием различных приёмов декорирования: флористика (оформление живыми цветами, сухими ветвями или искусственными растениями), оформление надувными декорациями, пневмоцветами и пневмогирляндами, воздушными шарами (гирлянды, фонтаны, фигуры, цепочки, буквы или цифры из шаров),

2. Проектирование оформления и организации внутреннего оформления пространства социокультурных мероприятий, разработка эскизов, дизайн-проектов праздничного оформления и декорирования пространства с использованием различных приёмов декорирования: использование декоративного текстиля, украшение свечами и декоративными аксессуарами, ростовыми цветами, бумажным декором; декорирование с использованием прямой печати Оформление фотозоны.

Тема 7. Технология музыкального обслуживания мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса

1. Подбор решений по организации проектирования музыкального сопровождения массовых мероприятий с использованием различных вариантов музыкального сопровождения («живая» музыка: с использованием классического фортепиано, струнного оркестра, джаза, музыки лаунж в исполнении ди-джея; использование музыкальных автоматов, видео-и аудиоаппаратуры, караоке). Формирование музыкально-развлекательных программ.

2. Разработка проекта, эскиза оформления сцены, сценических навесов, как центрального места действия мероприятий.

Тема 8. Технология оформления спортивных мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса.

1. Изучение особенностей организации спортивных мероприятий: спортивный тимбилдинг, массовые состязания, спортивные праздники, спартакиады и чемпионаты для сотрудников компаний на открытом воздухе и закрытых площадках.

2. Разработка мероприятий по организации спортивных праздников (встреча и размещение участников, организация церемонии открытия и закрытия, экскурсии, развлекательные программы, организация видео/фото съемки).

Тема 9. Обеспечение безопасности массовых мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса

1. Изучение основных нормативных и правовых документов, регламентирующих вопросы безопасности при организации массовых мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса.

2. Планирование мероприятий по обеспечению безопасности и предотвращению ЧС при проведении социокультурных мероприятий и посещении культурно-развлекательных мероприятий и т.д..

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости (*рейтинг-контроль 1, рейтинг-контроль 2, рейтинг-контроль 3*). Типовые задания для проведения текущего контроля приведены ниже.

Вопросы к рейтинг-контролю № 1

1. Организация официальных и неофициальных встреч, приемов и презентаций.
2. Виды деловых встреч и приёмов.
3. Протокол и этикет официальных встреч и приемов.
4. Приглашения и визитные карточки.
5. Dress-code – элемент делового этикета.
6. Деловые сувениры и подарки.
7. Понятие и виды корпоративного праздника.
8. Этапы подготовки корпоративного праздника.
9. Формы рекреационных и досуговых мероприятий: раус, балаган, застолье (банкет), игры, состязания; художественное и другие виды шоу, мистерия, бал, раут, карнавал, маскарад, парад, фестиваль, шоу.
10. Особенности организация массовых праздников для различных категорий населения-(праздники для детей дошкольного возраста, подростков-школьников, для молодежи, людей среднего возраста, пожилых людей).

Вопросы к рейтинг-контролю № 2

Подготовка реферата, доклада, презентации

Примерная тематика рефератов и докладов

(может быть расширена с учетом интересов студентов)

1. История становления и развития дизайна интерьера.
2. Интерьеры Древнего мира.
3. История стилей Средневековья: романский стиль, готика.
4. Стилистическое единство интерьеров эпохи Возрождения
5. Стили барокко и рококо
6. Классицизм и историзм в решении интерьеров.
7. Основные европейские направления в искусстве интерьера XVIII- XIX веков
8. Искусство интерьера в период перехода к индустриальной цивилизации.
9. Индустриальный дизайн.
10. Новый стиль в оформлении интерьеров: Баухаус и ВХУТЕМАС
11. Стили ар-деко, кантри и современный стиль
12. Колониальный стиль и стилистические направления Востока
13. Основные направления в искусстве интерьера.
14. Свойства цвета и его воздействие цвета на человека.
15. Символика цвета и проблемы цвета в интерьере.
16. Искусство использования зеркал в интерьере.
17. Особенности стилевых решений и дизайнерских решений общественных зданий.
18. Обеспечение рекламно-информационных мероприятий с целью привлечения клиентов, информирования, создания позитивного имиджа: использование баннеров, пресс волл конструкции, ролл- ап стендов.
19. Приёмы оформления зданий, улиц, территорий проводимых мероприятий с использованием светодиодных гирлянд, световых акриловых фигур, уличных консолей, декоративных арт-объектов, дюралайтов, белт лайтов.
20. Оформление внешнего пространства с использованием надувных конструкций: рекламных фигур, аэроменов, аэрофонтанов, надувных воздухоопорных экранов, мобильных билбордов, интерактивных мячей, больших шаров.
21. Архитектурная подсветка зданий
22. Фейерверк и лазерное шоу.
23. Использование приёмов ландшафтного дизайна для оформления внешнего пространства социокультурных мероприятий.
24. Использование шатров и тентовых конструкций для проведения различных мероприятий: конференций, конгрессов, форумов, симпозиумов
25. Праздничное оформление пространства. Декорирование пространства.
26. Флористика, как приём декорирования (живыми цветами, сухими ветвями или искусственными растениями),
27. Оформление пространства социокультурных мероприятий надувными декорациями, пневмоцветами и пневмогирляндами, воздушными шарами (гирлянды, фонтаны, фигуры, цепочки, буквы или цифры из шаров)
28. Оформление пространства с использованием декоративного текстиля
29. Украшение интерьерасвечами и декоративными аксессуарами.
30. Оформление фотозоны. Оформление ростовыми цветами.
31. Оформление с использованием бумажного декора.
32. Особенности декорирования с использованием метода прямой печати.
33. Архитектурная подсветка зданий.
34. Фейерверк и лазерное шоу.
35. Использование приёмов ландшафтного дизайна для оформления внешнего пространства социокультурных мероприятий

Требования к оформлению доклада

Текст реферата, доклада должен быть набран в текстовом редакторе MS WORD, общее количество страниц печатного текста - не менее 5, Times New Roman 14, интервал, 1,5.

Работа должна иметь титульный лист с наименованием ВУЗа, кафедры, темы, ФИО студента и преподавателя; места написания и года.

Страницы должны быть пронумерованы; обязательны правильно оформленные ссылки внутри текста. При использовании источников следует в ссылке указываться источник заимствования. Список использованной литературы обязателен.

Вопросы к рейтинг-контролю № 3

Подготовка презентации проекта «Технология подготовки пространства социокультурного мероприятия»

(Предприятие или организация социокультурного сервиса определяется студентом самостоятельно)

1. Проектирование оформления и организации внешнего оформления пространства социокультурных мероприятий, разработка эскизов, дизайн-проектов с использованием различных методов и приёмов (баннеров, пресс волл конструкций, ролл- ап стендов, гирлянд, световых акриловых фигур, уличных консолей, декоративных арт-объектов, дюралайтов, белт лайтов).

2. Проектирование оформления и организации внешнего оформления пространства социокультурных мероприятий, разработка эскизов, дизайн-проектов с использованием различных методов и приёмов (надутых конструкций: рекламных фигур, аэроменов, аэрофонтанов, надутых воздухоопорных экранов, мобильных билбордов, интерактивных мячей, больших шаров).

3. Проектирование оформления и организации внутреннего оформления пространства социокультурных мероприятий, разработка эскизов, дизайн-проектов праздничного оформления и декорирования пространства с использованием различных приёмов декорирования (флористика, оформление надутыми декорациями, пневмоцветами и пневмогирляндами, воздушными шарами).

4. Проектирование оформления и организации внутреннего оформления пространства социокультурных мероприятий, разработка эскизов, дизайн-проектов праздничного оформления и декорирования пространства с использованием различных приёмов декорирования (декоративного текстиля, украшения свечами и декоративными аксессуарами, ростовыми цветами, бумажным декором; декорирование с использованием прямой печати и т.д.).

Требования к оформлению презентации

Текст презентации (общее количество слайдов от 8) должен быть набран в текстовом редакторе MS POWER POINT.

Презентация должна иметь титульный лист с наименованием ВУЗа, кафедры, темы презентации работы, ФИО студента и преподавателя; места написания и года.

Слайды должны быть пронумерованы; обязательны правильно оформленные постраничные сноски или внутри текста.

При использовании источников следует в сноске или ссылке указывать источник заимствования.

5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины – экзамен.

Вопросы к экзамену:

1. Организация официальных и неофициальных встреч, приемов и презентаций.
2. Виды деловых встреч и приёмов.
3. Протокол и этикет официальных встреч и приемов.

4. Приглашения и визитные карточки.
5. Dress-code – элемент делового этикета.
6. Деловые сувениры и подарки.
7. Технология организации и проведения корпоративных мероприятий.
8. Понятие и виды корпоративного праздника.
9. Теоретический этап подготовки корпоративного праздника.
10. Практический этап подготовки корпоративного праздника и его составляющие.
11. Оценка эффективности корпоративного праздника.
12. Особенности организация массовых праздников для различных категорий населения
13. Формы рекреационных и досуговых мероприятий. Характеристика, особенности организации с учётом специфики мероприятия и контингента участников.
14. Праздники для детей дошкольного возраста, подростков-школьников - характеристика, особенности организации с учётом специфики мероприятия и контингента участников.
15. Праздники для молодежи - характеристика, особенности организации с учётом специфики мероприятия и контингента участников.
16. Праздники для людей среднего возраста- характеристика, особенности организации с учётом специфики мероприятия и контингента участников.
17. Праздники для пожилых людей- характеристика, особенности организации с учётом специфики мероприятия и контингента участников.
18. Семейные праздники. Характеристика, особенности организации с учётом специфики мероприятия и контингента участников.
19. Понятие стиля и интерьера.
20. История становления и развития дизайна интерьера.
21. Современные тенденции оформления интерьера.
22. Основные направления в искусстве интерьера.
23. Стили дизайна интерьера.
24. Свойства цвета и его воздействие цвета на человека.
25. Символика цвета и проблемы цвета в интерьере.
26. Искусство использования зеркал в интерьере.
27. Особенности стилевых решений и дизайнерских решений общественных зданий.
28. Организация внешнего пространства социокультурных мероприятий
29. Обеспечение рекламно-информационных мероприятий с целью привлечения клиентов, информирования, создания позитивного имиджа: использование баннеров, пресс волл конструкции, ролл- ап стендов.
30. Приёмы оформления зданий, улиц, территорий проводимых мероприятий с использованием светодиодных гирлянд, световых акриловых фигур, уличных консолей, декоративных арт-объектов, дюралайтов, белт лайтов.
31. Оформление внешнего пространства с использованием надувных конструкций: рекламных фигур, аэроменов, аэрофонтанов, надувных воздухоопорных экранов, мобильных билбордов, интерактивных мячей, больших шаров.
32. Архитектурная подсветка зданий.
33. Фейерверк и лазерное шоу.
34. Использование приёмов ландшафтного дизайна для оформления внешнего пространства социокультурных мероприятий.
35. Использование шатров и тентовых конструкций для проведения различных мероприятий: конференций, конгрессов, форумов, симпозиумов
36. Организация внутреннего пространства социокультурных мероприятий
37. Праздничное оформление пространства.

38. Приёмы декорирования пространства: флористика, оформление надувными декорациями, пневмоцветами и пневмогирляндами, воздушными шарами, использование декоративного текстиля, украшение свечами и декоративными аксессуарами.

39. Правила оформления фотозоны.

40. Оформление интерьера ростовыми цветами.

41. Оформление интерьера с использованием бумажного декора.

42. использование способа декорирования с применением прямой печати.

43. Организация музыкального обслуживания мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса

44. Музыкальное сопровождение массовых мероприятий.

45. Варианты музыкального сопровождения: "живая" музыка: с использованием классического фортепиано, струнного оркестра, джаза, музыки лаунж в исполнении ди-джея; использование музыкальных автоматов, видео-и аудиоаппаратуры, караоке. Формирование музыкально-развлекательных программ.

46. Оформление сцены, как центрального места действия мероприятия.

47. Сценические навесы: назначение, особенности оформления.

48. Значение аппаратур для обеспечения качественного музыкального обслуживания.

49. Инжиниринг при проектировании, монтаже, установке оборудования для обеспечения фонового озвучивания помещений заведений.

50. Этика музыкального шоу-бизнеса. Авторское право.

51. Организация спортивных мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса

52. Особенности организации спортивных мероприятий: спортивный тимбилдинг, массовые состязания, спортивные праздники, спартакиады и чемпионаты для сотрудников компаний на открытом воздухе.

53. Особенности организации спортивных мероприятий для сотрудников компаний в закрытых площадках.

54. Особенности работы по обеспечению безопасности массовых мероприятий мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса

55. Характеристика возможных опасностей при проведении культурно-массовых мероприятий.

56. Действия при возникновении опасности при проведении социо-культурных мероприятий и посещения культурно-развлекательных мероприятий.

57. Действия при возникновении опасности при проведении физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

58. Порядок действий по предотвращению ЧС при проведении культурно-массовых мероприятий.

59. Требования безопасности к содержанию помещений и организации мероприятий в предприятиях социокультурного сервиса.

5.3. Самостоятельная работа обучающегося. Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает следующие виды работ: изучение материала, изложенного на лекции; изучение материала, вынесенного на практические занятия; подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуального задания (реферат), подготовка презентации доклада.

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также к текущему контролю и промежуточной аттестации. Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками, изучения предметной специфики курса. Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены бакалаврами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы бакалавров

над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса или ответов на вопросы тем. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в программе вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на практических занятиях.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают: для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др. при выполнении творческих домашних заданий.

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекций (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.);
- подготовка сообщений на практическом занятии и др. для формирования умений и навыков:

- подготовка сообщений по заданным темам;
- решение ситуационных (профессиональных) заданий;

Проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение состоит в изучении, конспектировании и анализе литературных источников.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.
2. Рекомендуется письменно составить свои вопросы к тексту (не менее трех).
3. Рекомендуется дать собственные комментарии прочитанному материалу, аргументацию своей интерпретации.
4. Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, защите реферата, экзамене.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Специфика использования приёмов ландшафтного дизайна для оформления внешнего пространства социокультурных мероприятий.
2. Конструктивные особенности шатров и тентовых конструкций, используемых для обслуживания различных мероприятий: конференций, конгрессов, форумов, симпозиумов
3. Приёмы праздничного декорирования пространства социокультурных мероприятий.
4. Приёмы флористики и возможности их применения при декорировании пространства социокультурных мероприятий (живыми цветами, сухими ветвями или искусс

5. Технология оформления пространства социокультурных мероприятий надувными элементами декора.
6. Декоративный текстиль и возможности него применения для оформления интерьеров.
7. Фотозона: назначение, особенности и приёмы оформления.
8. Бумажный декор: история возникновения и современные возможности оформления праздников с его использованием.
9. Технология декорирования с использованием метода прямой печати.
10. Лазерное шоу и фейерверк-особенности использования для оформления праздничных мероприятий..
11. История становления и развития дизайна интерьера.
12. История становления и развития стилей Средневековья: романский стиль, готика.
13. История становления и развития стилей эпохи Возрождения.
14. История становления и развития стилей барокко и рококо
15. Классический стиль в оформлении интерьеров.
16. Основные направления в искусстве интерьера XX века.
17. История становления и развития стилей ар-деко и кантри
18. Воздействие цвета в интерьере на человека.
19. Особенности дизайнерских решений общественных зданий.
20. Приёмы оформления территорий социокультурных мероприятий с использованием светодиодных конструкций и арт-объектов.
21. Приёмы оформления внешнего пространства с использованием надувных конструкций.
22. Приёмы архитектурной подсветки зданий
23. Особенности оформления внешнего и внутреннего пространства Event-мероприятий.
24. Технология организации и проведения социокультурных мероприятий.
25. Событийный (event) маркетинг — примеры, виды, инструменты.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ	
Основная литература			
1. Руденко Л.Л. Сервисная деятельность: учебное пособие / Руденко Л.Л. Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. 207 с.	2021	http://www.iprbookshop.ru/99368.html	
2. Резник, Г. А. Сервисная деятельность : учебник / Г.А. Резник, А.И. Маскаева, Ю.С. Пономаренко. Москва : ИНФРА-М, 2020. 202 с. (Высшее образование: Бакалавриат).	2020	https://znanium.com/catalog/product/1087820	

3. Мальшина Н.А. Сервисология: потребности человека [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Мальшина Н.А., Ермакова Н. И.— Электрон. текстовые данные. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 144 с.	2019	http://www.iprbookshop.ru/83145.html .
Дополнительная литература		
1. Виноградова С. А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Виноградова С.А., Сорокина Н.В., Жданова Т.С.— Электрон. текстовые данные. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 207 с	2019	http://www.iprbookshop.ru/83130.html .
2. Сервис: организация, управление, маркетинг [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Е.Н. Волк [и др.]. - Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 250 с.	2019	http://www.iprbookshop.ru/85432.html .
4.Короткий С.В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Короткий С.В.— Электрон. текстовые данные. - Саратов: Вузовское образование, 2018.— 241 с.	2018	http://www.iprbookshop.ru/72356.html .

6.2 Периодические издания

1. Сервис в России и за рубежом: сайт сетевого научного журнала: <http://service-rusjournal.ru/>
2. Менеджмент в России и за рубежом://www.mevriz.ru (дата обращения: 08.06.2016). 3.
3. Российский журнал менеджмента. Научно-исследовательский журнал. Издан по инициативе Высшей школы менеджмента СПбГУ: <https://rjm.spbu.ru/>
4. Научный журнал "СЕРВИС PLUS": <http://philosoph.ru/>
5. Журнал «Клиентинг и управление клиентским портфелем»: <https://www.grebennikoff.ru/product/10>

6.3 Интернет-ресурсы

1. Система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru>.
2. Электронная библиотечная система Владимирского государственного университета - <http://library.vlsu.ru/>
3. Электронная библиотечная система - IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Научный журнал «Сервис plus» - <http://philosoph.ru/>
5. Интернет журнал «Территория клиента» - [https:// http://tkjournal.ru/](https://http://tkjournal.ru/)
- 6.Библиографическая и реферативная база данных научных публикаций Scopus - URL:<http://www.scopus.com/>;
7. База данных международных индексов научного цитирования Web of Science - URL: webofscience.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического/лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы: аудитории, оснащенные мульти-медиа оборудованием, компьютерные классы с доступом в интернет, аудитории без специального оборудования.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: пакет MS-Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader; СПС «Консультант Плюс» (инсталированный ресурс ВлГУ).

Примечание:

В соответствии с нормативно-правовыми актами для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости тестирование может быть проведено только в письменной или устной форме, а также могут быть использованы другие материалы контроля качества знаний, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 43.03.01 Сервис
Профиль "Социокультурный сервис"

Рабочую программу составил К.Т.И. доцент каф. ТиС Альберт Сергеевич Семенов

Рецензент

(представитель работодателя): ГАУВО СОЦ «Олимп», зам. директора Ю.И. Сехина Сехина Ю.И.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры: ТиС

Протокол № 1 от 30.08.21 года

Заведующий кафедрой Л.Г. Гужова Гужова Л.Г.
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления: 43.03.01 «Сервис»

Протокол № 1 от 30.08.21 года

Председатель комиссии М.В. Краснова
(ФИО, подпись)